

工務處

工務處(預算員額數：460人)：掌理捷運系統土建、軌道等設施設備維修與技術之發展、新建工程及規章制度之研(修)訂等事項。

工務處員工業務職掌

職 稱	預算 員額數	工作項目	聯絡電話
處長 洪銘遠	1	1.督導土建、軌道維護相關業務。 2.督導工程管考業務。 3.督導土建設施裝修、新建、重置及改良工程規劃設計及備標採購、履約管理、勞安品管相關查核及現場監造等業務。 4.督導聯合開發及移設連通相關業務。 5.督導工務處後續路網審查及新路線通車準備相關業務。 6.督導無障礙設施改善及專案小組相關業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8800
副處長 李朝聰 范振威	2	1.協助督導土建、軌道維護相關業務。 2.協助督導工程管考業務。 3.協助督導土建設施裝修、新建、重置及改良工程規劃設計及備標採購、履約管理、勞安品管相關查核及現場監造等業務。 4.協助督導聯合開發及移設連通相關業務。 5.協助督導工務處後續路網審查及新路線通車準備相關業務。 6.協助督導無障礙設施改善及專案小組相關業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8801、8802
正工程師	1	1.公文分文、核(閱)稿。 2.協助文稿撰擬業務。 3.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8806
規劃課			
課長 李青樺	1	1.督辦維修計畫、工作計畫及維修規章之編審作業。 2.督辦捷運後續路網技術文件審查、初履勘作業。 3.督辦聯合開發、移設連通及無障礙設施改善業務。 4.督辦預算、ISO 管考及內稽內控作業。 5.督辦風險管理作業及系統變動管理。 6.督辦工程管考、電腦化及資訊業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8820

職 稱	預算 員額數	工作項目	聯絡電話
副工程師 助理工程師 工程員(一) 工程員(二)	2 3 2 1	1.維修計畫、工作計畫及維修規章之編審作業。 2.捷運後續路網技術文件審查、初履勘作業。 3.聯合開發、移設連通及無障礙設施改善業務。 4.預算、ISO 管考及內稽內控作業。 5.風險管理作業及系統變動管理。 6.工程管考、電腦化及資訊業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8821
管理課			
課長 王甄琳	1	1.督辦人事、訓練、外賓參訪作業。 2.督辦責任中心作業。 3.督辦物料、財產、物品作業。 4.督辦為民服務案件、月報、會議控管業務。 5.督辦勞安、防災、消防業務。 6.督辦工程圖說(竣工圖)管理、公文管考業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8810
副工程師 副管理師 助理工程師 工程員(一) 事務員	1 1 3 1 2	1.人事、訓練、外賓參訪作業。 2.責任中心作業。 3.物料、財產、物品作業。 4.為民服務案件、月報、會議控管業務。 5.勞安、防災、消防業務。 6.工程圖說(竣工圖)管理、公文管考業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 8811
土建廠(預算員額數：185 人)：管轄土建一場、土建二場、土建三場、土建四場、土建五場、土建六場			
廠長 周廖益	1	1.督辦土建預檢及故排維修作業。 2.督辦土建行政作業執行與變更審核。 3.督辦土建現場維修工作推展及控管。 4.督辦土建相關採購業務審核。 5.督辦土建精進作業及專案計畫。 6.督辦土建規劃業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 7000
副廠長 李昱瑩 吳博安	2	1.協助督辦土建預檢及故排維修作業。 2.協助督辦土建行政作業執行與變更審核。 3.協助督辦土建現場維修工作推展及控管。 4.協助督辦土建相關採購業務審核。 5.協助督辦土建精進作業及專案計畫。	28930105 轉 7001、7002

職 稱	預算 員額數	工作項目	聯絡電話
		6.協助督辦土建規劃業務。 7.其他臨時交辦事項。	
正工程師	1	1.執行土建各項預檢及故排維修作業。 2.執行土建設施設備改善作業。 3.辦理土建預算編列、人力規劃、訓練編訂、物料管制、勞工安全及採購等各項作業。 4.土建維修工法推動及控管。 5.辦理土建設施裝修、新建、重置及改良工程規劃設計及備標採購、履約管理、勞安品管相關查核及現場監造等業務。 6.辦理人民陳情案件及議會質詢案件等業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 7100
場長	5		
副工程師	8		
股長	12		
助理工程師	15		
助理管理師	1		
工程員(一)	23		
工程員(二)	5		
工程員(三)	15		
領班	25		
技術士	28		
技術員	43		
事務員	1		
軌道廠(預算員額數：253 人)：管轄軌道一場、軌道二場、軌道三場、軌道四場、養護機械場			
廠長 呂誌城	1	1.督辦軌道預檢及故排維修作業。 2.督辦軌道行政作業執行與變更審核。 3.督辦軌道現場維修工作推展及控管。 4.督辦軌道相關採購業務審核。 5.督辦軌道精進作業及專案計畫。 6.督辦軌道規劃業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 7900
副廠長 王明發 黃世虎	1	1.協助督辦軌道預檢及故排維修作業。 2.協助督辦軌道行政作業執行與變更審核。 3.協助督辦軌道現場維修工作推展及控管。 4.協助督辦軌道相關採購業務審核。 5.協助督辦軌道精進作業及專案計畫。 6.協助督辦軌道規劃業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉 7901、7902
正工程師	1	1.執行軌道各項預檢及故排維修作業。 2.辦理軌道換軌大修及養護機具修護工作。 3.執行軌道工程車輛軌道研磨、清洗、檢測等維護作業。 4.辦理軌道預算編列、人力規劃、訓練編訂、物料管	28930105 轉 7600
場長	5		
副工程師	6		
股長	15		
助理工程師	11		

職 稱	預算 員額數	工作項目	聯絡電話
工程員(一)	14	制、勞工安全及採購等各項作業。	
工程員(二)	4	5.軌道行車安全及振噪改善維修工法推動及控管。	
工程員(三)	10	6.軌道專案規劃計畫推動及執行。	
領班	38	7.其他臨時交辦事項。	
技術士	49		
技術員	97		
事務員	1		