

# 臺北捷運公司第 581 次主管會報紀錄

時間：105 年 1 月 14 日（星期四）上午 9 時

地點：本公司 7 樓簡報室

主席：顏總經理邦傑

紀錄：呂○○

出席人員：如簽到表

列席人員：如簽到表

## 壹、報告事項

一、確認本公司 105 年 1 月 7 日第 580 次主管會報紀錄

主席裁示：紀錄確認。

二、報告上次會議指（裁）示暨決議事項執行情形

主席裁示：

（一）有關車站數字編碼案，工作小組應加速作業並於明（106）年 4 月前完成，站務處應依下列指示辦理：（站務處）

1、編碼原則：本案應以便利外國觀光客辨識為原則，針對編碼規則、取消月台編號、指標顏色、字型及字體大小等進行研議。

2、動線面：指標設計應從旅客進站搭車動線開始整體檢討，評估指標是否合理、清楚，並予以增刪整併。

3、廣播面：針對車站廣播頻率、內容，應配合完善之指標設計重新檢討。

（二）對於巨額採購或與廠商涉有爭議之案件，履約處室應先簽會供應處、法務室表示意見，以利周延。（供應處、法務室、各處室）

- (三) 文湖線尖峰時段增加部分班次案，中運處應每月統計運量變化情形，評估成效，轉知市府交通局參考。(中運處)
- (四) 車站使用率偏低之自動售票機數量檢討後，現階段應先配合多卡通票證進行部分設備更新，並從實務面思考需求性、合理性，做為設備未來擴充功能及更新之準備；各處室規劃各項系統設備更新作業，亦須依此原則辦理。(站務處、各處室)
- (五) 有關持刀旅客離開車廂後之處理及後續列車運轉方式，行車處應與工安處、政風室、捷運警察隊再詳細檢討，並安排專案簡報。(行車處、工安處、政風室、捷運警察隊、)
- (六) 各處室對同仁進行各類宣導，應考量合理性、必要性，除張貼海報外，亦可思考其他表達方式及內容，如 OA 公告、傳閱簽名等，務以最能達到預期效果為原則。(人力處、工安處、行政處、政風室、各處室)
- (七) 本(1)月2日發生黑狗誤闖竹圍站，進入軌道遭列車擦撞受傷事件，權責處室應依下列指示辦理：
- 1、管理面：針對寵物闖入原因及預防措施，站務處應研擬因應對策。(站務處)
  - 2、程序面：對於寵物因故闖入捷運車站或軌道區之作業程序規範，行車處、站務處、工務

處應澈底檢討修訂。(行車處、站務處、工務處)

3、法規面：有關捷運沿線居民飼養之寵物因故闖入軌道區，致影響行車及系統安全，站務處應洽法務室研議依《大眾捷運法》之處理方式。(站務處、法務室)

### 三、行政處報告：重要輿情摘要報告

主席裁示：有關中和新蘆線列車進站音樂之相關旅客意見，行車處應轉知市府文化局參考。  
(行車處)

### 四、企劃處報告：轉達市政會議主席重要裁指示事項

主席裁示：

(一)市長指示：「當問題尚未變成問題時你提出來，大家會幫你，當已經變成問題時，你拿出來只會被罵。小問題比較好處理，變成大問題時就很困難了……請各局處再清理陳年舊案，不要等事情發生了，才開始解決問題。」針對陳年舊案案件，各處室應詳予檢視，並及時妥適處理。(各處室)

(二)市長重要裁指示事項，轉達各處室同仁遵辦。

顏總經理因公離席，由郭副總繼續主持會議。

### 五、工安處報告：104年營運可靠度及行車事故類型趨勢分析

主席裁示：准予備查。

### 六、站務處報告：「全部閘門建置多卡通服務功能」工作

## 進度報告

主席裁示：准予備查。

七、行政處報告：有關議員關切議題及首長承諾事項辦理情形，報請公鑒。

主席裁示：兒童新樂園薄膜設施因蘇迪勒颱風受損案，站務處應積極洽捷運局東工處儘速修復。（站務處）

## 貳、臨時動議

一、站務處報告：（略）

主席裁示：本(1)月16~17日小巨蛋將舉辦 ONE OK ROCK 演唱會，可能引發鄰近住宅振動，站務處應妥為因應，依契約規定處理，行政處新聞、府會及話務並應注意輿情反映。（站務處、行政處）

二、政風室報告：（略）

主席裁示：臉書有1名網友，宣稱要在本(1)月16日投票日當天，在台北捷運犯案，所有線上人員（站務、行車、駐點維修、清潔及保全等）皆應提高警覺，如有異常應即時通報，並請捷運警察隊全力協助。（站務處、中運處、行車處、政風室、捷運警察隊）

參、散會。（上午10時50分）