

	文件名稱	臺北市資訊休閒業營業場所停業申報作業標準書	文件編號	722-01-C04-00		
	制定單位	商業管理科	撰寫人員	林憲文	核定人員	蔡宗雄
	發行日期	2018/09/28	版次	2.0	頁次	2/4

1.目的

為建立資訊休閒業營業場所停業申報處理流程，供相關同仁遵循，特制定本標準書。

2.範圍

受理民眾親自、委託、郵寄或網路申請資訊休閒業營業場所停業申報。

3.相關文件

- 3.1 臺北市政府人民申請案處理時限表（產業發展類）（OUT28-001-00）
- 3.2 臺北市商業處人民申請案件管理程序書（722-01-00-00）
- 3.3 臺北市資訊休閒業營業場所停業申報申請書(登載於「臺北市民 e 點通」及本處外部網站)

4.作業內容

- 4.1 總收文人員收件或商業管理科專案承辦人每日上、下午各 1 次於臺北市民 e 點通維護系統線上收件，由總收文掛號後，交登記桌人員分文予專案承辦人。
- 4.2 專案承辦人依規定審核申請案件。
- 4.3 專案承辦人審核申請書件如齊備後即製作核準備查公文陳科長決行後發文；如為網路申請案件，專案承辦人須另於臺北市民 e 點通維護系統登錄辦理結果。
- 4.4 專案承辦人審核申請書件有缺漏情形時，即製作補正函稿陳股長決行後通知申請人補正；如為網路申請案件，專案承辦人須另於臺北市民 e 點通維護系統登錄辦理結果及不符理由。
- 4.5 專案承辦人將補正及備查函稿送請秘書室依規定程序發文。
- 4.6 專案承辦人交付備查公文予申請人。
- 4.7 原申請案件交由秘書室人員進行歸檔作業。
- 4.8 臺北市資訊休閒業營業場所停業申報作業流程參見 3/3 頁流程圖。

5.控制重點

- 5.1 單位主管每日應於臺北市民 e 點通維護系統查核申請案件是否依限（申辦時限為3日）辦結。

6 使用表單

- 6.1.臺北市資訊休閒業營業場所停業申報申請書 1 份。
- 6.2.如委託代理人申請，應加附委託書 1 份。

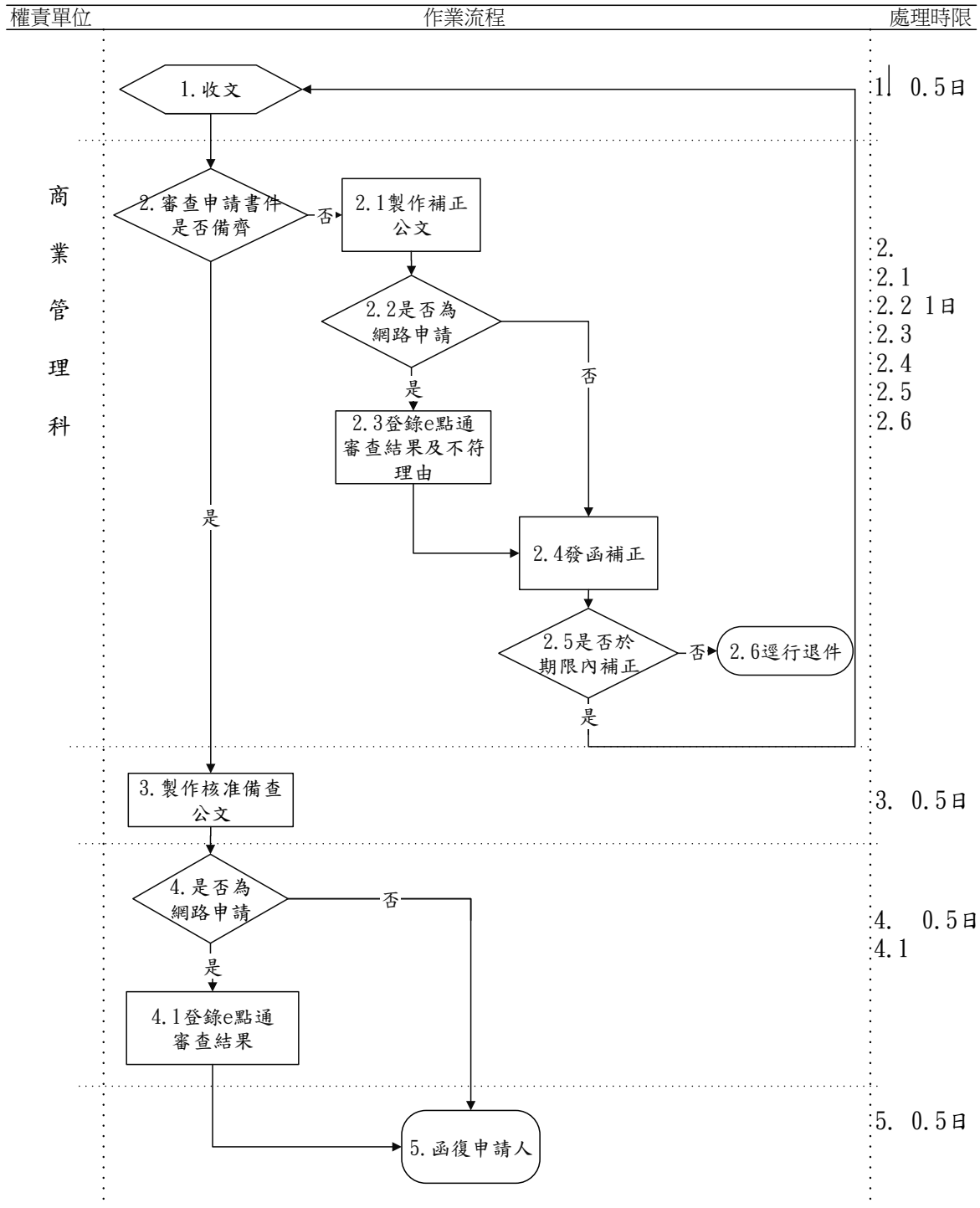
 臺北市 商業處	文件名稱	臺北市資訊休閒業營業場所停業申報作業標準書	文件編號	722-01-C04-00		
	制定單位	商業管理科	撰寫人員	林憲文	核定人員	蔡宗雄
	發行日期	2018/09/28	版次	2.0	頁次	3/4

資訊休閒業營業場所停業申報作業流程

	文件名稱	臺北市資訊休閒業營業場所停業申報作業標準書	文件編號	722-01-C04-00		
	制定單位	商業管理科	撰寫人員	林憲文	核定人員	蔡宗雄
	發行日期	2018/09/28	版次	2.0	頁次	4/4

更新日期：107.9.27
產業發展類

臺北市商業處
「臺北市資訊休閒業營業場所停業申報」作業流程圖



受理方式：郵寄申辦、親自申辦、委託申辦、網路申辦(全程式)
總處理時限：3日(含假日/日曆日)