

## 臺 北 市 信 義 區 戶 政 事 務 所

### 105 年 9 月 份 所 務 會 議 會 議 紀 錄

會議日期：105 年 9 月 30 日(星期五)

會議時間：中午 12 時 10 分至 12 時 50 分

會議地點：臺北市信義區戶政事務所 8 樓會議室

會議主席：廖主任雪如

出席人員：如簽到表

會議記錄：張育豪

#### ◎ 慶生

105 年 7-9 月份壽星聯合慶生

#### ◎ 頒獎

##### 一、公開表揚民眾表達感謝讚許傑出之同仁

(主任特別致贈每位同仁巧克力，並列入平時考核績優註記)

呂思嘉、施芳旗、陳彤驊、陳鈺中、陳學璋、汪麗珠、王宥瑀、林麗升。

##### 二、105 年度內政業務志願服務獎勵

金質徽章獎- 黃劉屋 女士

銀質徽章獎- 張朱菊妹 女士

銅質徽章獎- 羅榮英 女士

##### 三、電話測試表現傑出

(主任特別致贈同仁巧克力 1 盒，並列入績優註記)

劉威廷、李佳蕙

- 四、本所創意提案通過本所初審代表送局之創意提案 2 件，頒發提案人禮券。（請主任頒發禮券）
- （一）邱怡靜同仁「完善戶政資訊系統功能選項，以符業務所需」，通過本所初審代表送局。
- （二）王昭琪同仁「現行戶籍登記案件索引項目新增案」，通過本所初審代表送局。
- 五、櫃檯同仁總評分每季排名前 3 名(請主任頒發禮券)
- 蕭擘娟、李淑娟、李瑞蘭
- 櫃檯最佳進步獎:陳彤驊
- 案件錯誤率連續 6 個月 0%:王佳欣、劉威廷

### ◎ 民政局督導員(林股長浚滄)宣導事項

- 一、為慶祝中華民國 105 年雙十國慶，將於 10 月 10 日上午 7 時在市民廣場舉辦「國慶升旗暨慶祝活動」，請於宣導里民踴躍參加。
- 二、為落實戶政工作站安全管理，可攜式儲存媒體應指定專人控管，如有特殊業務需求，須向可攜式儲存媒體保管專人線上申請，並經主管線上簽核同意；使用前應於戶政資訊系統以外之專用電腦進行掃描，確認無病毒及惡意程式後方可使用。
- 三、受理戶籍登記案件遇有戶籍資料異動時，請加強向民眾宣導辦理跨機關通報便民服務措施，以提升本市跨機關通報申辦比率。
- 四、105 年度第 7、8 梯次單身聯誼活動，報名期間為 105 年 9 月 26 日至 10 月 14 日，歡迎於臺北市就業、就學或設籍之 20 歲以上單身男女報名參加，報名網址：<http://www.simplelove.taipei/>。
- 五、受理戶籍登記案件遇有戶籍資料異動時，請加強向民眾宣導辦理跨機關通報便民服務措施，以提升本市跨機關通報申辦比率。
- 六、民政局訂於 10 月 1 日至 23 日假剝皮寮歷史街區辦理多元性別展，增加市民瞭解同志議題的機會。

## ◎ 各課室業務報告

### ◎ 戶籍登記課

#### 一、結(離)婚業務

同性伴侶註記自 105 年 9 月 1 日開始加入彰化縣跨市合作，「當事人如戶籍遷徙至臺北市、高雄市、臺南市及臺中市、彰化縣，遷入地戶所應將「同性伴侶」註記內容，登錄於當事人之所內註記。」即遷徙後內容改由遷入地戶所謄寫。

表列為各縣市開放同性註記的時間表，請同仁參閱

同性伴侶註記			
序號	時間	縣市	備註
1	105.1.1	高雄市	
2	105.4.15	臺南市	
3	105.7.15	臺中市	臺中 2 套系統併行
4	105.9.1	彰化縣	

#### 二、綜合事項：

- (一) 自 105 年 9 月 1 日起戶政資訊系統新增「通報壽險公會亡故者訊息轉請保險公司清查有無人身保險」服務，櫃檯均有加值服務提醒章，請同仁注意在辦理死亡登記時，務必提醒申請人有該項服務(另外本市地政事務所尚有地政便利包服務)。
- (二) 本府民政局將臺北市生育獎勵金發放作業要點及現行相關函釋，提升至自治規則位階，並就其不合時宜及未臻妥善之處予以修正，訂定「臺北市生育獎勵金發放辦法」，已於 105 年 8 月 30 日公布，同時於 105 年 9 月 1 日起生效，本所原生育獎勵金申請書及相關宣導摺頁將

陸續抽換，以配合臺北市生育獎勵金發放辦法施行。

(提醒民眾若持舊表格並不影響其申請權益)。

### (三)跨機關合作

再次請同仁協助宣導，為能提供市民朋友更便利的服務，本所與信義區公所、教育局、社會局、衛生局、健保署及外縣市戶政事務所合作，育兒津貼、臺北市第3胎以上兒童證明卡、健保卡、花蓮縣、臺東縣、澎湖縣、金門縣及連江縣民戶籍登記單一窗口代收代辦服務。

另外，辦理姓名或國民身分證統一編號變更(更正)、出生日期更正、遷徙登記(遷入或住址變更登記)登記、死亡登記後，也可同時申請跨機關戶籍資料異動通報服務。

## 三、資訊及高風險家庭通報業務：

### (一)戶役政資訊系統使用安全宣導

1. 嚴禁以個人私有設備(如隨身碟、MP3、MP4、手機…)連結至戶役政工作站電腦，即使充電亦不行；如有業務上使用，請找系統管理員申請，經主管同意後使用。
2. 請同仁影印完民眾之戶籍資料後，請將原件帶走或銷毀，切勿放置於無人看管之桌面或影印機上。
3. 請同仁離開工作站，記得登出自己帳號，並請注意自己帳號安全，同時小心保管自己密碼。另請隨時更新密碼，系統亦會3個月定期強迫更新。
4. 同仁帳號請勿與他人共用，以釐清責任。
5. 請同仁切勿查詢非業務相關戶籍資料，以維護個人資料隱私，登記課每週會不定時進行系統稽核同仁使用狀況。(PS:同仁只要操作戶役政電腦，任何操作動作皆會被系統紀錄)
6. 請同仁上班時記得開啟身邊所有戶役政工作站，以利系統自行掃毒。

(二) 為及早篩檢發現遭遇困難或有需求之高風險家庭，健全保護服務時效，以預防兒童少年虐待、家庭暴力及性侵害事件發生，請同仁於發現符高風險家庭指標之個案時，依規定落實通報機制。高風險家庭係指因遇經濟、教養、婚姻、醫療等問題，致兒童及少年有未獲適當照顧之的家庭。

(三) 高風險家庭指標（高風險通報僅針對未滿 18 歲之兒童少年）：

1. 主要照顧者功能有欠缺，有替代照顧者但是功能不佳。
2. 主要照顧者功能有欠缺，有替代照顧者且照顧功能佳，主要照顧者具有提升功能潛力。
3. 兒少有行為或情緒問題，家庭欠缺因應方法和技巧。
4. 兒少有行為或情緒問題，且已對家庭造成負面影響。

## ◎ 戶籍資料課

### 一、有關等關聯資料第 2 次清查作業專案說明

(一) 本專案要求各戶所針對現戶資料個人基本資料檔中，父、母、養父、養母及配偶等關係人中，任一有姓名而統一編號欄空白或有統一編號而姓名欄空白者，即列入此次清查範圍，全部清查作業期程自今（105）年 9 月 7 日至 106 年 3 月 31 日止，經核本所共計有 7852 筆資料待清查。

### (二) 清查重點

- 1、清查至能串起與己身父、母及配偶戶籍資料即可，無須釐清父母或配偶姓名是否正確，相關戶籍資料之正確與否仍須待當事人申請更正後辦理。
- 2、如已提供之父或母或配偶統號錯誤時，協助確認與己身戶籍資料得串起之正確統號。
- 3、因清查資料龐大，請以最簡便之作業方式查調，若從本人現戶 31 得串連，則無需再往上清查除戶謄本。以此類推。

(三) 清查資料完成並繳交本課後，請保留相關資料，俟本課完成親等資料建

置及更正後，仍需由原清查人協助確認建置之資料之正確性

## 二、身分證業務

### (一)影像檔的查調請依規定辦理

本課每周均會稽核身分證影二、申請書掃描及申請書重整作業

### (二)申請書掃描：由本課全員處理。

### (三)申請書重整作業：

請登記課及庶務課同仁協助將本所 93 年前之遷徙冊內初設戶籍申請書移至身分證內。建議夜間加班人員可以集中於會議室內拆裝，本課會提供工具及棉線。

## 三、影像檔的利用作業

(一)發現同仁有非基於承辦業務之需而查調他人影像檔之情形，因影像檔亦屬個人資料之一部分，若非執行職務所需，請同仁勿任意查調他人影像檔以免觸法。

(二)仍請加強身分證補換領時之人別（貌）審查最近全國各戶所持續查到許多偽冒領身分證案件，請同仁於受理案件時，仍應審慎核對資料、人貌，加強防範。

## ◎ 行政庶務課

一、配合市府民政團隊推廣禮貌運動，請同仁及志工秉持一貫的敬業精神和熱忱，保持微笑，同時不忘對民眾說「您好」，以維持戶所的服務品質。

二、感謝同仁響應使用環保餐具，使垃圾有效減量，惟因茶水間與廁所洗手臺使用頻率大增，也請同仁保持良好衛生習慣，盡量避免水四處噴濺，共同維護公用區域的乾淨與安全。

三、配合臺北市各區災害應變中心成立人口資料組，本所已修訂災害應變小組標準作業程序，當有颱風、地震等災害發生時，依災情分為 3 種因應措施。

### (一)平時進駐

派員 1 人待命區級災害應變中心以提供戶籍資料等。



(二)特殊進駐

以3人為1組，視狀況增派人力，負責提供戶籍資料、撥打電話、人數調查比對等，必要時需前進指揮所提供協助。

(三)全所動員

當災害危及本所設備及資料等安全，全所同仁共同組成災害應變小組進行資料查調及救災等工作。

四、提醒各位同仁注意，9月份本所有同仁開啟網路釣魚郵件，本所迄今已累積2件，請同仁多加留意，勿受誘開啟不明信件。

五、配合他機關宣導

2017 臺北世界大學運動會宣導

詳情及最新消息請至 <http://www.taipei2017.com.tw>

## ◎ 人事室報告

### □ 法令宣導

一、行政院函以，修正「退休人員照護事項」中有關三節慰問金之規定，自106年1月1日生效。前開照護事項中有關酌贈三節慰問金（含禮品、禮券）之規定修正如下：

(一)退休公教人員支（兼）領月退休金在新臺幣（以下同）2萬5千元以下者（兼領月退休金者係以原全額退休金為計算基準）、「因公成殘」之退休公教人員或退休時未具工作能力者，得酌贈發給慰問金。退休公教人員支領一次退休金者及退職政務人員均不予發給慰問金。

(二)各機關得考量財政、資源分配或退休人員所得等因素，於上開發放對象及每人每年6千元之數額範圍內，再予從嚴規定

二、銓敘部令以，公務人員於上下班途中發生交通事故，無公務人員撫卹法施行細則第12條所定交通違規情事，至警察機關製作筆錄、各地方調解委員會進行調解，或應司法機關傳喚出庭，得由服務機關覈實核給公假；所稱上下班途中之認定，依同細則第10條相關規定認定。

## □政策宣導

- 一、再次宣導依規定公務人員每人每年學習時數須達 40 小時，其中數位學習時數須達 5 小時，與業務相關學習時數須達 20 小時，請於 9 月底前完成，相關訓練資源如次：
  - (一)公務人員訓練處之「實體班期」或「線上班期」：臺北 e 大 (<https://elearning.taipei.gov.tw>)
  - (二)文官 e 學院(<http://ecollege.nacs.gov.tw>)
  - (三)e 等公務員(<http://elearning.hrd.gov.tw>)
- 二、請於 106 年底前完成本府策略地圖相關實體或數位學習課程 1 小時以上之時數：為深化全府公務人員對本府策略地圖瞭解，本府研究發展考核委員會及公務人員訓練處於 105 年規劃多項課程，其中策略地圖數位課程自 105 年 7 月 15 日起於臺北 e 大上線，請同仁踴躍參與相關實體或數位學習課程，並於 106 年底前完成 1 小時以上之時數。
- 三、為振興臺東地區觀光，有效活絡地方經濟，自 105 年 8 月 1 日起至 12 月 31 日止，放寬公務人員強制休假補助費措施規定。行政院人事行政總處 105 年 7 月 29 日函以，105 年 7 月 8 日因尼伯特颱風襲臺，造成臺東地區災損嚴重，並影響當地觀光事業營運甚鉅。是以，為活絡地方經濟，振興臺東地區觀光，爰於首揭期，放寬公務人員持國旅卡至臺東地區之合格國旅卡特約商店消費，且符合休假改進措施相關規定者，得比照旅行業、旅宿業及觀光遊樂業之刷卡消費補助規定，加倍補助。
- 四、臺灣銀行公教保險部為增進服務效能，已建置完成「公教人員保險網路作業 e 系統」被保險人網路作業功能，請參加公教人員保險之同仁踴躍使用該作業系統查詢個人公保資料或試算各項給付(直接連結網址 <https://gnweb.bot.com.tw/GNWeb/pen> 登入首頁)。
- 五、請本所符合 105 年度健康檢查補助對象之職員，儘早安排檢查，務必於 12 月底前完成受檢及經費核銷，以維自身權益。

## ◎會計室報告

本所截至 9 月 22 日止歲入執行率 102.88%、歲出執行率 88.29%《其中資本



門預算執行率 13.68%，因營建工程〈廣慈博愛園區新建工程〉於 6 月份分配 36 萬 6,000 元尚未支付所致；請相關課室依 105 年度「臺北市各機關單位預算執行要點」第 16 點及第 62 點辦理及 8 月份汰換個人電腦分配 18 萬 6,000 元，已於 9 月 26 日驗收，尚待支付》。

## ◎ 主席裁示

- 一、本市世大運吉祥物熊讚參與「全台吉祥物 PK 戰@高雄」網路票選活動，請同仁有使用臉書者於 105 年 10 月 4 日前幫忙每日上網投票，網址：  
[http://www.2016pk.tw/vote\\_page/35](http://www.2016pk.tw/vote_page/35)。
- 二、民政局推動區戶所「您好」禮貌活動，請同仁及志工與洽公民眾第一時間接觸時，務必說「您好」。
- 三、民政局採購讀卡機辦理自然人憑證送讀卡機活動，預定 10 月份將讀卡機送至各所；另未來將定期辦理各戶所業務交流會議，以互相學習。
- 四、本（105）年度單身聯誼活動尚有 2 場次，請本所單身同仁踴躍參加；另生育獎勵金辦法已公告實施，請檢視本所相關文宣是否業已一併更新。
- 五、105 年 9 月 12 日至 10 月 28 日行政院辦理釣魚測試，請同仁切勿開啟來路不明信件及點選連結。
- 六、資料課目前執行親等關聯清查及申請書掃描等 2 項作業，因資料量龐大請全所同仁惠予協助，以順利完成。
- 七、女廁上方水管漏水致半邊辦公區域停水，區公所刻洽請廠商估價後維修，造成同仁不便請體諒。
- 八、禁用美耐皿及一次性餐具部分，感謝同仁實施以來配合良好，請持續配合。
- 九、高普考 10 月底陸續分發，部分職代同仁即將離職，今（105）年基層特考本所報缺 5 人，請職代同仁加油，全數考上回本所任職。

散會：下午 12 時 50 分