



臺北市信義區戶政事務所 - 107 年 2 月主管會議紀錄

時間：107 年 2 月 26 日上午 9 時 30 分

地點：臺北市信義區戶政事務所主任室

主席：蘇主任詩敏

出席人員：高秘書蔭翹、施課長芳旗、蔡課長美慧、王課長可評、曾人事于璇、謝會計烜華、研考張育豪

記錄：張育豪

壹、戶政列管檢核表檢討及各課室業務報告

※1 月份戶政列管檢核表檢討

一、以下列出未達成目標的檢討項目，並逐條說明之：

1. 致贈百歲人瑞金鎖片，當事人不知去向者(戶籍登記課):原於 2 月初時回報因去函民眾等候回復，現已完成清查。
2. 一址 8 公民清查專案(戶籍登記課):於 2 月初時回報因分局尚未回覆，故未處理完成，現已完成。
3. 廢止門牌戶籍清查(戶籍登記課):未完成比例 25%以上，係因尚未達法定期間(4 個月)。
4. 建置門牌整合檢索系統門牌照片(戶籍資料課):2 月初填報時因處於新舊制交接階段因此未能上傳完成，現已依照新制規定完成上傳。
5. 行動化服務件數(戶籍登記課):2 月初填報時完成件數 209 件，未達目標值 220 件，後因配合國中生到校換證服務，已達標。
6. 對內政部研提意見事項(行政庶務課):本月份並無適當之案件可公文報局，或提戶役政系統作業問題單。
7. 國籍行政改進建議(戶籍登記課):本月份無可提報之改進建議。

※人事室報告

一、1、2 月壽星名單致贈生日禮金。

二、請本所符合 107 年度健康檢查補助對象之職員，儘早安排檢查，務必於 12 月底前完成受檢及經費核銷，以維自身權益。另本所非健檢補助對象之未滿 40 歲職員、技工、工友、駕駛及約聘僱人員，得每 2 年 1 次檢證以



公假 1 日登記，自費參加健康檢查(詳細內容請參閱 107.2.6 放置於員工愛上網-文件傳閱)。

※會計室報告

本所 1 月份歲入執行率 121.2%、歲出執行率 91.99%；資本門 2 月份未分配，3 月份網路及資訊周邊設備分配 2 萬 4,000 元，請依分配期程執行。營建工程〈廣慈博愛園區新建工程〉暫分配於 12 月份；請依 107 年度「臺北市各機關單位預算執行要點」第 15 點及第 61 點辦理。

※主席裁示

- 一、有關提供夜班洽公民眾服務，為避免人多時民眾對於動線不明無人引導，請行政庶務課更改抽號碼機位置，並與戶籍登記課共同研議將人別確認 4 號櫃檯與 5 號櫃檯更換位置，使夜間洽公民眾來所時一望即知，且可由 3、4 號櫃檯共同分擔引導工作。
- 二、請戶籍登記課通知工作站輪班同仁，如遇到民眾洽公時有疑義或本所有與民眾承諾過之案件無法處理時，應先透過電話與課長聯繫，找出適切之服務方式，避免使民眾徒增困擾。
- 三、請人事室將本年度有望晉級、升遷之同仁名單事先提供給各業務課課長，以利課長激勵同仁努力爭取佳績。
- 四、請各課室協助思考規劃結婚專區落成活動，以爭取本所新聞亮點，3 月初將再開會研討。

散會：上午 11 時 10 分