

臺北市信義區戶政事務所分層負責明細表(會計)					陳核流程				備考
					二級機關				
					會計員	課長	秘書	主任	
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	會計員	課長	秘書	主任	備考	
主計共同	預算編審	本機關預(概)算編製額度核定事項。	本機關機關預(概)算編製額度核定事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關預(概)算及追加(減)預(概)算之審核編報事項。	本機關預(概)算及追加(減)預(概)算之審核編報事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		依市議會審議意見整編法定預算事項。	依市議會審議意見整編法定預算事項。	擬辦		V	核定		
主計共同	預算執行	本機關歲入、歲出分配預算、保留分配及其他支出科目分配預算之審核編報事項。	本機關歲入、歲出分配預算、保留分配及其他支出科目分配預算之審核編報事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關工程管理費及工作費支用預算之編報或核定事項。	本機關工程管理費及工作費支用預算之編報或核定事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關經費流用之核定(轉)事項。	本機關經費流用之核定(轉)事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項。	第一預備金之審核、編報或核轉事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項。	第二預備金之審核、編報或核轉事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項。	災害準備金之審核、編報及核轉事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		預算執行之核簽事項。	預算執行之核簽事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關預算申請保留事項。	本機關預算申請保留事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		本機關預算執行考核查報事項。	本機關預算執行考核查報事項。	擬辦		V	核定		
主計共同	會計報告編審業務	會計憑證之編製、審核及送審事項。	會計憑證之編製、審核及送審事項。	擬辦		V	核定		
主計共同		會計報告之編報事項。	會計報告之編報事項。	擬辦			核定		
主計共同	結(決)算報告編審業務	半年結算報告之編報事項。	半年結算報告之編報事項。	擬辦			核定		
主計共同		決算編報事項。	決算編報事項。	擬辦			核定		
主計共同	內部控制推動業務	本機關內部控制作業流程等之彙辦及陳報。	本機關內部控制作業流程等之彙辦及陳報。	擬辦		V	核定		

主計 共同		參與專案小組查核有關主計業務內容控制運作情況。	參與專案小組查核有關主計業務內容控制運作情況。	擬辦		V	核定	
主計 共同	審計機關連繫事項	審計機關審核財務收支及結(決)算報告等聲復案之擬處事項。	審計機關審核財務收支及結(決)算報告等聲復案之擬處事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同		剔除經費之處理事項。	剔除經費之處理事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同	其他主計業務	本機關內部審核事項。	本機關內部審核事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同		懸帳清理會議之擬議事項。	懸帳清理會議之擬議事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同		相關機關查詢預算執行辦理情形之答復事項。	重要主計業務事項	擬辦		V	核定	
主計 共同		相關機關查詢預算執行辦理情形之答復事項。	簡易主計業務事項	核定				
主計 共同		主計法令規章新(修)訂建議之提供事項。	主計法令規章新(修)訂建議之提供事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同		會(統)計檔案之銷毀事項。	會(統)計檔案之銷毀事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同		其他有關主計業務事項。	重要主計業務事項。	擬辦		V	核定	
主計 共同		其他有關主計業務事項。	簡易主計業務或副知事項。	核定				