

臺北市動產質借處

質借客戶【求職、職訓、康復 祝福金】申請書

① 質借客戶姓名及簽章	② 身分證字號
③ E-MAIL	
④ 通訊電話	

申請類別 (擇一填寫)	<input type="checkbox"/> 求職成功祝福金：正式上班時間： 就職公司名稱： 就職公司電話： 另檢附：1. 政府機關所屬就業服務單位轉介就業成功之證明文件影本 1 份。 2. 公司核發第一個月薪資證明正本（驗畢退還）及影本 1 份。
<input type="checkbox"/> 職訓結訓祝福金：訓練單位： 職訓項目： 結訓時間： 另檢附：政府機關所屬職業訓練單位（或委訓機構）核發之結訓證書正本（驗畢退還）及影本 1 份。	
<input type="checkbox"/> 康復祝福金：有效期間： 另檢附：衛生福利部中央健康保險署核發重大傷病證明(或核定通知書)正本（驗畢退還）及影本 1 份。	

⑥ 申請時間：中華民國 年 月 日

本申請書祝福金除各類別應另行檢附文件外皆需再檢附下列證件：

1. 身分證正本（驗畢退還）及影本 1 份。
2. 存摺影本(需自行負擔匯款手續費)。

※ 以下部分申請人免填

審核結果及核符情形	請依祝福金受理發放作業 4.5 申請資格審核					
<input type="checkbox"/> 資格相符 <input type="checkbox"/> 資格不符 不符原因：	質借單號	質借期間	質借金額	質借單號	質借期間	質借金額
質借情形		~			~	
		~			~	
		~			~	
		~		合 計		

初審（分處：經辦及主管）	業務組（經辦及主管）