

臺北市動產質借處

質借客戶【求職、職訓、康復 祝福金】申請書

① 質借客戶姓名及簽章	② 身分證字號
③ E-MAIL	
④ 通 訊 電 話	

5 申請類別 (擇一填寫)	<input type="checkbox"/> 求職成功祝福金：正式上班時間： 就職公司名稱： 就職公司電話： 另檢附：1. 公立就業服務機構轉介就業成功之證明文件影本 1 份。 2. 公司核發第一個月薪資證明正本（驗畢退還）及影本 1 份。
	<input type="checkbox"/> 職訓結訓祝福金：訓練單位： 職訓項目： 結訓時間： 另檢附：政府機關設立之職業訓練機構（或其委訓機構）核發之結訓(業)證書正本 （驗畢退還）及影本 1 份。
	<input type="checkbox"/> 康復祝福金：有效期間： 年 月 日 ~ 年 月 日。 另檢附：衛生福利部中央健康保險署核發重大傷病證明(或核定通知書)正本（驗畢退還）及影本 1 份。

6 本人已確認上述資料無誤，並已詳閱「蒐集個人資料告知事項」，簽名：_____

7 申請時間：中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

本申請書祝福金除各類別應另行檢附文件外皆需再檢附下列證件：

1. 身分證正本（驗畢退還）及影本 1 份。
2. 存摺影本(需自行負擔匯款手續費)。

※ 以下部分申請人免填

審核結果 及 核符情形	請依祝福金受理發放作業 4.5 申請資格審核						
<input type="checkbox"/> 資格相符	質 借 情 形	質借單號	質借期間	質借金額	質借單號	質借期間	質借金額
<input type="checkbox"/> 資格不符			~			~	
不符原因：			~			~	
			~			~	
			~		合 計		

分處審核（承辦人及主管）	收件時間
--------------	------

上午。 下午 _____ 時 _____ 分。

臺北市動產質借處【求職、職訓、康復祝福金】申請作業

「蒐集個人資料告知事項」

臺北市動產質借處為辦理「祝福金申請」相關業務，必須蒐集、處理及利用您及您的親屬之個人資料，依據個人資料保護法（以下稱個資法）第8條第1項的規定，向您告知下列事項，請詳閱。

一、蒐集目的：

為提供「臺北市動產質借處」辦理祝福金申請相關業務，包括下列特定目的「074 政府福利金或救濟金給付行政」。

二、個人資料之類別：

- (一) 辨識個人者(C001)：姓名、電話、電子郵件信箱、地址等。
- (二) 辨識財務者(C002)：金融機構帳戶之號碼與姓名等。
- (三) 政府資料中之辨識者(C003)：身分證統一編號等。
- (四) 個人描述(C011)：出生年月日等。
- (五) 僱用經過(C062)：日期、受僱方式、介紹等。
- (六) 薪資與預扣款(C068)：薪水等。
- (七) 受訓紀錄(C072)：工作必須之訓練與已接受之訓練等。
- (八) 健康紀錄(C111)：身心障礙種類、等級、有效期間、身心障礙手冊證號等。

三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式：

- (一) 期間：將於蒐集目的之存續期間內合理利用您的個人資料。
- (二) 地區：除蒐集之目的涉及駐外或國際之業務或活動外，本處僅於中華民國領域內利用您的個人資料。
- (三) 對象及方式：政府機關、公立學校及公營事業於蒐集之目的範圍內，以合理方式利用您的個人資料，如辨識個人身分及親屬關係、確認您職業訓練、就業情形、重大傷病證明，並依據您提供之銀行帳戶資料辦理匯款等。

四、當事人得行使之權利及方式：

您得向本處請求停止蒐集、處理、利用或帳號刪除。但依法因執行職務或業務所必須者，得不依您請求為之。

五、不提供個人資料或提供不正確個人資料之權益影響：

您得自由選擇提供個人資料，但是，若您拒絕提供相關個人資料或提供不正確之個人資料予本處，將無法受理您的祝福金申請。