

臺北市動產質借處 110 年 9 月份處務會議紀錄

一、時間：110 年 9 月 29 日（星期三）上午 9 時 30 分

二、地點：視訊會議

三、主席：張處長雅惠

紀錄：陳茂德

四、出席人員：

張孟純 賴貞云 韓素滿 林富錫(徐榮秀代) 林美文
謝慧怡 郭金墩 郭惠美 徐玉玲 羅鈞平 洪國洲
呂昭德 陳禎敏 李碧連

五、前次會議主席裁指示事項執行情形：(略)。

六、組室主管及分處主任工作報告：(略)。

七、景美分處鑽石類質物收質現況研究報告：(略)。

八、主席指示事項：

主席指示事項		主辦單位
1	請規劃顧客服務滿意度問卷調查採線上方式辦理，並請研議題型簡化、調查期間延長及無法採線上填答問卷客戶之因應配套措施，俾利節省紙張及資料統計作業人力。	業務組 各分處
2	有關推辦轉帳換票前置作業，請各分處種子人員於 9 月底至總處進行系統測試，若有相關修正建議可一併提出，並製作測試紀錄表，俾利系統增修。	各分處
3	本年度相關 KPI 因遇疫情致有需要調整情形，請各主管預先規劃，俾利於擬訂明年度 KPI 時調整修正。	各組室
4	請各分處主任於公務之餘準備 111 年度高級鑑估檢定，以提升鑑估專業能力。	各分處
5	有關鑽石類質物收質研究報告，請依與會各主管意見，補充相關資料，以完備報告。	景美分處

6	各組室倘遇有跨局處之案件或對業務、事件之管轄權有疑義時，請依本府各機關加強橫向聯繫及管轄權爭議處理要點確實辦理，俾利各機關間業務協調配合。	各組室
7	有關惜物網第4季機關拜會，請朝有需要協助或可推廣快閃購合作機會之機關列為優先。	稽核組
8	本市議會開議期間，請各組室主管儘量避免請假，並留意辦公室情況，如有狀況請即時回報因應解決。	各組室
9	有關本年度週年慶活動，因應疫情調整指引，請另案邀集會議討論。	秘書室
10	有關業務組及稽核組所提質借客戶換票時應注意事項，請各分處落實 SOP 作業程序。	各分處

九、散會：12時00分