

# 臺北市動產質借處 110 年 10 月份處務會議紀錄

一、時間：110 年 10 月 29 日（星期五）上午 9 時 30 分

二、地點：視訊會議

三、主席：張處長雅惠

紀錄：陳茂德

四、出席人員：

張孟純 賴貞云 韓素滿 林富錫 林美文 謝慧怡 郭金墩  
郭惠美 徐玉玲 羅鈞平 洪國洲 呂昭德 陳禎敏 李碧連

五、前次會議主席裁指示事項執行情形：(略)。

六、組室主管及分處主任工作報告：(略)。

七、臺北惜物網推廣行銷報告：(略)。

八、主席指示事項：

主席指示事項		主辦單位
1	本處各項業務訊息通知(如:祝福金申請、逾期通知、質借標準及利率調整等)，未來將逐步以 email 取代簡訊通知，請各分處於客戶臨櫃辦理業務時，持續跟催建置客戶 email 資料，另請業務組統計建置比例，俾利後續評估效益。	業務組 各分處
2	有關質借業務將於 11 月 10 日新增轉帳繳息服務，請櫃檯同仁充分了解作業流程並積極配合推動，俾提供客戶免臨櫃之便利服務。	各分處
3	本年度教育訓練專案小組已初步完成鑑估專業知識題庫增修，請各分處資深同仁協助檢視新增題目之正確性，俾利維護資料完整。	各分處
4	有關手錶類質物之質借標準及成數合理性檢討等，請龍山分處綜整各與會主管意見後，另案討論。	龍山分處

5	請各分處於客戶臨櫃辦理業務時，適時提醒申辦新冠肺炎優息紓困措施受理至 12 月 31 日。	各分處
6	請各分處研議如何精進櫃檯同仁以同理心向客戶解說本處各項業務處理內容，俾利客戶理解，以提升為民服務品質。	各分處
7	有關 111 年臺北惜物網相關行銷方式及管道，請稽核組積極研議擴大行銷。	稽核組
8	為提升同仁鑑估知識，請鼓勵同仁積極參加各級鑑估檢定考試，俾利提升鑑估專業知能。	業務組
9	各分處皆有同仁拾獲客戶現金支票或物品並交還客戶案例，其拾金不昧及細心查証之精神，足堪同仁楷模。	各分處
10	為配合本府推動使用電子領據及收據之執行，請秘書室推辦。	秘書室
11	有關中山市場合署大樓電梯汰換工程分攤款，請確實掌握進度控管，務必於年底前完成核銷，俾達成資本支出預算執行。	秘書室
12	有關 111 年議會預算審查，請會計室就收入面及支出面準備相關資料預為因應。	會計室
13	11 月 5 日至 19 日為本市市議會總質詢期間，請各組室主管避免請假，倘遇特殊狀況請即時回報俾及時因應處理。	各組室

九、散會：12時50分