臺北市 區生育獎勵金申請表(110.05版)

  申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新生兒 | 姓名 |  | 設籍地  | 出生日期 |  　年 月 日 |
|  區 | 身分證統號 | Ａ |
| 申請人(新生兒母親) | 姓名 |  |
| 身分證統號 |  | 聯絡手機 |  |
| 受款方式 | **□使用現金匯款****※為利撥款早日完成，新生兒母親之存摺影本請勿提供「優利存款帳戶」、「外幣帳戶」** |
| 金融機構名稱 |  | 戶名 |  |
| 分行 |  | 帳號 |  |
| **□使用悠遊付**下載悠遊付APP請掃描→QRCODE**申請人(新生兒母親)本人已申請悠遊付帳號，****且已綁定銀行帳號或信用卡，始得勾選。** |
| **發放資格及對象：**(一)新生兒之父或母自新生兒出生之日起一年前至提出申請時，應連續設籍於本市。(二)新生兒於戶政事務所完成出生登記或初設戶籍登記，且申請時仍設籍本市。(三)申請人應於新生兒出生後六十日內，至受理新生兒出生登記或新生兒設籍所在地之戶政事務所提出申請。(四)新生兒之母死亡或行方不明時，得由新生兒之父提出申請；新生兒之父亦死亡或行方不明時，得由新生兒之監護人提出申請。 |
| **申 請 人 切 結 聲 明** 本人向臺北市政府領取生育獎勵金新臺幣貳萬元整屬實無訛。如不符申請資格或申請資料虛偽不實，願無條件繳回生育獎勵金外，並負一切法律責任，特立此切結書為證。此致 臺北市政府　　 **申請人（新生兒母親）：**＿＿＿＿＿＿（簽名或蓋章）　　　　　　　　　　　　  |
| **委託書：**若委託他人申請者，應簽署本欄或另附委託書辦理。本人因故無法親自申請生育獎勵金，特具委託書為憑，惠請准予辦理。此致 臺北市政府　　　　　　　　　　　　　　　申請人：＿＿＿＿＿＿ (簽名或蓋章) 受託人：＿＿＿＿＿＿（簽名或蓋章）(即新生兒母親兼具委託人)　　　　　 　　　 受託人身分證統號：＿＿＿＿＿＿＿＿ 受託人聯絡手機：＿＿＿＿＿＿＿＿ |
| **由櫃檯受理人員填寫** | **應備文件**：**※申請人親自申請：**□檢視申請人身分證明文件及印章(或簽名) □新生兒母親之存摺影本1份**※受託人代為申請：**□檢視受託人身分證明文件及印章(或簽名) □新生兒母親之存摺影本1份 □委託書 |
| **審核結果：**□符合發放資格（以新生兒出生日計算父母設籍資格），准予核發生育獎勵金 □新生兒父母設籍資格不符規定，不核發生育獎勵金 □超過申請期限（新生兒出生後60日內）且無正當理由，不予核發生育獎勵金 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 現金匯款日期： **悠遊付支付日期：**  櫃檯受理人員：  |

承辦人 課長 秘書 主任