**臺北市公私立高中職課程與教學前瞻計畫**

**105年度執行成果報告書撰寫說明**

1. **報告書內容**
2. **期中諮詢輔導後的回應與作為**

說明諮詢輔導後，學校針對委員的建議所做之改進歷程與效益。

諮詢輔導紀錄表以附件方式附後。

1. **學校基本資料**

依規定填寫相關表格，表格內容視需要自行增加或刪減。

1. 班級數、學生人數。
2. 教師專業成長情形。
3. 校內教師本年度參加學校辦理課程教學相關研習情形。
4. 校本特色課程開設情形。
5. 教師專業學習社群與校本特色課程之關連。
6. **計畫執行情形**
7. 學校課程地圖。
8. 課程發展與教師社群運作情形。
9. 選課輔導計畫與課程手冊。
10. 課程評鑑指標、流程(包含開課前、中、後)、開課程序等。
11. 教學資源管理與運用。
12. **整體績效檢核(**內容格式可參考附件，校方亦可自訂**)**
13. 說明學校執行前瞻計畫後的進步情形，包含學生學習成效、教師動能、學校整體等。
14. 學校依重點項目之檢核重點進行整體績效檢核：
15. 前瞻計畫績效指標，包含校本課程設計與實施、教師專業成長、學生學習成果、自主管理與評鑑等項目，請參考附件。
16. 校本自訂指標。
17. 學生學習成果評鑑：
18. 至少包含學生對課程的滿意度調查、學習成果是否扣緊各校本特色課程原訂課程目標等等。
19. 檢附所使用之問卷並整理分析調查結果。
20. **建議事項**

**(**簡述，條列即可**)** ，計畫後續如需修正，請說明調整規劃。

1. **經費執行情形**
2. 彙整全年度經費使用情形，填入表格。
3. 年度中如有變更資本門經費，請加以說明(含變更時間及原因)
4. 執行率低於85%，敘明原因或困難。
5. 未如期執行經費數及預備使用規劃。
6. **報告書撰寫格式**
7. **紙本**
8. 成果報告書以A4規格、直式橫書方式撰寫，並請編排內容目錄及頁碼。整份報告書不得超過50頁。
9. 字型：新細明體，標題14號粗體，1.5倍行高；內文及圖表內容12號，單行間距。
10. 邊界：上、下2.54公分、左、右3.18公分。
11. 頁首：全本報告插入頁首「○○(校名)課程與教學前瞻計畫○○年度成果報告」，新細明體10號。
12. 頁尾：置中，新細明體10號插入頁碼。
13. 裝訂：長邊裝訂，以釘書釘3釘或平釘或膠裝裝訂，勿採用活頁裝訂(以塑膠圈或鐵線捲圈圈裝成冊)。
14. **資料光碟內容及格式**
15. 內容：本年度執行成果冊、本年度經費執行說明冊、次年度預定執行計畫書(含經費明細表)、通過審查(修正後)之計畫書(含子計畫冊)。
16. 檔案格式：word 檔
17. 包裝：光碟上請載明「**○○(校名)前瞻**計畫**105**年度成果報告書」，以光碟專用包裝袋保護
18. **報告書繳交**
19. 成果報告書應於指定日期內提報電子檔案，經形式審查無誤後印製紙本繳交。
20. 學校於接獲「形式審查通過」通知後，免備函，於規定期限前，印製一式6份送達臺北市教師研習中心研究組、一式6份送達教育局中教科。
21. 年度成果報告一式含(1)本年度成果報告書、(2)本年度經費執行說明冊、(3)次年度預定執行計畫書及(4)資料光碟各一，以學校信封包裝，信封上載明「**○○(校名)前瞻**計畫**105**年度成果報告書」。
22. 相關日期另函通知。

**「臺北市公私立高中職課程與教學前瞻計畫」**

**第○期程(○○年~○○年) 第○年執行成果報告書**

**學校全銜：**

**執行年度：105年**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **核章欄** | **承辦人** | **承辦主任** | **會計主任** | **校長** |
|  |  |  |  |

**中 華 民 國 年 月 日**

**○○(校名)課程與教學前瞻計畫105年度執行成果報告書**

**目 次(請自行編列，下為參考)**

1. **期中諮詢輔導後的回應與作為**
2. **學校基本資料**
3. **計畫執行情形**
4. **整體績效檢核**
5. **建議事項**
6. **經費執行情形(單獨成冊，另加封面)**

**臺北市公私立高中職課程與教學前瞻計畫執行成果報告(參考格式)**

1. **期中諮詢輔導後的回應與作為**
2. **學校基本資料**
3. 班級數、學生數

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 前瞻期別 | □第1期(105年-107年) □第2期(106年-108年) □第3期(107年-109年) | | | | | | |
| 學制 | 一年級 | | 二年級 | | 三年級 | | 全校 |
| 班級數 | 學生數 | 班級數 | 學生數 | 班級數 | 學生數 | 學生數/班級數 |
| 日間部 |  |  |  |  |  |  |  |
| 夜間部 |  |  |  |  |  |  |  |
| 綜合高中 |  |  |  |  |  |  |  |
| 特殊班1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 特殊班2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |

\*班級數、學生總數依年級別填寫，再加總。

\*特殊班：請說明特殊班性質(例：資優班、藝才班、體育班…)。

1. 教師專業成長情形

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 現有師資 | 專任教師 | 兼任教師 | 代理教師 | 合計 |
| 人數 |  |  |  |  |
| 比率 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 去年度 | 今年度 | 參與比率(去年/今年) |
| 參與教專評鑑教師數 |  |  |  |
| 已取得初階證書教師數 |  |  |  |
| 已取得進階證書教師數 |  |  |  |
| 現有教學輔導教師數 |  |  |  |
| 參加校內專業社群教師數 |  |  |  |
| 參加校際專業社群教師數 |  |  |  |
| 學校規畫辦理課程教學研習場次 |  |  |  |
| 跨校社群數佔總體社群數的比率 |  |  |
| 跨科社群數佔總體社群數的比率 |  |  |
| 校內所有社群每年例會次數之平均 |  |  |
| 教師參與研習每年平均時數 |  |  |

1. 校內教師本年度參加學校辦理課程教學相關研習情形(a.課程設計、b.教材教法、c.學習評量……等)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 | 研習類別 | 辦理日期 | 研習名稱 | 參加研習人數 | 參加研習比率 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 總計參加研習人數與比率 | | | |  |  |

1. 校本特色課程開設情形
2. 說明開課時段與方式、學生選課機制及輔導選讀機制
3. 校本特色課程開設一覽表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 課程 | | 學生 | | 師資 | |  |
| 序 | 課程名稱 | 學分數 | 對象 | 選修人數 | 本校  教師 | 外聘  教師 | 備註 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*延續課程：是否開設有初級或進階課程？請於備註載明註明課程名稱。

1. 教師專業學習社群與校本特色課程之關連

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 | 社群名稱 | 性質 | 開始年度 | 校內成員數 | 開設之校本特色課程名稱 | 產出教材教案件數 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*性質：a同科、b跨科、c校際、d請說明

1. **計畫執行情形**
2. 學校課程地圖。
3. 課程發展與教師社群運作情形。
4. 選課輔導計畫與課程手冊。
5. 課程評鑑指標、流程(包含開課前、中、後)、開課程序等。
6. 教學資源管理與運用。
7. **整體績效檢核**
8. 說明學校執行前瞻計畫後的進步情形，包含學生學習成效、教師動能、學校整體等。
9. 學校依下述指標進行績效檢核並說明之：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **檢核指標** | **檢核結果** | | | | | **平均** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 課程  發展  與實施 | 校本課程與學校願景緊密關連 |  |  |  |  |  |  |
| 學科學習領域科目與科目之間的連結 |  |  |  |  |  |
| 各年級課程的銜接，課程為一連貫設計 |  |  |  |  |  |
| 考慮校內師資結構，如專兼任教師比是否合理 |  |  |  |  |  |
| 考慮外聘師資的課程之專業性及長期性 |  |  |  |  |  |
| 多元的學習評量方式 |  |  |  |  |  |
| 教學活動設計考慮學生差異及起點行為 |  |  |  |  |  |
| 教學活動設計採用能達成課程目標的教學方法 |  |  |  |  |  |
| 校本課程實施對象是否具普及性，選課及學習輔導機制完善 |  |  |  |  |  |
| 提供學生自主決定學習方式及學習內容的機會 |  |  |  |  |  |
| **質性描述(內容可以包含如下)：**   1. 說明課程發展計畫成效 2. 說明與宣導學生學習地圖 3. 說明教材教法選編設計與修正成果 4. 說明學習評量方法訂定與運用 | | | | | | |
| **項目** | **檢核指標** | **檢核結果** | | | | | **平均** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 教師專業精進 | 依據課程發展推動教師專業社群 |  |  |  |  |  |  |
| 教師透過專業學習社群運作進行課堂教學研究、研發教材以支持校本課程之實施 |  |  |  |  |  |
| 學校採取積極作為鼓勵教師參與研習 |  |  |  |  |  |
| **質性描述(內容可以包含如下)：**   1. 說明學校如何培育教學輔導教師及建立教學輔導機制 2. 說明定期辦理專業精進成果交流 | | | | | | |
| **項目** | **檢核指標** | **檢核結果** | | | | | **平均** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 學生學習成效 | 學校訂有學生成果檢核指標及機制 |  |  |  |  |  |  |
| 學校訂有學生自主學習能力之檢核機制 |  |  |  |  |  |
| 學校訂有學生核心素養學習檢核 |  |  |  |  |  |
| 學生學習意願高，表現達到教學目標 |  |  |  |  |  |
| **質性描述(內容可以包含如下)：**   1. 說明學校依指標執行檢核情形及學生達標情形 2. 說明學校對未達標學生的輔導機制及策略 3. 說明學生自我導向的學習能力之發展歷程及成果之展現 | | | | | | |
| **項目** | **檢核指標** | **檢核結果** | | | | | **平均** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 資源統整 | 運用策略聯盟發展課程 |  |  |  |  |  |  |
| 發揮策略聯盟效益達成資源共享 |  |  |  |  |  |
| 透過策略聯盟推展預修課程 |  |  |  |  |  |
| 教學系統引進資源，豐富資源內涵 |  |  |  |  |  |
| 建立資源整合規劃運用機制 |  |  |  |  |  |
| **質性描述(內容可以包含如下)：**   1. 說明如何有效運用社會資源裨益學校課程發展 2. 說明如何善盡學校之社會責任，促進區域資源均衡。 | | | | | | |
| **項目** | **檢核指標** | **檢核結果** | | | | | **平均** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 國際  教育 | 締結姊妹校，提高交流學習深度與廣度 |  |  |  |  |  |  |
| 跨學科發展國際教育教案設計 |  |  |  |  |  |
| 針對學生專長及特殊興趣設計國際交流 |  |  |  |  |  |
| 建立推展國際教育成效評鑑機制 |  |  |  |  |  |
| **質性描述(內容可以包含如下)：**   1. 說明國際教育的推動策略、特色、具體成果 2. 說明國際教育的推動遭逢困難及待改進事項 | | | | | | |
| **項目** | **檢核指標** | **檢核結果** | | | | | **平均** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 自主管理機制 | 建立開課相關機制且運作良好 |  |  |  |  |  |  |
| 成立課程評鑑組織且確實檢核 |  |  |  |  |  |
| 建立多元評量規準重視多元智能 |  |  |  |  |  |
| 修正數位學生學習歷程檔案 |  |  |  |  |  |
| 發展課程手冊 |  |  |  |  |  |
| 教學設備妥善管理運用 |  |  |  |  |  |
| 建構課程諮詢與適性選課輔導機制 |  |  |  |  |  |
| **質性描述(內容可以包含如下)：**   1. 學校如何透過不同管道蒐集及檢視資料、診斷問題並進行改善 2. 學校如何透過評鑑所得的訊息進行改善 | | | | | | |
| 量化評估依據指標達成或符合程度採五點量尺評定。檢核量尺說明:   * 達成指標程度20%以下🡒1, 20%-39%🡒2, 40%-59%🡒3, 60%-79%🡒4, 80%以上🡒5 * 質性描述包括創新特色、具體 成果、遭逢困難及待改進事項 | | | | | | | |

1. **建議事項**

**(**簡述，條列即可**)** ，計畫後續如需修正，請說明調整規劃。

**臺北市公私立高中職課程與教學前瞻計畫105年度執行成果報告**

1. **經費執行情形(單獨成冊，另加封面)**

|  |  |
| --- | --- |
| 經費年度 | **105年度** |
| 前瞻期別 | □第1期(105年-107年) □第2期(106年-108年) □第3期(107年-109年) |
| 校名 |  |

1. 執行情形統計(單位：仟元)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 核定金額(A) | 已執行金額(B) | 未執行金額(C) | 執行率(%)  (D)= **B/A%** |
| 資本門 |  |  |  |  |
| 經常門 |  |  |  |  |
| 前瞻總經費  (含參訪) |  |  |  |  |
| 出國參訪經費 |  |  |  |  |

1. 說明年度中經費變更情形 (含變更時間及金額比率及原因)。
2. 資本門、經常門或總經費任一執行率低於85%，敘明原因。
3. 未如期執行經費數及預備使用規劃。
4. 經費使用(單位：仟元，彙整所有子計畫後填寫）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 次 | 名稱（會計科目編號） | 單位 | 數量 | 單價 | 總價 | 備註 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**經費使用如業經修改、調整未符原核定之經費者，請於備註欄載明。**

1. 檢附105年度教師研習中心核定通過之經費概算書。**期中如有修正，則改附臺北市政府教育局函覆同意修正預算之公文日期文號及該預算書。**
2. **106年度經費如需修正，待年度審查結果確認後，本中心將函發各校，請各校依經費變更作業流程，辦理經費變更事宜。**