

公務赴大陸地區出國報告
(赴大陸地區類別：參訪)

上海圖書館讀者服務現況探析

服務機關：臺北市立圖書館

姓名職稱：莊俊凱課長

派赴國家：中國上海

赴大陸地區期間：95年10月16日至11月15日

報告日期：96年2月15日

上海圖書館讀者服務現況探析

【摘要】

上海圖書館上海科學技術情報研究所（以下簡稱上海圖書館或上圖）是一所大型的綜合性研究型公共圖書館，也是中國大陸第一家省市級圖書情報聯合體。上海圖書館成立於1952年7月22日。1995年10月，上海圖書館和上海科技情報研究所合併，1996年12月上海圖書館上海情報研究所新館建成並部分對外開放。新館座落於淮海中路，建築面積83,000平方公尺（約25,000坪），綠化面積11,000平方公尺（約3,300坪）。

上海圖書館館藏資源豐富，至2006年初統計數據，現有館藏各類文獻總計達5,000餘萬冊（件）。圖書的流通量每年達1,600萬餘冊。上海圖書館全年365天每天開放，每天進館人數達8,000人次，週休二日每天則超過1萬人次進館。

上海圖書館也是上海特大型城市中心圖書館總館所在地，自2000年12月開始組建「上海市中心圖書館」，截至2004年5月，已有32家區縣公共圖書館分館、大學圖書館分館、專業圖書館分館加盟；另外，並與OCLC建立了館際互借，實現了跨行業、跨地區、跨國界的圖書館之間的資源共建共用。

在上海圖書館為期一個月的交流訪問期間，對於上海圖書館讀者服務認識及瞭解較多，謹以本文介紹上海圖書館讀者服務之實際現況，並提出建議，以作為圖書館界提供讀者服務規劃的參考。

目次

壹、前言	3
貳、上海圖書館基本概況	4
一、歷史沿革	4
二、組織架構	6
三、館藏特色	7
參、上海圖書館讀者服務現況	9
一、館藏資源分類	9
二、館內閱覽	11
三、辦證服務	18
四、資訊服務	19
五、外借服務	20
六、視聽服務	22
七、視障服務	23
八、外圍書庫（藏書樓）	23
九、參考諮詢服務	27
十、館員服務態度	30
肆、建議事項	31
照片花絮	33
參考書目	35
附錄	
附錄1 臺北市立圖書館交換館員在上圖行程安排	36
附錄2 上海圖書館閱覽室分布暨服務一覽表表 [按讀者證功能]	37
附錄3 上海圖書館印刷版館藏資源分布一覽表 [按載體、文種、年份]	39

上海圖書館讀者服務現況探析

壹、前言

臺北市立圖書館（以下簡稱北市圖或本館）與上海圖書館自 2004 年開始進行館員互訪、圖書交換及文獻傳遞服務等合作項目，至今已逾 3 年，3 年來，本館天母分館袁美敏主任（現為本館副館長）、天母分館繁運豐主任分別於 2004 年及 2005 年代表本館赴滬進行為期一個月的學習交流訪問行程及駐館服務；而上海圖書館則由讀者服務中心金紅亞副主任及文獻提供中心剪報服務部陳喆主任分別於 2004 年及 2005 年代表上圖至北市圖進行為期一個月的學習交流訪問行程及駐館服務，交換雙方圖書館實務經驗。2006 年，筆者有幸代表北市圖於 10 月 16 日前往上圖進行館員交換及互訪，歷經一個月的實際學習上海圖書館館務運作，並有 3 次機會分享臺北市立圖書館的閱讀推廣、參考諮詢服務及智慧圖書館建置經驗。

上海市的公共圖書館系統由市、區縣、街道鄉鎮、里弄村四級網路構成。現有上海圖書館上海科學技術情報研究所、上海少年兒童圖書館等二所市級圖書館、33 所區縣級圖書館、302 所街道、鄉鎮圖書館、2,800 餘所里弄村圖書室。上圖與各級公共圖書館間並無隸屬與管轄關係，但在上海市政府推動的「中心圖書館建設計畫」中，上圖居於協調聯繫的樞紐位置，加上本身擁有 5,000 萬件的館藏資源，躋身世界十大圖書館之列，儼然可謂中國華東地區的國家圖書館。上圖以「積澱文化，致力於卓越的知識服務」為使命，以「精緻服務、至誠合作、引領學習、激揚智慧」為核心價值，以打造「世界級城市圖書館」為組織目標，積極開展國際化及以讀者為中心的專業服務。

本文指介紹讀者服務，係涵蓋上海圖書館與讀者接觸所提供之各項服務，例如：參考諮詢、借/還書、館際互借、影印、引導參觀、圖書館利用教育、專題選粹、線上檢索、書目查詢、各種使用辦法及規則等均是，主要以讀者服務中心、歷史文獻中心及文獻提供中心的業務為主。其他各項間接滿足讀者需求所提供的服務則不予討論。

貳、上海圖書館基本概況

上海圖書館於1995年10月4日與上海科技情報研究所合併，成為中國大陸第一個也是目前唯一一個省市級圖書情報聯合體，全稱為上海圖書館上海科學技術情報研究所。上圖新館於1996年12月20日對外開放，館址位於著名的淮海中路，交通便利，地理位置絕佳。新館大樓佔地3.1公頃，建築面積8.3萬平方公尺，其主樓由106.9公尺的塔型高層和58.8公尺的裙房構成，外觀莊重樸實，典雅大方。館內設有32個閱覽室及20間個人研究室，讀者座位數3,000多個。此外，還有兩個面積分別為1,100平方公尺和650平方公尺的展覽廳、一個大型報告廳、一個多功能廳、6個學術會議室以及音樂欣賞室、視聽室和放映室，不僅可供讀者閱覽外借、查檢諮詢，而且可供觀看展覽、聆聽講座、欣賞音樂，開展各類學術交流、文化娛樂、藝術鑒賞、影視觀摩等活動。全館員工800名，外聘工作人員600名左右，為1,360萬上海市戶籍人口（2005年底）、中國大陸國內外到館讀者以及到圖書館網站查閱、諮詢的讀者服務。

一、歷史沿革

1949年8月，上海解放後，在陳毅市長的指示下，成立了上海市文物管理委員會（簡稱文管會），積極開展對文物、圖書的接管、徵集、收購和整理工作。1950年7月，文管會成立圖書整理處和文物整理處，著手籌建上海圖書館和上海博物館。李芳馥任圖書整理處主任，具體負責圖書館的籌建工作。1951年初，文管會決定成立圖書館籌備委員會，聘請徐森玉、顧頡剛、顧廷龍、李芳馥、王育伊、劉汝醴為委員，李芳馥為召集人。1951年2月，文管會在市中心的原上海跑馬廳大樓作為上海圖書館和上海博物館館舍。

在圖書館的籌建過程中，社會各界不少知名人士或其後人紛紛將其私人藏書捐獻給國家，由文管會接收入藏。經過兩年籌備，上海圖書館於1952年7月22日在南京西路325號建成開館，李芳馥任館長。

1953年7月，市人民政府任命車載為上海圖書館館長（1957年調離）。同年7月24日，上海圖書館由原來隸屬於市文管會改由上海市文化局領導。

1956年11月，市文化局根據軍管會命令，接管徐家匯耶穌會神學院藏書樓（亦稱徐家匯天主堂藏書樓），經過整理充實，成為上海圖書館的組成部分——徐家匯藏書樓，於1957年1月開放閱覽。在此以前，上海圖書館還接收了原亞洲文會圖書館的藏書。

1958年10月，市文化局經過對當時公共圖書館事業工作方針和體制的研究，經市委宣傳部同意，決定將上海圖書館、上海市科學技術圖書館、上海市報刊圖書館、

上海市歷史文獻圖書館四館合併，當時也稱“四館統一”。

四館合併之初，四館的機構和藏書統一於上海圖書館，四館名稱均暫保留。1958年12月18日，經市文化局同意，四館聯名對外發文，稱四館“機構業已合併統一，自1959年1月1日起，凡對外有關業務來往和其他聯繫事宜，由上海圖書館統一辦理”。在館內，各館館長分任原職，實行聯合辦公，館的業務領導機構為四館館長聯席會議，市文化局分管副局長方行為聯席會議召集人。至1962年11月12日，市人民政府任命顧廷龍為上海圖書館館長。以後的上海圖書館就是在當年四館合併的基礎上逐步發展起來的。

在四館合併的同時，根據市文化局的安排，原上海市人民圖書館撤銷建制下放盧灣區，其部分藏書移交上海圖書館，其中包括1953年由上海商業儲蓄銀行捐獻給人民政府，後由人民圖書館接收的私立海光圖書館的藏書。

1960年11月，上海市少年兒童圖書館併入上海圖書館作為上海圖書館的一部分，對外仍稱上海市少年兒童圖書館。1987年1月，市少兒館恢復獨立建制。

“文化大革命”十年浩劫，上海圖書館遭到嚴重摧殘，全館處於癱瘓狀態達4年之久。1970年7月，恢復開放，但開設的閱覽室很少。在當時的歷史條件下，工作十分艱難。

1976年10月，江青反革命集團被粉碎，特別是中共十一屆三中全會以來，在改革開放的形勢下，上海圖書館一方面進行整頓，對過去行之有年的工作進行恢復和加強，另一方面適應形勢要求，開拓了一些新業務。為了改善辦館條件，1982年在南京西路現址擴建面積為4,000平方公尺的2號樓；1988年又在龍吳路建成10,000平方公尺的書庫，在一定程度上緩和了閱覽室和書庫空間日趨飽和的問題。1987年上海圖書館升格為副局級單位。

至1993年，上海圖書館藏書為8,248,229冊（另有230萬冊接收來的圖書正在整理中，未列入館藏總數），年購書經費1322萬元，占全部經費的76.59%。在編工作人員538人，館舍面積共39,486.8平方公尺，分布6處，即：南京西路館本部20,960平方公尺，徐家匯藏書樓2,878平方公尺，淮海中路視聽資料館1,413.9平方公尺，長樂路書庫1,694平方公尺，虎丘路書庫1,921平方公尺，龍吳路書庫10,619.9平方公尺。

1995年10月，上海圖書館和上海科技情報研究所合併，1996年12月上海圖書館上海情報研究所新館建成並部分對外開放。

二、組織架構

上圖是上海市政府直屬的事業單位，屬於上海市委宣傳部管理。全館共有館所辦公室（黨委辦公室）、組織人事處、業務處、協調輔導處、國際交流處（臺港澳辦公室）、安全保衛處、行政處、財務處、紀律檢查委員會和監察室等9個行政部門，負責管理、協調、聯絡和服務各業務中心；全館共有11個業務中心，分別是：讀者服務中心、歷史文獻中心、採編中心（下轄上圖書店和禮品部）、文獻提供中心、會議展覽中心（包括講座）、資訊處理中心、資訊諮詢與研究中心、系統網絡中心、上海科學技術文獻出版社、圖書館學情報學研究所。另有尚圖物業公司等業務後勤部門，主要任務是在上海圖書館指揮下，負責實施服務讀者和保障服務讀者的功能；此外，還有工會、共青團、婦女聯合會等群眾組織，負責保障員工權益，開展各類群眾活動等工作。

茲就讀者服務部分主要業務中心的業務功能與任務簡述如下：

（一）讀者服務中心

是全館最大的業務中心，160名員工，負責當代（1950年至今）中外文獻的公共服務和參考諮詢的服務部門。中心下有：外借部，負責普通書刊的外借服務、讀者證登記辦理（含各區縣分館的讀者證辦理）、總諮詢臺和電話諮詢工作；閱覽部，負責20餘個中外文圖書、報刊閱覽室、專題圖書室和網絡學習室等的服務和寄存參考諮詢工作；典藏部，負責各類型文獻資料的書庫管理、參考圖書外借和過刊過報的借閱工作；視聽部，負責視聽資料的播放、借閱、音樂欣賞和藝術研究館等工作；讀者服務研究部，負責讀者閱讀需求之調查及研究，讀者輔導培訓和「網上聯合知識導航站」網路諮詢等工作。此外，作為服務第一線的業務中心，還要負責上海圖書館所有流動圖書服務據點的文獻資料配置、調撥和周轉等工作，負責對視障讀者的特殊服務工作，對圖書館所採購的各類文獻作出評估，即時回饋給採編中心等。

（二）歷史文獻中心

專門從事中外歷史文獻（1950年之前）和特藏文獻（如名人手稿、信笺等）的公眾服務和歷史文獻整理、開發的業務中心，負責歷史等特種文獻的採選、文獻借閱及相關參考諮詢服務、典藏管理、名人手稿的徵集、整理和展示，歷史文獻搶救、整理、展示和研究；負責對館所未編歷史及特藏文獻的搶救、整理和管理工作。中心下有：閱覽典藏部，負責中文一般歷史文獻、特藏文獻（如家譜）、善本的借閱服務、書庫管理、中國文化名人手稿館的展示和講解工作；外文文獻部，負責徐家匯藏書樓文獻收藏、整理和服務工作，包括1949年以前出版的外文文獻借閱工作；整理研究部，負

責館藏未編歷史文獻整理、編目、開發和研究工作；文獻保護與修復部，負責全館館藏尤其是歷史文獻的保護與修復，包括文獻的防蛀、防霉、書庫的溫濕度控制等。此外，金石畫畫室附屬於該部。該中心下轄一歷史文獻研究所。

（四）文獻提供中心

2003年5月新增的業務中心，主要負責處理國內外用戶透過各種途徑向上圖所提出的文獻提供申請，並以多種載體、多種型式為用戶提供館藏文獻資料的部門。中心下設有文獻服務部、剪報服務部、應用開發部。文獻服務部根據用戶需要，進行文獻查詢、文獻傳遞和館際互借服務工作；剪報服務部負責依用戶需求開發、研製和發行多種載體、各種學科內容的剪報，為用戶提供個人化剪報服務；應用開發部則負責該中心實施服務所需技術平臺的研製開發工作，如線上服務的電子商務系統（Pay-per-view支付平臺）、手機簡訊服務系統等。

三、館藏特色

上圖中外文資料種類齊全、數量繁多，書刊、家譜、拓片、年畫、輿圖、圖片照片、名人信笺、手稿、專利、標準、會議錄、科技報告、磁帶、唱片、光盤、微縮型藏品、電子資源、數位資源及網路資源等應有盡有，其收藏之廣，資料之豐，精品之多，實為罕見。歸納上圖館藏的特點有：數量多、種類多、特藏多、精品多，茲分述如下：

- （一）數量多：1958年的「四館合一」和1995年的「館所合併」，致使館藏數量劇增，近些年來，在市政府等有關部門的大力支持下，除少年兒童讀物、中小學教科書和教學輔導圖書等之外，幾乎將中國大陸當年出版的圖書全部收齊，中文期刊和報紙收藏範圍也極廣；
- （二）種類多：各類資訊載體在上海圖書館應有盡有；
- （三）特藏多：不僅各類歷史文獻收藏較為齊全，特種文獻藏品亦相當豐富，如碑帖、家譜、名人手稿、盛宣懷檔案、「文革」資料、專利、科技報告等的數量均相當可觀，為一般公共圖書館所罕見；
- （四）精品多：在各類館藏中，均有為數不少的精品，為歷代藏家、圖書館同行和讀者所矚目。

茲列出上圖各類型文獻館藏統計數量請參見表1：

表1 上海圖書館各類型館藏數量統計（截至2005年11月底）

資料類型	歷年累計數	說明
圖書	10,149,418冊	
古籍	1,897,853冊	
其中：善本	192,377冊	
報刊（合訂本）	2,852,658冊	
視聽文獻	231,746件	
微縮資料	12,358,276件	含12,347,348件專利、科技報告膠卷和平片
其他	22,980,070冊（件）	含紙版專利、標準、科技報告等
總計	50,471,021冊（件）	

參、上海圖書館讀者服務現況

圖書館蒐藏整理圖書資料，其最終目的在提供讀者利用。讀者服務的重要任務之一，是在使用者和館藏之間建立起溝通的橋樑。館員是館藏與讀者需求的解說者，也是資訊檢索的供給者，故「館員」是讀者服務的「人力」要素，而「館藏」則是讀者服務的「物質」要素，兩者相互為用，圖書館的功能才能發揮，並直接影響到圖書館的營運績效與形象的建立。以下分項說明上海圖書館的各項讀者服務：

一、館藏資源分類

上海圖書館擁有相當驚人的館藏量，要瞭解上圖的讀者服務概況，首先要瞭解上圖各類圖書資源的分類方式，上圖館藏資源主要包括圖書、期刊、報紙、專利、標準等等。對這些資源進行科學的分類可以改變原本的無序狀態，使文獻資源中類似的內容或學科領域相對集中，以優化讀者的閱讀效率。

在上圖，圖書、期刊、報紙等的分類均分別採用《中圖法》（1975年後）、“劉國鈞法”（1949～1975）和四部分類法（古籍），其中前二者還作為排架的根據。四部分類法則是古籍文獻快速檢索的有效工具。

上海圖書館收藏的特種文獻，如專利、標準等其分類是檢索具體專利或標準文獻的工具，目前在上海圖書館的特種文獻排架上沒有意義。

（一）圖書分類法

圖書分類法是以科學分類為基礎，結合圖書資料的特點，從而分門別類組成的分類表。館藏書刊分類採用中圖法（1975年後）、劉國鈞法（1949～1975）和四部分類法（古籍）。

1. 《中國圖書館分類法》，簡稱《中圖法》

1975年，《中國圖書館圖書分類法》正式出版，現已成為我國使用最廣、影響最大的分類法。1999年修訂第四版更名為《中國圖書館分類法》，並同步發行電子版。

同一類圖書，有時為了進一步細分而不增加分類表的篇幅，《中圖法》採用複分處理。複分是將帶有連字元的複分號加於基本分類號之後，形成新的更專指的分類號。分為：總論複分表、世界地區表、中國地區表、國際時代表、中國時代表、世界種族和民族表、中國民族表、通用時間和地點表。

2. 劉國鈞《中國圖書館分類法》，簡稱劉國鈞法：

1949-1975到館的中、外文圖書採用此分類法。分類號全部由數位元組成，序列為：

11-19 馬克思主義、毛澤東思想

100-190 哲學

200-290 宗教

300-390 自然科學

400-490 應用科學

500-590 社會科學

600-790 歷史與地理

800-890 語言與文字

900-990 藝術

000-090 總部（百科全書、圖書館學等）

3.四部分類法（或加上“叢書部”稱五部分類法）

四部分類法始於魏，確立於晉，是唐宋以後廣泛流行的分類體系。四分法把全部圖書分為四大類，開始叫“甲、乙、丙、丁”，後叫“經、子、史、集”，最後確定為“經、史、子、集”。

經部 10 類：易類、書類、詩類、禮類（周禮、儀禮、禮記、三禮總義、通禮、雜禮）、春秋類、孝經類、五經總義類、四書類、樂類、小學類（訓詁、字書、韻書）。經部主要包括十三經、四書、古樂、文字學等方面的書籍，以及解釋經書的著述。

史部 15 類：正史類、編年類、紀年類、紀事本末類、別史類、雜史類、詔令奏議類（詔令、奏議）、傳記類（聖賢、名人、總錄、雜錄、別錄）、史鈔類、載記類、時令類、地理類（總志、都會郡縣、河渠、邊防、山川、古跡、雜記、遊記、外記）、職官類（官制、官箴）、政書類（通制、典禮、邦計、軍政、法令、考工）、目錄類（經籍、金石）、史評類。史部主要是各種體裁的史書，如紀傳體、編年體、紀事本末體史籍，也包括地理著作、政書、目錄書。

子部 14 類：儒家類、兵家類、法家類、農家類、醫家類、天文演算法類（推步、算書）、術數類（數學、占候、相宅相墓、占卜、命書相書、陰陽五行、雜技術）、藝術類（書畫、琴譜、篆刻、雜記）、譜錄類（器物、食譜、草木鳥獸蟲魚）、雜家類（雜學、雜考、雜說、雜品、雜纂、雜編）、類書類、小說家類（雜事、異聞、瑣語）釋家類、道家類。子部範圍極廣：有哲學書，也包括算書、天文、生物、醫學、農學、軍事、藝術、宗教著作、筆記小說與類書。以及術數類的數學、占候、相宅相墓、占卜、命書相書等書籍。

集部 6 類：楚辭類、別集類（漢至五代、北宋建隆至靖康、南宋建炎至德

祐、金至元、明洪武至崇禎、清朝)、總集類、詞曲類(詞集、詞選、詞話、詞譜詞韻、南北曲)、小說類、集評類。集部收歷代作家或多人著作的集子，一人著作的集子稱之為別集，多人著作的集子稱之為總集。歷代作家的文集既有文學作品，也包括評論詩、文、詞、曲的著作；雖以文學為主，但又不限於文學。叢書部 4 類：類叢類、雜叢類、郡邑類、族望類、專著類。

(二) 專利分類法

上圖採購的專利文獻數量巨大，在《國際專利分類法》產生之前許多國家使用本國的專利分類法，隨著技術交流和國際貿易的日趨頻繁，目前世界約有 40 個國家和組織採用《國際專利分類法》。

(三) 標準分類法

上海圖書館多年來購藏大量標準文獻，包括各國際組織、國家、行業、協會、企業標準等，這些標準文獻的分類也多種多樣，從 1994 年開始，國際上一些國家陸續改用《國際標準分類法》(ICS)，中國標準文獻仍延用《中國標準文獻分類法》。

二、館內閱覽

上海圖書館本館內設有 32 個閱覽室及 20 間個人研究室，讀者座位數 3,000 多個。館址位於著名的淮海中路，交通便利，地理位置絕佳。茲就上海圖書館各閱覽室服務內容詳述如下：

(一) 中文多媒體報紙閱覽室 (1F)

閱覽當月新報和近 2 年過報。該室資源主要分成兩大塊區域，兩個區域的排架規律略有不同，具體情況如下：

1. 中文報紙過報區

該區擺放上海圖書館國內出版的過報(近 2 年)。其排架規則按流水號從小到大進行排列，不分種類。

2. 中文報紙當月新報區

(1) 新報區

該區擺放上海圖書館國內出版的當月新報。[港澳臺出版的近 2 個月的報紙在 4 樓外文區，詳見外文及港澳臺報紙區]一共有 1,000 多種、24 個大類。先按大類，再按流水號從小到大排架。

(2) 電子版報紙區

該區的電腦供讀者查看電子版報紙，內有 3 種光碟版報紙(新民晚報、文匯報和人民日報)以及國內各大報紙網站的免費鏈結。

(3)黃頁區

該區主要為讀者提供國內各省市黃頁及部分國外黃頁的查詢。

(4)熱門報紙欄

該區放有 46 種最熱門的報紙，每天在第一時間供讀者閱覽。

另外，該室還免費提供一台每天早、中、晚滾動播放新聞的電視機。該室還提供解放日報、文匯報中縫的尋人、尋物及公告的查詢服務。

(二) 中文書刊閱覽室（社科 2F、科技 3F）

本室圖書採開架閱覽，不外借，原則上館藏圖書保存近 4 年，期刊則保存近 2 年，依館藏主題分為以下 7 個閱覽室。

1.中文社科圖書閱覽室（2F）

該室大致可分為南北兩部分。由西向東延伸，依次為 A、B、C、D、E、G、H 類圖書（D9 法律類和 F 經濟類圖書在經濟、法律圖書閱覽室；G8 體育類、K9 旅遊類圖書在體育、旅遊專室）。該室東面為工作臺，前方有一個小書架，一面為“本周新書展示”，另一面放置部分實用性字典。

2.藝術、歷史圖書閱覽室（2F）

該室下屬於中文社會科學圖書閱覽室，大致可分為南北兩部分。北面多排書架存放 J 藝術類圖書，架位由西向東延伸。南面為 K 歷史類圖書排架，由西向東延伸。入口（入口在西面）左邊為中文社會科學圖書閱覽室的特色——婦女之窗，兩排靠牆的期刊架專門存放婦女類雜誌。入口的右面靠牆單面書架，則放置大開本的藝術類畫冊。

3.經濟、法律圖書閱覽室（2F）

該室大致可分為南北兩部分，分別存放 F 經濟類和 D9 法律類圖書。左邊書架放置本周新書，以及“專題書陳列”例如“知識產權”系列圖書、“考試用書”等等（定期更換）。右邊期刊架放置少量政府公報。

4.體育、旅遊專室（2F）

本室大致可分為東西兩部分，分別存放 K9 旅遊、地理類圖書和期刊以及 G8 體育類圖書和期刊。西面（由西向東）兩排期刊架存放“地理遊記”類雜誌，三排高架存放旅遊地理類圖書。東面（由西向東）4 排低架存放體育類圖書，一排期刊架存放體育類期刊。

5.中文社科期刊閱覽室（2F）

本室自入口處（入口位於北面）左起順時針繞室一周至入口處右止，從

A 類—K 類再加上 Z 大類的文摘、書摘等雜誌。入口處 Z 類期刊架的西邊靠牆有一排玻璃櫥，提供港臺經濟類期刊開架閱覽。室外驗證台西邊也有一排玻璃櫥存放其他類的港臺社科類期刊，這排期刊半開架，如需借閱，可洽該室工作人員。

6. 中文科技圖書閱覽室 (3F)

提供從 N—X 類中文科技圖書閱覽。排架是從西面沿牆順時針繞至北面再延伸至東面。另亦收藏大開本的建築類圖書和部分新書以及專題展示。

7. 中文科技期刊閱覽室 (3F)

本室自入口處 (入口位於北面) 左起順時針繞室一周至入口處右止。從 N 類—X 類再加上 Z31 類 (綜合性大學學報)。入口處 Z31 類期刊架的西邊靠牆的玻璃櫥內放置港臺科技類期刊，半開架，如需借閱，可洽該室工作人員。

8. 圖書文化博覽廳 (免證、開架閱覽) (3F)

最新圖書展示，按出版社自由排架。

(三) 參考工具書閱覽室 (3F)

該室大致可分為南北兩部分區域。北區為參考工具書架位，南區為留學指南區。北區參考工具書架位，又可分為兩部分，以高架和低架來區分，9 排高架由西向東，依次為西文工具書、日文百科全書和日/俄文工具書、中文社科類工具書、行業統計年鑑 (近 3 年)。低架依次為漢語辭典、世界各國語種辭典、英漢漢英辭典，專業性百科全書、地方年鑑。北區所有書籍按索書號細排架。

南區為留學指南區。美國、英國、日本、澳大利亞的大學以及其他各國大學的留學指南資料和部分免費贈送資料分布在該區。該區所有圖書資料未分類編目，故無法於線上公用目錄檢索，讀者可至該區自行挑選和閱覽。

(四) 專利、標準、檢索工具閱覽室 (3F)

1.A 區—電子資源閱覽區

(1) 全文類

國內外專利、國內外標準、SAE 技術文獻、IEEE 期刊和會議錄、國內外博碩士論文、法律法規、維普和清華同方期刊、萬方企業產品庫等；

(2) 檢索類

國內外專利、國內外標準、美國政府報告、化學文摘 CA、科學引文索引 SCI、工程索引 EI、科技會議錄索引 ISTP、劍橋科學文摘、美國商情

資訊、醫學文摘、中國生物醫學文摘、藥物研製資訊、國際藥物文摘、農業文摘、食品科技文摘、部分國家藥典、化學分析文摘、日本科技速報、科學文摘等。

2.B 區—文獻檢索一區

各種印刷型中外文摘期刊：化學文摘 CA、科學引文索引 SCI、工程索引 EI、科技會議錄索引 ISTP、科學評論索引 ISR、日本科技速報、農業文摘、食品科技文摘、化學分析文摘等；

部分國家藥典、Color Index、Merck Index、D.O.C.、Organic Synthesis、中國化工產品大全等工具書。

3.C 區—文獻檢索二區（提供報告、標準、專利索取號檢索）

大型化工工具書：貝爾斯坦化工手冊、烏爾曼化工大全、柯克奧斯曼化工大全等。

4.D 區—專利、標準、報告閱覽區（提供縮微膠捲和平片閱讀機）

國內外專利文獻、國內外標準文獻、美國政府報告、日本IEE和IEICE報告、美國聯邦法規和部分國內外商標、世界專利索引（WPI）等。

5.專利標準、檢索工具閱覽室排架

(1)專利全文排架：所有專利說明書全文文獻（紙張式、縮微膠捲形式或光碟版）都以國別（組織）和流水號順序排架。

(2)標準：按機構和流水號從小到大排列。

(3)科技報告：按機構的名稱字母和流水號順序排架。

(4)檢索工具：按檢索工具本身特點排架。

（五）外文區（4F）

1.友誼圖書館（贈書閱覽室）

東面靠牆高架，前三排為澳大利亞贈書，後半為美國三藩市圖書館贈書。全為社科類，按中圖法排細架。

澳大利亞駐滬總領館贈送的雜誌、報紙、音像資料分布在附近兩處矮架以及書櫥，開架閱覽，自由排架。

中央為德文閱覽區。由德國歌德學院贈送的書籍、期刊、德語教材、音像資料等分別存放於此，並配有專門的視聽設備；其中部分德語資料等可供外借（報刊、工具書、CD-ROM 及部分錄像帶除外），外借所需證件：“參考閱覽+普通外借”或“參考外借證”。其中參考工具書與圖書分開排

架，分別按《中圖法》索書號排細架。德語教材、期刊放在靠東面的兩排矮架中。音像資料放在書架架頂。德文區南面的兩個書架上擺放 Willy、Cambridge 和 Thompson 出版社的最新英文書。

中央靠北的書架自西向東依次為日本長崎縣政府上海經濟貿易事務所、泰國、芬蘭駐滬總領館、俄羅斯聯邦會議主席謝爾蓋·米羅諾夫、日本法政大學名譽教授松尾章一贈書，其中泰文、俄文書未編目，自由排架。其他圖書按中圖法排細架。

最西面靠牆，也即聯合國資料區最末幾排高架分別為韓國國會圖書館、瑞典學術研究圖書（由隆德、哥德堡、斯德哥爾摩大學贈）、墨西哥駐滬總領館及墨文化藝術委員會、羅馬尼亞、伊朗/埃及駐滬總領館贈書和新加坡國家參考圖書館交換圖書，這些贈書均尚未編目。

（年代跨度不一，既有上世紀7、80年代出版的老書，也有當年出版的新書。語種繁多：截止2005年5月，共有漢、英、德、日、俄、西班牙、韓、阿拉伯、瑞典和泰語，共計10個語種。全開架閱覽）

2. 外文期刊區

書架群呈弧形分布在整個外文區的廣大區域。排架的特殊性在於有些分類號因數量少而歸併架標。如經濟 F 大類是將其中 F0~F7 的所有期刊歸併為一組，不按分類號只按順序號排。例如 *Economic Geography* 的索書號為 F1/2964，即在標有架標“F0~F7”的書架中，按從小到大順序查找流水號 2964。此外，在各分類中往往西文期刊在前，日文（流水號前加 J）、俄文（流水號前加 Ж）期刊排在末尾。

一些熱門期刊，如 *Time*、*Fortune*、*People* 等另存於參考諮詢工作臺對面的櫥窗內，半開架服務，讀者需在工作臺登記並押證後閱覽，自由排架。

部分大開本期刊集中存放在複製區對面的兩排矮架，不按分類號，僅按流水號先後排架。（近 2 年；除熱門期刊外，全開架閱覽）

3. 外文圖書會議錄閱覽室

該區分成 3 部分：西面為“參考工具書”（書脊貼有“REF”標籤或索書號末有“-54”、“-61”複分號的外文辭典、年鑑等）；西面靠窗是非英語類圖書，以語種分開放置，工具書一般放在書架末尾；東面是英文圖書。凡參考工具書和小語種圖書放置時間較長。該閱覽室過期圖書直接移送閉架書庫，透過 1 樓綜合閱覽室對外服務。

（大多數近 4 年；以英、德、法等西文圖書為主，全開架閱覽。日、俄文

圖書另見“日、俄文圖書閱覽室”。)

4. 聯合國資料寄存區

收藏 1984 年至今的聯合國出版物及其他國際機構，如糧農組織 (FAO)、世界衛生組織 (WHO)、亞洲開發銀行 (ADB)、世界銀行 (WB) 和國際貨幣基金組織 (IMF) 的出版物。

這些國際組織寄存的出版物均按《中圖法》編目，按索書號依次排架，每排書架上貼有架標標明該排書架上圖書、檔資料的所屬組織。

(成立於 1984 年 1 月，為全寄存性質；全開架閱覽)

5. 外文及港澳臺報紙區

港澳臺報紙除《大公報》和《文匯報》(香港版)兩種供開架閱覽，其他的港澳臺中文報紙一律閉架，需出具最新的單位介紹信才能登記後押證閱覽。港澳臺中文報紙(《大公報》、《香港文匯報》除外)原則上不提供複製服務。

保存 2 個月後，經採編部門裝訂後移送至閉架書庫，透過 1 樓綜合閱覽室對外服務。

(近 2 個月，部分閉架，按國家、類別相對集中的原則排架)

6. 世博資訊閱覽室

上海將於 2010 年舉辦世界博覽會，上圖收藏與展覽世博會及會展業相關的圖書、期刊、剪報、電子資源，並於 2004 年 2 月 10 日正式開放。該室主要分為展覽區、文獻區、檢索區、諮詢台四個部分。

展覽區主要為實物展覽區和資料展示區。

文獻區收藏的內容包括：上海世博會事務協調局贈書、上海圖書館世博出版物，包括上圖製作的《世博會剪報》(2003 年 1 月至今)、國際展覽局資料寄存區 (BIE 公報、國外世博申辦資料)、1851-1898 年世博會之紀念性畫冊、里斯本世博會、漢諾威世博會、日本世博會、昆明世博會及西湖國際博覽會等的相關資料，另外還收藏有關世博會的相關文獻，例如會展經營與設計等。期刊部分則陳列歷屆世博會官方主題期刊、中外展會類期刊。

電腦檢索區則提供讀者可檢索世博資訊中心網站 (<http://www.worldexpoinfo.cn/>) 及相關資訊並瀏覽中國大陸文化資訊資源分享工程網頁。

7. 外觀設計閱覽室及日文、俄文圖書閱覽區

收藏最新的（2000年後）西文藝術設計、服裝設計、建築設計圖冊、日文圖書以及參考工具書。另外，亦有日文圖書及少量俄文書籍（含參考工具書）。其中俄文圖書數量少。

國外及港臺外觀設計期刊專區，則採半開架服務，按流水號排架。

1990年至今的國外美術畫冊、日文外觀設計圖書、西文外觀設計圖書、港臺外觀設計圖書集採開架閱覽，未分類編目，無法於線上公用目錄檢索，自由排架，讀者須至閱覽區自行挑選。

（本室保存近2年期刊，半開架。日、俄文書保存近4年（有些存放年代較長），全開架閱覽）

（六）近代文獻以及古籍、善本、家譜閱覽室

1. 近代文獻閱覽室（1F）

除部分民國報刊影印本、圖書開架外，類似綜合閱覽室。反映上海地方政治、經濟、文化史實的圖書及上海各區、縣、鎮志和年鑑等

(1) 服務方式：讀者（一次可閱覽4種）在1F近代文獻目錄大廳櫃檯以讀者證（參考功能）換銅牌，將索書號填閱覽單交工作人員，等15分鐘由專人從書庫取書後閱覽。有些近代文獻複製須經同意（影印本可複製）。室內有9台縮微膠捲閱讀儀（1台32mm、8台16mm），供閱讀近代報刊的縮微膠捲。非流通的珍本，欲閱覽或複印，需事先向中心申請，批准後方能借閱。

(2) 複印：複印收費不同版本不同價格：影印本僅收取複印費，而膠捲複製則要加收0.5元/張的文獻保護費。

(3) 近代文獻書庫在1區書庫7、8樓。

(4) 檢索：圖書可於圖書館線上公用目錄（珍本不列入）；雜誌、報紙和畫報利用卡片目錄檢索索書號。期刊內容的檢索可通過全國報刊索引資料庫、中國近代期刊篇目匯錄（3卷）。

(5) 排架：近代文獻索書號與分類無關，依流水號排架。

2. 古籍閱覽室（2F）

提供部分新印古籍開架閱覽外。

(1) 服務方式：讀者（一次可閱覽3種書）在2F古籍目錄大廳櫃檯以讀者證換銅牌，將索書號填入閱覽單交工作人員，等15分鐘（普通古籍）或30分鐘（善本）由專人從書庫取書後閱覽。古籍複製須經同意（影印本可複製）。

- (2)古籍書庫在 1 區書庫 4、5、6 樓及地下室（善本）
- (3)檢索：古籍檢索主要通過古籍書目或者在 2 樓古籍目錄大廳（分“古籍分類”、“書名（四角號碼）”和“著者（四角號碼）”）；叢書目錄在 1225 室邊走廊。
- (4)分類：古籍索書號與分類無關，依流水號排架（例如：索書號前有“長”字樣，表示原長樂路書庫來書）或書名四角號碼。叢書的索書號只有一個，索取某書須知道第幾冊。

3.善本閱覽室（2F）

只提供善本書的光碟閱覽。

4.家譜閱覽室（2F）

開架放置部分新印家譜及家譜書目。家譜書目有《上海圖書館館藏家譜提要》（電腦目錄“家譜書目”即源於此）、《中國家譜綜合目錄》（此為“聯合目錄”）以及上圖內部使用的《上海圖書館館藏家譜膠捲目錄》。

- (1)服務方式：從家譜書目取得索書號，填閱覽單後由專人至書庫取書後閱覽。無法於當天看完可保留 3 天。閱覽室中有 3 台縮微膠捲閱讀儀（1 台 35mm、2 台 16mm）供閱讀 1,185 種製作成縮微膠捲的家譜。
- (2)家譜書庫（總數 17,000 多部，11 萬多冊）在基藏書庫 23 樓。
- (3)分類家譜索書號大致 3 種，一種為 1999 年從書庫中整理出來，索書號：JP+流水號。一種來自徐家匯書庫，索書號：徐匯+流水號。還有一種則來源原古籍書庫，索書號同古籍。

三、辦證服務

（一）辦證對象

年滿 14 周歲的中國公民和外籍人士（14-16 周歲的學生只能辦理普通功能的讀者證；當拿到正式身份證後才能夠辦理參考功能的讀者證）。70 歲以上老年讀者憑身份證、殘疾讀者憑殘疾證，可免費辦理上海圖書館 IC 卡讀者證參考閱覽功能。

（二）注意事項

- 1.每位讀者只能申請一張具有上海圖書館讀者證功能的 IC 卡或臨時證，並限本人使用；
- 2.他人代替本人辦理新讀者證時，需代辦人同時出示身份證件，在仔細閱讀《讀者服務協定》後簽字認可，上海圖書館視持證人已認同此協定；
- 3.因讀者保管不當造成讀者證無法使用的需重新制卡，本處收取工本費 10 元；

4.如讀者證遺失，請速持“有效身份證件”到辦理該證的地方掛失（讀者也可進行電話掛失，但電話掛失只保留 24 小時有效期）。

表 2 讀者證（IC 卡）功能

讀者證功能	普通閱覽	普通外借	參考閱覽	參考外借
使用範圍	中文報紙（近 2 年）、各中文書刊閱覽室（書近 4 年，刊近 2 年），但不包括“專利標準檢索工具閱覽室”、“參考工具書閱覽室”	一樓“中文書刊外借室”：圖書（小說、電腦類的近 2 年，其他的近 5 年）、雜誌（近 1 年）以及各中心圖書館所規定的書刊	所有閱覽室（包括“專利標準檢索工具閱覽室”、綜合閱覽室即基藏書庫）的書刊館內閱覽	一樓目錄大廳自助借閱綜合閱覽室（基藏書庫）的中、外文圖書（其中：外文圖書 4 年前、四樓外文區的德語資料；所有外文期刊不外借）
注意：普通外借包含普通閱覽功能；參考外借包含參考閱覽功能；各分館也可辦理含普通外借功能的讀者證，並在所在分館退證。收費標準由兩部分構成，即工本費和註冊費。工本費，指辦理 IC 卡的成本費，收費 10 元。				
押金（元）	無	100	無	1000
註冊費（元）	5	10	25	50

（三）通用閱覽證

通用閱覽證享有上海圖書館的普通閱覽功能，同時可以在上海市文獻資源共建共用協作網的成員館閱覽部分資料。辦理費用：成員館讀者 25 元/年，其他讀者 50 元/年。

四、資訊服務

上圖於網路學習室提供讀者免證、付費使用該室電腦、上網（無印刷型資源）。具體服務如下：

- 1.提供館所訂購的所有網路版資料庫服務。收費標準：2 元/半小時，全文下載 0.5 元/頁。
- 2.訪問中外文網站。收費標準：2 元/半小時；另有月卡、季卡、學生卡供應，

有相應優惠。

- 3.提供列印服務：2 元/頁；彩色掃描服務：3 元/頁。
- 4.提供軟碟、光碟：5 元/張。
- 5.提供光碟刻錄服務：10 元/張。
- 6.提供免費講座、收費進修班。

五、外借服務

上圖圖書外借服務分為普通外借及參考外借，依讀者之讀者證的權限不同，收取不同額度的押金，每人每次最多借閱 4 本，借期 28 天。

(一) 普通外借：普通中文外借室（1F）

開架外借近 5 年中文圖書以及近 1 年的非學術類雜誌。該室分為以下 3 區，具體如下：

1.圖書外借區

該區內藏有上海圖書館近 5 年的各類圖書，其種類涉及各領域，從分類號從 A~Z。該區的排架規則是從最裏端開始以分類號字母排序，從 A~Z 按順時針方向排列。每個書架板上張貼四角號碼的起止標號，在此標號範圍內的圖書自由排架。

2.期刊外借區

該區藏有上海圖書館近 1 年的非學術類雜誌，涉及領域較廣。其排架規則是以不同顏色的標籤表明期刊的種類和分布，每本期刊根據背面右上角先顏色後序號入架，具體規則如下：

表 3 中文外借期刊排架規則

分類	標籤色	種數
A~C	紅色	共 64 種
D	藍色	共 37 種
G	綠色	共 94 種
J、K	紫色	共 52 種
N~R、U	粉色	共 70 種
S、T	黑色	共 55 種
E、F、H、Z	土黃	共 53 種
I	金黃	共 70 種

3.最新圖書區

該區北窗附近有一排矮架，放置最新圖書，按分類號歸類排架。

(二) 參考外借服務

凡館藏地點為綜合閱覽室（基藏書庫）的中、外文圖書均為參考外借或參考閱覽圖書，顧名思義，參考外借可外借，參考閱覽則限於館內閱覽，並均透過綜合服務臺辦理借閱及歸還。（外文圖書4年前、四樓外文區的德語資料；所有外文期刊不外借）

基藏書庫與綜合服務臺間圖書傳遞則透過一套德國的圖書運送系統，節省人工送書的人力及時間耗費。基藏書庫係一閉架書庫，收藏內容包括參考外借圖書、參考閱覽圖書、過期期刊、報紙等等，各樓層之館藏內容詳見表

表4 基藏書庫館藏一覽表

樓層	文獻類型	藏書年份	排架（備註）
6樓	中文圖書 S~Z	1974~89、1990~	新分類+作者號
7樓	中文圖書 K~R+A	1974~89、1990~	（1974~1989：1 複本；1990~：2 複本）
8樓	中文圖書 H~J	1974~89、1990~	
9樓	中文圖書 B~G	1974~89、1990~	
10樓	中文報紙	1949~	G+順序號
11樓	外文、港、台報紙	1984~	K+順序號
12樓	中文期刊	1949~	順序號：00001~15000
13樓	中文期刊（續）、畫報、盲文書以及中國人大複印資料	1949~	順序號：15000~
14樓	西文期刊和大開本期刊、俄文期刊	西刊：1900~ 俄刊：1980~	西刊：P+順序號 15500~； 俄刊：Ж+順序號
15樓	西文期刊	1878~	西刊：P14182-15500； 老分類 P+順序號
16樓	西文期刊	1890~	西刊：P3200-14182； 老分類 P+順序號
17樓	西文期刊、日文期刊	1900~	西刊：P1-3200；日刊： 新、老分類 J+順序號
18樓	西文圖書	1974~	新分類：A~TP
19樓	西文圖書、日文圖書	1950~1973	新分類：TP~X；老分類：C 字

			頭；日文圖書：新分類
20 樓	別舊書庫、汽車圖書館	/	(別舊書刊來自各中文閱覽室和中文外借室)
21 樓	1975 年前的外文圖書、俄文圖書、朝鮮文圖書	俄:1974~ 西:1963-73	外文圖書：老分類；俄文圖書：新老分類；朝鮮文圖書：若干

六、視聽服務

1.館藏資源

收藏 VCD9,312 張，DVD2,500 張，CD24,405 張，VP (LD) 3,756 張，VV (像帶) 2,726 種，TZ (中文磁帶) 5,920 種，TC (外語磁帶) 3,477 種，中文樂譜及理論書籍 10,000 餘冊，外語樂譜及理論書籍 5,000 餘冊，中文唱片 46,311 張，西文唱片 86,429 張，唱機 30 餘台。

其中 VCD 等光碟資源從 1980 年代開始收藏，目前統一由採編中心採購，平均每 2 個月新增一批，唱機和唱片自 1970 年代開始收藏。

2.音樂文獻閱覽室 (3F)

(1)服務方式：書本類資源均按中圖法排架，開架閱覽。另外尚有世界著名的交響曲、交響詩、室內樂曲、歌劇、芭蕾舞劇等。週二至週六：9:00-20:00；周日：13:00-20:00 開放。

(2)服務內容：樂譜、音樂工具書閱讀、鋼琴試奏、樂譜複印、CD 欣賞、iPAC 檢索等。

(3)樂譜：最新樂譜包括聲樂、鋼琴、重奏、協奏、交響樂等作。其中聲樂作品以歌劇為主；重奏、交響樂含分譜。除了開架陳列的樂譜外，視聽庫房還收藏有其他中文樂譜近 3 千冊，西文樂譜近 7 千冊。

(4)音樂工具書：其中有頗具權威的 29 卷本的《新葛洛夫音樂和音樂家辭典》、《世界音樂大典》、《中國大百科全書》(音樂、舞蹈)《牛津簡明音樂辭典》等。

3.對外服務：提供“上圖講座”點播、視頻點播及不定時辦理節假日免費電影。

表 5 視聽資源對外服務表

服務形式	服務內容	讀者證功能	開放時間	備註
“上圖講座”點播	165 講“上圖講座”，製成 VCD 供讀者點播。	普通閱覽	週二至週六：	和講座中心合作，是“上圖講座”服務的延伸。每 2~3 個月增加新的講座內容（由講座中心提供）。
視頻點播	200 部 VCD、DVD 供點播。內容涉及外語學習、影視、人文、傳記和科學紀事等。	參考閱覽	9:00-20:00 周日： 13:00-20:00	開架資源來自視聽庫房的收藏。根據光碟損壞和點播率情況，進行定期或不定期的更換。
節假日免費電影	免費電影。	免證	重大節假日。具體時間看排片表通知。	預先在“視聽公告牌”上貼出排片表。“公告牌”有三處：1 樓大廳電梯門口處，3 樓閱覽通往視聽口子處，3 樓視聽區電梯周圍。

七、視障服務

上圖與中國郵政合作，提供視障讀者免費寄送借閱圖書（點字書）的服務，並不定期寄贈最新的圖書目錄（點字版或有聲書），除提供電話借閱外，也受理視障讀者到館借書。

八、外圍書庫（藏書樓）

（一）徐家匯藏書樓

徐家匯藏書樓原是法國天主教耶穌會士在上海創辦的第一家近代圖書館，現包括兩幢建築，一幢建於 1896 至 1897 年間，為兩層建築，一樓為中文書庫，二樓為西文書庫。另一幢建於 1867 至 1868 年間，原為耶穌會總院所在地，為四層西式建築。徐家匯藏書樓於 1956 年正式併入上海圖書館，1959 至 1960 年起亞洲文會圖書館、海光圖書館、尚賢堂等機構的藏書也相繼併入徐家匯藏書樓。

徐家匯藏書樓主要收藏 1949 年前出版的舊外文文獻，計 56 萬冊左右，語種包括拉丁語、英語、法語、德語、日語、俄語等近 20 種，內容涉及哲學、文學、歷史、

政治學、社會學、宗教等各種學科。其中，較有特色的為 1800 年前出版的西文珍本典藏、舊日文文獻、天主教神學資料、漢學資料。

徐家匯藏書樓集讀者服務、文獻保管、開發研究與會展旅遊功能於一體。一樓為會展區，展廳設有特色文獻陳列展，並 不定期舉行各種高規格的中小型展覽活動。二樓為讀者閱覽區，並提供 OPAC、資料複印、參考諮詢等各項服務。

茲分述其讀者服務內容如下：

- 1.服務內容：舊西文書籍閱覽，其中：1800 年前的珍本如非特殊需要原則上不借閱；1800 年到 1900 年間，孤本不借閱，副本可閱覽；1900 年後的書籍基本可閱覽，並同時提供網上書目查詢、複製、數碼拍攝等服務。舊日文書閱覽需先預約。
- 2.服務方式：基本全閉架，通過 2 樓的卡片目錄櫃查找索書號交工作人員，從閉架書庫裏取。少量舊西文書的影印本在閱覽室裏供開架閱覽。
- 3.讀者證級別：參考閱覽、參考外借、臨時閱覽證。
- 4.開放時間：週一至週六 9:00~17:00；國定假日 9:00~16:00

(二) 莘莊書庫

- 1.服務內容：一些發達國家的紙質型專利文獻、科技報告及國內會議、展會資料。
- 2.服務方式：開架，由工作人員陪同可進書庫翻閱或在專利標準檢索閱覽室登記所需文獻，由工作人員帶回影本或中文會議資料原件。
- 3.讀者證級別：參考閱覽、參考外借、臨時閱覽證。
- 4.開放時間：星期二、四，9:00~16:00,國定假日休息。
- 5.各類型館藏詳見表。

表 6 莘莊書庫庫藏文獻表

樓層	文獻種類	文獻範圍	排架
1 樓	日本公開特許公報	1971 年~1993 年	年份+流水號
1 樓 夾層	日本特許公報專利	1953 年~1957 年 1959 年~1990 年	1、1971 年以前，只有產業部門，不用查產業區分 2、1972 年~1979 年年需查產業及區分 3、1980 年後直接按公告號

	美國專利	11316~2611750 2589181~3000000 3071001~3312000 (1893年~1967年)	USP+流水號
3樓	英國專利	721191~1110601 1122600~1132050 1175850~1465700 (1955年~1977年)	BP+流水號
	德國專利	1121201~1261450 1270123~2716800 (1962年~1977年)	DP+流水號
	RM (科技報告縮微平片)		流水號
3樓 夾層	法國專利	1302901~1508050 1584951~1604450 2000001~2280400 (1962年~1974年)	FP+流水號
	中文會議資料	245001~ (1982年~	流水號
5樓	上海舉辦的展會資料	1998年~2003年	基本以年為排序，每次會議集中標號

(三) 龍吳路書庫 (保存本書庫)

- 1.服務內容：1949-1974 中文圖書、1975 年後上圖本部遺缺的中文圖書、1949 年後中文報刊。1949 年前的舊日文資料 (歸歷史文獻中心管理)。
- 2.服務方式：完全閉架，讀者在綜合閱覽室預約登記，待工作人員通知後在龍吳路書庫閱覽。
- 3.讀者證級別：參考閱覽、參考外借、臨時閱覽證。
- 4.保存本書庫文獻收藏範圍

(1)中文圖書：1949~1974 年“劉國鈞法”中文圖書 17 萬冊，複本 20 萬冊，待處理 5 萬冊；1975 年後“中圖法”中文圖書 64 萬冊，按流水號密集型排架，合計 106 萬冊；

(2)中文期刊合訂刊：22.5 萬冊；1949 年至 2000 年按順序號密集型排架，2001 年後按順序號排架；

(3)中文報紙：9.9 萬冊；1949 年至 2004 年按 G+順序號密集型排架，2005 年後按 G+順序號排架。

(4)西文圖書：9 萬字頭、10 萬字頭，合計 22 萬冊。

(5)俄文圖書：B+順序號，X+順序號，20 萬字頭，合計 25 萬冊。

5.開放時間：星期二、五，9:00~16:00,國定假日休息。

6.各類型館藏詳見表。

表 7 龍吳路書庫館藏文獻表

樓層	品種	藏書年份	排架
8	中文報紙（東、北庫）	1949~2004； 2005~	G+順序號（密集型）（236~ ）； G+順序號
7	中文期刊	1949~2000； 2001~	順序號（密集型）； 順序號
6	中文圖書	1949~1974； 1974~1999	劉國均分類法+著者號； 順序號 1~298329
5	俄文圖書（東庫）	1949 年前	B+順序號； X+順序號； 20 萬字頭
4	西文圖書（東庫）	1949 年前	9 萬字頭； 10 萬字頭
3	中文期刊（東、南庫）	2001 年後	順序號
	中文圖書（西庫）	1949~1974	老分類法+著者號
2	中文圖書	1999~	298330~
1	中文報紙	1949-2000	G+順序號（1-235）

（四）航頭鎮書庫

1.服務內容：1980 年前俄文期刊（4.5 萬冊合訂本）、1990 或 91 年前外文報紙

2.服務方式：完全閉架，每月由工作人員取文獻一次，讀者在綜合閱覽室預約登記，待工作人員通知到綜合閱覽室閱覽。

3.讀者證級別：參考閱覽、參考外借、臨時閱覽證。

4.航頭書庫待整理文獻：

(1)原情報所，從莘莊書庫搬來日文圖書 9200 冊（S+順序號）

(2)原情報所，從莘莊書庫搬來俄文圖書 11330 冊（T+順序號）。

九、參考諮詢服務

（一）網上聯合知識導航站

2001年5月28日，上海圖書館推出“網上聯合知識導航站”，該網站由上海圖書館發起聯合上海高校圖書館、科研圖書館的方式形成中國大陸首家提供分散式網路的數位參考專家服務網路。該網站分為“專家問詢、問答瀏覽、網海指南、讀者留言和更多服務”等子欄目。在“專家諮詢”欄目中，網站將各成員館的負責參考諮詢的館員的基本資料予以介紹，讀者可以根據介紹選擇館員來回答自己的提問。諮詢的方式一般是以電子郵件的形式來進行的。在“網海指南”欄目中，網站以事例的形式告訴讀者該怎樣進行網路檢索。考慮到讀者提問的各種各樣的情況，網站制定了服務公約和用戶須知欄目，在“用戶須知”欄目中，規定了幾種不予回答的提問，如：不回答非法、反動、猥褻、脅迫、騷擾、誹謗以及侵害他人隱私權的提問，並指明用電子郵件不是安全的通訊方式。“網上聯合知識導航站”將開通以來所受理的諮詢在“問答瀏覽”中予以分類列舉出來，這種方法的好處在於其他有類似疑問的讀者可以通過它來解決自己的疑惑，也是一種資源提供和利用形式。

目前，在跨行業合作方面，已經與上海社會科學院建立了專家合作關係。在跨地區合作方面，在中國大陸已將合作範圍延伸到長江三角洲地區的南京圖書館、浙江圖書館、蘇州圖書館和無錫圖書館；在海外的合作館包括香港嶺南大學圖書館、澳門中央圖書館、澳門大學圖書館以及新加坡國家圖書館、美國紐約皇后區公共圖書館、美國佛吉尼亞大學 Alderman 圖書館和加拿大多倫多大學圖書館等。

為了儘量提供優質的回復品質，同時也是為了在參考工作人員中形成一種互助互學、相互促進業務能力不斷提升的氛圍，導航站建立了參考諮詢人員的搶答和補答機制。凡是導航站的參考諮詢人員均可在讀者提問之後搶先回答提問。在搶答者給出提問的回復之前，其他諮詢人員均不能對該問題進行回復。在搶答者提交回復之後，所有參考諮詢人員（包括搶答者本人）均可對已答問題進行補充回答。*搶答/補答機制的建立，亦為全球圖書館界的首創。*

導航站的業務管理完全遵照國際圖聯（IFLA）所制定的《數位元參考諮詢指南》，在嚴格的專家登入機制基礎上，加強日常監督管理和參考諮詢人員的培訓工作，力求

不斷完善導航站的答問，在合理合法的範圍內盡可能地幫助讀者解決問題。截止 2006 年 9 月 30 日，共接受讀者提問 18,175 次，入庫 11,621 問，平均回答時間 15.05 小時。

目前導航站內主要的中國大陸國內外專家有：

1.熊月之

上海社會科學院副院長，歷史研究所所長。主要學術成果：《中國近代民主思想史》、《章太炎》、《上海史》（合著）、《近代上海城市研究》（合著）、《西學東漸和晚清社會》、《東南沿海城市與中國近代化》（合著）等，並主持和參與編寫了《上海通史》、《傳統文化 ABC》、《老上海名人名事名物大觀》、《城市進步、企業發展和中國現代化》、《中國近代城市發展與社會經濟》、《傳世藏書》等叢書、著作或論文集。

2.方保偉

研究員、教授。歷任上海科技情報所專利室主任、理論方法室主任、情報學研究室主任、上海科技情報所上海大學情報學碩士研究生導師等職務，現任上海市知識產權服務中心、上海市行業知識產權戰略聯盟高級顧問。

3.Bryson Clevenger

克利維格博士目前任職於美國佛吉尼亞大學 Alderman 圖書館，是 Alderman 圖書館的一名資深參考館員。克利維格先生熟悉二萬五千多種工具書的使用方法，掌握一百多種資料庫的資訊內容、檢索方法。長期工作在社科類參考諮詢服務的第一線，不僅為大學生研究生解疑釋難，而且還為佛吉尼亞大學的教師和專家提供歷史學方面有價值的參考諮詢服務。

4.Helen Michael

1997 年起 Helen Michael 女士擔任加拿大多倫多大學 Gerstein 科學資訊中心資源分享部主任。該中心是多倫多大學在科學和醫藥領域的旗艦圖書館，尤其在醫藥的學科導航方面發揮著很大的作用。除了擔負資源分享工作，Helen Michael 女士還主要在健康科學領域提供電子郵件、電話、個人和前臺參考諮詢服務。

(二)文獻提供服務

文獻提供中心為海內外企業、個人乃至政府機構提供文獻檢索、館際互借、翻譯及剪報等有償服務。在所有創收項目中，文獻提供無疑使上圖在營收與專業形象上雙贏並收。

- 1.文獻檢索服務包括：為教學、科研、技術研發及撰寫論文提供參考文獻檢索新產品研發生產相關資料；為客戶檢索國內外各種標準說明書，幫助

企業加速其標準化進程；透過定期、定題檢索服務，提供行業發展最新動態；追蹤行業最新發展資訊。

2.館際互借服務除參與國內大學圖書館、公共圖書館與情報(資訊)研究三大系統共建的館際互借外，並加入國際OCLC ILL服務系統，此外尚與日本國會圖書館、大英圖書館及本館建立館際互借與文獻傳遞的合作關係。

3.翻譯服務

提供企業、文化教育學術單位及政府機構多語種的專業翻譯服務。

4.剪報服務

成立於1993年的上圖剪報部是上圖專業從事報刊文獻資訊的採集和開發的服務部門，也是中國大陸圖書館界最早開展市場化運作的資訊服務機構之一。十年來，剪報服務部一批專業圖書情報工作人員，以上海圖書館豐富的館藏資源，為社會各界提供優質、可靠的剪報產品，近年來，更是推出基於先進IT技術的，以 Web 瀏覽、Email 發送為手段的電子剪報，為廣大企事業提供產品多樣化、服務個性化的便捷的資訊服務。

剪報部的業務涉及針對不同行業和產品的主題剪報、定制剪報、決策諮詢、媒體動態監測分析，內容則包括各行業的政策法規資訊、市場動態資訊、分析預測報告、競爭情報收集等。多年來，《金融分析參考資料》、《中國房地產資料彙編》、《企業分析與戰略決策》等一批主題剪報產品，以及世博會、餐飲、保險等電子剪報，使上圖剪報在國內資訊資訊業樹立了高效、專業的品牌形象。同時，日益發展的上圖剪報，又逐漸形成了為客戶特殊需求提供定制剪報的服務特色，這類剪報不僅得到本市黨政、法制機關的青睞，而且也在為 Roche、Johnson & Johnson、Philips、Amway、Shui On、上海電信、愛德曼、羅德公關等國內外著名公司服務過程中，贏得了可觀的經濟效益。

上圖對於每一件剪報專案，都制定一套處理規範，分述如下：

- 1.接待、洽談有關剪報服務協定，至少 2 名工作人員參與。
- 2.所有剪報專案原則上都應該簽訂正式的服務協定並備案。
- 3.對於協定執行過程中，具體資料需內容把關的，及時陳報館所相關領導審核。
- 4.所有剪報專案都必須由專案負責同志在“剪報專案管理平臺”予以登記，內容包括協定內容、客戶物件、發票/資金往來記錄、操作要求、聯繫方式、反饋意見等。
- 5.所有剪報專案應明確所提供資料來源範圍，如館藏正式出版物、內部准

印證刊物、資料庫等。

- 6.對於不能簽協定的機關客戶，做好接待（電話）記錄，對剪報任務來源、聯繫人、內容要求、資料範圍、用戶物件進行登記，並保留兩個以上工作人員簽字。

另外，在收費標準方面，上圖剪報收費標準如下：

- 1.基本剪報監測費用——每種中文報紙或網站¥50 元/月；英文報紙或網站¥100 元/月；
- 2.電子剪報的提供，加收總價的 20%服務費。
- 3.月度測評報告費用——¥1000 元/月；
- 4.剪報冊印製成本費——¥50 元/套。

十、館員服務態度

館員服務態度的好壞直接影響讀者對圖書館服務的好惡印象，在上圖，館員服務態度大體還算可以，但少了一份熱忱、一份尊重，或許是社會環境使然，所以讀者和館員間仍維持良好的互動，但筆者認為仍有改進的空間。另外，上圖為員工訂立了一套「核心行為準則：員工職業道德規範」，規範館員處理公務及對讀者與同仁的行為及態度，詳細內容如下：

*用戶第一，服務至上
一視同仁地對待每一位用戶
愛崗敬業，甘為人梯
文明服務，禮儀規範
敬老助殘，關愛社會
為用戶提供方便快捷的服務
尊重讀者的合法權益
尊重知識產權
珍惜愛護圖書文獻和設施
鑽研業務，互幫互學*

肆、建議事項

在上海圖書館為期一個月的交流訪問期間，對於上海圖書館讀者服務認識及瞭解較多，謹以本文介紹上海圖書館讀者服務之實際現況，並提出建議，以作為本館讀者服務規劃的參考。茲列出幾點建議分述如下：

一、提升圖書館實體館藏與數位館藏深度與廣度

上海圖書館豐富的館藏是經過長時間的累積，經過”四館合一”及”館所合併”的歷程後，才有今日5,000萬館藏的驚人數字。北市圖建館將屆55週年，館藏的深度與廣度仍有待加強，未來除了要加強實體館藏的深廣度之外，數位館藏的蒐藏與保存更應投注更多的心力。

二、建立與上海圖書館之館際互借機制

2004年9月起，北市圖與上圖建立文獻傳遞的合作機制，起初上圖僅能提供文獻複印服務，經過2年多來的緊密合作，筆者在上圖參訪期間，獲知上圖願意提供北市圖的讀者借閱上圖的參考外借館藏。未來，若能建立館際互借的機制，將能夠提供讀者借閱上圖的圖書，同時降低讀者的金錢支出。

三、服務收費機制的建立

上圖在讀者證採取收取年費及押金的方式，文獻提供採取使用者付費的機制，使用電腦採按時收費的方式，以上種種，部分會阻礙一般讀者使用公共圖書館，並不值得全面學習；但若供讀者一項便利的服務措施卻反遭讀者濫用，宜針對該項服務採取罰則或收費的機制，以彰顯圖書館服務的價值及讀者無法履行對圖書館承諾的懲罰，進行減低圖書館資源遭到不當使用的情形發生，如現行的圖書預約即是一例。

四、將圖書運送系統納入新總館規劃書中

筆者曾實地參訪西雅圖公共圖書館及上海圖書館這兩座大都會圖書館，圖書輸送系統是二館的共同之處，北市圖自2006年開始籌劃成立新總館，作為一座大都會圖書館，所服務的讀者及流通的數量將會相當龐大，一套融入新科技且符合圖書館需求的圖書運送系統將有效提升工作效率，降低人力資源的需求。

五、增設密集書庫

北市圖目前仍然面臨到館藏空間不足的窘境，上圖利用外圍書庫典藏罕用的圖書，以龍吳路書庫而言，藏書約達200萬冊圖書，是上圖館藏空間能足以應付館藏不斷成長的方式之一。以臺北市寸土寸金的情況來看，於市中心設立密集書庫的方案未必可行，故建議可於北市圖內挑選出館藏空間大、圖書流通量小、區內圖書館密度高的分館改為密集書庫或書閣，將全館較為罕用的圖書收藏其中，以解各分館館藏空間不足的燃眉之急，但該密集書庫仍維持提供期刊/報紙閱覽服務、自修室及預約取書的服務，開放時間則建議為每天上午9時至下午5時，以節省圖書館人力。

六、通還圖書彈性處理

「上海市中心圖書館」的成員館中，凡是通還圖書均可以不必送回典藏館，可以由還書館在館藏空間許可的情形下上架供閱，一方面節省圖書運送的成本支出，一方面圖書立即上架，讀者可以立即閱覽或借閱，少了圖書運送過程中，圖書無人可借的資源浪費。北市圖近年來面臨通還圖書快速增加的困境，依筆者粗略觀察，近三年至少成長1倍以上，造成總館的分書及儲藏空間嚴重不足，通還圖書的安全沒有保障。未來，通還圖書之處理如能更有彈性，依照還書館之需求，圖書可逕行上架或歸還期藏館並行方式處理，將能減緩通還圖書數量的增長速度，並且讓通還圖書的運送時間減少，增加讀者的利用機會。

照片花絮



與吳建中館長、沈麗雲處長合影



王世偉副館長致贈禮物



上海圖書館西側大樓



上海圖書館1樓中庭



徐家匯藏書樓外觀



徐家匯藏書樓閱覽室

參考書目

吳建中（2005），《戰略思考：圖書館管理的10個熱門話題》，上海市：上海科學技術文獻出版社。

王世偉（2006），《世界著名城市圖書館述略》，上海市：上海科學技術文獻出版社。

陳喆等（2006），《媒體測評方法與應用研究》，上海市：上海科學技術文獻出版社。

上海圖書館（2005），《讀者服務工作手冊》，未正式出版。

金紅亞（2004），〈上海圖書館虛擬參考諮詢服務實踐和發展〉，《臺北市立圖書館館訊》，22：2，頁1-7。

郭文景（1997），〈美國公共圖書館讀者服務之探討與心得〉，《書苑季刊》，33期，頁96-108。

附錄1 臺北市立圖書館交換館員在上圖行程安排

姓名：莊俊凱 職務：臺北市立圖書館推廣課課長

時間：2006年10月16日 - 2006年11月15日

日期	行程	聯繫人	備註
10.16	機場接機	港澳臺事務辦公室 周卿	
10.17	參觀上圖和徐家匯 藏書樓	港澳臺事務辦公室 周卿、沈虹	中午吳建中館長宴 請
10.18 - 10.20	館所文獻典藏、書刊 流通、參考諮詢等	讀者服務中心 金紅亞	
10.21 - 10.22	周末自由活動		
10.23 - 10.28	館所文獻典藏、書刊 流通、參考諮詢等	讀者服務中心 金紅亞	10.28（六）值班瞭 解假日作業情形
10.29 - 10.30	周末自由活動		
10.31 - 11.2	館所文獻典藏、書刊 流通、參考諮詢等	讀者服務中心 金紅亞	
11.3	館所各類文獻採訪 編目和國際文獻交 換等介紹	採編中心 傅俊	
11.4 - 11.5	周末自由活動		
11.6 - 11.10	館所電子文獻資 源、文獻提供服務、 網路服務等	文獻提供中心 金紅亞	
11.10	講座：RFID在圖書館 的應用	莊俊凱	
10.11 - 11.12	周末自由活動		
11.13	參觀交通大學圖書 館、黃浦區圖書館	港澳臺事務辦公室 周卿	
11.14	參觀北京故宮	莊俊凱	本行程原為參觀上 海博物館
11.15	送機	港澳臺事務辦公室 周卿	

附錄 2 上海圖書館閱覽室分布暨服務一覽表表 [按讀者證功能]

讀者證級別	閱覽室分布	服務方式	開放時間
免證	電腦學習室	收費上網、免費講座	週一至周日 9:00—20:30 國定假日 9:00—16:00
	圖書文化博覽廳	開架	週一至周日 8:30—17:00； 國定假日 9:00—16:00
	聯合國資料寄存室（需說明用途）	開架	週一至周日 9:00—17:00； 國定假日 9:00—16:00
	文獻保護修復陳列室	/	週一至週五 8:30—11:00；13:00—16:30
	金石書畫展示室	/	電話預約開放
普通閱覽功能	多媒體報紙閱覽室	開架	週一至周日 8:30—20:30； 國定假日 9:00—16:00
	中文書刊閱覽室	部分閉架	
	音樂文獻閱覽室	部分閉架	週二至週六 9:00—17:00； 國定假日 9:00—16:00
普通外借功能	普通書刊外借室	開架	週一 13:30—20:30； 週二至周日 8:30—20:30； 國定假日 9:00—16:00,其中借書 9:00—15:30
參考閱覽功能 1 （讀者服務中心）	綜合閱覽室（基藏書庫） （注：先從 iPAC 檢索到索書號，再在 1 樓目錄大廳的“自助索書系統”輸入該號，20~30 分鐘後當綠屏上出現讀者姓名等資訊，在出納台領取）	完全閉架	週一至周日 9:00—16:30 （參考閱覽）； 週一 13:30—16:30（參考外借）； 週二至周日 9:00—16:30 （參考外借）； 國定假日 9:00—15:30（參考閱覽、參考外借）
	參考工具書閱覽室	開架	週一至周日 9:00—17:00； 國定假日 9:00—16:00
	專利標準檢索工具閱覽室	部分閉架	
	四樓外文區	部分閉架	

參考閱覽功能 2 (歷史文獻中心)	近代文獻閱覽室	部分閉架	週一至週六 8:30—17:00 ; 國定假日 9:00—16:00
	地方文獻閱覽室	部分閉架	
	善本閱覽室	開架	
	古籍閱覽室	部分閉架	
	家譜閱覽室	部分閉架	

附錄 3 上海圖書館印刷版館藏資源分布一覽表 [按載體、文種、年份]

	資源類型	館藏地	館藏內容說明	備註
報 紙	中文報紙 (近 2 年)	多媒體報紙 閱覽室	中國大陸出版的報 紙、電視新聞、黃頁	可通過上圖主頁上的“電 子報紙”或“全國報刊索 引”等輔助檢索
	外文報紙 (近 2 月)	4 樓外文區· 外文報紙區	外文及港臺報紙;開架 的報紙近 4~8 天	時效過後轉送至基藏書 庫。可在 EBSCO·ASP 閱讀 部分電子版報紙
	外文報紙 (1985 年前)	航頭鎮書庫	1985 年前西文報紙、 1980 年前的俄文期刊	具體服務參見航頭鎮書庫
	中文舊報紙 (解放前)	近代文獻閱 覽室	近代中文報紙、書刊及 影印本、縮微膠片	<u>上海圖書館館藏中文報紙 目錄:1862-1949</u> 、 <u>翻閱卡片 目錄</u> (按報名繁體筆劃順序 排)查找索書號後交工作人 員
	舊西文報紙 (解放前)	徐家匯藏書 樓	解放前的外文文獻 37 萬冊(包括舊中國出版 的西文報紙)	在徐家匯藏書樓卡片目錄 檢索索書號。具體服務參見 <u>徐家匯藏書樓</u>
期	中文社科期刊 (近 2 年)	中文社科期 刊閱覽室	分類號為 A~K+Z 綜 合類,除體育 G8、旅 遊 K9 類之外	1、港臺期刊鎖在櫥窗裏; 2、體育、旅遊類雜誌在“體 育旅遊專室”;3、部分熱 門雜誌可在普通外借室外 借;4、可在“維普”、“清 華同方”庫閱讀電子期刊 全文
	中文科技期刊 (近 2 年)	中文科技期 刊閱覽室	分類號為 N~X+Z31 大學學報類	同中文社科期刊備註 1、2、 4
	中文舊期刊 (解放前)	近代文獻閱 覽室	近代中文報紙、書刊及 影印本、縮微膠片	<u>上海圖書館館藏近現代中 文期刊總目</u> 、 <u>翻閱卡片目錄</u> (按刊名繁體筆劃順序排) 查找索書號後交工作人員

刊	內部期刊 (近 2 年)	4 樓外文區 走廊	本館“黨辦”認定的 黨內及港臺期刊 3402	內部期刊名單見 <u>附錄 D</u> 、 <u>常見問題</u>
	外文期刊 (近 2 年)	4 樓外文區· 外文期刊區	所有外文(西文、日 文、俄文、韓文等等) 新刊	本館未訂的外刊可通過 <u>聯合目錄</u> 查出處;原文獲取也可通過 EBSCO 等期刊全文資料庫;時效過後經轉送、裝訂送基藏書庫
	俄文期刊 (1980 年前)	航頭鎮書庫	1980 年前俄文期刊、 1985 年前的外文報紙	參見 <u>航頭鎮書庫·服務方式</u>
	舊日文期刊 (1900~ 1945)	龍吳路書庫	日僑民、企業和圖書館 的文獻 8 萬多冊	數量較少;用舊日文書目檢 索,在 <u>徐家匯藏書樓</u> 提前一 天預約並閱覽
	舊西文期刊 (1949 年前)	徐家匯藏書 樓	解放前國內出版的外 文文獻 37 萬冊(不包括 國外出版期刊)	用舊西文書目檢搜索書 號;在 <u>徐家匯藏書樓</u> 閱覽
圖 書	中文社科圖書 (近 4 年)	中文社會科 學圖書閱覽 室	分類號 F、D9、G8、 K9 以外的社科新書	F、D9 類在 <u>經濟法律室</u> ; G8、K9 類在 <u>體育、旅遊專 室</u>
		經濟、法律 圖書閱覽室	分類號為 F、D9 的新 書	法律類期刊在 <u>中文社刊 室</u> ;部分經濟統計類工具書 在 <u>參考工具書閱覽室</u>
		體育、旅遊 專室	分類號為 G8、K9 的新 書刊	集郵及收藏類(G894)書在該 閱覽室
	中文科技圖書 (近 4 年)	中文科技圖 書閱覽室	分類號 N~Z 的新書	
	西文圖書 (約近 4 年)	外文圖書及 會議錄閱覽 室	西文新書及會議錄	時效過後的西文圖書部分 可外借,查詢通過 <u>iPAC</u> ,看 “館藏類型”

	日/俄文新書 (約近4年)	4樓外文區· 外觀、日俄 文圖書閱覽 區	日、俄文新書	以 <u>日文書目</u> 配合卡片目錄 檢索日文新書。部分4年前 的日文書尚在4樓外文區。 日文書(4年前)外借時需 登記
	舊西文圖書 (1949年前)	徐家匯藏書 樓	解放前出版的外文文 獻37萬冊	在 <u>舊西文書目</u> 、徐家匯藏書 樓的卡片目錄中檢查查書 號；在徐家匯藏書樓閱覽
	舊日文圖書 (1949年前)	龍吳路書庫	日僑民、企業和圖書館 的文獻8萬多冊	在 <u>舊日文書目</u> 中檢查查書 號，在徐家匯藏書樓提前一 天預約並閱覽
	參考工具書	參考工具書 閱覽室	較新出版百科全書、年 鑑、辭典	除該室外，其他閱覽室也有 參考工具書
	特種文獻	專利、標準 及檢索工具 室	專利、標準、科技報告 文獻和檢索工具	參見附錄·特種文獻；部分中 文會議錄有平片全文，參見 <u>常見問題會議錄</u>
	外觀設計	4樓外文區· 外觀、日俄 文圖書閱覽 區	設計類書刊	中文閱覽室也有設計類書 刊，參見 <u>常見問題17</u>
	聯合國資料	4樓外文區· 聯合國資料 寄存區	聯合國及其他國際機 構中英文出版物	聯合國條約資料庫可在4樓 免費檢索