

臺北市政府地政局土地開發總隊

111年第8次隊務會議紀錄

時間：111年8月25日（四）上午9時

地點：視訊會議

主席：黃群總隊長

紀錄：林資穎

出席：詳簽到表

壹、報告事項：

一、宣讀111年第7次隊務會議紀錄

主席裁示：洽悉備查。

二、歷次隊務會議決議暨指（裁）示事項執行報告（附件1）

主席裁示：列管案件均解除列管。

三、各科室工作報告

（略）

貳、主席指示：

- 一、有關2038亞運水上運動中心場館擬設置於社子島公7公園一案，請區段徵收科就場館預定地位置及點交時程等因素進行優劣及風險分析；另請市地重劃科預為清查該場館預定地之地上物拆遷數量。
- 二、本市內湖區第九期擬辦市地重劃區開發計畫停止執行案業經本市議會同意，請市地重劃科製作懶人包並提供諮詢管道，以利當地鄰、里長及潛在自辦重劃發起單位洽詢。
- 三、政風室前已辦理社子島土地改良物查估作業專案稽核，請市地重劃科針對稽核缺失及建議予以檢討改進，並於下次隊務會議報告改善情形。
- 四、本市實施平均地權基金 111 年度資本支出預估至年底執行率未達 80%，請土木工程科主責北投士林科技園區、區段徵收科主責社子島地區及木柵路四段、五段附近地區等區段徵收案，依「臺北市政府所屬各機關資本支出預算執行考核作業要點」規定辦理不列入本（111）年度資本支出預算執行考核範圍相關事宜。

參、散會：上午9時45分

附件 1 歷次隊務會議決議暨指(裁)示事項執行情形列管表

序號	列管日期	決議暨指裁示事項	目前執行情形	執行單位	列管情形
1	111. 6. 23 隊務會議	關於北投士林科技園區區段徵收範圍內綠1及綠5綠地，以及部分人行道疑有越界施築一事，請洽公園處及新工處儘速完成改善，並請該2工程處全面重行檢視其他區域是否亦有類此情形，俾及早妥處。	有關綠地、人行道越界（軟橋段22地號）部分已於111年6月17日、24日函請公園處及新工處全面檢視並督促廠商改善相關缺失；人行道部分，新工處已於7月1日改善完畢；綠地部分，公園處已於8月18日通知改善完成。	土木工程科	解除列管
2	111. 7. 21 隊務會議	本市北投區三合段76地號區段徵收賸餘可建築土地退縮人行道局部範圍雜草叢生，請評估鋪設水泥地坪以便管理維護。	經確認本案雜草範圍係屬田園基地認養團體應維護之區域，已洽請該認養團體（本市北投區奇岩社區發展協會）定期清除雜草，並納入本總隊定期巡查作業。	區段徵收科	解除列管
3	111. 7. 21 隊務會議	本總隊空調設備汰換工程部分工項恐影響辦公室業務正常運作，請協調廠商儘量安排於假日施作。	已通知施工廠商空調設備拆除及切換假設工程時，儘量安排於假日施作，並縮短影響辦公室3、4樓空調冷氣供應時間。	秘書室	解除列管
4	111. 7. 21 隊務會議	本市實施平均地權基金111年度資本支出預估至年底執行率為70.92%，請土木工程科持續追蹤並掌握北投士林科技園區區段徵收案執行情形；另請市地重劃科積極辦理社子島區段徵收案土地改良物查估審查及驗收作業，俾提升預算執行率。	<ol style="list-style-type: none"> 北投士林科技園區區段徵收案執行情形：將每周追蹤新工處代辦道路工程（東基地及西基地）之工程進度及廠商估驗情形，並每月函請該處將已支用支出憑證移還，以利控管預算執行。 社子島區段徵收土地改良物查估審查及驗收作業：第3-1期及第3-4期第一期拆遷範圍內案件計192案，刻採逐案書面審查，截至111年8月18日止，已審竣 	土木工程科 市地重劃科	解除列管

序號	列管日期	決議暨指裁示事項	目前執行情形	執行單位	列管情形
			<p>128案（完成率66.67%），預計自9月起啟動第3-1期第一期範圍驗收作業。另考量廠商修案品質略有提升，惟仍有改善空間，其餘期別書面審查擬先採抽驗方式辦理，倘抽驗結果可確認廠商交案品質確已改善，則以抽驗結果續辦驗收。（建請解除列管）</p>		

本總隊111年度平衡計分卡 (KPI) 執行情形

KPI	KPI 計算公式 及計量單位	111年 目標值	111年 行動方案	執行情形	111年 實際值 (8/15止)	PM
顧客構面						
AC1.1 臺北市 測繪資 訊平台 網頁瀏 覽人次	系統網頁每年 瀏覽人次 單位：人次	37,000 人次	AC1.1.1 臺北市控制 及應用測量 成果系統功 能調整、擴 充及維護案	廠商已完成本年度第1、2期維 護。	27,096人 次	測繪 管理科 陳建勳
BC1.1 會議通 知及會 議資料 上網公 開率	當年度召開各 項會議10日前 完成會議通知 及會議資料上 網公開比例 (達成之會議 場次/總會議 場次×100%) 單位：%	100%	BC1.1.1 社子島各作 業程序	目前刻由內政部審議區徵範圍 及抵價地比例，俟核定後展開 土地協議價購作業及辦理區徵 公聽會。另將於協議價購前， 先舉行事業計畫公聽會。(目 前因配合開發期程未能辦理相 關會議)	0%	區段 徵收科 丁立雯 市地 重劃科 黃佳雯
			BC1.1.2 木四木五各 作業程序	目前刻由內政部審議都市計 畫，俟核定後預計於113年展 開土地協議價購作業及辦理區 徵公聽會。(目前因配合開發 期程未能辦理相關會議)	0%	區段 徵收科 丁立雯
CC1.1 民眾滿 意度	滿意度 = $\left[\frac{5 \times \text{非常滿意人數} + 4 \times \text{滿意人數} + 3 \times \text{尚可人數} + 2 \times \text{不滿意人數} + 1 \times \text{非常不滿意人數}}{\text{填答總人數}} \right] \times 100\%$ 單位：%	91%	CC1.1.1 臺北市政府 地政局土地 開發總隊民 眾滿意度暨 廉政民意調 查實施計畫	111年度民意調查期間為自6月 1日至10月31日，截至8月22日 計已回收63份問卷(62份紙 本、1份線上)。	0%	秘書室 陳可薰

KPI	KPI 計算公式 及計量單位	111年 目標值	111年 行動方案	執行情形	111年 實際值 (8/15止)	PM
內部流程構面						
AP1.1 地所通報建築 線與地籍線疑 義處理 工作日數 (局KPI: AP1.2)	公式：案件平 均辦理日數 單位：工作日	35	AP1.1.1 臺北市不同 使用分區逕 為分割暨地 籍線與建築 線疑義清理 作業計畫	截至111年8月15日止，已辦竣 52案，平均辦理日數28.40 天。	28.40天	控制 測量科 廖家翎
AP1.2 地籍圖 疑義處 理結案 件數	結案件數 單位：件	298	AP1.2.1 臺北市圖解 地籍數值化 面積疑義清 理計畫	持續依相關規定積極辦理。	205件	測繪 管理科 吳亞璇
BP1.1 北投士 林科技 園區開 發各項 作業完 成率 (局KPI: CP1.1)	依府管計畫預 定進度 單位：%	100%	BP1.1.1 臺北市政府 111年度由 府列管個案 計畫作業計 畫	1. 區段徵收作業：已完成全區 一用地取得、抵價地分配作 業、專案住宅配售、交屋作 業及地上物拆遷補償；第1 期範圍—土地點交、第2期 範圍—土地點交（東基 地）。預計於111年11月完 成第2期土地點交（西基 地）。 2. 區段徵收工程：已完成第1 期公共工程、第2期填土整 地工程、公1、公4、公5公 園(二期)及綠1、2、6綠地 新建工程、專案住宅工程。 目前進行第2期道路工程 （東、西基地）及綠5綠地 新建工程施工作業。	98.05% (截至 111/7/31)	區段 徵收科 丁立雯 土木 工程科 郭婕妤

KPI	KPI 計算公式及計量單位	111年目標值	111年行動方案	執行情形	111年實際值(8/15止)	PM
BP1.2 社子島地區區段徵收計畫及環評審議開發前置作業完成率 (府 KPI: BP2.2) (局 KPI: CP1.2)	達到預定作業進度 單位：% 區段徵收先期規劃60% 環評審議40%	100%	BP1.2.1 社子島地區區段徵收計畫及環評審議計畫	1. 已完成項目：地上物查估委外案招標(10%)、安置計畫聽證(10%)、環評提送審議(30%)、區段徵收範圍報核(10%)及環評審議通過(10%)。 2. 刻正辦理項目：區段徵收範圍核定(10%)、區徵計畫報核(20%)。	70%	區段徵收科 丁立雯 土木工程科 陳世芳 市地重劃科 黃佳雯
BP1.3 木柵路四段、五段附近地區開發進度 (府 KPI: BP2.4) (局 KPI: CP1.3)	達到預定作業進度 單位：% 區段徵收準備作業100%	70%	BP1.3.1 木柵路四段、五段附近地區區段徵收先期規劃	1. 已完成項目：市區委會通過抵價地比例(30%)。 2. 刻正辦理項目：由內政部審議都市計畫主要計畫，俟審議通過後預計於112年報請內政部核定區徵範圍及抵價地比例，以及展開土地市價及地上物查估作業。 3. 已先行準備「文山區木柵路四段、五段附近地區區段徵收公共工程及專案住宅新建工程委託專案管理(含監造)技術服務勞務採購案」招標文件。	30%	區段徵收科 丁立雯 土木工程科 陳世芳
CP1.1 總隊年度創意提案數量	提案件數 單位：件	6	CP1.1.1 臺北市政府地政局土地開發總隊創意提案獎勵執行方案	預計於111年9月中旬召開本總隊111年度提升服務品質作業暨創意提案制度推動小組第3季會議；截至111年8月15日止，提案件數計5件。	5	秘書室 林資穎
學習成長構面						
AL1.1 測量業務教育訓練達成率	(年度辦理測量業務教育訓練場次/年度應辦教育訓練場次)*100%	100%	AL1.1.1 本總隊教育訓練計畫	1. 「衛星定位儀架設、操作及成果解算」教育訓練業於111年3月29日辦竣。 2. 「測量外業安全」教育訓練業於111年6月9日辦竣。	100%	控制測量科 劉建志

KPI	KPI 計算公式及計量單位	111年目標值	111年行動方案	執行情形	111年實際值(8/15止)	PM
	單位：%			3. 「臺北市地籍圖重測實務」教育訓練業於111年6月8日辦竣。		
				1. 圖根導線測量實務教育訓練業於111年3月31日辦竣。 2. 地籍圖訂正作業介紹，由陳建勳股長擔任講師，已於111年7月28日辦竣。 3. 建物使用執照及竣工平面圖判讀，已邀請本市建管處鄭孟昌股長擔任講師，並於111年8月19日辦竣。 4. 土地複丈及建物測量實務，將邀請地政局陳政南股長擔任講師，預計於111年8月26日辦理。	75%	測繪管理科 李偉菘
BL1.1 開發業務教育訓練達成率	(年度辦理開發業務教育訓練場次/年度應辦教育訓練場次)*100% 單位：%	100%	BL1.1.1 本總隊教育訓練計畫	1. 「認識區段徵收行政流程審議程序」業於111年5月26日辦竣。 2. 預計於111年11月舉辦「政府推動區段徵收之開發效益及居住權保障」教育訓練。	50%	區段徵收科 丁立雯
				「土地開發階段-受保護樹木之案例解析」已於111年7月20日辦竣。	100%	土木工程科 陳世芳
				預計111年12月舉辦「自辦市地重劃實務經驗分享」地政講堂。	0%	市地重劃科 黃佳雯
CL1.1 員工訓練20小時以上比率	(編制內公務人員完成終身學習時數20小時以上人數/編制內公務人員人數)*100%	100%	CL1.1.1 推動公務人員終身學習計畫	1. 宣導本府公務人員每人每年必須完成學習時數。 2. 將各訓練機構有關訓練資訊來函轉知同仁，並請同仁踴躍報名參訓。	53.41%	人事室 鄭蘭昕

KPI	KPI 計算公式及計量單位	111年目標值	111年行動方案	執行情形	111年實際值(8/15止)	PM
	單位：%			3. 宣導同仁至數位學習網完成本府公務人員每年必須完成學習時數。 4. 人事室111年預定辦理3場次有關民主治理價值及身心健康教育訓練。		
財務構面						
AF1.1 測量業務年度預算執行率	年度預算執行率 單位：%	97%	AF1.1.1 測量業務預算(公務)	截至111年8月15日止，控制測量科業務費執行數為36萬4,134元，佔全年度預算數331萬3,000元之10.99%。	10.99%	控制測量科 劉建志
				截至111年8月15日止，測繪管理科業務費執行數為32萬954元，佔全年度預算數62萬5,000元之51.35%。	51.35%	測繪管理科 李偉菘
BF1.1 總隊管有其餘可建築土地活化利用執行率	(有使用計畫、出租、完成處分之土地筆數/本總隊當年度管有之其餘可建築土地筆數)*100% 單位：%	100%	BF1.1.1 有使用計畫之其餘可建築土地及管有總數計算土地活化利用執行率	1. 北投士林科技園區：T3已完成標租、T16~T18已完成設定地上權；其餘部分除 R21 配合配地訴訟暫予保留外，T4、T12市有地規劃採設定地上權方式開發。 2. 士林官邸北側地區：福林段二小段7筆騰餘可建築土地均已確定處分方式(598地號標售、578、583、584、596、604、605地號設定地上權)。 3. 奇岩新社區：三合段10筆騰餘可建築土地均已確定處分方式(17地號標售、9、10、27、52、55、62、65、72、76地號設定地上權)。	100%	區段徵收科 丁立雯
CF1.1 機關資本支出預算達成率	當年度資本支出執行數(實際執行數+節餘款+預付款)/資本支出可支用預算或可用預算數*100% 單位：%	100%	CF1.1.1 資本支出執行數及資本支出可支用(可用)預算數計算機關資本支出預算達成率	本(111)年度資本門預算數114萬1,000元，截至8月22日止已執行97萬4,311元，節餘款0元。	85.39%	會計室 詹佳婷

臺北市府地政局土地開發總隊

111年第8次隊務會議簽到表

時間：111年8月25日（四）上午9時

地點：視訊會議

主席：黃群總隊長

紀錄：林資穎

單位	職稱	姓名	簽名	
臺北市府地政局土地開發總隊	總隊長室	總隊長	黃 群	台北通簽到
	副總隊長室	副總隊長	范乾峯	台北通簽到
	副總隊長室	副總隊長	郭丞峰	台北通簽到
	秘書辦公室	秘書	黃勤豪	台北通簽到
	區段徵收科	科長	丁立雯	台北通簽到
	土木工程科	科長	陳世芳	台北通簽到
	控制測量科	科長	劉建志	台北通簽到
	測繪管理科	科長	李偉菘	台北通簽到
	市地重劃科	專員	陳怡安代	台北通簽到
	人事室	主任	鄭蘭昕	台北通簽到
	政風室	主任	羅淑婷	台北通簽到
	會計室	主任	詹佳婷	台北通簽到
	秘書室	主任	陳可薰	台北通簽到
	秘書室	專員	林資穎	台北通簽到