

〔附件一〕

上邊界：2.54 公分

臺北市 106 年度（學校名稱）推動學習型家庭方案成果報告

一、計畫基本資料

計畫名稱	臺北市 106 年度推動學習型家庭方案				使用經費	
辦理地點					參加對象	
參與人次	男		女		活動場次	
	合計					
聯絡人	姓名				電話	
	E-mail					

二、內容與執行情形

左邊界：3.17 公分

項次	日期	人數	主題名稱	活動內容
1				
2				
3				
4				

右邊界：3.17 公分

（項次不足之處請自行增加欄位）

三、學員基本資料分析

1、身份別（複選）						
☐ 一般家庭 ____ 個家庭			☐ 低收入戶家庭 ____ 個家庭			
☐ 單親家庭 ____ 個家庭			☐ 原住民家庭 ____ 個家庭			
☐ 隔代家庭 ____ 個家庭			☐ 身心障礙者 ____ 個家庭			
☐ 大陸配偶及新移民家庭：____ 人						
大陸籍	越南籍	印尼籍	泰國籍	柬埔寨	其他	本國籍配偶協同參加人數
人	人	人	人	人	人	人
2、共學型態（複選）						
☐ 夫妻 ____ 對		☐ 情侶 ____ 對		☐ 親子 ____ 對		☐ 祖孫 ____ 對
☐ 無 （ ☐ 或其他：__請備註__）						

〔附件一〕

四、活動特色剪輯（含影片、動態影像、相片及文字說明）

1.	2.
3.	4.
5.	6.

〔附件一〕

7.	8.
9.	10.
11.	12.

(項次不足之處請自行增加欄位)

五、效益評估

(一) 活動特色及行銷成效

字型：標楷體
大小：12 點
行距：單行間距
與前後段距離：0 列

(二) 學員學習效益

(三) 各項目標達成情形

(四) 檢討與建議

六、計畫自評

指標	內 容	評分	備 註
政策配合度	1. 符合推動家庭教育理念程度？(10 分)		
活動適切度	2. 符合學習者學習需求、能力與偏好程度？(10 分)		
	3. 符合活動目標之程度？(10 分)		
	4. 講員或帶領人之專業性與親和力？(10 分)		
	5. 活動場地與時間安排之適切性？(10 分)		
活動資源運用情形	6. 人力配置效益(10 分)		
	7. 經費使用效益(10 分)		
	8. 運用社會資源情形(10 分)		
宣傳	9. 宣傳設計與成效(10 分)		
整體	10. 活動成效評價(10 分)		
總 計			

七、成果附件

1、實施計畫 2、研習/會議手冊 3、簽到表影本 4、本成果報告電子檔(全) 5、備註：本案如有出版品，請檢附(2份)備查

填表人簽章：

處室主管簽章：

校長簽章：

注意事項：本表請於活動結束一個月內併同憑證資料送臺北市家庭教育中心辦理核銷事宜。