

臺北市立陽明教養院個人資料檔案索引目錄

110年3月更新

項目 / 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	個人資料類別	保有單位
<b>人事室 計9項</b>				
1	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事21表資料)	法律依據：人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點。 <b>特定目的：002 人事行政管理。</b>	<b>識別類</b> (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)； <b>特徵類</b> (C011個人描述)； <b>家庭情形</b> (C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節)； <b>社會情況</b> (C031住家及設施、C038職業、C039執照或其他許可)； <b>教育、技術或其他專業</b> (C051 學校紀錄、C052資格或技術、C054職業專長)； <b>受僱情形</b> (C061現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)。	人事室
2	待遇資料	法律依據：全國軍公教員工待遇支給要點。 <b>特定目的：002 人事行政管理。</b>	<b>識別類</b> (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)； <b>受僱情形</b> (C068薪資與預扣款)。	人事室
3	資績評分試算資料	法律依據：公務人員陞遷法。 <b>特定目的：002 人事行政管理。</b>	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者)； <b>教育、技術或其他專業</b> (C052資格或技術)； <b>受僱情形</b> (C061現行受僱情形、C063離職經過、C065工作紀錄、C072受訓紀錄)。	人事室
4	機關員工聯絡資訊資料	法律依據：行政院及所屬機關人事資料統一管理要點。 <b>特定目的：002 人事行政管理。</b>	<b>識別類</b> (C001識別個人者)； <b>受僱情形</b> (C061現行之受僱情形)。	人事室

		理。		
5	差勤資料	法律依據：公務人員請假規則。 <b>特定目的：002</b> 人事行政管理。	<b>識別類</b> （C001識別個人者）； <b>受僱情形</b> （C061現行之受僱情形）。	人事室
6	福利資料 (含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料)	法律依據：行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點。 <b>特定目的：002</b> 人事行政管理。	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C003政府資料中之識別者)； <b>家庭情形</b> （C023家庭其他成員之細節）； <b>財務細節</b> （C087津貼、福利、贈款）。	人事室
7	退休撫卹資料	法律依據：公務人員退休法及其實施細則、公務人員撫卹法及施行細則。 <b>特定目的：002</b> 人事行政管理。	<b>識別類</b> (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)； <b>家庭情形</b> (C021家庭情形)； <b>受僱情形</b> (C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預扣款)。	人事室
8	保險資料 (含公保、健保資料)	法律依據：公務人員保險法及施行細則、全民健康保險法。 <b>特定目的：002</b>	<b>識別類</b> (C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者)； <b>家庭情形</b> (C021家庭情形)、 <b>受僱情形</b> (C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)。	人事室

		人事行政管理。		
9	平時考核資料	法律依據：公務考績法及施行細則。 特定目的：002 人事行政管理。	識別類(C001辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)；受僱情形(C065 工作紀錄、C071 工作之評估細節)。	人事室
<b>政風室 計1項</b>				
1	公職人員財產申報資料	公職人員財產申報法第4條、第11條、第14條	識別類(C001辨識個人者)；家庭情形(C023家庭其他人員之細節)；教育、技術或其他專業(C05學校紀錄、C052資格或技術)；受僱情形(C064工作經驗)。	政風室
<b>會計室 計1項</b>				
1	支付案受款人資料	會計法	識別類(C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者)。	會計室
<b>社工課 計1項</b>				
1	永福、華岡院區名單	依據本院入出院自治條例的第九條、第十條、第十一條及第十二條規定，本院需每月管理服務對象入出院動態以及平日家長聯繫事宜	識別類(C001識別個人者、C003 政府資料中之辨識者)，特徵類(C011個人描述)。	社工課
<b>教保課 計2項</b>				
1	臺北市立陽明教養院服務對象年度個別教養服務綜合評估表	臺北市立陽明教養院服務對象教養評估作業要點	識別類(C001識別個人者、C011 個人描述)；家庭情形(C021 家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係)；社會情況(C031住家及設施、C032財產、C035休閒活動及興趣)；教育、技術或其他專業(C051學校紀錄、C057 學生紀錄)；受僱情形(C061	教保課

			現行之受僱情形、C063離職情形、C064工作經驗、C065工作紀錄、C066健康與安全紀錄、C067工會及員工之會員資格、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節)； <b>財務細節</b> (C081收入、所得、資產與投資)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄、C120宗教信仰)。	
2	臺北市立陽明教養院服務對象年度個別教養服務訓練計畫及評量表	臺北市立陽明教養院服務對象教養評估作業要點	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C011個人描述)。	教保課
<b>養護課 計2項</b>				
1	臺北市立陽明教養院服務對象年度個別教養服務訓練計畫及評量表	臺北市立陽明教養院服務對象教養評估作業要點	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C011個人描述)。	養護課
2	臺北市立陽明教養院服務對象年度綜合評估決議事項	臺北市立陽明教養院服務對象教養評估作業要點	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C011個人描述)； <b>家庭情形</b> (C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C024其他社會關係)； <b>社會情況</b> (C031住家及設施、C032財產、C035休閒活動及興趣)； <b>教育、技術或其他專業</b> (C051學校紀錄、C057學生紀錄)； <b>受僱情形</b> (C061現行之受僱情形、C063離職情形、C064工作經驗、C065工作紀錄、C066健康與安全紀錄、C067工會及員工之會員資格、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節)； <b>財務細節</b> (C081收入、所得、資產與投資)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄、C120宗教信仰)。	養護課

<b>職發課 計15項</b>				
1	年度個別教養服務計畫表	臺北市立陽明教養院服務對象教養評估作業要點	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C003政府資料中辨識者)； <b>特徵類</b> (C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C014個性)； <b>家庭情形</b> (C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C024其他社會關係)； <b>社會情況</b> (C031住家及設施、C032財產、C034旅行及其他遷徙細節、C035休閒活動及興趣、C038職業、C040意外或其他事故及有關情形)； <b>教育、技術或其他專業</b> (C051學校紀錄、C057學生紀錄)。； <b>受僱情形</b> (C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C065工作紀錄、C066健康與安全紀錄、C067工會及員工之會員資格、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節)； <b>財務細節</b> (C081收入、所得、資產與投資)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄、C120宗教信仰)。	職發課
2	服務對象工作訓練紀錄表	臺北市立陽明教養院職能發展課技能養成、就業輔導實施計劃	<b>識別類</b> (C001識別個人者)； <b>受僱情形</b> (C065工作紀錄、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄)。	職發課
3	臺北市立陽明教養院服務對象體溫表	臺北市立陽明教養院職能發展課服務對象每日照顧應遵守注意事項	<b>識別類</b> (C001識別個人者)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄)。	職發課
4	工作日誌	臺北市立陽明教養院職能發展課技能養成、就業輔導	<b>識別類</b> (C001識別個人者)； <b>受僱情形</b> (C065工作紀錄、C071工作之評估細節、C072受訓紀錄)。	職發課

		實施計劃		
5	臺北市立陽明教養院教保/養護課服務對象申請安置職能發展課照會單	臺北市立陽明教養院職能發展課技能養成、就業輔導實施計劃	識別類 (C001識別個人者) ; 特徵類 (C011個人描述、C013習慣、C014個性) ; 健康與其他(C111健康紀錄) 。	職發課
6	臺北市立陽明教養院職能發展課服務對象申請轉組照會單	臺北市立陽明教養院職能發展課技能養成、就業輔導實施計劃	識別類 (C001識別個人者) ; 特徵類 (C011個人描述、C013習慣、C014個性) ; 受僱情形 (C071工作之評估細節、C072受訓紀錄) ; 健康與其他(C111健康紀錄) 。	職發課
7	臺北市立陽明教養院職能發展課外展就業能力評量	臺北市立陽明教養院職能發展課技能養成、就業輔導實施計劃	識別類 (C001識別個人者) ; 特徵類 (C011個人描述、C013習慣、C014個性) ; 受僱情形 (C071工作之評估細節、C072受訓紀錄) ; 健康與其他(C111健康紀錄) 。	職發課
8	臺北市立陽明教養院職能發展課外展就業生面談/電訪/實地訪視紀錄	臺北市立陽明教養院職能發展課技能養成、就業輔導實施計劃	識別類 (C001識別個人者) ; 特徵類 (C011個人描述、C013習慣、C014個性) ; 受僱情形 (C071工作之評估細節、C072受訓紀錄) ; 健康與其他(C111健康紀錄) 。	職發課
9	家庭訪視紀錄表	臺北市立陽明教養院社會工作人員家庭訪視須知	識別類(C001識別個人者、C003政府資料中辨識者) ; 特徵類 (C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C014個性) ; 家庭情形(C021家庭情形、C023家庭其他成員之細節、C024其他社會關係) ; 社會情況(C031住家及設施、C032財產、C034旅行及其他遷徙細節、C035休閒活動及興趣、C038職業、C040意外或其他事故及有關情形) ; 教育、技術或其他專業 (C051學校紀錄、C057學生紀錄) ; 受僱情形 (C061現行之受僱情形、C062僱用經過、C063離職經過、C064工作經驗、C065	職發課

			工作紀錄、C066健康與安全紀錄、C067工會及員工之會員資格、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節)； <b>財務細節</b> (C081收入、所得、資產與投資)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄、C120宗教信仰)。	
10	特殊行為記錄表	臺北市立陽明教養院服務對象罹患急症或意外傷害處理要點	<b>識別類</b> (C001識別個人)； <b>社會情況</b> (C040意外或其他事故及有關情形)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄)。	職發課
11	臺北市立陽明教養院服務對象技能養成／技藝陶冶考評表／彙整表	臺北市立陽明教養院「服務對象日間作業獎勵金」核發作業規定	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中辨識者)； <b>受僱情形</b> (C065工作紀錄、C068薪資與預扣款、C071工作之評估細節)。	職發課
12	服務對象零用金收支憑證及記帳本	臺北市立陽明教養院服務對象零用金管理注意事項	<b>識別類</b> (C001識別個人者)； <b>社會情況</b> (C032財產)； <b>財務細節</b> (C081收入、所得、資產與投資、C082負債與支出)。	職發課
13	服務對象轉銜資料	臺北市立陽明教養院服務對象生涯轉銜服務實施要點	<b>識別類</b> (C001識別個人者、C003政府資料中辨識者)； <b>特徵類</b> (C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C014個性)； <b>教育、技術或其他專業</b> (C051學校紀錄、C057學生紀錄)； <b>健康與其他</b> (C111健康紀錄)。	職發課
14	臺北市立陽明教養院九十九號歡喜工坊場	臺北市立陽明教養院九十九	<b>識別類</b> (C001識別個人者)。	職發課

	地借用申請表	號歡喜工坊場 地借用規定		
15	手工產品網訂購	臺北市立陽明 教養院手工產 品網隱私權保 護聲明	識別類(C001識別個人者、C003 政府資料中辨識者)。	職發課
<b>保健課 計5項</b>				
1	復健活動評估建議單	身心障礙者權 益保障法第22 條	識別類(C001識別個人者)；特 徵類(C011個人描述)；健康 與其他(C111健康紀錄)。	保健課
2	個別復健治療記錄	身心障礙者權 益保障法第22 條	識別類(C001識別個人者)； 健康與其他(C111健康紀錄)。	保健課
3	服務對象健康紀錄表	身心障礙者權 益保障法第22 條	識別類(C001識別個人者、C003 政府資料中之識別者)；特徵 類(C011個人描述、C012身體 描述、C013習慣)；家庭情形 (C023家庭其他之細節)；健 康與其他(C111健康紀錄)。	保健課
4	輔具評估建議書	身心障礙者權 益保障法第22 條	識別類(C001識別個人者、C003 政府資料中之識別者)；特徵 類(C011個人描述、C012身體 描述)；社會情況(C031住家 及設施)；健康與其他(C111 健康紀錄)。	保健課
5	輔具檢測合格書	身心障礙者權 益保障法第22 條	識別類(C001識別個人者、C003 政府資料中之識別者)；特徵 類(C011個人描述、C012身體 描述)；社會情況(C031住家 及設施)；健康與其他(C111 健康紀錄)。	保健課