

臺北市停車管理工程處第683次處務會議紀錄

時間：111年7月21日（星期四）上午9時00分

地點：雲端視訊會議管理系統

主席：李昆振處長

紀錄：潘芃諭

出席單位及人員：

許文彬副處長

張建華總工程司

施學榮主任秘書

邱璨坤副總工程司

企劃科楊遠明科長

土木建築科宋建宏科長

機電科魏弘懿科長

營運科羅至浩科長

管理及職安科王永錕科長

會計室劉麗榮主任

人事室劉益成主任

政風室陳名芳主任

秘書室林婉如主任

府會聯絡員李杰儒正工程司

壹、確認第682次處務會議紀錄：

主席裁示：紀錄確認。

貳、歷次會議及指（裁）示事項列管案件辦理情形報告：無。

參、議會質詢列管事項：

一、交通局列管

（一）部門質詢案件

1. 序號6（陳炳甫議員）、序號11（林國成議員）：繼續列管。
2. 序號10（林世宗議員）：請於部門質詢前備妥相關資料，解除列管。

（二）市政總質詢案件

1. 序號3（劉耀仁議員）：俟交通局解列後再解除列管，繼續列管。
2. 序號7（耿葳議員）、序號9（王閔生議員）、序號16（闕枚莎議員）、序號18（陳炳甫議員）：繼續列管。
3. 序號12（鍾佩玲議員）、序號15（林世宗議員）：解除列管。
4. 序號19（陳炳甫議員）：請補充會議決議裁示事項，繼續列管。

（三）議員服務案件

序號1（闕枚莎議員）：繼續列管。

二、本處自行列管

（一）序號1（潘懷宗議員）、序號2（戴錫欽議員）：解除列管。

（二）序號3（林國成議員）：解除列管，8月8日新聞稿請一併宣導5,500格收費及線上路外月票加購路邊月票優惠。

肆、各單位工作報告：

一、企劃科報告（如書面資料）

主席裁示：洽悉。

二、土建科報告（如書面資料）

主席裁示：洽悉。

三、機電科報告（如書面資料）

補充報告：定於7月27日辦理樂群臨時平面停車場之電動汽

車快充站啟用典禮，由廠商（台泥儲能科技股份有限公司）主辦。

主席裁示：

- （一）請儘速準備致詞稿等相關資料，並請營運科及管職科協助出席。
- （二）請機電科留意電梯例常維修情形，針對故障率較高者，需加強維修保養。
- （三）餘洽悉。

四、營運科報告（如書面資料）

主席裁示：

- （一）金湖平面停車場費率調整事宜解除工作報告，於契約屆滿前評估委託營運費率訂定事宜。
- （二）請各科室配合7月23日臺北市公有停車場收費費率自治條例修正案公聽會相關事宜，並請副處長督導辦理流程。
- （三）餘洽悉。

五、管理及職安科報告（如書面資料）

補充報告：請各科室主管協助宣導同仁下載「臺北市行動防災 App」。

主席裁示：洽悉。

六、會計室報告（如書面資料）

主席裁示：

- （一）有關民眾違反停車場法及占用身心障礙、孕婦及育有6歲以下兒童者專用格位罰鍰收入，請分列各年度件數及金額，制定後續催追繳制度並加強控管，由副處長協助督導。
- （二）請各科室仍注意於5日內辦理付款。

(三) 餘洽悉。

七、政風室報告 (如書面資料)

主席裁示：洽悉。

八、人事室報告 (如書面資料)

補充報告：

(一) 8月8日至11日、8月15日至16日辦理管理員暨幹部訓練，請長官保留行程出席。

(二) 請各位主管抽空安排健檢時間，以提高本處健檢完成率。

主席裁示：

(一) 依人事室補充報告辦理。

(二) 餘洽悉。

九、秘書室報告 (如書面資料)

補充報告：111年軍民聯合防空 (萬安45號) 演習定於7月25日下午13時30分至14時辦理，松德大樓全體人員皆須參加，演習期間停止辦公，並關閉電燈、門窗及電腦螢幕，請各科室人員依種子人員引導至 B1避難，地下停車場將不開放車輛進出。另虎林變電所災民收容演練定於7月21日、22日及25日辦理。

主席裁示：

(一) 依秘書室補充報告辦理。

(二) 餘洽悉。

十、府會聯絡員報告：交通部門質詢日為8月1日、2日、4日及5日，請各科室預為因應。

主席裁示：請各科室清查前次質詢相關案件，是否仍有未完成案件，如無法處理須先向議員說明。

十一、新聞連絡人報告：

(一) 8月4日「電動汽車快充站啟用」記者會改於7月27日，請機電科預為準備。

(二) 8月11日「機車收費第3階段」記者會，請營運科預為準備。

伍、臨時動議：請各科室重新審視工作報告，內容應確實反映現況。

陸、散會：上午9時47分