

臺北市公共運輸處110年施政計畫

肆、施政計畫

陸.運輸業管理	一.公共運輸管理	<一>綜合規劃	1.辦理民間投資公共運輸等其他綜合規劃業務。 2.補助公車業者汰換購置低地板公車及電動公車。 3.辦理公共運輸轉運站規劃、設置及票證管理業務。 4.興建本市公車候車亭及維護，提供市民良好公車候車環境。 5.辦理場站租予業者作為公車調度站或平面停車場使用。 6.辦理公車處於92年底完成民營化相關留存業務(如土地建物之處分、營運車輛及其他雜項與機械設備之清理、債務清償及利息還本等)
		<二>大眾運輸管理	1.聯營公車補貼。 2.公車運輸業營運管理。 3.捷運運輸監理行政。
		<三>一般運輸業管理	1.辦理小復康及一般運輸業業務。 2.辦理計程車業務。 3.辦理汽車運輸業從業人員講習。 4.藍色水路管理。 5.辦理纜車監理業務。
		<四>稽查業務	1.運輸服務品質稽查。 2.公車服務指標評鑑與行車安全稽查。 3.法規裁罰及訴訟業務。 4.聯營公車及計程車從業人員外語班。
		<五>智慧運輸管理	1.智慧運輸業務 (1)辦理本市公車動態資訊系統維護，便利大眾查詢資訊。 (2)針對各項資訊應用系統(含內部管理系統、公車動態資訊系統監控中心及公車後端查核系統等)管理，俾利各項業務之推展。 (3)擴建本市智慧型站牌。 2.資訊業務

			(1)辦理電腦及周邊設備維護業務等相關業務。 (2)汰換電腦及週邊零組件設備。 3.辦理資通安全管理業務
柒.交通福利業務	一.身心障礙者交通福利業務	<一>身心障礙者乘車補助	1.為服務身心障礙市民，補助委託辦理身心障礙專車服務。 2.督導身心障礙專車營運管理，提升服務品質。
玖.一般建築及設備	一.其他設備	<一>其他設備	1.個人電腦及周邊設備零組件等資訊設備、伺服器汰換。 2.購置電腦套裝軟體、電腦書籍及人員教育訓練。