

臺北市公共運輸處第322次處務會議紀錄

時間：111年12月8日(星期四)9時

地點：視訊會議(連結：<https://tpe.webex.com/tpe/j.php?MTID=m37cc3dc63a87a3d4d197e77f52cb44a3>)

主席：常華珍處長

紀錄：闕蓮

出席：尚錦堂副處長

楊靜婷主任秘書

李文成專門委員

簡秀惠秘書

張元榜科長(公出)

郭建辰科長

洪瑜敏科長

郭獻文科長

張耿禎科長(請假)

梅玉玲主任

陳淑妙主任

周娟汶主任

朱 瑞主任

劉國著技正

何毓婷視導

黃俊翰技正(請假)

王順華視導

陳俊豪股長

陳彥甯股長(公出)

張佑華股長

傅璿華股長

林沼池股長

游智銘股長

周光彥股長

鄭學仲股長

吳奕昕股長

謝馨輝股長

劉昱賢股長

翁維泰股長

謝東益股長

闕 蓮股長

方湘穗助理員(請假)

一、修正第321次處務會議紀錄三、各單位工作報告(二)大眾運輸科報告主席裁示：「902」路線欲調整為雙向對開，請指南客運評估及說明。

二、歷次處務會議指(裁)示事項執行情形報告(略)

(一) 第319次第6項，中山與建國服務站路面更新設計案，解除列管。

(二) 第320次第2項，研議候車亭國賠案結案方式案，解除列管。

(三) 第320次第10項，112年重點業務增列小復康巴士共乘機制案，解除列管改列工作報告。12月於處內討論，每2週討論1次。

(四) 第320次第11項，112年重點業務第4項「補助市區公車安裝ADAS設備」增列每月細項，解除列管。

(五) 第321次第3項，持續關切文化局審查圓山歷史建物修復再利

用計畫書進度案，解除列管改列工作報告。

- (六) 第321次第5項，公車票價方案併電動公車部分報告案，解除列管。
- (七) 第321次第6項，研議112年公車行銷宣導形式案，解除列管改列工作報告。
- (八) 第321次第7項，902路線欲調整為雙向對開案，解除列管。
- (九) 餘依研考意見辦理。

三、各單位工作報告

(一) 綜合規劃科劉技正報告（如書面資料）

主席裁示：

1. 於處內討論公共運輸定期票1200方案。
2. 各類補助款先預撥至111年12月底，112年1月20前預撥1、2月款項，自行掌握預算分配及執行。
3. 為推動電動公車智慧排程，可洽詢業者需求以擬定政策，如研議補助計畫並報府核定。

(二) 大眾運輸科郭科長報告（如書面資料）

主席裁示：電動公車運價、公車票價及行銷宣導案，每2週於處內討論，下週討論行銷案。

(三) 一般運輸科洪科長報告（如書面資料）

主席裁示：研議計程車服務站充電柱案後續如何宣傳曝光。

(四) 業務稽查科郭科長報告（如書面資料）

主席裁示：將 ADAS 駕駛車前防制列入工作報告項目，12月於處內討論。

(五) 智慧運輸科劉股長報告（如書面資料）

主席裁示：洽悉。

(六) 人事室梅主任報告（如書面資料）

主席裁示：

請人事室彙整111年員工滿意度調查意見回應回復研考會：

1. 辦公室 OA 隔板汰換由秘書室洽廠商估價，可分科室辦理。

2. 請主任秘書規劃環境清潔競賽及獎勵方案。

3. 智運科調查電腦記憶體8G之數量，可回復改善方式及汰換進度。

4. 秘書室派人清查會計室辦公室中央空調排風運作是否正常。

(七) 會計室陳主任報告(如書面資料)

主席裁示：洽悉。。

(八) 政風室周主任報告(如書面資料)

主席裁示：洽悉。

(九) 秘書室朱主任報告(如書面資料)

主席裁示：洽悉。

(十) 府會聯絡員簡秘書報告

議員反映630路線脫班嚴重尚未改善，後續將於議會質詢。

主席裁示：630路線脫班案，請業稽科先研議改善再於處內討論，並一併檢視每月脫班前10名或前5名之路線，以了解原因。

四、臨時動議

業稽科郭科長：捷運公司處分書須以市長名義用印，遭秘書處退文表示俟新市長上任再行簽辦，須如何處理？

尚副處長提示：請業稽科了解以市長名義用印之原因及以往做法。

主席裁示：洽悉。

五、散會(10時32分)