

臺北市公共運輸處第324次處務會議紀錄

時間：112年1月19日(星期四)9時

地點：視訊會議(連結：<https://tpe.webex.com/tpe/j.php?MTID=m5911a84cecd01dde82c958fe8be8cc37>)

主席：常華珍處長

紀錄：闕蓮

出席：尚錦堂副處長(請假) 楊靜婷主任秘書 李文成專門委員

簡秀惠秘書 張元榜科長 郭建辰科長

洪瑜敏科長 郭獻文科長 張耿禎科長

梅玉玲主任 陳淑妙主任 周娟汶主任(請假)

朱 瑞主任 劉國著技正(公出) 何毓婷視導

黃俊翰技正 王順華視導 陳俊豪股長

陳彥甯股長 張佑華股長 傅璿華股長

林沼池股長 游智銘股長 周光彥股長

鄭學仲股長 吳奕昕股長 謝馨輝股長

劉昱賢股長 翁維泰股長 謝東益股長

闕 蓮股長 方湘穗助理員

一、確認第323次處務會議紀錄。

二、歷次處務會議指(裁)示事項執行情形報告(略)

(一) 第322次第1項，公共運輸定期票案，解除列管。

(二) 第322次第3項，電動公車營運或建置充電設施案，詢問業者北投機廠使用需求，解除列管改列工作報告。

(三) 第322次第6項，ADAS 駕駛車前防制案，請安排業務觀摩，解除列管改列工作報告。

(四) 第322次第7項，630等路線脫班案，持續觀測限期改善及工時查核缺員情形，解除列管改列工作報告。

(五) 第323次第1項，羅斯福路幹線電動公車打造進度案，列出市長參加重點行程，解除列管改列工作報告。

(六) 第323次第2項，萬達通旅運業務試辦計畫案，解除列管。

- (七) 第323次第3項，公車專用道汰換長廊式候車亭啟用案，於112年2月1日發布新聞，發布後解除列管。
- (八) 第323次第4項，112年汰換電動公車期程案，府函名義發文公路總局儘早公布補助計畫，解除列管改列工作報告。
- (九) 第323次第5項，小復康巴士共乘機制案，評估訂車系統修正是否列入招標文件，以利履約管理。2月中前於處內討論優化項目，解除列管改列工作報告。
- (十) 第323次第6項，公車駕駛員人力及進用情形案，發文公路總局建請研議協助公車產業方案，解除列管改列工作報告。
- (十一) 第323次第9項，本處每週五整理環境案，解除列管。
- (十二) 餘依研考意見辦理。

三、各單位工作報告

(一) 綜合規劃科張科長報告(如書面資料)

主席裁示：2月第1週處內討論木柵二站調度站及共享車位事宜。

(二) 大眾運輸科郭科長報告(如書面資料)

主席裁示：

1. 新店寶橋高工局橋下作為調度站使用需求案，循濱江橋下模式辦理，各項期程納入工作報告說明。
2. 2月第1週處內討論內科快線、加密班次、跳蛙及預約公車APP行銷與府級會議簡報等事宜，並請彙整統計運量變化趨勢。
3. 請業者儘速下架幹線公車及路側智慧面板已無時效性之影片，於群組以完整訊息回覆辦理情形，並向本人回報。

(大眾科、智運科)

4. 設計大眾運輸運量提升、藍色水路各5題問卷題目於年後討論，以利後續提送局綜規科問卷調查。(大眾科、一般科)
5. 1月30日週報後檢視2023燈會各項工作是否完成，含臺北好行、大臺北公車網頁 PDA 路線圖上稿及候車亭站位路線圖

張貼等。

(三) 一般運輸科洪科長報告(如書面資料)

李專門委員提示：公館及中山服務站舖面修繕需求，請智運科協助，另請觀察中山站是否有聚賭情形，可通知派出所巡邏。

主席裁示：提供春節期間計程車費率調漲 Q&A 予計程車公(工)會，並請掌握其宣傳管道及內容。

(四) 業務稽查科郭科長報告(如書面資料)

主席裁示：

1. 工作報告第5項調整為「公車脫班情形查核」。
2. 春節及2月須加強候車亭清潔，請業稽科提供廠商聯繫窗口及通報 SOP 予應變中心輪值人員逕行處理。

(五) 智慧運輸科張科長報告(如書面資料)

李專門委員提示：道管中心道路挖掘規定請綜規科及智運科自主管控，避免違規情事發生。

主席裁示：洽悉。

(六) 人事室梅主任報告(如書面資料)

主席裁示：洽悉。

(七) 會計室陳主任報告(如書面資料)

楊主任秘書提示：111年度發現有一般科及智運科合約廠商開立發票未付款或未開立發票之情事，請各科科長每季掌控預算執行進度。

主席裁示：112年7月檢視預算執行及剩餘情形，研議討論支應於辦公室環境改善需求。

(八) 政風室周主任(代)報告(如書面資料)

主席裁示：洽悉。

(九) 秘書室朱主任報告(如書面資料)

主席裁示：洽悉。

(十) 府會聯絡員簡秘書報告

議會下次會期議程(草案)訂於4月12日開議、5月8日交通部

門質詢及5月29日市政總質詢。

主席裁示：洽悉。

四、臨時動議

無。

五、散會(11時10分)