**臺北市協助老舊建築物修繕補助作業規範**

**申請書附件**

**○○○年度臺北市協助老舊建築物修繕補助申請案**

**要件自主檢核表**

| **臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號(○○○社區)****申請老舊建築物修繕補助案** |
| --- |
| 更新處填寫 | 收件日期 |  | 承辦人 |  | 是否受理：□是□否 |
| 申請類別 | □外牆安全整新 □結構安全補強 |
| 要件 | 內容 | 確核後勾選 |
| 申請人填寫 | 更新處填寫 |
| **一、案件基本資料** |
| 申請書相關內容(附表1~附表1-4) | □ | □ |
| **二、其他應檢附之申請文件** |
| 臺北市建築管理工程處核發之相關建築許可(含圖書文件)或同意報備影本 | □ | □ |
| 全幢或整棟建築物所有權人同意書(或區分所有權人會議決議及申請人出具可自行排除違建及施工阻礙切結書) | □ | □ |
| 公寓大廈管理組織報備證明文件 | □ | □ |
| 施工範圍之二家以上廠商報價單 | □ | □ |
| 曾(未)受補助之相關專案名稱及受補助金額說明書 | □ | □ |
| 臺北市老屋健檢結構安全判定報告、或耐震能力初步評估報告、或列管在案之「黃單」建築物證明、或耐震能力詳細評估報告，以及載有結構修繕相關討論決議之區分所有權人會議紀錄。(申請結構安全補強)。 | □ | □ |
| 管委會、管理負責人委託依有關法規規定設立之團體或專業機構擔任申請人之委託書 | □ | □ |
| 其他經更新處指定之文件 | 代表人身分證正、反面影本 | □ | □ |
| 地籍圖 | □ | □ |
| 建築物套繪圖 | □ | □ |
| 建物使用執照影本 | □ | □ |
| 土地登記簿謄本正本(一類或三類) | □ | □ |
| 建物登記簿謄本正本(一類或三類) | □ | □ |

申請人自行檢核結果：□符合規定　 □不符合規定 申請人簽名或蓋章： 備註:請申請人應逐項自行檢視無誤後簽名或蓋章

**○○○年度臺北市協助老舊建築物修繕補助
申請書**

**附表1**

 填表人：＿○○○＿

填表日期：○○○年○月○日

|  |  |
| --- | --- |
| **計畫名稱** | 臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號(○○○社區)申請外牆安全整新(或結構安全補強)補助案 |
| **一、申請者資料** |
| 申請人 與代表人 | 申請人：○○○○○○○○○申請人印代表人印代表人：○○○統一編號：○○○○○○○○ |
| 連絡電話 | （○○）○○○○○○○○ |
| 通訊地址 | ○○市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號○○樓之○○ |
| 預定執行期程 | 自○○年○○月○○日起至○○年○○月○○日止 |
| **二、基本資料** |
| 門牌位置 | 臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號~○○號 |
| 基地範圍 | 臺北市○○區○○段○小段○○~○○地號(等)○筆土地 |
| 土地使用分區 | 住○/商○ | 建物使用執照 |  |
| 樓層戶數 | 地上 層 棟 戶地下 | 住宅使用比例 |  ％ |
| 土地所有權人 | 共 人 | 建物所有權人 | 共 人，同意比例 ％ |
| 總經費 | 新臺幣○○○萬元 | 自籌款比例 |  ％ |
| 申請補助經費 | 新臺幣○○○萬元 | 補助款比例 |  ％ |
| 核定補助經費 | 新臺幣○○○萬元 | 核定補助款比例 |  ％ |
| 設計廠商(聯絡人/連絡電話) | ○○公司或○○事務所 |
| ○○○ /（○○）○○○○○○○○ |
| 施工廠商 | ○○營造公司或○○事務所 |
| 注意事項 | 經核准補助之申請案有下列情形之一者，都發局得撤銷或廢止原核准補助之全部或一部，並追回已撥付之全部或一部補助款：(一)申請書及檢附之文件有隱匿、虛偽或造假等不實情事。(二)除因天然災害或其他因素經都發局同意外，擅自於補助款核撥後五年內任意拆除或變更第六點第一項第二款或第三項第二款所定工程項目。(三)違反本作業規範或其他法令規定者。 |

**切結書**

立切結書人○○○○(公寓大廈管理委員會/負責人、營造公司)，代表人○○○，茲切結〈臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號(○○○社區)〉申請外牆安全整新(或結構安全補強)補助案。

如有以下情形者，同意由貴府撤銷或廢止原核准補助之全部或一部；如已撥款者，申請人應繳回全部或部分補助款不得異議，並不得要求任何賠償或補償。其相關法律責任均由立切結書人○○○○○○○○，代表人○○○自行承擔。與貴府無關。特立此切結書。

1. 申請書及檢附之文件有隱匿、虛偽或造假等不實情事。
2. 除因天然災害或其他因素經都發局同意外，擅自於補助款核撥後五年內任意拆除或變更第六點第一項第二款或第三項第二款所定工程項目。
3. 違反本作業規範或其他法令規定者。

此致

臺北市政府

立切結書人: ○○○○○○○○

立切結書人印

代表人印

代 表 人: ○○○

統一編號: ○○○○○○○○

聯絡地址: ○○○

聯絡電話: ○○○

中華民國○○○年○○月○○日

【填寫說明】統一編號處請填寫立切結書人(管理委員會或專業團體、機構)的統一編號；管理負責人請填寫身分證字號。

**基地位置圖**

|  |
| --- |
| 應檢附地圖(含比例尺)建議參考網站：臺北市政府民政局:門牌整合檢索系統<http://houseno.civil.taipei/>Google地圖：<https://www.google.com.tw/maps?hl=zh-TW&tab=wl> |

**總工程預算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **補助項目** | **項目內容** | **單位** | **數量** | **單價** | **總價** | **比例** |
| 補助項目 | 規劃設計費用 | 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| **小計(a)** |  |  |
| 實施工程費用或建築物之主要構造(基礎、主要樑柱、承重牆壁、樓地板及屋頂)補強工程費用 | 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| **小計(b)** |  |  |
| 間接工程費用 | 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| **小計(c)** |  |  |
|  | **合計(a+b+c)** |  | **100%** |

**自籌款各戶分攤比例表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 編號 | 門牌號碼 | 分攤比例 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
|  | **合計** | **100%** |

**其他應檢附之申請文件**

**附表1-1**

* 臺北市建築管理工程處核發之相關建築許可(含圖書文件)或同意報備影本
* 全幢或整棟建築物所有權人同意書(或區分所有權人會議決議及申請人出具可自行排除違建及施工阻礙切結書)
* 公寓大廈管理組織報備證明文件
* 施工範圍之二家以上廠商報價單
* 曾(未)受補助之相關專案名稱及受補助金額
* 臺北市老屋健檢結構安全判定報告、或耐震能力初步評估報告、或列管在案之「黃單」建築物證明、或耐震能力詳細評估報告，以及載有結構修繕相關討論決議之區分所有權人會議紀錄。(申請結構安全補強者)
* 管委會、管理負責人委託依有關法規規定設立之團體或專業機構擔任申請人之委託書

**整棟(或全幢)建築物所有權人同意書**

**附表1-2**

臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號
(○○○社區) 申請外牆安全整新(或結構安全補強)補助案

私有合法建築物所有權人清冊暨同意一覽表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 門牌號碼 | 建物所有權人 | 簽名 | 蓋章 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 | 共○○人 |  |  |

**另請檢附申請日最近一個星期內之建物謄本**

**曾(未)受補助之相關專案名稱及受補助金額說明書**

**附表1-3**

○○○○(公寓大廈管理委員會/負責人、營造公司)，代表人○○○，申請臺北市協助老舊建築物修繕補助：□外牆安全整新□結構安全補強，本案基地建物曾受補助之相關專案名稱及受補助金額，說明如下：

□專案名稱：
 補助金額：

□未曾受相關補助。倘經查核本案確有申請其他類似補助，願自動放棄補助資格，且不得提出異議。

此致

臺北市政府

申 請 人: ○○○○○○○○

申請人印

代表人印

代 表 人: ○○○

統一編號: ○○○○○○○○

聯絡地址: ○○○

聯絡電話: ○○○

中華民國○○○年○○月○○日

**委託書**

**附表1-4**

 茲委託○○○○(營造公司)全權代表○○○○(公寓大廈管理委員會/負責人)辦理〈臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號(○○○社區)〉申請外牆安全整新(或結構安全補強)補助案之ㄧ切申請手續及出列席本案審查會議相關事宜。特立委託書如上。

委 託 人: ○○○○○○○○

委託人印

代表人印

代 表 人: ○○○

統一編號: ○○○○○○○○

聯絡地址: ○○○

聯絡電話: ○○○

受託單位: ○○○○○○○○

受託單位印

代表人印

代 表 人: ○○○

統一編號: ○○○○○○○○

聯絡地址: ○○○

聯絡電話: ○○○

中華民國○○○年○○月○○日

**請款申請書**

**附表2**

依「臺北市協助老舊建築物修繕補助作業規範」辦理臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號(○○○社區)外牆安全整新(或結構安全補強)之補助款請領，檢附下列文件，請貴處核付。

* 機關補助核准函
* 承攬廠商原始憑證(含經費支出明細表)
* 電連存帳入戶申請書
* 申請人之國內金融機構帳戶存摺封面影本
* 領款收據
* 使用許可影本
* 更新成果報告(含電子檔及竣工書圖)
* 委託建築師及施工廠商之契約書影本

中華民國○○○年○○月○○日

**承攬廠商原始憑證**

**附表2-1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **憑證編號** | **日期** | **金額(元)** | **備註** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合計金額** |  |

|  |
| --- |
| 憑證黏貼處 |

|  |
| --- |
| 憑證黏貼處 |

**經費支出明細表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **補助項目** | **項目內容** | **單位** | **數量** | **單價** | **總價** | **比例** |
| 補助項目 | 規劃設計費用 | 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| **小計(a)** |  |  |
| 實施工程費用或建築物之主要構造(基礎、主要樑柱、承重牆壁、樓地板及屋頂)補強工程費用 | 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| **小計(b)** |  |  |
| 間接工程費用 | 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| **小計(c)** |  |  |
|  | **合計(a+b+c)** |  | **100%** |

**電連存帳入戶申請書**

**附表2-2**

請貴處於匯款後傳真「電連存帳入戶通知單」，以利帳務處理，茲提供以下帳戶資料及傳真機號碼：

帳戶名稱：

電匯銀行： 銀行 分行： 分行

帳號： （位數請填寫完整）

寄發對帳單地址：

郵遞區號：

電話： 傳真： 統一編號：

代表人： 聯絡人：

申請人章： 代表人章：

**領據**

**附表2-3**

茲收到貴處撥付臺北市○○區○○○路(街)○○段○○巷○○弄○○號(○○○社區) 新臺幣\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，此據證明無訛。

 此致

臺北市都市更新處

具領人

申請人印

申請人：

代表人印

代表人：

中華民國○○○年○○月○○日

**更新成果報告**

**附表3**

(○○○社區)

1. **建築物整體照片**

施工中

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

施工前

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

施工後

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

施工後

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

1. **外牆安全整新(或結構安全補強)照片**

施工後(外觀)

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

施工前

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

施工後(內部)

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

施工後(內部)

照片尺寸3\*5(視實際狀況酌予放大)

1. **相關竣工書圖**

請領使用許可時所檢附之A1全部竣工圖副本。（所有圖面應有建築師事務所蓋大小章，其圖面必須有二維條碼）。竣工圖電子檔必須有建築師或事務所電子簽章。

**臺北市協助老舊建築物修繕補助**

**附表4**

**作業規範流程圖**

|  |
| --- |
|  |