附件3

**申請臺北市協助民間推動都市更新經費補助收支清單**

補助單位：臺北市都市更新處

受補助單位：臺北市○○區○○段○○小段○○地號等○筆土地更新會/籌備小組

中華民國○○○年○○月○○日

|  |
| --- |
| **支出明細** |
| 支用項目內容摘要 | 金額(元) | 備註 |
| 1 | 自行劃定更新單元費 | 1,000,000 | 支出明細需對應到憑證(發票)，契約撥款方式 |
| 2 | 都市更新事業概要費 | 15,000,000 | ○○公司 第○期款 |
| 3 | 都市更新事業計畫申請報核費 | 1,500,000 | ○○公司 第○期款 |
| 4 | 權利變換申請報核費 | 1,500,000 | ○○公司 第○期款 |
| 5 | 權利變換實施費 | 1,500,000 | ○○公司 第○期款 |
| 6 | 協議合建實施費 | 500,000 | ○○公司 第○期款 |
| 7 | 都市更新規劃費 | 3,000,000 | ○○公司 第○期款 |
| 8 |  |  |  |
|  | 合計 |  |  |
| **收入明細** |
| 1 | 設立都市更新會籌組/設立/一次請領補助款 | 800,000 |  |
| 2 | 擬具都市更新事業第一/二/三期/一次請領補助款 | 2,500,000 |  |
| 3 | 擬具權力變換第一/二/三期/一次請領補助款 | 2,500,000 |  |
|  | 合計 |  |  |

備註：

1.以上灰底文字僅供參考，無則刪除。

2.設立更新會費用，須檢附契約，並依契約內容填寫。

2.參考「都市更新事業及權利變換計畫內容有關費用提列總表」說明十。

此致

臺北市政府都市發展局（都市更新處）

申請人：○○○（理事長/發起人代表簽名並蓋章）

申請單位：○○○○○○（更新會全名並蓋章/籌備小組全名）

填表人：○○○(簽名並蓋章)

申請人聯絡電話：