附件1

申請序號：
（本欄由辦理機關填具）

臺北市○○區○○段○○小段○○地號等○筆土地更新單元都市更新會/籌備小組
臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助申請書

一、 本更新單元經依規定發起推動都市更新，依「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」及公告規定僅檢附相關文件，請准予補助。

二、 申請人臺北市○○區○○段○○小段○○地號等○筆土地更新會/發起人符合「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」第四條規定：
□經本府核准立案之都市更新會。□經本府同意籌組都市更新會之發起人（僅申請籌組階段補助）。

三、 基本資料：

申請日期	年月日	第一次補正日期	年月日
		第二次補正日期	年月日
申請人全名（理事長/發起人）		受託單位	
申請單位（更新會/籌備小組全名）			
身分證/統一編號		身分證/統一編號	
聯絡電話		聯絡人/聯絡電話	
聯絡地址		聯絡地址	
E-mail		E-mail	

四、 應備文件與應辦事項檢核表：

檢核項目		申請人自評結果	承辦人查核結果	
項目	檢核說明			
應備文件	1經費補助請款書（附件2）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	2申請人代表之身分證影本（正反面）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	3更新單元或籌組範圍書圖	□已確認	□未檢附	□已檢附
	4都市更新會立案證書（籌組階段無須檢附）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	5都市更新會圖記印模（籌組階段無須檢附）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	6收支清單（附件3）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	7領據（附件4）（應黏貼印花）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	8各階段已辦理事項考核表（附件5）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	9委託書（無委託者無須檢附）（附件6）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	10切結書（附件7）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	11支出憑證（統一發票、收據或合格之原始憑證）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	12公職人員利益衝突迴避切結書（附件8）	□已確認	□未檢附	□已檢附
	13身分關係揭露表（非屬公職人員利益衝突迴避法第2條公職人員或第3條公職人員之關係人無須檢附）（附件9）	□已確認	□未檢附	□已檢附
依據申請補助項目勾選，無相關則保留無須刪除				
A 設立都市更新會(符合第六條第一項，設立都市更新會)	□ **A1籌組階段**（於○○○年○○月○○日核准，並於籌組之日起六個月內申請）			
	A1-1都市更新團體同意籌組函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	A1-2發起人名冊	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **A2核准立案**（於○○○年○○月○○日核准，並於核准設立之日起一年內申請）			
	□ **A3一次請領全額**（於○○○年○○月○○日核准，並於核准設立之日起一年內申請）			
	A2核准立案及A3一次請領階段皆須檢附以下文件（A4至A8）			
	A4都市更新會立案核准函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	A5第三類或第一類土地登記簿謄本	□已確認	□未檢附	□已檢附
	A6第三類或第一類建物登記簿謄本	□已確認	□未檢附	□已檢附
	A7私有土地及私有合法建物所有權人清冊(附件10)	□已確認	□未檢附	□已檢附
	A8更新單元範圍內私有土地及私有合法建物所有權人均超過1/2，並其所有土地總面積及合法建築物總樓地板面積均超過1/2之事業計畫同意書（格式應符合本市都市更新處相關規定）	□已確認	□未檢附	□已檢附

檢核項目		申請人 自評結果	承辦人 查核結果	
項目	檢核說明			
B **擬具都市更新事業計畫** （符合第六條第二項，擬具都市更新事業計畫）	□ **B1申請第一期款：簽訂委託契約書**（申請人與受託人於○○○年○○月○○日簽訂擬訂都市更新事業計畫委託契約，並於簽訂後一年內申請）			
	B1-1委託契約書	□已確認	□未檢附	□已檢附
	B1-2都市更新規劃基準費用計算表	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **B2申請第二期款：**公開展覽期滿（於○○○年○○月○○日辦理都市更新事業計畫公開展覽，並於展覽期滿後一年內申請）			
	B2-1公開展覽函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	B2-2都市更新規劃基準費用計算表	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **B3申請第三期款：核定**（於○○○年○○月○○日都市更新事業計畫核定，並於核定後一年內申請）			
	B3-1都市更新事業計畫核定函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	B3-2核定計畫書圖，並標示都市更新規費用（章節-財務計畫），於○○頁。	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **B4一次請領全額**（於○○○年○○月○○日都市更新事業計畫核定，並於核定後一年內申請）			
	B4-1都市更新事業計畫核定函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	B4-2應檢附核定計畫書圖都市更新規費用（章節-財務計畫）	□已確認	□未檢附	□已檢附
C **擬具都市更新權利變換計畫** （符合第六條第二項，擬具都市更新權利變換計畫）	□ **C1申請第一期款：簽訂委託契約書**（申請人與受託人於○○○年○○月○○日簽訂擬訂都市更新權利變換計畫委託契約，並於簽訂後一年內申請）			
	C1-1委託契約書	□已確認	□未檢附	□已檢附
	C1-2都市更新規劃基準費用計算表	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **C2申請第二期款：**公開展覽期滿（於○○○年○○月○○日辦理都市更新權利變換計畫公開展覽，並於展覽期滿後一年內申請）			
	C2-1公開展覽函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	C2-2都市更新規劃基準費用計算表	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **C3申請第三期款：核定**（於○○○年○○月○○日都市更新權利變換計畫核定，並於核定後一年內申請）			
	C3-1都市更新權利變換計畫核定函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	C3-2核定計畫書圖，並標示都市更新規費用（章節-財務計畫），於○○頁。	□已確認	□未檢附	□已檢附
	□ **C4一次請領全額**（於○○○年○○月○○日都市更新權利變換計畫核定，並於核定後一年內申請）			
	C4-1都市更新權利變換計畫核定函	□已確認	□未檢附	□已檢附
	C4-2應檢附核定計畫書圖都市更新規費用（章節-財務計畫）	□已確認	□未檢附	□已檢附

備註：

1. 身分證明文件，請皆加註「與正本相符」及「僅供申請推動都市更新事業經費補助費使用」字樣，並請受委託人及本人簽名並蓋章。
2. 相關書件影本，請皆加註「與正本相符」字樣，並請申請人簽名並蓋章確認。
3. 申請人提送都市更新事業經費補助費申請文件前，應先自行檢核相關項目是否齊備，並完整填寫本查核表。
4. 經更新處查核結果，查核項目中任一項未符合（未載明、未確實填寫）者，應先行補正後，再提送更新處續審。
5. 申請人若單面印刷本表，應蓋騎縫章（更新會大小章）。
6. 本表僅確認申請人檢送申請都市更新事業經費補助費之必要文件齊備與否，後續應依「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」與本府公告辦理。

申請人自行檢核結果：□符合規定　　□不符規定

此致

臺北市政府都市發展局（臺北市都市更新處）

申請人：○○○（理事長/發起人代表簽名並蓋章）

申請單位：○○○○○○（更新會全名並蓋章/籌備小組全名）

下由臺北市都市更新處填寫

臺北市都市更新處覆核結果：□符合規定 □不符規定

承辦人：

審畢時間：中華民國　　年　　月　　日　　時