

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考
				二級機關							一級機關					府				
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	專門委員副總工程師	總工程師主任秘書	副局長	局長	市長	會辦機關(單位)	備考	
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業概要同意、核准、駁回、撤銷。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業計畫報核展期。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									
乙	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業計畫幹事會、聽證、審議會、核定等階段展期。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	申請進入都市更新地區(單元)擬定計畫測量及調查相關事項。		擬辦	V	V	V	V	V	核定										
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	申請建築物參與都市更新先行拆除證明書之審查通過、核發事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									如屬退補正事項，得向下授權，由科長決行。
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業與權利變換計畫公開展覽及公聽會等事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									
丙	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	撤銷同意書事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									
丙	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	公辦協調會相關事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	臺北市都市更新及爭議處理審議會會議召開事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考	
				二級機關										一級機關							府
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿				襄助核稿
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	專門委員副總工程師	總工程師主任秘書	副局長	局長	市長	會辦機關(單位)	備考		
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	臺北市都市更新及爭議處理審議會會議審議決議事項。	臺北市都市更新及爭議處理審議會會議審議決議事項之核定。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定		本項會議如由副局長或處長主持，得向下授權，由副局長或處長決行。		
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	臺北市都市更新及爭議處理審議會會議審議決議事項。	臺北市都市更新及爭議處理審議會會議紀錄文字更正等事項。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定									
丙	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	其他會議紀錄涉及本處業務相關事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定										
丙	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	其他會議紀錄未涉及本處業務相關事項。		擬辦	V	V	核定														
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業計畫、權利變換計畫之核定、撤銷及廢止。	屬擬訂或變更之都市更新事業計畫、權利變換計畫之核定、撤銷及廢止。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定		如屬同意比率達100%案件，得向下授權，由副局長決行。		
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業計畫、權利變換計畫之核定與撤銷。	屬簡易變更之都市更新事業計畫、權利變換計畫之核定與撤銷。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定									
甲	都市更新事業之擬定、審議及核定事項	都市更新事業計畫、權利變換計畫之駁回。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定									

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考
				二級機關									一級機關				府			
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱																	
丙	都市更新事業之擬訂、審議及核定事項	建管處來文有關申請建築執照、危老重建計畫之會辦、核准、展延、撤回及原容積認定等事項。		擬辦	V	V	核定													如危老重建計畫並未同時申請都市更新，得向下授權，由股長決行。
甲	都市更新權利變換計畫異議之核復	都市更新權利變換計畫異議之核復。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定			
丙	都市更新權利變換計畫異議之核復	都市更新權利變換計畫異議案件核復之相關事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								
丙	都市更新拆除土地改良物相關事項	都市更新拆除土地改良物之預定公告拆遷日事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									如屬第一次預定公告拆遷日事項，得向下授權，由科長決行。
丙	都市更新拆除土地改良物相關事項	都市更新拆除土地改良物之拆遷補償費、拆遷安置費等事項。		擬辦	V	V	核定													
甲	都市更新受理代為拆除土地改良物相關事項	都市更新受理代為拆除土地改良物申請拆前研商作業及現場執行相關事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定			
甲	都市更新受理代為拆除土地改良物相關事項	協助實施者張貼拆遷公告。		擬辦	V	V	V	V	核定											
丙	都市更新受理代為拆除土地改良物相關事項	都市更新事業代拆除土地改良物之實施者自辦協調事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考
				二級機關									一級機關				府			
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	專門委員副總工程師	總工程師主任秘書	副局長	局長	市長	會辦機關(單位)	備考	
甲	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	釐正相關圖冊記載之核定。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								
甲	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	實施者申請撤回投資抵減、核發投資抵減證明書。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								如屬退補正事項，得向下授權，由科長決行。
甲	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	更新成果報告及財務報告之備查。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								如屬退補正事項，得向下授權，由科長決行。
乙	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	已核定都市更新事業計畫執行情形檢查之事項。		擬辦	V	V	V	V	V	核定										
丙	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	辦理建築基地及建築物採綠建築設計之獎勵容積保證金之相關事項。	審查或研議辦理建築基地及建築物採綠建築設計之獎勵容積保證金之相關事項。	擬辦	V	V	V	V	V	v	核定								秘書室 會計室	
丙	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	辦理建築基地及建築物採綠建築設計之獎勵容積保證金之相關事項。	檢送建築基地及建築物採綠建築設計之獎勵容積保證金收據。	擬辦	V	V	V	V	核定											
丙	都市更新事業計畫核定之執行相關事項	辦理建築基地及建築物採綠建築設計之獎勵容積保證金之相關事項。	發還建築基地及建築物採綠建築設計之獎勵容積保證金。	擬辦	V	V	V	V	V	V	核定								秘書室 會計室	如屬通知保證金退費事項，得向下授權，由股長決行。
甲	更新整宅補助運用與管理	都市更新整宅經費補助之核定。	協助民間都市更新整宅經費補助之核定。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定							秘書室 會計室	

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考		
				二級機關							一級機關					府						
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	副總工程師	襄助核稿	主任秘書	襄助核稿	總工程師	襄助核稿	副處長	處長				襄助核稿	襄助核稿
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	襄助核稿	總工程師	副處長	處長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	局長	市長	會辦機關(單位)	備考	
乙	老舊公寓專案事項	召開研商會議事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定				
乙	老舊公寓專案事項	釐清一坪換一坪、轉一般案件事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定									
丙	老舊公寓專案事項	申請都市計畫、都市設計辦理審議。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定									
乙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	都市更新事業計畫、權利變換計畫及更新地區建築容積移轉計畫與本府相關局處之協調事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定									
丙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	都市更新建築容積獎勵及合法建築物認定之會辦審查相關事項。		擬辦	V	V	核定															
乙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	都市更新及爭議處理審議會幹事會議召開及計畫涉相關權利人權利義務相關事宜。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定									
甲	都市更新事業計畫之審查及協調事項	申請實施都市更新事業計畫有關書表、文件、圖說退補正等有關事項。		擬辦	V	V	核定															如屬第一次退補正，得向下授權，由股長決行。
丙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	函詢或函轉公有地管理機關參與更新意見等有關事項。		擬辦	核定																	

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考	
				二級機關							一級機關					府					
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	副總工程師	襄助核稿	主任秘書	總工程師	襄助核稿	副處長	處長	襄助核稿				襄助核稿
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	局長	市長	會辦機關(單位)	備考	
丙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	都市更新事業計畫及權利變換計畫之社會住宅圖說、都市更新150專案與168專案公展期間書審及估價報告書書面審查相關事項。		擬辦	核定																
丙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	對於都市更新事業審查、審議之法令查詢等有關事項。		擬辦	V	V		核定													
丙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	都市更新事業基本資料、意願調查及戶籍資料相關事項。		擬辦	核定																
丙	都市更新事業計畫之審查及協調事項	辦理都市更新案件召開鄰地協調會有關申請第三類謄本相關事項。		擬辦	核定																
乙	都市更新150、168專案	都市更新150、168等相關專案之認定及解除列管。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定								
乙	都市更新150、168專案	都市更新150、168等相關專案之公開展覽期間提供審查意見等事項。		擬辦	V	V		核定													
甲	都市更新受理申辦外籍營造工作業相關事項	都市更新受理申辦外籍營造工作業之審查、核發證明書等事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定			本項如屬內容誤植、誤繕等情形，得向下授權，由局長決行。

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考	
				二級機關							一級機關					府					
				承辦人員	股長	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿				襄助核稿
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	擬辦	V	V	核定														
甲	送達業務	都市更新事業概要、事業計畫及權利變換計畫涉及府函公示送達公告事宜。		擬辦	V	V	核定														
甲	其他	府層級任務編組委員之圖核事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定	人事處		
甲	其他	府外委員聘謝函(書)核布事宜。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定				
丙	其他	採購案簽辦及核銷。	15萬元以下(含15萬元)之採購及核銷。	擬辦	V	V	V	V	核定											會計室	
丙	其他	採購案簽辦。	逾15萬元之採購(委員圈選聘請、工作小組圈派、聘函通知單、評選會議紀錄、契約變更)。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定							秘書室 會計室 政風室	
丙	其他	採購案招標評選委員會相關事項。	會議通知單。	擬辦	V	V	核定														
丙	其他	採購案開(決)標主持人、監辦、履約及驗收。	查核金額以上之採購開(決)標主持人、監辦、履約及驗收(主驗人)。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定							會計室 政風室	如屬驗收紀錄，得向下授權，由主任秘書決行。
丙	其他	採購案開(決)標主持人、監辦、履約及驗收。	500萬元以上、未達查核金額之採購開(決)標主持人、監辦、履約及驗收(主驗人)。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定							會計室 政風室	如屬驗收紀錄，得向下授權，由主任秘書決行。

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考
				二級機關								一級機關				府				
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	擬辦	V	V	V	V	V	核定										
丙	其他	採購案開(決)標主持人、監辦、履約及驗收。	200萬元以上、未滿500萬元之採購開(決)標主持人、監辦、履約及驗收(主驗人)。	擬辦	V	V	V	V	V	核定									會計室 政風室	如屬驗收紀錄，得向下授權，由主任秘書決行。
丙	其他	採購案開(決)標主持人、監辦、履約及驗收。	未滿200萬元之採購開(決)標主持人、監辦、履約及驗收(主驗人)。	擬辦	V	V	V	V	核定										會計室 政風室	
丙	其他	簽擬辦理採購案件之審查小組。	採購案件審查小組之召開。	擬辦	V	V	V	V	V	核定										
丙	其他	保險單相關案件之辦理。	保險單(工程、財物、勞務)相關案件之辦理。	擬辦	V	V	核定													
甲	其他	涉爭訟、代拆爭議等人民陳情事項之處理。	涉爭訟、代拆爭議等人民陳情案件之擬議事項。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定			
甲	其他	涉爭訟、代拆爭議等人民陳情事項之處理。	涉爭訟、代拆爭議等人民陳情案件之後續作業。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								
丙	其他	非屬爭訟、代拆爭議等人民陳情事項之處理。	非屬爭訟、代拆爭議等人民陳情事項之擬議事項。	擬辦	V	V	V	V	V	V	核定									本項如無涉爭議事項，或非屬重大公共工程、議會關切案件，或屬行政程序法第173條第1項第2款所列情形，得向下授權，由科長決行。

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考	
				二級機關										一級機關							府
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿				襄助核稿
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	局長	市長	會辦機關(單位)	備考	
丙	其他	非屬爭訟、代拆爭議等人民陳情事項之處理。	非屬爭訟、代拆爭議等人民陳情事項之後續作業。	擬辦	V	V		核定													本項如涉及其他科室權責，得提升決行層級，由副總工程師決行。
甲	其他	首長涉訟、涉代拆爭議等訴訟案件之處理。	首長涉訟、涉代拆爭議等訴訟案件之擬議事項。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定				須加會法制人員。
甲	其他	首長涉訟、涉代拆爭議等訴訟案件之處理。	首長涉訟、涉代拆爭議等訴訟案件之後續作業。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定								須加會法制人員。
丙	其他	非屬首長涉訟、代拆爭議等訴訟案件之處理。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定								須加會法制人員。
甲	其他	爭訟案件之處理。	爭訟案件標的金額新臺幣1,000萬元以上或重大爭議案件。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定	法務局		會法務局前須加會法制人員
丙	其他	爭訟案件之處理。	爭訟案件標的金額未達新臺幣1,000萬元且非重大爭議案件。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定								須加會法制人員。
甲	其他	聘任律師。	爭訟案件標的金額新臺幣1,000萬元以上或重大爭議案件推薦律師人選。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定	法務局		會法務局前須加會法制人員
丙	其他	聘任律師。	爭訟案件標的金額未達新臺幣1,000萬元且非重大爭議案件選聘律師。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	核定								須加會法制人員。
甲	其他	選定仲裁人。	仲裁案件爭議標的金額新臺幣1,000萬元以上或重大爭議案件之選定仲裁人。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定	法務局		會法務局前須加會法制人員

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考
				二級機關							一級機關					府				
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	副總工程師	襄助核稿	主任秘書	總工程師	襄助核稿	副處長	處長	襄助核稿			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱																	
乙	其他	選定仲裁人。	仲裁案件爭議標的金額未達新臺幣1,000萬元且非重大爭議案件之選定仲裁人。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定		須加會法制人員。	
甲	其他	都市更新之國際性、技術交流核定事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定			
甲	其他	都市更新法規草案制(訂)定、修正或廢止。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定		本項須加會法制人員；如涉及重大政策之制(訂)定、修正或廢止情形，得提升決行層級，由市長決行。	
甲	其他	都市更新行政規則訂定、修正或廢止。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	核定	法務局	會法務局前須加會法制人員
丙	其他	辦理都市更新相關說明會。	涉爭訟、陳情等都市更新相關說明會。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								
丙	其他	辦理都市更新相關說明會。	非屬爭訟、陳情等都市更新相關說明會。	擬辦	V	V	核定													
丙	其他	委託研究、規劃及設計採購事項。	簽報採購招標文件及重大契約變更等相關事項。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定							秘書室 會計室 政風室	
丙	其他	委託研究、規劃及設計採購事項。	採購評選相關事項。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定								

臺北市都市更新處(更新事業科)分層負責明細表 甲表：本府115.04.28府授人管字第1150117903號核定 乙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327701號核定 丙表：都發局115.04.29北市都人字第11530327702號備查				陳核流程														會辦機關(單位)		備考	
				二級機關									一級機關								府
				承辦人員	股長	襄助核稿	正工程師專員	科長	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿	襄助核稿				襄助核稿
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	股長	正工程師專員	科長	副總工程師	主任秘書	總工程師	副處長	處長	專門委員副總工程師	總工程師主任秘書	副局長	局長	市長	會辦機關(單位)	備考		
丙	其他	委託研究、規劃及設計採購事項。	委託研究、規劃及設計採購之一般性事項(包括履約管理召開會議審核、驗收、契約變更等)。	擬辦	V	V	V	V	V	核定										倘屬驗收事項，加會會計室、政風室；倘屬契約變更事項，加會秘書室、會計室、政風室。	
丙	其他	委託研究、規劃及設計採購事項。	辦理逾15萬元案件之核銷與撥款相關事項。	擬辦	V	V	V	V	核定										秘書室 會計室		
丙	其他	委託研究、規劃及設計採購事項。	各階段履約管理書面審查退補正作業。	擬辦	V	V	核定														
丙	其他	都市更新文書提供閱覽或複製相關事項。	涉爭訟、陳情等提供閱覽或複製相關資料。	擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定							秘書室		
丙	其他	都市更新文書提供閱覽或複製相關事項。	非屬爭訟、陳情等提供閱覽或複製相關資料。	擬辦	V	V	V	核定											秘書室		
丙	其他	議員索資及協調會事項。		擬辦	V	V	V	V	V	核定											
甲	其他	其他須以府文回復、轉知事項。		擬辦	V	V	V	V	V	V	V	核定									