

臺北自來水事業處工程總隊114年12月份主管會報紀錄

時 間：114年12月17日（星期三）下午2時

地 點：本總隊第1會議室

主 席：陳維政總隊長

紀錄：蔡榮隆

出席者：詳簽到表

壹、114年11月份隊務會議紀錄確認。

貳、歷次主管會報指示暨決議事項執行情形（報告單位：總工程司室）及工程稽核報告（報告單位：工管科）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

- 一、公館大樓新建工程之設備功能測試運轉，請督促委託監造建築師事務所盤點廠商各項前置作業是否落實完備，避免影響試車期程。（工務科）
- 二、大口徑蝶閥管材規範修編，請於彙整學者專家想法見解後，邀集製造商及本處技術科一併討論修訂方向。（設計科）
- 三、新北市淡北道路 ϕ 1000mm管遷工程，請於管遷協調會議轉達給新北市新工處，管線遷移工序應先排除既有管線上方障礙物，經確認管線位置後，再研議銜接方案及停水時間。（設計科）
- 四、中山區劍南山高地區供水通水，請柯副總隊長指導工務所通水細節。（工務科）
- 五、道路挖掘之攝影機使用情形通報缺失，倘因施工地點位處偏遠郊區致上傳訊號不良，請事先與道管中心通報報備，通報時亦請值班台備註。（工務科）

六、列管編號 114112606、114112607、114112608、114112610、114112611、114112612、113101601、114081315、114091107、114092403、114092416、114101502、114081321、114082705、114091106、114092404、114101508、114061101、114091104、113041010、114073104、114111211、114102906、114092412、114112609、114/8/14週間會議-3，解除列管。

參、重要工作目標管理進度報告：(報告單位：設計科、工務科) 報告事項：如書面資料。

主席裁示：

- 一、三重環北幹線統包工程公共藝術設置，請於決標後及早規劃啟動。(設計科)
- 二、特殊管線通案工程，請以80%以上執行率為成果目標，每年設定主要分案預估合理期程，以工作報告列表方式呈現設計內容及施工進度，管控辦理情形。(設計科、工務科)
- 三、公館大樓新建工程使照掛件申請，請儘速辦理，並及時追蹤資料之補正情形。(工務科)

肆、市政會議宣導事項摘錄

一、114年11月25日第2374次市政會議紀錄

- (一) 感謝衛生局與各單位長期推動友善哺(集)乳環境，讓哺(集)乳室不只是符合法規，而是能真正貼近媽媽的需求。今年共有106間參與認證，103間通過優良認證；截至今年6月止，全市已設置1,143

間哺（集）乳室，為全臺之冠，落實本市性別友善與親子友善城市精神。

- (二) 肯定觀傳局今年跨年活動加入主題 IP 等新元素，跨年是臺北市政府每年度重要大型活動，請各局處全力配合主辦事項。今年觀傳局嘗試結合北水處及商業處，將耶誕節慶祝活動延伸至跨年並加入主題 Snoopy IP 等打卡方向，規劃完善。未來希各局處思考，跳脫舉辦單項例行活動思維、拉高視野，從城市品牌及觀光整合角度規劃大型節慶活動。
- (三) 適逢議會期間，市政總質詢即將開始，請各計畫主辦機關務必備妥說帖就議員關心議題及部門質詢案件進行說明，請各局處做好準備，若有最新進度亦應隨時向府級報告。

二、114年12月2日第2375次市政會議紀錄

- (一) 恭喜在「水滴永續藝起來」繪畫比賽中表現優異的同學們，也感謝老師與家長的陪伴與指導。未來孩子們作品將印製於水費通知單，聖誕節前後亦將舉辦人氣票選與頒獎活動，讓孩子們的創意被更多市民看到。
- (二) 有關人事處「保障公務職場安全，守護同仁身心健康」專題報告：
 1. 對於職場霸凌、性平事件或較嚴重的同仁身心健康個案等3項議題，請首長親自掌握狀況，確保透過制度及審議流程，讓各方都受到應有的照顧。

2. 有關設置類似「冷靜房」或喘息空間，請各局處自行盤點現有空間，供同仁在高壓時可調適紓緩情緒場所之建議，市長裁示，紓緩空間雖各單位名稱上有所不同，惟需求確實存在，請秘書長在市府延壽計畫中研議規劃類似空間，提供同仁必要調適環境。
3. 近期中央修正「公務人員保障法」及「公務人員執行職務安全及衛生防護辦法」等規定，人事處亦已依修法內容盤點各局處執行情形。請人事處將各單位回報彙整成一份完整、清楚之報告提供市長。
4. 各局處在安全防護與職場霸凌申訴案件方面，務必落實督導與監督責任，未來人事處及各局處將進行抽查，屆時市長也會親自關心抽查結果。
5. 公務員近年確實面臨人才逐漸流失嚴峻挑戰，留才方面，最基本前提是甄補須迅速，針對核心業務調整人力配置、增加重點人力，甚至親自走入校園，參與職涯博覽會，讓更多年輕人認識公務體系。
6. 請人事處具體研議讓「居家上班」制度更簡易、常態且多元，並研議「彈性補時」機制，研究由公部門先行試辦，如家長可於下午3時或3時30分先下班接送，晚上以公務電腦補滿當日工時，使行政效率與家庭責任能同時兼顧。
7. 市府的 APP 必須全面升級，電腦能做的功能，

手機也應該要能完整辦到，才能真正提高行政效率。請資訊局加快腳步，讓同仁在外順暢處理公務。

- (三) 有鑑於香港宏福苑大火事件，臺北市40 年以上危老房屋比比皆是，市長認為政府對已鑑定為危老房屋建築，應採更具強制力之都更作為，一方面提供具誘因容積獎勵，但另一方面，在符合一定要件或緊急情況下，可思考以強力手段推動都更，確保民眾及城市安全。

三、114年12月9日第2376次市政會議紀錄

- (一) 恭喜捷運局榮獲法務部第3屆「透明晶質獎」特優，12月9日為國際反貪日，此殊榮更具意義。感謝捷運局與政風處同仁在追求工程進度時，嚴守紀律與品質，期盼各局處以此為標竿，共同展現臺北隊打造廉能、高效、服務型政府之決心。
- (二) 臺北捷運公司轉投資成立北捷遊憩公司，負責經營管理貓空纜車、兒童新樂園及臺北小巨蛋等3個場域，這是一項重要嘗試，也是往此方向踏出關鍵一步。公部門受限於組織生態、人才屬性及法令規章，不易做好高強度的商業場館營運，此模式若運作成功，市府旗下其他場館亦考慮採用公司化經營。
- (三) 遊戲不僅是娛樂，也是目前最能吸引年輕族群參與的有效工具之一，例如寶可夢 Pokémon GO City Safari 城市冒險遊戲、Minecraft 建城活動等，遊憩公司所轄各場館，可透過與國際知名跨域遊戲合

作，吸引年輕族群參與城市設計、打造虛擬臺北，在遊戲中重建街區、設計公園、優化人行環境或提出其他公共空間改造方案。

伍、市長、處長暨主席指示事項

- 一、2025日本水道展報告，提到廣島水道局備載率係以平均供水量計算，與本處以113年最大日供水量表達方式不同，請總隊了解相關數值計算方式，讓備載率表達一致。
(設計科)
- 二、公館大樓公共藝術預計115年9月施工完成，請總隊盤點施作前配合事項，事先預埋相關水、電力等管線，減少二次施工。(工務科)
- 三、114年12月2日市政會議指示，請各局處盤點現有空間，設置類似「冷靜房」或喘息空間，供同仁在高壓時可調適舒緩情緒之場所，處長指示請本處主秘籌劃於公館大樓設置舒壓空間。未來總隊在第11、12樓辦公場所請廖主秘指導總務科研議尋找適當空間置設舒緩情緒場所。
(總務科)
- 四、年度將屆，請各單位加速辦理工程估驗，以提升預算執行率，並利廠商年關資金調度。(工務科)
- 五、115年議會預算審查請各單位預先研擬並備妥相關說明資料。對於水源大樓3樓留用之家具及設備，請總務科編列清單移請水處總務科彙辦。(設計科、工務科、總務科)

陸、臨時動議:無

柒、散會：下午3時41分。