

臺北自來水事業處工程總隊115年1月份主管會報紀錄

時 間：115年1月14日（星期三）下午2時

地 點：本總隊第1會議室

主 席：陳維政總隊長

紀錄：蔡榮隆

出席者：詳簽到表

壹、頒發廖明壽三級工程師及何怡慧三級管理師兼股長退休人員服務獎章

主席致詞：退休同仁幾乎一輩子就在水處工作，感謝兩位同仁對總隊的付出與貢獻，在此表達最深的敬意，祝福退休後生活充實圓滿，身體健康。

貳、114年12月份隊務會議紀錄確認。

參、歷次主管會報指示暨決議事項執行情形（報告單位：總工程司室）及工程稽核報告（報告單位：工管科）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

一、公館大樓新建工程，對於廠商未完工項排程，請掌握工作細節，評估排程合理性，確保如期如質完工。（工務科）

二、公館運動館統包契約工項內容與體育局OT營運商之變更需求，請確實釐清雙方權責，明確界定各自應辦事項。（工務科）

三、因應營建剩餘土石方全流程管制措施，對於出土數量較少之管線工程，請研擬解決對策，並追蹤瞭解水處辦理情形。（工務科）

四、列管編號115010203、114102915持續列管，114111206

增加列管工務科，餘 115010215、114111214、114121711、114081318、114111210、114092414、114071704、114073101、114102904、114111204、114011602、114032601、114061116、114112603、115010208，解除列管。

肆、重要工作目標管理進度報告：(報告單位：設計科、工務科) 報告事項：如書面資料。

主席裁示：

- 一、配合115年1月1日起土石方電子聯單管理新制實施，請工務科研擬季工作報告之營建剩餘資源處理運送異常情況檢核機制。(工務科)
- 二、請范副總隊長督導AI小組推動解決同仁工作痛點，必要時編列預算尋求外部支援。(設計科)
- 三、請總工程司室指導監造計畫書審查機制，提升計畫書品質，必要時可以召開會議審查。(工務科)
- 四、三重二號加壓站新建工程之設備審查機制，請藉公館大樓經驗，預為設計流程，特別是長交期之設備供應要提早啟動。(工務科)
- 五、公館大樓新建工程，請針對未來管理單位接管細節，研擬工程缺失改善作業流程及對策，提報週間會議討論。(工務科)
- 六、請盤點115年度應執行之重大事件工作項目，並召開會議討論。(設計科)

伍、報告事項:114年度職業安全衛生執行績效專案報告。(工管科)

報告事項：如書面資料。

主席裁示：114年度職業安全衛生執行績效、年度績優同仁與廠商及職安願景、政策及推動目標均同意備查。

陸、市政會議宣導事項摘錄

一、114年12月30日第2379次市政會議紀錄

(一) 恭喜北水處榮獲114年政府機關類「國家永續發展獎」最高榮譽。面對氣候變遷，水資源韌性就是城市生命線。北水處推動「翡翠原水管」工程，透過管網改善，每日節省超過58萬公噸自來水，守住翡翠水庫6成蓄水量，提升城市抗旱韌性，同時深化ESG治理，94年至今供水耗電量下降約4成。感謝北水處同仁不分晝夜維護供水網，讓市民享有最優質、最安心的臺北好水。

(二) 近期各局處同仁有諸多救護感人事蹟，顯示本府同仁若具備基本急救能力，對第一環救援具關鍵助益。因此請各局處定期辦理同仁急救訓練，並辦理以下事項：

- 1、請人事處將急救課程列為本府公務人員每年「必要業務學習課程」，讓每位市府同仁及志工均具備自救及救人能力。
- 2、請衛生局邀集專家學者研議更貼近實務與民眾需求之急救教材，包含標準教材、簡易圖卡及短影音等，並上架到「臺北e大」，列為本府人員必修課程。

(三) 思考公共安全時，應適時、適地運用機器人輔助現場人力，因固定式監視器即使具智慧偵測功能，仍可能存在視線死角。請消防局、捷運公司與警察局共同研議日本 SQ-2 巡邏機器人案例，可先從捷運站或捷運站連通道等高風險場域開始推動，並對接臺灣本土產業鏈合作開發，這是面對人力長期不足的結構性問題下，較務實的因應做法。

(四) 市長感謝各局處2025一年的努力，讓臺北市年末活動非常豐富及精彩。

二、115年1月6日第2380次市政會議紀錄

(一) 專題演講「公共美學-設計導入公共服務創新」：

- 1、未來在公共工程標案中，能將設計經費獨立列項，並適度提高其占比，讓公共工程成為城市美學的領頭羊；另一方面，也可思考透過容積獎勵等制度設計，鼓勵民間興建更具創意與設計感之建築。
- 2、未來各局處於規劃市政藍圖時，不僅要讓城市「壯大」，也讓城市「偉大」，將設計思維與市政溫度落實於各種細節中，如市府各活動、各局處紀念品、伴手禮、獎座、感謝狀與獎牌等，投入更多設計感。
- 3、許多市政領域都應能融入更好的設計，例如臺北市交通標線與標誌仍有相當大的優化空間。

(二) 市長宣布重要政策：

- 1、臺北市國小、國中營養午餐全面免費。

2、教育革新3箭，回歸教學本位，照護老師的尊嚴：1、國小、國中及高中導師減少1節課及提高導師費。2、增加學校專責行政人力，調高教師兼任行政工作獎金。3、增加教師心理諮商時數與次數。

3、敬老卡功能升級成為市民健康生活卡，1月2日起開放扣抵聯醫門診掛號費，2月計程車扣抵點數提高至85點，7月開始每個月點數從480點調升至600點。

備註：專題演講簡報「公共美學-設計導入公共服務創新」已置知識管理系統-市政會議分享專區，歡迎參閱。

柒、市長、處長暨主席指示事項

- 一、114年道管中心 B 單違規件數有增加情形，請各單位加強施工管控，盡量避免易掌控之缺失重複發生；交通繁忙易壅塞路段，須先與廠商溝通協調，提早收工。(工務科)
- 二、永福橋至華中橋 ϕ 800mm 備援管線統包工程，請掌握工進，提早發揮節能效益。(工務科)
- 三、公館大樓 A 棟大廳牆面公共藝術設置，請協調施工廠商配合辦理水電管線配置，以維整體美觀。(工務科)
- 四、臺北市備用水井建置統包通案工程，請管控整體出水量，以達計畫目標。(工務科)
- 五、市政會議分享「將設計思維導入城市治理」深具啟發，市長期盼未來在公共工程標案中，能將設計經費獨立列項，並適度提高其占比，讓公共工程成為城市美學的領

頭羊；此外，包括市府各項活動、各局處所推出之紀念品、伴手禮，乃至獎座、感謝狀與獎牌等，同樣可以融入美學元素。(設計科)

六、重申同仁出勤規定，嚴禁上下班代為刷卡，請各級主管向同仁宣導，並請參考水處人事室研擬之抽查機制實施辦理。(人事室)

捌、臨時動議：

案由1:本總隊辦理區域聯防及重大工程職業安全專案稽核，已階段任務完成，對於同仁及廠商職業安全意識，有顯著提升效果，也形塑企業職安文化，建議辦理敘獎。

主席裁示：對於工作有貢獻同仁，請簽報敘獎。(工管科)

案由2:復興配水池施作窰井用地事宜。

主席裁示：請設計科辦理用地取得。(設計科)

玖、散會：下午4時27分。