

# 臺北自來水事業處工程總隊 114 年 9 月份隊務會議紀錄

時 間：114 年 9 月 24 日（星期三）下午 2 時

地 點：第 1 會議室

主 席：陳維政總隊長

紀錄：鍾幼凌

出席者：如簽到表

壹、114 年 9 月主管會報紀錄確認。

貳、專題報告：「工程生態及減碳技術實例考察」出國報告分享。

（盧雪卿科長、楊道寧場長、黃麗松三級工程師）

主席裁示：本案出國分享報告除了提及魚道及減碳議題，亦涉獵公共藝術及防洪設施，對於業務推展有借鏡學習之處，謝謝同仁分享。

參、歷次主管會報指示暨決議事項執行情形報告：（報告單位：工務科、設計科）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

- 一、公館圓環遷降案階段性任務已完成，請辦理專案小組事後檢討會議作業。（設計科）
- 二、考量 2025 秋 OUT 音樂節活動人潮眾多，請加強量水室廣場周邊工區圍籬設置穩固性，落實安全防護。（工務科）
- 三、士林區溪山里及平等里土建及機電工程，請考量工程地域性，檢討流標原因，以利發包作業順利。（設計科）
- 四、有關直潭壩空庫整備條件較預期困難，請邀淨水科及供水科共同研商辦理工法及期程，再提報週間會議報告。

(設計科)

五、環狀線北環段捷運故宮站 $\phi$  700mm自來水管線遷移案，請採階段性分案設計，以配合捷運施工。(設計科)

六、一清幹線備援幹管統包工程 $\phi$  3200mm蝶閥，請儘速解決電動操作機用電問題，俾利後續移交管理單位接管。

(工務科)

七、中山路人行道 $\phi$  500mm 備援管線案，請召開技術性會議討論，以利後續推動。(設計科)

八、捷運汐東線社后機廠聯開案，請評估規劃區外管線設置方案。(設計科)

九、列管編號 114091108、114091113、114091117、114073109、113122503、114061110、114082711、114043003、114071701、114081303、114081304、114052904、114071714、114081320、114082707 及 114081323 解除列管。

肆、公文處理概況報告：(報告單位：總務科)

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

一、人民陳情案件辦理時間有偏高趨勢，請掌握案件辦理效率。(工務科)

二、部分處發文自 8 月 1 日起改由總隊自行發文，請持續管考公文品質，提醒同仁注意文書處理規定並請核稿主管協助把關。(各科室)

伍、預算執行情形報告：(報告單位：會計室)

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

一、自來水設施整備計畫第1階段計畫工程，工程案請掌控竣工及驗收時程，以利相關委託技術服務案能及時併案結算。（工務科）

二、舊公館淨水場加壓站外觀整修工程木棧道平台，請主辦工務所全力督促廠商以年底完工為目標。（工務科）

陸、用水情形分析報告：（報告單位：總務科）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：

一、總隊節約用電迄今成效良好，請追蹤至年底，屆時提報有功人員敘獎。另公共用水較去年同期略有增加，大樓公共分擔部分增加，請適時向管委會反映，以利節約。（總務科）

二、辦公室空氣品質檢測數據比較參數應一致，另請呈現預冷空調箱使用前後之二氧化碳數值。（總務科）

柒、提案討論：「臺北自來水事業處工程總隊職員升任評分標準表」修正草案，提請審議（報告單位：人事室）。

報告事項：如書面資料。

主席裁示：照案通過。

捌、廉政倫理宣導：（報告單位：政風室）

報告事項：如書面資料。

主席裁示：請轉知同仁務必遵循相關廉政規範，確實依規定辦理。（各科室）

## 玖、市政會議宣導事項：

114年9月9日第2363次市政會議：

- 一、為迎接光輝燦爛的10月，民政局邀請市府同仁踴躍參加10月10日於府前廣場舉行的國慶升旗典禮及系列活動。
- 二、本府推出的U-Sport APP有獎勵機制，鼓勵市民多走路，策略值得肯定，帶動許多市民朋友全民運動的風潮。許多市民一開始是因為步行的獎勵，每天努力走1萬步，後來因為APP的紀錄功能，反而變成一個自我激勵的工具。
- 三、本週起，市府將面對公館圓環拆除之重大挑戰，本案不僅是交通局、工務局或相關工程單位責任，希全府各單位都要共同面對。公館圓環是連續7年發生交通事故第1名之熱點，太多交通事故造成傷亡，這是1個七岔路口，為解決問題，必須要拆除。經過專家學者討論後，選擇填平公車地下道。未來此處仍有平面公車專用道，同時新增車道，並做了相關路型改造，確保交通順暢，確保民眾的安全。

## 壹拾、市長、處長暨主席指示及決議事項：

- 一、青潭原水管遷移統包工程榮獲市府公共工程卓越獎，處長期許明年能提報中、小型工程參獎，以提升中、小型工程之工程品質，並為本處再創佳績。（工務科）
- 二、為提升自來水設施整備計畫第1階段預算執行率，請總隊掌握10月及11月預計報竣工程之進度，並於年度關帳前完成應付款項。（工務科）

- 三、鑑於公館大樓招租作業將於今年 12 月完成，大樓之使用執照請以明年 3 月取得為目標，持續努力。（工務科）
- 四、溪山里及平等里高地供水土建及機電工程案，請掌握發包進度，期明年 10 月達成通水之里程碑，能順利達成。（設計科、工務科）
- 五、臺北市議會第 14 屆第 6 次定期大會訂於 10 月 8 日開議，後續議事日程預排 10 月 9 日、10 月 13 日為市長施政報告及答詢；10 月 14 日為財建委員會工作報告；10 月 30 日、10 月 31 日、11 月 3 日及 11 月 4 日為財建部門質詢；11 月 27 日至 12 月 11 日為總質詢，實際議事日程尚待臺北市議會正式通知，請各位主管先行預留時間。（各科室）
- 六、議會開會在即，請各單位針對模擬題積極掌握，另請更新公館圓環案模擬題，俾利因應。（設計科、工務科）
- 七、請各單位主管掌握同仁健康檢查執行進度並加強宣導。（各科室）
- 八、本處供水科 NS 耐震管教育訓練，請相關科室視業務推動情形派員參加。（各科室）
- 九、請密切關注教育局幼兒園非營利法人評選結果，一旦有結果，請儘速邀請法人研商細設方案，以利周全。（設計科）
- 十、公館圓環周邊管網仍有漏水隱憂，南區分處將對該區整體管線汰換，請總隊協助蒐集相關竣工圖圖資後，供南區分處參用。（工務科）

十一、請加速辦理公館大樓工區臨時排水及永久排水系統，並將公館淨水場1號清水池納入設施整備計畫工程辦理。

（工務科、設計科）

十二、總隊AI工作小組成立係為解決同仁工作痛點、增進效率，請向同仁宣導，AI運用於業務上之提案，若經專案小組審查通過，後續可投入機關資源研發辦理。（各科室）

壹拾壹、臨時動議：無。

壹拾貳、散會：下午4時50分。