

臺北市就業服務處—就業服務站

職場學習及再適應計畫搭配就業保險促進就業實施辦法－僱用獎助措施

推介程序檢核表

108.1.14 修訂

求職者姓名：_____ 身分證字號：_____ 認定日期：_____年 月

日

推介公司名稱：_____ 統一編號：_____

項目	檢核內容	符合規定	注意事項
壹、職場學習及再適應計畫			
一	用人單位已通過執行單位審查	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	本處_____年_____月_____日北市就職字第_____號核准函。
二	核定職缺有效期間	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 新核定職缺 1. 執行單位應於核定用人單位計畫後二個月內，協助完成人力遴用，屆期註銷用人單位未遴用之核定名額。 2. 職缺有效期限自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。
			<input type="checkbox"/> 離職遞補職缺 1. 於原見習個案離職日起一個月內完成人員之遴用，亦即完成上工及投保事宜，屆期註銷用人單位未遴用之核定名額。 2. 原見習個案離職日期：_____年_____月_____日。
三	個案身分資格認定	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> (一) 獨力負擔家計者。 <input type="checkbox"/> 1. 具有下列情形之一，且獨自撫養在學或無工作能力之直系血親、配偶之直系血親或前配偶之直系血親者： <input type="checkbox"/> (1) 配偶死亡。 <input type="checkbox"/> (2) 配偶失蹤，經向警察機關報案協尋，達六個月以上未尋獲。 <input type="checkbox"/> (3) 離婚。 <input type="checkbox"/> (4) 受家庭暴力，已提起離婚之訴。 <input type="checkbox"/> (5) 配偶入獄服刑、因案羈押或依法拘禁。 <input type="checkbox"/> (6) 配偶應徵集、召集入營服義務役或替代役。 <input type="checkbox"/> (7) 未婚且家庭內無與申請人有事實上夫妻關係之成員。 <input type="checkbox"/> (8) 配偶身心障礙或罹患重大傷、病致不能工作。 <input type="checkbox"/> (9) 其他經公立就業服務機構認定或經直轄市、縣(市)政府社政單位轉介之情況特殊需提供協助者。 <input type="checkbox"/> 2. 因原負有法定扶養義務者死亡、失蹤、婚姻、經濟、疾病或法律因素，致無法履行該義務，而獨自扶養在學或無工作能力之血親者。 <input type="checkbox"/> (二) 年滿四十歲者。 出生：_____年_____月_____日，實際年齡：_____歲。 <input type="checkbox"/> (三) 身心障礙者。 障別：_____，程度：_____。

(四) 原住民。

已檢附戶籍謄本影本。

(五) 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者。

已檢附低收入戶證明影本。

已檢附中低收入戶證明影本。

(六) 長期失業者

須符合下列三項條件：

連續失業期間達1年以上，

勞保退保日__年__月__日，

失業期間迄今已滿__年__月；

勞保退保當日前3年內，勞保年資滿6個月以上，投保年資共計__年__月；

最近1個月內有向公立就服機構辦理求職登記。

(七) 二度就業婦女。

最後一次勞保退保日為__年__月__日，

退保迄今已滿__年__月。未有勞工保險投保紀錄者，自有其最後任職事業單位出具服務證明所載離職日翌日起算。

(八) 特殊境遇家庭。

凡年滿二十歲至六十五歲者，其家庭總收入按全家人口平均分配，每人每月未超過政府當年公布最低生活費二點五倍及臺灣地區平均每人每月消費支出一點五倍，且家庭財產未超過中央主管機關公告之一定金額，並具有下列情形之一者（依「特殊境遇家庭創業貸款補助辦法」規定）：

1. 配偶死亡或失蹤經向警察機關報案協尋未獲達六個月以上。

2. 因配偶惡意遺棄或受配偶不堪同居之虐待，經判決離婚確定或已完成協議者離婚登記。

3. 因離婚、喪偶、未婚生子獨自扶養十八歲以下子女或獨自扶養十八歲以下父母無力扶養之孫子女，其無工作能力，或雖有工作能力，因遭遇重大傷病或照顧六歲以下子女致不能工作。

4. 配偶處一年以上徒刑或受拘束人身自由之保安處分一年以上，且在執行中。

5. 家庭暴力受害。

(九) 家庭暴力及性侵害被害人。

已檢附以下資料之一：

受暴證明； 保護令； 判決書影本。

(十) 更生受保護人。說明：_____。

(十一) 新住民。說明：_____。

(十二) 犯罪被害人。說明：_____。

			<input type="checkbox"/> (十三) 人口販運被害人。 已檢附以下資料之一： <input type="checkbox"/> 工作許可證； <input type="checkbox"/> 其他資料，說明：_____。
			<input type="checkbox"/> (十四) 弱勢青少年。 說明：_____。
			<input type="checkbox"/> (十五) 經濟弱勢戶(含高風險家庭個案)。 說明：_____。
四	核定後進用個案與離職遞補個案該職缺合計補助期間	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 初次參與本計畫個案 <input type="checkbox"/> 一般特定對象 1. 總補助額度依核定人數乘以每人三個月方式計算。 2. 個案見習期間自____年____月____日至____年____月____日止。 <input type="checkbox"/> 重度身心障礙個案 1. 重度身心障礙之個案以六個月方式計算。 2. 用人單位進用屬重度身心障礙之個案者，應於執行單位核定職場學習及再適應機會前，經 <u>身心障礙者就業服務員</u> 評估，始得申請補助。 3. 個案見習期間自____年____月____日至____年____月____日止。 <input type="checkbox"/> 轉換見習單位之個案 1. 職場學習及再適應期間應合併計算。但每次補助期間最長三個月，且二年內合計補助不得逾六個月。 2. 個案： (1) 前次見習期間自____年____月____日至____年____月____日止，共計____月又____日。 (2) 前次見習單位：_____ (3) 本次見習期間自____年____月____日至____年____月____日止，共計____月又____日。 <input type="checkbox"/> 離職遞補之特定對象 1. 用人單位遞補職場學習及再適應之個案時，不受前日最高補助人數限制。但不得逾總補助額度。 2. 原個案姓名：____，見習期間自____年____月____日至____年____月____日止，共計____月又____日。 3. 遞補個案之本次見習期間自____年____月____日至____年____月____日止，共計____月又____日。

請將本檢核表應併同以下相關資料送回業務科： 簡易諮詢紀錄 身分證明文件 勞保查詢資

料□網際就服系統津貼查詢□求職登記表□參與職學意願書□切結書□職學介紹卡（含回覆卡）及其他相關資料等。

貳、就業保險促進就業實施辦法 - 僱用獎助措施

求職者身分資格認定	項目	認定內容及方式	應備文件	認定結果
	一	經就業諮詢無法推介就業者。 ※ 曾於1個月內開立過一般介紹卡並回覆未錄用者，須詳實評估求職者之求職狀態與能力，原則上評定結果得分在8分到29分的求職者，較適合運用本項津貼工具。	1. 簡易諮詢表 2. 網際就服系統推介資料查詢	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	二	<input type="checkbox"/> 就業保險促進就業實施辦法/僱用獎助措施 (如為多重身分，請於求職登記表之個案區分中複選)		
		<input type="checkbox"/> 屬失業期間連續達3個月以上之一般失業者 ※就服人員由電子開門勾稽勞保資料 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日	1. 勞保查詢資料 2. 求職登記表	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		屬失業期間連續達30日以上之特定對象：		
		<input type="checkbox"/> 1. 年滿45歲至65歲 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 求職者為____年____月____日出生 迄今已滿____歲____月。	1. 勞保查詢資料 2. 身分證	
		<input type="checkbox"/> 2. 身心障礙者 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 障礙類別：_____程度：_____	1. 勞保查詢資料 2. 身心障礙者手冊	

<input type="checkbox"/> 3. 長期失業者 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 勞保退保當日前3年內，保險年資合計滿6 個 月以上。保險年資迄今合計滿____個月。 (3) 於最近1個月內有向公立就業服務機構辦理 求 職登記者。求職登記日____年____月____日	1. 勞保查詢資 料 2. 求職登記表
<input type="checkbox"/> 4. 獨力負擔家計者 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 求職者屬____類獨力負擔家計者	1. 勞保查詢資料 2. 所須證明文件 依「特定對象暨 就業弱勢者身分 認定方式與應備 文件」所示
<input type="checkbox"/> 5. 原住民 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 求職者屬____族之原住民族	1. 勞保查詢資料 2. 戶籍謄本
<input type="checkbox"/> 6. 生活扶助戶中有工作能力者 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日	1. 勞保查詢資料 2. 低收入戶證明
<input type="checkbox"/> 7. 更生受保護人 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 求職者屬____類更生受保護人	1. 勞保查詢資料 2. 所須證明文件 依「特定對象暨 就業弱勢者身分 認定方式與應備

	<input type="checkbox"/> 8. 家庭暴力及性侵害被害人 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 求職者屬_____被害人	文件」所示		
	<input type="checkbox"/> 9. 二度就業婦女 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 未有勞保紀錄者，自其最後任職事業單位出具服 務證明所載離職日____年____月____日。			
	<input type="checkbox"/> 10. 其他經中央主管機關認定者		1. 勞保查詢資料 2. 求職登記表 3. 其他公文書函證明文件	
<input type="checkbox"/>促進新住民就業補助作業要點/僱用獎助措施				
	屬失業期間連續達30日以上 <input type="checkbox"/> 1. 新住民 (1) 勞保退保日____年____月____日 失業期間迄今已滿____年____月 (2) 倘未曾就業者，失業週期以求職登記日起算 求職登記日____年____月____日 (3) 居留證明文件有效日期____年____月____日	1. 勞保查詢資料 2. 求職登記表 有效期間之居留證明文件	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
三三	檢視求職者是否曾在擬推介之雇主處受僱？ 雇主不得再僱用離職未滿1年之勞工。	<input type="checkbox"/> 由電子閘門勾稽勞保資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
四	1、注意求職者身旁附近是否有雇主陪同前來辦理求職登記。 2、倘雇主陪同前來辦理求職登記，請勿推介 3、如求職者未查閱工作機會簿(或自助查詢區查詢)即要求推介之雇主，亦請勿推介。		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	

	五	<p>口頭詢問求職者是否雇主之配偶、直系親屬、二親等之旁系血親？並簽立切結書</p> <p>倘求職者主動要求推介至特定雇主時，詢問求職者與雇主有無配偶、直系親屬、二親等之旁系血親關係。§19-2-3</p> <p>註：求職者與雇主有配偶、直系親屬、二親等之旁系血親關係者，不得加蓋獎助戳章。如為其他親屬關係，亦需詳細評估運用津貼之必要性。</p>	切結書	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
雇 主 資 格 認 定	一	津貼工具應使用在求職弱勢者，不適宜運用人力派遣之職缺。		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	二	雇主於申請獎助前，已依身心障礙者權益保障法及原住民族工作權保障法比例進用規定。 §19-2-1		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	三	<p>檢視雇主是否為政治團體？</p> <p>本辦法所定之雇主，為就業保險投保單位之民營事業單位、團體或私立學校；但不包括政治團體。雇主倘為政治團體，不得加蓋獎助戳章。§2-2</p>		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	四	<p>雇主是否提供較佳之勞動條件？</p> <p>本工具係為鼓勵雇主僱用弱勢失業勞工，並促進勞工穩定就業，應併同考量該雇主是否提供較佳之勞動條件。</p> <p>註：勞基法僅為最低勞動標準，非給薪依據</p>		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
<p>將本檢核表應併同以下相關資料：<input type="checkbox"/>就業諮詢紀錄<input type="checkbox"/>身分證明文件<input type="checkbox"/>勞保查詢<input type="checkbox"/>網際就服系統津貼查詢<input type="checkbox"/>切結書<input type="checkbox"/>求職登記表<input type="checkbox"/>求才登記表<input type="checkbox"/>僱獎介紹卡（含回覆卡）及其他相關資料等一案一夾。</p>				

承辦人員：

業務課承辦人：

單位主管：

業務課主管：