

年度-預算案

機關編號

10-213

中華民國 111 年度

臺北市總預算案

臺北市勞動檢查處單位預算

臺北市勞動檢查處 編

臺北市勞動檢查處

目次

中華民國 111 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	7 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	17 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	17 頁
2. 勞動檢查業務		
職業安全衛生	第	22 頁
勞動條件	第	28 頁
3. 接受補助業務支出		
接受中央各部會補助業務支出	第	30 頁
4. 一般建築及設備		
其他設備	第	32 頁
(三)人事費分析表	第	34 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	37 頁
(二)資本支出分析表	第	38 頁
(三)各項費用彙計表	第	39 頁
(四)人事費彙計表	第	40 頁
(五)約聘僱人員費用分析表	第	41 頁
(六)公務車輛明細表	第	42 頁
(七)繼續性計畫分年資金需求表	第	44 頁
(八)新興計畫分年資金需求表	第	45 頁
(九)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	46 頁

一、預算總說明

臺北市勞動檢查處

預算總說明

中華民國 111 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：

本處前身為臺北市政府勞工局勞動檢查處（85.8.5 議法字第 6152 號函），且於 85.10.24 正式掛牌，奉本府 101 年 12 月 30 日府法綜字第 10134183300 號令修正，於 102 年 1 月 1 日更名為臺北市勞動檢查處，惟因官職等比例問題未經考試院同意備查，故重新檢討修訂增列勞動條件科，並於 103 年 4 月 21 日經臺北市政府令發布施行，追溯至 102 年 1 月 1 日生效，辦理職業安全衛生法及勞動基準法適用範圍之事業單位安全衛生檢查、勞動條件檢查、作業環境監測、危險機械監督及申請檢查、危險性工作場所審查、職業災害統計及安全衛生宣導、輔導、訓練等業務。

(二)內部分層業務：本處置處長、副處長、主任秘書，下設 7 科 4 室。預算員額 101 人，包括職員 86 人、技工 2 人、工友 2 人、駕駛 1 人，聘用 10 人，各科室職掌如下：

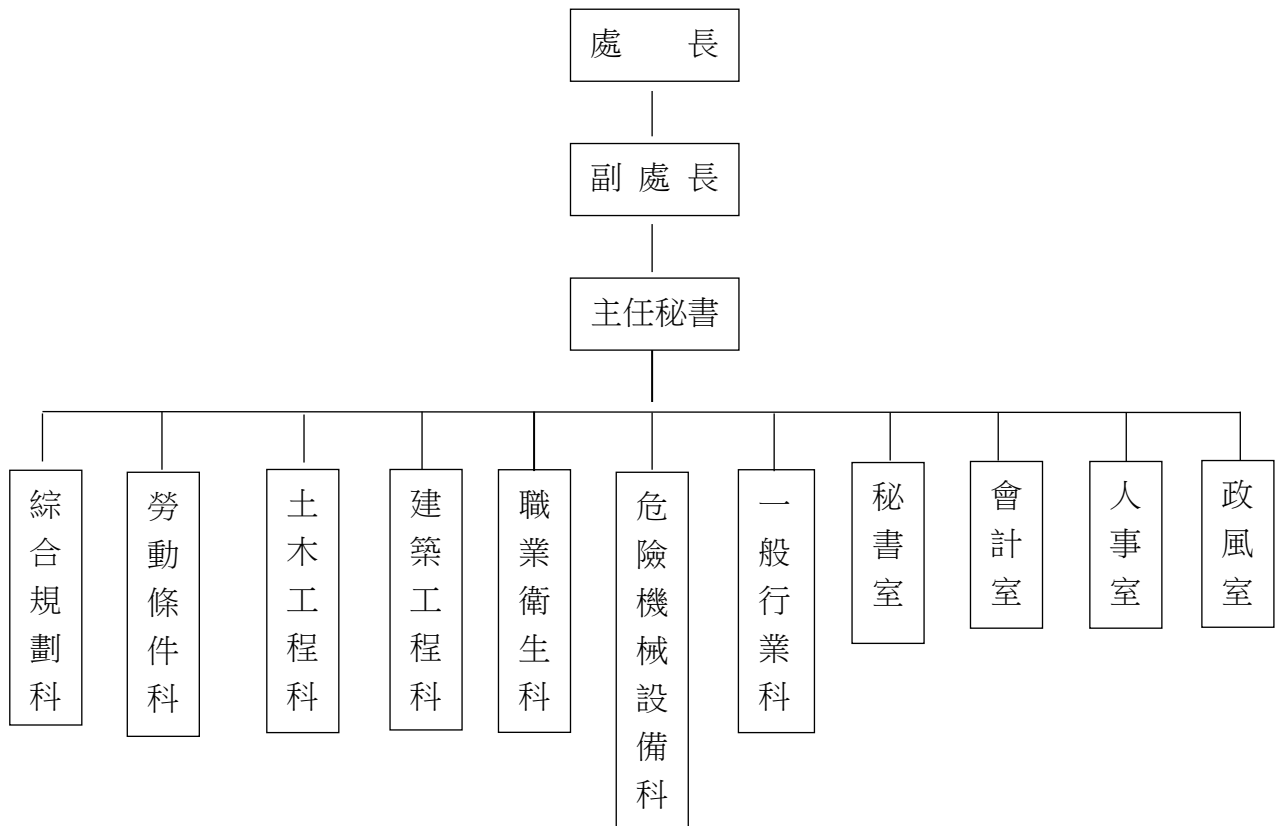
- 1.綜合規劃科：勞動檢查與職業災害統計、勞動檢查資訊系統管理、教育訓練綜合事項、大眾傳播業、運輸及倉儲業安全衛生勞動監督檢查及其他支援勞動監督檢查等相關事項。
- 2.勞動條件科：全行業勞動條件監督檢查等相關事項。
- 3.土木工程科：土木工程安全衛生勞動監督檢查及其他重大工程安全衛生勞動監督檢查等相關事項。
- 4.建築工程科：建築與修繕工程安全衛生勞動監督檢查及營造綜合勞動檢查等相關事項。
- 5.職業衛生科：物理性、化學性等特別危害健康作業場所安全衛生之監督檢查與勞工作業環境監測等相關事項。
- 6.危險機械設備科：危險性機械設備檢查與發證、代行檢查機構之指導及監督等相關事項。
- 7.一般行業科：其他科主管以外類別安全衛生勞動監督檢查等相關事項。
- 8.秘書室：文書、檔案、出納、總務、財產之管理與法制、研考等業務及不屬於其他各單位事項。
- 9.會計室：依法辦理歲計、會計、統計等事項。
- 10.人事室：依法辦理人事管理事項。
- 11.政風室：依法辦理政風事項。

臺北市勞動檢查處

預算總說明

中華民國 111 年度

(三)組織系統圖：



二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

- 1.歲入預算編列 7,252,000 元，執行結果，決算數 6,667,974 元，占預算總額 91.95%。
- 2.歲出預算編列 133,063,000 元，動支第一預備金 37,275 元，調整後預算總額為 133,100,275 元，執行結果，決算數 126,001,989 元，占預算總額 94.67%，賸餘數 7,098,286 元。

(二)上年度已過期間(110 年 1 月至 6 月)計畫實施及預算執行情形：

- 1.歲入預算編列 6,836,000 元，截至 110 年 6 月底止，分配數 3,403,000 元，實收數 3,626,882 元，占預算數 53.06%，占分配數 106.58%。
- 2.歲出預算編列 131,760,000 元，截至 110 年 6 月底止，分配數 80,564,464 元，預算執行數為 76,437,766 元(含預付款 200,000 元)，占預算數 58.01%，占分配數 94.88%。

臺北市勞動檢查處

預算總說明

中華民國 111 年度

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

1. 遵循中央勞動檢查方針及臺北市政府本年度施政綱要，策劃本處勞動檢查業務，督促事業單位恪遵勞動法令，推動健康安全的職場環境。
2. 執行各項勞動安全衛生監督檢查業務。
3. 製作營造作業等相關安全宣導資料，製作職安衛宣導影片供線上數位學習教材，擴大安衛宣導服務效能。
4. 依行業風險等級特性，篩選部分臨時性、短暫性等顯著風險行業並與其合作，對第一線作業人員實施輔導，雙方會同查核所屬承商或作業人員工作現場，培養事業單位自主查核能力，共同預防職災之發生。
5. 規劃針對達一定勞工人數之「顯著風險」及「中度風險」事業，分年階段實施全面清查。
6. 辦理危險性機械發證檢查作業及高壓容器安全檢查。
7. 辦理職業衛生勞動檢查、推動職場健康促進、臨場照護、預防過勞及職業病防治等業務。
8. 針對不同工作類型及行業別，實施各項勞動條件專案檢查。
9. 購置電腦相關設備，以配合電子化政府政策暨提升服務品質及檢查成效。

(二)本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：編列 7,560,000 元，包括審查費 554,000 元，資料使用費 4,000 元，廢舊物資售價 15,000 元，計畫型補助收入 6,987,000 元。
2. 歲出部分：編列 114,503,000 元，包括經常門 114,177,000 元，資本門 326,000 元。
 - (1) 一般行政共列 97,346,000 元，包括人事費 89,328,000 元，業務費 8,018,000 元。
 - (2) 勞動檢查業務共列 9,844,000 元，包括人事費 1,137,000 元，業務費 8,707,000 元。
 - (3) 接受補助業務支出共列 6,987,000 元，包括人事費 6,443,000 元，業務費 544,000 元。
 - (4) 一般建築及設備共列 326,000 元，係其他設備 326,000 元。

本 頁 空 白

二、主 要 表

臺北市勞動檢查處

歲入預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
				合 計	7,560	7,560	-	6,836	6,668	724	
02				0400000000 罰款及賠償收入	-	-	-	-	54	-	
	065			0410213000 臺北市勞動檢查處	-	-	-	-	54	-	
		01		0410213030 賠償收入	-	-	-	-	54	-	
			01	04102130301 一般賠償收入	-	-	-	-	54	-	- 前年度決算數係廠商違約罰款收入，本年度及上年度均無預算數。
03				0500000000 規費收入	558	558	-	481	644	77	
	059			0510213000 臺北市勞動檢查處	558	558	-	481	644	77	
		01		0510213010 行政規費收入	554	554	-	477	642	77	
			01	05102130101 審查費	554	554	-	477	642	77	77 本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.移動式起重機竣工檢查之審查費收入237,800元，較上年度增加11,600元。 2.固定式起重機竣工檢查之審查費收入235,200元，較上年度增加29,400元。 3.吊籠竣工檢查之審查費收入81,000元，較上年度增加36,000元。
			02	05102130300 使用規費收入	4	4	-	4	2	-	
			01	05102130303 資料使用費	4	4	-	4	2	-	- 本年度預算數內容較上年度無增減。
04				0700000000 財產收入	15	15	-	15	203	-	
	067			0710213000 臺北市勞動檢查處	15	15	-	15	203	-	

臺北市勞動檢查處

歲入預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
06			01	07102130500 廢舊物資售價	15	15	-	15	203	-	
				01	07102130501 廢舊物資售價	15	15	-	15	203	-
					09000000000 補助及協助收入	6,987	6,987	-	6,340	5,760	647
			034		09102130000 臺北市勞動檢查處	6,987	6,987	-	6,340	5,760	647
				01	09102130100 上級政府補助收入	6,987	6,987	-	6,340	5,760	647
08			01	09102130102 計畫型補助收入	6,987	6,987	-	6,340	5,760	647	
					12000000000 其他收入	-	-	-	-	7	-
			067		12102130000 臺北市勞動檢查處	-	-	-	-	7	-
				01	12102130200 雜項收入	-	-	-	-	7	-
				01	12102130201 收回以前年度歲出	-	-	-	-	7	-

臺北市勞動檢查處

歲出預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
10				00100000000 臺北市政府勞動局主管	114,503	114,177	326	131,760	126,003	-17,257	
	004			00102130000 臺北市勞動檢查處	114,503	114,177	326	131,760	126,003	-17,257	
		01		63102130100 一般行政	97,346	97,346	-	99,474	93,880	-2,128	
			01	63102130101 行政管理	97,346	97,346	-	99,474	93,880	-2,128	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.郵資393,947元，較上年度增加391,787元，係由「職業安全衛生」及「勞動條件」工作計畫移列本工作計畫核實編列。 2.人事費89,328,000元，較上年度減少386,000元，依實際需要核實編列。 3.新增職業安全衛生教育訓練網維護費252,000元。 4.新增工安麻吉服務網維護費266,369元。 5.勞檢業務短程洽公所需交通費180,000元，較上年度減少535,500元。 6.減列工安麻吉服務網建置費1,902,633元。 7.其他合共6,925,684元，較上年度減少214,023元。
		02		63102132800 勞動檢查業務	9,844	9,844	-	11,585	11,195	-1,741	
			01	63102132801 職業安全衛生	9,319	9,319	-	10,883	10,498	-1,564	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.寄發各項職業安全檢查結果、改善通知及勞動安全防護網等郵資250,983元改列「行政管理」工作計畫。 2.人事費1,137,000元，較上年度減少321,000元，依實際需要核實編列。 3.各項檢查業務用安全防護設備、器具、檢查用工具、記憶卡、電池、耗材及法令叢書、刊物等用品299,844元，較上年度減少188,377元。 4.辦理職業安全衛生教育訓練文具用品及教材機具、教具模型(含高空繩索零件)等129,690元，較上年度減少159,000元。 5.其他合共7,752,466元，較上年度減少644,640元。

臺北市勞動檢查處

歲出預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			02	63102132802 勞動條件	525	525	-	702	697	-177	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.寄發各行業勞動條件檢查結果及改善通知等郵資140,804元改列「行政管理」工作計畫。 2.其他合共525,000元，較上年度減少36,196元。
		03		63102136200 接受補助業務支出	6,987	6,987	-	6,340	5,760	647	
			01	63102136202 接受中央各部會補助業務支出	6,987	6,987	-	6,340	5,760	647	
		04		63102139000 一般建築及設備	326	-	326	14,361	15,168	-14,035	
			01	63102139002 營建工程	-	-	-	13,755	14,887	-13,755	
			02	63102139004 其他設備	326	-	326	606	281	-280	

三、附 屬 表

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費	來源別子目及細目與編號 05102130101 行政規費收入-審查費	承辦單位	危險機械設備科、 秘書室	預算金額	554,000元
歲入項目說明	一、項目內容：對雇主申請之危險性機械或設備檢查，如起重機、升降機等竣工檢查之審查費收入。 二、法令依據：職業安全衛生法。 三、計算方法：依「危險性機械及設備檢查費收費標準」計列： 1.移動式起重機5,800元x41座=237,800元。 2.固定式起重機4,200元x56座=235,200元。 3.吊籠3,000元x27座=81,000元。 四、實施進度：自111年1月1日起至111年12月31日止。 五、完成方法：依規定解繳市庫。 六、預期成果：確保工作者安全。				

行政規費收入—審查費

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
行政規費收入—審查費	合計				554,000		行政規費收入—審查費
	05102130101 審查費	座	41	5,800	237,800	移動式起重機竣工檢查之審查費收入。 收入依據：職業安全衛生法。	
		座	56	4,200	235,200	固定式起重機竣工檢查之審查費收入。 收入依據：職業安全衛生法。	
		座	27	3,000	81,000	吊籠竣工檢查之審查費收入。 收入依據：職業安全衛生法。	

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	預算金額
使用規費收入—資料使用費	05102130303 使用規費收入-資料使用費	秘書室	4,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 對民眾依行政程序法至本處調閱檔案資料之閱卷及影印收入。</p> <p>二、法令依據： 檔案法及檔案閱覽抄錄複製收費標準。</p> <p>三、計算方法： 1.閱卷收入1,000元x1年=1,000元。 2.影印收入2元x1,500張=3,000元。</p> <p>四、實施進度： 自111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 維護事業單位及勞工權益。</p>		

使用規費收入—資料使用費

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入—資料使用費	合計				4,000	
	05102130303 資料使用費	年	1	1,000	1,000	民眾申請調閱檔案之閱卷收入。 收入依據：檔案法及檔案閱覽抄錄複製收費標準。
		張	1,500	2	3,000	民眾調閱檔案影印收入。 收入依據：檔案法及檔案閱覽抄錄複製收費標準。

使用規費收入—資料使用費

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

來源別子目及 細目與編號	07102130501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	15,000元
歲 入 項 目 說 明	<p>一、項目內容： 將到達使用年限且已不堪使用之財產報廢，殘值繳庫。</p> <p>二、法令依據： 依據臺北市市有財產報廢處理原則辦理。</p> <p>三、計算方法： 15,000元x1年=15,000元。</p> <p>四、實施進度： 自111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照廢舊物資實際出售件數核計解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 增加市庫收入。</p>				

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				15,000	
07102130501 廢舊物資售價	年	1	15,000	15,000	出售廢舊物品零星收入。 收入依據：臺北市市有財產 報廢處理原則。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及 細目與編號	09102130102 上級政府補助收入-計畫型補助收入	承辦單位	一般行業科	預算金額	6,987,000元	
上級政府補助收入—計畫型補助收入	<p>一、項目內容： 勞動部「補助直轄市勞動檢查機構督促事業單位遵守職業安全衛生法令實施計畫」之補助款。</p> <p>二、法令依據： 勞動部106年9月8日勞職授字第1060203809號函、109年9月8日勞職授字第10902036391號函及110年8月3日勞職授字第1100203747號函。</p> <p>三、計算方法： 勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守職業安全衛生法令實施計畫，並補助所需經費百分之八十五，計6,987,000元。</p> <p>四、實施進度： 自111年1月1日起至111年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 落實勞工法令，保障勞工權益。</p>						上級政府補助收入—計畫型補助收入
歲入項目說明							

臺北市勞動檢查處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
上級政府補助收入—計畫型補助收入	合計				6,987,000	
	09102130102 計畫型補助收入	年	1	6,987,000	6,987,000	勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守職業安全衛生法令實施計畫之補助款。 收入依據：勞動部106年9月8日勞職授字第1060203809號函、109年9月8日勞職授字第10902036391號函及110年8月3日勞職授字第1100203747號函。
上級政府補助收入—計畫型補助收入						

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102130101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、會計室、人事 室、政風室	預算 金額	97,346,000元	一般行政 — 行政管理
歲出 計畫 說明	<p>一、計畫內容：</p> <p>1.辦理各項物品、工程之採購及招標、文書管理、研考(含人民陳情、申訴、專案、行政革新、局務及處務會議等案件之列管及提升服務品質工作之推動)及庶務，提供本市勞工及雇主有關職業安全衛生資料諮詢服務等工作。</p> <p>2.辦理預算、會計及統計工作。</p> <p>3.配合行政革新、政府再造政策，建構企業化經營精神，強化組織業務。進行人力評鑑，實施單一窗口便民政策，厲行主動、走動之人事服務品質。</p> <p>4.執行業務稽核，受理檢舉案件，防範貪瀆不法，辦政法令宣導、財產申報、機關安全與機密維護。</p> <p>二、預期成果：</p> <p>1.配合業務科工作進度辦理物品、設備、儀器等採購作業，並辦理收發文及檔案管理等文書作業，縮短文書處理時限、簡化作業流程，提升行政效率，加強為民服務並提供本市勞工及雇主有關職業安全衛生資料及諮詢服務，提升為民服務績效，促進業務順利推展。</p> <p>2.確實做到事前控制、事後審核，務期預算與計畫配合。</p> <p>3.強化職位功能，厲行分層負責，推行組織學習單一窗口，塑造快樂、創新、效率之公務環境。</p> <p>4.落實監督功能，提高守法意識，防止貪瀆弊案，促進廉潔風氣及行政透明度。</p>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					97,346,000	較上年度預算數99,474,000元，減少2,128,000元。	
01人員維持費					89,328,000	較上年度預算數89,714,000元，減少386,000元。	
1000 人事費					89,328,000		
1015 法定編制人員待遇					57,912,119		
		年	1	57,912,119	57,912,119	職員86人薪津(詳人事費分析表)。	
1025 技工及工友待遇					1,981,700		
		年	1	1,981,700	1,981,700	職工5人工資(詳人事費分析表)。	
1030 獎金					12,917,000		
		年	1	5,607,000	5,607,000	依考績法規定核發之獎金。	
		年	1	7,310,000	7,310,000	依規定核發之年終工作獎金。	
1035 其他給與					2,405,020		
		年	1	1,331,500	1,331,500	休假補助費。	
		人、月	50×12	630	378,000	員工上下班交通費(含聘用勞動檢查員)。	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般行政—行政管理	人、月	15×12	1,008	181,440	員工上下班交通費(含聘用勞動檢查員)。
	人、月	15×12	1,176	211,680	員工上下班交通費(含聘用勞動檢查員)。
	人、月	20×12	1,260	302,400	員工上下班交通費(含聘用勞動檢查員)。
	1040 加班值班費			3,157,401	
	年	1	1,786,345	1,786,345	本處員工辦理各項業務超時加班費。
	年	1	1,371,056	1,371,056	不休假出勤加班費。
	1050 退休離職儲金			5,280,760	
	年	1	4,915,430	4,915,430	提撥退撫基金。
	年	1	365,330	365,330	提撥勞工退休準備金。
	1055 保險			5,674,000	
年	1	3,342,800	3,342,800	職員及職工健保費。	
年	1	2,114,200	2,114,200	職員公保費。	
年	1	217,000	217,000	職工勞保費。	
02一般業務				7,744,000	較上年度預算數9,484,000元，減少1,740,000元。
2000 業務費				7,744,000	
2006 水電費				936,550	
年	1	36,550	36,550	36,550	水費。
年	1	900,000	900,000	900,000	電費。
2009 通訊費				793,947	
年	1	400,000	400,000	400,000	電話費。
年	1	393,947	393,947	393,947	郵資。
2018 資訊服務費				990,869	
年	1	1,000	1,000	1,000	電腦硬體設備維護服務費。
年	1	252,000	252,000	252,000	職業安全衛生教育訓練網維護費(新增)。

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2021 其他業務租金	年	1	266,369	266,369	工安麻吉服務網維護費(新增)。
	年	1	444,000	444,000	勞動檢查M化等資訊系統維護費。
	年	1	27,500	27,500	防火牆授權與維護服務。
				294,000	
	月、輛	12×5	4,000	240,000	租用公務車停車費。
2024 稅捐及規費	月、輛	12×15	300	54,000	租用公務機車停車費。
				96,650	
	年	1	56,150	56,150	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
2027 保險費	年	1	37,650	37,650	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	2,850	2,850	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	24,808	24,808	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
2036 按日按件計資酬金	人、年	11×1	120	1,320	志工保險費。
				64,000	
2051 物品	年	1	48,000	48,000	建物公共安全檢查、消防設施檢修申報費。
	節	8	2,000	16,000	文書作業等講習外聘講師鐘點費。
				195,960	
	年	1	31,000	31,000	傳真機用碳粉及轉寫帶等。
	人	11	200	2,200	志工背心(2年1編)。
2054 一般事務費	年	1	28,000	28,000	電腦耗材。
	年	1	134,760	134,760	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
				3,424,836	

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般行政 — 行政管理	坪、月	776.64×12	50	465,984	辦公大樓清潔維持費。	
	年	1	11,270	11,270	行政業務印刷費。	
	坪、月	776.64×12	120	1,118,362	大樓管理費。	
	年	1	25,200	25,200	機械保全服務費等。	
	人次	17	100	1,700	各項活動及會議逾時誤餐餐盒費用。	
	人、月	86×12	360	371,520	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	
	人、月	5×12	50	3,000	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。	
	人次	520	120	62,400	志工餐點及交通補助。	
	年	1	1,365,400	1,365,400	檔案管理及文書作業委外。	
	2063 房屋建築養護費				86,640	
	年	1	86,640	86,640	萬華車站大樓BOT案公益樓層776.64坪修繕費(依規定30坪以內4,510元，每增加1坪增列110元)。	
	2066 車輛及辦公器具養護費				269,300	
	年	1	269,300	269,300	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。	
2069 設施及機械設備養護費				214,120		
年	1	80,000	80,000	各項設施及機械設備養護費。		
年	1	134,120	134,120	水電空調保養費。		
2072 國內旅費				18,600		
人、天	6×2	1,550	18,600	市外出差旅費。		
2084 短程車資				180,000		
人次	6,000	30	180,000	勞檢業務短程洽公所需交通費。		
2093 特別費				152,400		
月	12	12,700	152,400	處長特別費。		
05會計業務				39,000	較上年度預算數39,000元，無	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
					增減。
2000 業務費				39,000	
2054 一般事務費				38,280	
	本	116	250	29,000	印製預算書表。
	年	1	9,280	9,280	印製會計帳冊及書表等。
2084 短程車資				720	
	人次	24	30	720	會計業務短程洽公所需交通費。
06人事業務				212,000	較上年度預算數212,000元，無增減。
2000 業務費				212,000	
2054 一般事務費				212,000	
	年	1	30,000	30,000	人事業務印刷費。
	人、年	91x1	2,000	182,000	文康活動費。
07政風業務				23,000	較上年度預算數25,000元，減少2,000元。
2000 業務費				23,000	
2036 按日按件計資酬金				8,000	
	節	4	2,000	8,000	政風法令宣導、公務機密等演講外聘講師鐘點費。
2054 一般事務費				14,280	
	年	1	2,000	2,000	政風業務印刷費。
	年	1	12,280	12,280	政風法令宣導用文具用品、海報製作及雜支等費用。
2084 短程車資				720	
	人次	24	30	720	政風業務短程洽公所需交通費。

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

勞 動 檢 查 業 務 — 職 業 安 全 衛 生	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	63102132801 勞動檢查業務-職業安全衛生	承辦 單位	綜合規劃科、土木工程 科、建築工程科、職業衛 生科、危險機械設備科、 一般行業科	預算 金額	9,319,000元	勞 動 檢 查 業 務 — 職 業 安 全 衛 生
歲 出 計 畫 說 明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.執行各項勞動安全衛生監督檢查業務。 2.製作營造作業等相關安全宣導資料，製作職安衛宣導影片供線上數位學習教材，擴大安衛宣導服務效能。 3.因應職業安全衛生法正式施行適用範圍擴及全行業，將針對擴大適用之事業單位，依其規模及風險危害等級逐年規劃辦理宣導及輔導。 4.辦理危險性機械發證檢查作業及高壓容器安全檢查。 5.辦理職業衛生勞動檢查、推動職場健康促進、臨場照護、預防過勞及職業病防治等業務。 <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.輔導事業單位推動安衛自主管理，建立一般行業安全衛生自主管理及營造業工地自主管理認證制度，促使事業單位自願性的提升安衛管理水準。 2.強力實施營造作業勞動檢查，降低工程職業災害，維護工作者安全。 3.推動辦理勞動檢查M化作業，擴大安全衛生網路服務及訊息傳遞功能。 4.實施高溫室外作業宣導及勞動檢查，監督事業單位落實熱危害預防措施。 						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					9,319,000	較上年度預算數10,883,000元，減少1,564,000元。	
01人員維持費					1,137,000	較上年度預算數1,458,000元，減少321,000元。	
1000 人事費					1,137,000		
1020 約聘僱人員待遇					843,277		
		年	1	843,277	843,277	約聘人員2人薪津(詳人事費分析表)。	
1030 獎金					97,415		
		年	1	97,415	97,415	依規定核發之年終工作獎金。	
1035 其他給與					24,000		
		年	1	24,000	24,000	休假補助費。	
1040 加班值班費					11,676		
		年	1	11,676	11,676	不休假出勤加班費。	
1050 退休離職儲金					47,822		
		年	1	47,822	47,822	提撥約聘人員退休準備金。	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
勞動檢查業務—職業安全衛生	1055 保險				112,810	
		年	1	47,376	47,376	約聘人員健保費。
		年	1	65,434	65,434	約聘人員勞保費。
	02一般業務				364,000	較上年度預算數298,000元，增加66,000元。
	2000 業務費				364,000	
	2051 物品				252,000	
		套	56	500	28,000	檢查員雨衣。
		頂	25	350	8,750	檢查員工地安全帽。
		雙	56	1,500	84,000	檢查員工地安全鞋(絕緣鞋)。
		雙	56	300	16,800	檢查員雨鞋(套)。
		個	24	2,000	48,000	檢查員工具包。
		頂	14	900	12,600	檢查員機車安全帽(2年1編)。
		人、雙	56x2	480	53,760	檢查員袖套(2年1編)。
		年	1	90	90	配合預算編列至千元，增列進位數90元。
	2054 一般事務費				112,000	
		套	56	2,000	112,000	檢查員冬季工作服。
	03職業安全				2,805,000	較上年度預算數3,640,000元，減少835,000元。
	2000 業務費				2,805,000	
	2003 教育訓練費				80,000	
		人、年	16x1	5,000	80,000	檢查員參加職業安全相關研習、講習會及在職訓練等教材、報名、訓練費。
2009 通訊費				754,800		
	年	1	754,800	754,800	勞動檢查M化作業服務方案系統上網數據通信年費。	
2021 其他業務租金				20,000		
	場	1	20,000	20,000	職業安全年度宣導大會場地租金。	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2036 按日按件計資酬金	人次	60	2,500	150,000	勞安宣導及技術諮詢座談等專家學者出席費。
	人次	16	2,500	40,000	危險性工作場所審查暨施工安全評估研討會專家學者出席費。
	節	4	1,000	4,000	輔導一般行業自主管理說明及成果座談會等內聘講師鐘點費。
	節	2	2,000	4,000	輔導一般行業自主管理說明及成果座談會等外聘講師鐘點費。
2051 物品	年	1	299,844	299,844	各項檢查業務用安全防護設備、器具、檢查用工具、記憶卡、電池、耗材及法令叢書、刊物等用品。
2054 一般事務費	臺、月、張	2x12x20000	0.6	288,000	影印機使用費。
	年	1	97,606	97,606	各項專案檢查、勞動安全防護網及電子報等資料表報印刷費。
	年	1	100,000	100,000	安全訓練宣導資料、手冊、技術圖說、摺頁、職災實錄彙編、表報等印刷費。
	件	10	15,600	156,000	營造工程安全衛生宣導海報、摺頁及光碟(含設計費用)。
	人次	200	100	20,000	輔導一般行業自主管理說明及成果座談會逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	148,000	148,000	各項檢查業務及危險性工作場所審查暨研討會、企業勞安自主管理宣導文具用品及紙張等耗材。
	年	1	240,000	240,000	檢查員特殊健康檢查費。
	人次	695	100	69,500	例行業務及各項專案檢查等活動及會議逾時誤餐餐盒費用。

勞動檢查業務－職業安全衛生

勞動檢查業務－職業安全衛生

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
勞動檢查業務—職業安全衛生	2072 國內旅費	人、天	43x5	1,550	333,250	市外出差旅費。	
	04職業衛生				333,250		
	2000 業務費	人、年	4x1	5,000	299,000	較上年度預算數411,000元，減少112,000元。	
	2003 教育訓練費				299,000		
	2036 按日按件計資酬金	人次	12	2,500	20,000	參加職業衛生相關研習、講習會及在職訓練等教材、報名、訓練費。	
	2051 物品				20,000		
	2054 一般事務費	年	1		20,000	職業衛生檢查及宣導業務用記憶卡、電池及法令叢書、刊物等用品。	
					27,000		職業衛生用試料及裝置等耗材。
	2069 設施及機械設備養護費	年	1		67,750	職業衛生檢查資料表報印刷費。	
					6,770		檢查員特殊健康檢查費。
					40,000		例行業務及各項專案檢查等活動及會議逾時誤餐餐盒費用。
	2072 國內旅費	人次	96		100	安全衛生檢查及宣導業務文具用品等。	
					11,380		職業衛生儀器及設備檢定或校正等維護費。
	2072 國內旅費	人、天	7x5	1,550	80,000	市外出差旅費。	
	05職業安全衛生教育訓練				80,000		
					54,250		
					54,250		
					4,548,000	較上年度預算數4,899,000元，減少351,000元。	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2000 業務費				4,548,000	
2036 按日按件計資酬金				1,864,196	
	節	916	1,000	916,000	各行業職業安全衛生教育、訓練及講習內聘講師鐘點費。
	節	69	2,000	138,000	各行業職業安全衛生教育、訓練及講習外聘講師鐘點費。
	節	154	2,000	308,000	職業安全衛生學院外聘講師鐘點費。
	式	1	502,196	502,196	職業安全衛生教育訓練資訊服務平臺及罰鍰移送等資料輸入費。
2051 物品				129,690	
	年	1	129,690	129,690	辦理職業安全衛生教育訓練文具用品及教材機具、教具模型(含高空繩索零件)等。
2054 一般事務費				2,554,114	
	年	1	80,314	80,314	辦理職業安全衛生教育訓練資料印刷費等。
	人次	2,238	100	223,800	辦理職業安全衛生教育訓練逾時誤餐餐盒費用。
	場	3	50,000	150,000	職業安全衛生相關宣導活動及會議費。
	場	50	30,000	1,500,000	職業安全衛生學院委外辦理教育訓練。
	式	1	500,000	500,000	職業安全衛生學院數位教材製作。
	年	1	100,000	100,000	辦理「職業安全衛生法適法行業防災技術、輔導及宣導」經費。
06督促遵守職業安全法令				166,000	較上年度預算數177,000元，減少11,000元。
2000 業務費				166,000	
2009 通訊費				18,000	
	年	1	18,000	18,000	勞動檢查M化作業服務方案系統上網數據通信年費。

勞動檢查業務－職業安全衛生

勞動檢查業務－職業安全衛生

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
勞 動 檢 查 業 務 — 職 業 安 全 衛 生	2051 物品			13,920		
		年	1	13,920	13,920	各項檢查業務用安全防護設備、器具、檢查用工具、記憶卡、電池、耗材及法令叢書、刊物等用品。
	2054 一般事務費				104,980	
		年	1	2,000	2,000	各項檢查資料、手冊、報告及表報印刷費。
		年	1	19,980	19,980	電腦租賃費。
		人、年	2×1	2,000	4,000	文康活動費。
		年	1	50,000	50,000	聘用檢查員特殊健康檢查費。
		年	1	9,000	9,000	影印機租賃費。
		套	10	2,000	20,000	檢查員冬季工作服(新增)。
	2072 國內旅費				18,600	
	人、天	2×6	1,550	18,600	市外出差旅費。	
2084 短程車資				10,500		
	人次	350	30	10,500	檢查業務短程洽公所需交通費。	

勞
動
檢
查
業
務
—
職
業
安
全
衛
生

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

勞動檢查業務—勞動條件	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102132802 勞動檢查業務-勞動條件	承辦單位	勞動條件科	預算金額	525,000元	勞動檢查業務—勞動條件
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 本處規劃、勞動局或勞動部交查之勞動條件專案檢查、相關宣導及輔導業務，促使各行業遵守勞動基準法及相關法規，解決勞資爭議，確保工作者勞動權益。</p> <p>二、預期成果： 實施事業單位勞動條件、性別工作平等監督檢查，並落實工會會同檢查機制，促使事業單位遵守勞動基準法、就業服務法、性別工作平等法等相關法規，確保勞工勞動權益，促進勞資和諧。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				525,000	較上年度預算數702,000元，減少177,000元。	
	02一般業務				88,000	較上年度預算數74,000元，增加14,000元。	
	2000 業務費				88,000		
	2051 物品				62,000		
		套	13	500	6,500	檢查員雨衣。	
		雙	13	1,500	19,500	檢查員工地安全鞋(絕緣鞋)。	
		雙	13	300	3,900	檢查員雨鞋(套)。	
		個	9	2,000	18,000	檢查員工具包。	
		頂	1	900	900	檢查員機車安全帽(2年1編)。	
		人、雙	13x2	480	12,480	檢查員袖套(2年1編)。	
		年	1	720	720	配合預算編列至千元，增列進位數720元。	
	2054 一般事務費				26,000		
		套	13	2,000	26,000	檢查員冬季工作服。	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
勞動檢查業務—勞動條件	03勞動條件檢查				437,000	較上年度預算數628,000元，減少191,000元。	勞動檢查業務—勞動條件
	2000 業務費				437,000		
	2036 按日按件計資酬金				95,000		
		人次	6	2,500	15,000	勞動權益訪視團等專家學者出席費。	
		節	68	1,000	68,000	勞動條件宣導會、協助各行業同業公會培訓勞動條件種子教育人員等內聘講師鐘點費。	
		節	6	2,000	12,000	勞動條件宣導會、協助各行業同業公會培訓勞動條件種子教育人員等外聘講師鐘點費。	
	2051 物品				57,400		
		年	1	57,400	57,400	各項勞動條件檢查業務用電池、記憶卡及充電器、勞動法令叢書、刊物等檢查用品。	
	2054 一般事務費				204,000		
		年	1	70,000	70,000	各項勞動條件專案檢查資料、勞動條件檢查輔導宣導資料、勞動條件宣導折頁等印刷費。	
	年	1	84,000	84,000	辦理勞動基準法行業輔導及宣導（含陪同鑑定作業）場地佈置、印刷等雜支。		
	年	1	50,000	50,000	檢查員特殊健康檢查費。		
2072 國內旅費				80,600			
	人、天	13×4	1,550	80,600	市外出差旅費。		

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102136202 接受補助業務支出-接受中央各部會補助業務支出	承辦單位	一般行業科	預算金額	6,987,000元	接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.勞動部補助本市辦理督促事業單位遵守職業安全衛生法令實施計畫聘用勞動檢查員。 2.辦理轄內事業單位職業安全衛生檢查事項。</p> <p>二、預期成果： 擴大職業安全衛生檢查能量，督促本市轄內事業單位遵守職業安全衛生法令，以保障勞動權益。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				6,987,000	較上年度預算數6,340,000元，增加647,000元。	
	02接受中央各部會補助業務支出				6,987,000	較上年度預算數6,340,000元，增加647,000元。	
	1000 人事費				6,443,000		
	1020 約聘僱人員待遇				4,342,171		
		年	1	4,342,171	4,342,171	約聘人員8人薪津(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金				552,016		
		年	1	552,016	552,016	依規定核發之年終工作獎金。	
	1035 其他給與				136,000		
		年	1	136,000	136,000	休假補助費。	
	1040 加班值班費				502,565		
		年	1	432,960	432,960	辦理業務超時加班費。	
		年	1	69,605	69,605	不休假出勤加班費。	
	1050 退休離職儲金				270,994		

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出	年	1	270,994	270,994	提撥約聘人員退休準備金。
	1055 保險			639,254	
	年	1	268,464	268,464	約聘人員健保費。
	年	1	370,790	370,790	約聘人員勞保費。
	2000 業務費			544,000	
	2009 通訊費			102,000	
	年	1	102,000	102,000	勞動檢查M化作業服務方案系統上網數據通信年費。
	2051 物品			109,246	
	年	1	109,246	109,246	各項檢查業務用安全防護設備、器具、檢查用工具、記憶卡、電池、耗材及法令叢書、刊物等用品。
	2054 一般事務費			192,684	
	年	1	12,464	12,464	各項檢查資料、手冊、報告及表報印刷費。
	年	1	113,220	113,220	電腦租賃費。
	人、年	8×1	2,000	16,000	文康活動費。
	年	1	51,000	51,000	影印機租賃費。
	2072 國內旅費			74,400	
人、天	8×6	1,550	74,400	市外出差旅費。	
2084 短程車資			65,670		
人次	2,189	30	65,670	檢查業務短程洽公所需交通費。	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫名稱與編號	63102139004 一般建築及設備-其他設備	承辦單位	綜合規劃科	預算金額	326,000元	一般建築及設備—其他設備
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 個人電腦租賃費。</p> <p>二、預期成果： 配合電子化政府政策，提高行政效率及便民服務。</p>						
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
	合計				326,000	較上年度預算數606,000元，減少280,000元。	
	04其他設備				326,000	較上年度預算數606,000元，減少280,000元。	
	3000 設備及投資				608		
	3020 機械設備費	年	1	608	608	配合預算編列至千元，增列進位數608元。	
	3030 資訊軟硬體設備費	年	1	97,200	97,200	01-109年個人電腦租賃費 本項係109-114年度連續性計畫，總經費332,370元(不含109及110年度已編列235,440元)，本年度編列97,200元，餘235,170元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3030 資訊軟硬體設備費	年	1	97,200	97,200	本年度所需電腦租賃費。	
					332,370	總工程費(或總經費)明細如下：	

臺北市勞動檢查處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
一般建築及設備—其他設備 3000 設備及投資 3030 資訊軟硬體設備費	臺	18	18,465	332,370	桌上型電腦租賃費。	
				105,792	02-110年個人電腦租賃費 本項係110-115年度連續性計畫，總經費473,125元(不含110年度已編列131,240元)，本年度編列105,792元，餘367,333元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
				105,792		
		年	1	105,792	105,792	本年度所需電腦租賃費。
					473,125	總工程費(或總經費)明細如下：
		臺	2	24,042.5	48,085	桌上型電腦租賃費。
		臺	16	26,565	425,040	筆記型電腦租賃費。
					122,400	03-111年個人電腦租賃費 本項係111-116年度連續性計畫，總經費684,000元，本年度編列122,400元，餘561,600元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
					122,400	
		年	1	122,400	122,400	本年度所需電腦租賃費。
				684,000	總工程費(或總經費)明細如下：	
	臺	20	34,200	684,000	桌上型電腦(含筆電)租賃費。	

臺北市勞動檢查處

人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0463010100-福利服務支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	91			57,912,119		1,981,700	12,917,000	2,405,020	3,157,401		5,280,760	5,674,000	89,328,000	
正式員額	86			57,912,119			12,504,027	1,251,500	1,282,034		4,915,430	5,358,952	83,224,062	
職員	86			57,912,119			12,504,027	1,251,500	1,282,034		4,915,430	5,358,952	83,224,062	
技工	2					813,900	171,875	32,000	36,667		203,643	124,552	1,382,637	
駕駛	1					412,500	85,938	16,000	18,333		65,604	63,420	661,795	
工友	2					755,300	155,160	32,000	34,022		96,083	127,076	1,199,641	
其他人事費								1,073,520	1,786,345				2,859,865	

臺北市勞動檢查處

人事費分析表

中華民國111年度

0463280100-福利服務支出-勞動檢查業務-職業安全衛生

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	2				843,277		97,415	24,000	11,676		47,822	112,810	1,137,000	
約聘僱人員	2				843,277		97,415	24,000	11,676		47,822	112,810	1,137,000	

臺北市勞動檢查處

人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0463620200-福利服務支出-接受補助業務支出-接受中央各部會補助業務支出

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	8				4,342,171		552,016	136,000	502,565		270,994	639,254	6,443,000	
約聘僱人員	8				4,342,171		552,016	136,000	69,605		270,994	639,254	6,010,040	
其他人事費								432,960					432,960	

四、參 考 表

臺北市勞動檢查處

歲出一級用途別科目分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	114,503	96,908	17,269				114,177			326			326
63102130000 福利服務支出	114,503	96,908	17,269				114,177			326			326
63102130100 一般行政	97,346	89,328	8,018				97,346						
63102130101 行政管理	97,346	89,328	8,018				97,346						
63102132800 勞動檢查業務	9,844	1,137	8,707				9,844						
63102132801 職業安全衛生	9,319	1,137	8,182				9,319						
63102132802 勞動條件	525		525				525						
63102136200 接受補助業務支出	6,987	6,443	544				6,987						
63102136202 接受中央各部會 補助業務支出	6,987	6,443	544				6,987						
63102139000 一般建築及設備	326									326			326
63102139004 其他設備	326									326			326

臺北市勞動檢查處
資本支出分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	326				1		325				
63102139000 一般建築及設備	326				1		325				
63102139004 其他設備	326				1		325				

臺北市勞動檢查處

各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	63102130101 行政管理	63102132801 職業安全衛生	63102132802 勞動條件	63102136202 接受中央各部 會補助業務支 出	63102139004 其他設備	合 計
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	97,346,000	9,319,000	525,000	6,987,000	326,000	114,503,000
100000人事費	89,328,000	1,137,000		6,443,000		96,908,000
101500法定編制人員待遇	57,912,119					57,912,119
102000約聘僱人員待遇		843,277		4,342,171		5,185,448
102500技工及工友待遇	1,981,700					1,981,700
103000獎金	12,917,000	97,415		552,016		13,566,431
103500其他給與	2,405,020	24,000		136,000		2,565,020
104000加班值班費	3,157,401	11,676		502,565		3,671,642
105000退休離職儲金	5,280,760	47,822		270,994		5,599,576
105500保險	5,674,000	112,810		639,254		6,426,064
200000業務費	8,018,000	8,182,000	525,000	544,000		17,269,000
200300教育訓練費		100,000				100,000
200600水電費	936,550					936,550
200900通訊費	793,947	772,800		102,000		1,668,747
201800資訊服務費	990,869					990,869
202100其他業務租金	294,000	20,000				314,000
202400稅捐及規費	96,650					96,650
202700保險費	26,128					26,128
203600按日按件計資酬金	72,000	2,092,196	95,000			2,259,196
205100物品	195,960	742,454	119,400	109,246		1,167,060
205400一般事務費	3,689,396	3,957,950	230,000	192,684		8,070,030
206300房屋建築養護費	86,640					86,640
206600車輛及辦公器具養護費	269,300					269,300
206900設施及機械設備養護費	214,120	80,000				294,120
207200國內旅費	18,600	406,100	80,600	74,400		579,700
208400短程車資	181,440	10,500		65,670		257,610
209300特別費	152,400					152,400
300000設備及投資					326,000	326,000
302000機械設備費					608	608
303000資訊軟硬體設備費					325,392	325,392

臺北市勞動檢查處

人 事 費 彙 計 表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	101			57,912,119	5,185,448	1,981,700	13,566,431	2,565,020	3,671,642		5,599,576	6,426,064	96,908,000	
正式員額	86			57,912,119			12,504,027	1,251,500	1,282,034		4,915,430	5,358,952	83,224,062	
職員	86			57,912,119			12,504,027	1,251,500	1,282,034		4,915,430	5,358,952	83,224,062	
約聘僱人員	10				5,185,448		649,431	160,000	81,281		318,816	752,064	7,147,040	
技工	2						813,900	171,875	32,000		203,643	124,552	1,382,637	
駕駛	1						412,500	85,938	16,000		65,604	63,420	661,795	
工友	2						755,300	155,160	32,000		96,083	127,076	1,199,641	
其他人事費								1,073,520	2,219,305				3,292,825	

臺北市勞動檢查處

約聘僱人員費用分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
						7,147,040	包括約聘僱人員待遇5,185,448元、年終工作獎金649,431元、不休假加班費81,281元、保險費752,064元、離職儲金318,816元及休假補助160,000元。
10					合 計		
	004				0010000000 臺北市政府勞動局主管	7,147,040	
		02			0010213000 臺北市勞動檢查處	7,147,040	
			01		63102132800 勞動檢查業務	1,137,000	
					63102132801 職業安全衛生	1,137,000	
					2x12	1,137,000	328薪點2人。
		03			63102136200 接受補助業務支出	6,010,040	
			01		63102136202 接受中央各部會補助業務支出	6,010,040	
					4x12	3,166,686	360薪點4人。
					4x12	2,843,354	344薪點4人。

臺北市勞動檢查處

公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				56,150	37,650			134,760	269,300	24,808	2,850	
	1	小客車	4	09702	2378	11,230	6,180	700	28.0	19,600	49,000	2,483	750	
								600	14.6	8,760				1850-QY油氣雙 燃料車
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1350
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1351
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1352
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1353
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1355
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1356
	1	重型公務機 車	1	10203		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	AAL-1357
	1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	088-MWW
	1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	089-MWW
	1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	090-MWW
	1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	091-MWW
	1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	092-MWW
	1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	095-MWW
1	重型公務機 車	1	10303		125		450	120	28.0	3,360	1,620	711	096-MWW	

臺北市勞動檢查處
公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機 車	1	10303	125		450	120	28.0	3,360	1,620	711		097-MWW
	1	客貨兩用車	4	10002	2378	11,230	6,180	500	28.0	14,000	49,000	2,915	750	2526-QH
	1	客貨兩用車	4	10203	2378	11,230	6,180	500	28.0	14,000	49,000	2,915	450	AAC-1631
	1	客貨兩用車	4	10305	2378	11,230	6,180	500	28.0	14,000	49,000	2,915	450	AGH-3287
	1	客貨兩用車	4	10401	2378	11,230	6,180	500	28.0	14,000	49,000	2,915	450	AKL-1176
		合計				56,150	37,650			134,760	269,300	24,808	2,850	

臺北市勞動檢查處

繼續性計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度以後	
總計	805,495	-	202,992	202,992	202,992	146,562	49,957	-	
一般建築及設備	805,495	-	202,992	202,992	202,992	146,562	49,957	-	
其他設備	805,495	-	202,992	202,992	202,992	146,562	49,957	-	
其他設備	805,495	-	202,992	202,992	202,992	146,562	49,957	-	
109年個人 電腦租賃費	332,370	-	97,200	97,200	97,200	40,770	-	-	總經費不含109及 110年度已編列 235,440元。
110年個人 電腦租賃費	473,125	-	105,792	105,792	105,792	105,792	49,957	-	總經費不含110年度 已編列131,240元。

臺北市勞動檢查處

新興計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度以後	
總計	684,000	-	122,400	124,800	124,800	124,800	124,800	62,400	
一般建築及設備	684,000	-	122,400	124,800	124,800	124,800	124,800	62,400	
其他設備	684,000	-	122,400	124,800	124,800	124,800	124,800	62,400	
其他設備	684,000	-	122,400	124,800	124,800	124,800	124,800	62,400	
111年個人 電腦租賃費	684,000	-	122,400	124,800	124,800	124,800	124,800	62,400	

歲出按職能及經

中華民國111

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金
總計		99,167	15,010						114,177			
01 一般公共事務												
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利		99,167	15,010						114,177			
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

動檢查處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器		土地改良	
											326		326	114,503
											326		326	114,503