

勤務指揮中心

警察勤務之指揮、調度、協調、聯繫與最新治安狀況之通報管制、受理民眾與110 通報案件之派遣、管制事項、組合巡邏警力派遣及聯繫等事項。

勤務指揮中心員警業務執掌

職稱	工作項目	聯絡電話
霍主任	1.綜理勤務指揮中心業務。 2.其他臨時交辦事項。	2541-2491
何巡官	1.受理台值日官。 2.勤務查測、道路警衛崗哨管制、協助值勤員。 3.其他臨時交辦事項。	2541-2491
郭警務佐	1.受理台值日官。 2.勤務查測、道路警衛崗哨管制、協助值勤員。 3.其他臨時交辦事項。	2541-2491
王小隊長	1.受理台值日官。 2.勤務查測、道路警衛崗哨管制、協助值勤員。 3.其他臨時交辦事項。	2541-2491
警員	1.受理台值勤員(電話接聽、110 案件分派、管制、結案及網路報案分派、各組室傳真公文代收及特種警衛勤務通報等)、特種警衛勤務聯絡員。 2.其他臨時交辦事項。	2541-2491
黃警員	1.週、晚報會議資料、紀錄、為民服務、各所勤務表彙整、支援特種警衛勤務及臨時勤務聯絡員、代理值勤員。 2.其他臨時交辦事項。	2541-2491
吳警員	1.警察局網路報案結報辦理、管制。 2.警政署民眾服務中心案件(NL)辦理、分派管制。 3.E 化報案系統(其他案類回結報)、各類案件資料統計數據彙整、紀錄、分析、勤務缺失查處(遲、未到場及逾時回報)、綜合業務(市警局勤指通報事項、各組室會辦案件、雲端治安管制系統權限管理、各項業務資料整理、經費核銷等)。 4.代理值日官。 5.其他臨時交辦事項。	2541-2491