

年度-預算案

機關編號

14-322

中華民國 108 年度

## 臺北市總預算案

### 臺北市建築管理工程處單位預算

臺北市建築管理工程處 編



# 臺北市建築管理工程處

## 目次

中華民國 108 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	9 頁
(二)歲出預算表	第	11 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	13 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	29 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	29 頁
2. 建管業務		
建築管理及違建處理	第	36 頁
3. 一般建築及設備		
營建工程	第	47 頁
其他設備	第	49 頁
(三)人事費分析表	第	51 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	53 頁
(二)資本支出分析表	第	54 頁
(三)各項費用彙計表	第	55 頁
(四)人事費彙計表	第	57 頁
(五)約聘僱人員費用分析表	第	58 頁
(六)派員出國計畫預算總表	第	59 頁
(七)派員出國計畫預算類別表-考察、訪問	第	60 頁
(八)公務車輛明細表	第	62 頁
(九)市政白皮書計畫項目預算編列情形表	第	70 頁
(十)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	72 頁



# 臺北市建築管理工程處

## 預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本處組織規程奉臺北市政府 102.3.6 府法綜字第 10230581800 號令核定修正，掌理本市建築管理及違建處理業務。

(二)內部分層業務：本處置處長 1 人，承都市發展局局長之命，綜理處務，並指揮監督所屬員工，置副處長 2 人，襄理處務，下設 6 科、1 隊、5 室，預算員額 461 人(職員 294 人、技工 95 人、駕駛 3 人、工友 3 人、約僱人員 66 人)其內部分層業務如下：

建 照 科：掌理建築工程之建造執照、雜項執照、拆除執照之核發及變更使用執照、公私有畸零地合併證明、畸零地調處及與建造執照有關結構、消防、衛生及水電之配合辦理等事項。

施 工 科：掌理施工勘驗及管理建築工程、營建剩餘資源處理場營運管理事宜、竣工勘驗及核發使用執照等事項。

使 用 科：掌理勘驗建築物構造及設備、執行違規使用及危險建築物拆除工程、查驗建築物變更使用及室內裝修工程、評估建築物耐震能力、規劃、設計及監造騎樓改善工程等事項。

營 建 科：掌理登記、獎懲、管理建築師及營造業、登記營造業工程業績、淨值申報、工程從業人員之講習、輔導及查核管理及懲戒營造業專任工程人員、補助社區既有建築物之綠建築或智慧建築改善作業等事項。

違建處理科：掌理舊有違建修繕工程、規劃及執行新舊違建拆除工程、公共工程地上物補償及拆遷工程等事項。

違建查報隊：掌理新舊違章建築之勘查及認定、施工中違建查處及合法建物平屋頂改建斜屋頂申請等事項。

公寓大廈科：掌理公寓大廈管理及組織備查、即時拆除危險廣告物工程、拆除廢棄廣告物(或空鐵架)工程、管理廣告物申請許可、規劃及執行美化更置廣告物及拆除違規廣告物之工程等事項。

資 訊 室：掌理都市計畫圖、地籍套繪圖及其他建築管理有關資訊資料之蒐集、整理、統計、運用及建築執照檔案之處理等事項。

秘 書 室：掌理文書、檔案、出納、總務及不屬其他各單位事項。

會 計 室：秉承上級主計機關之監督與指導，並受處長之指揮依法辦理歲計、會計事項及統計事項。

政 風 室：秉承上級政風機關之指揮監督，並受處長之指揮依法辦理政風事項。

人 事 室：秉承上級人事機關之監督與指導，並受處長之指揮依法辦理人事管理事項。

臺北市建築管理工程處

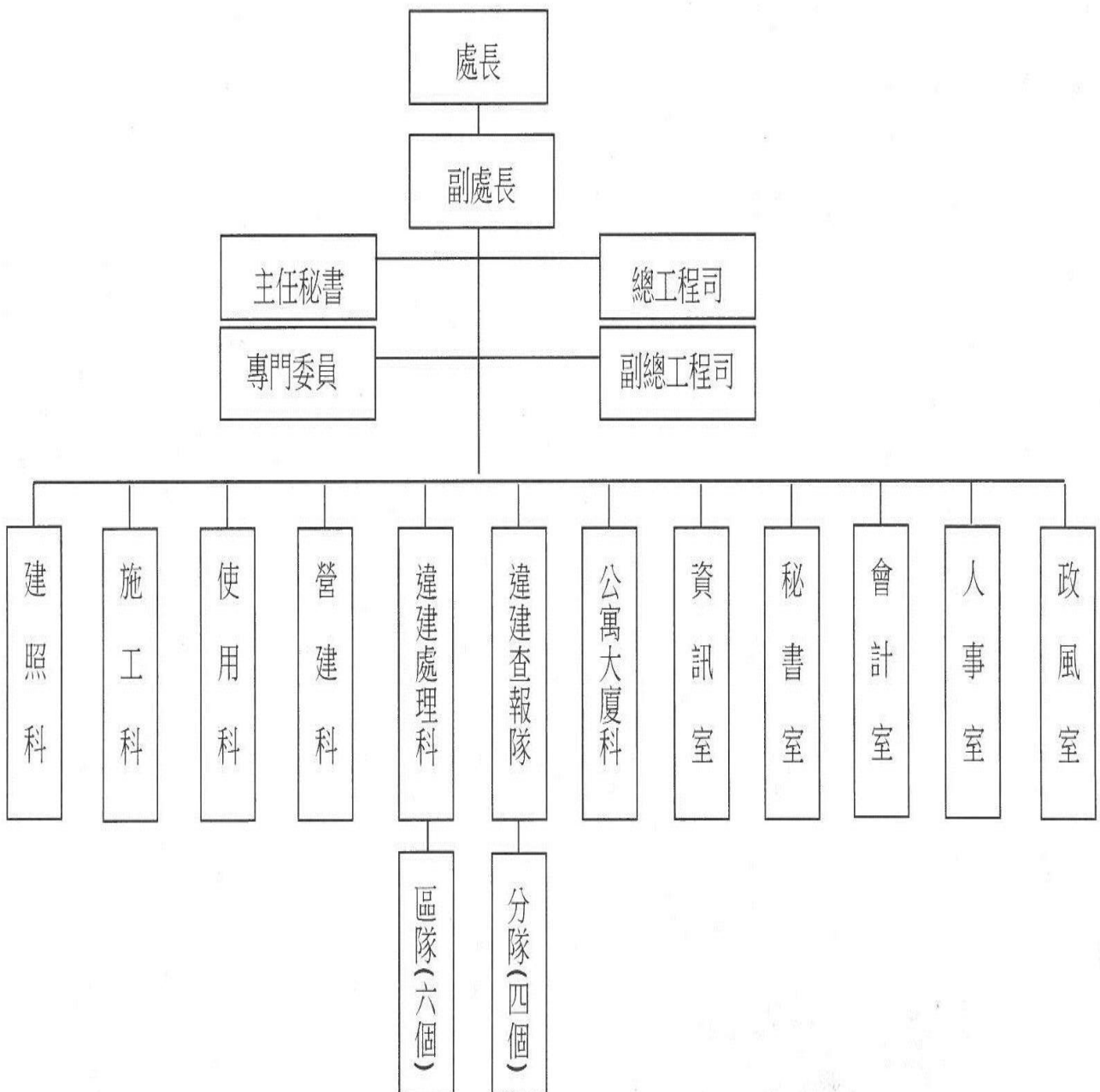
預算總說明

中華民國 108 年度

(三)組織系統圖：

臺北市建築管理工程處組織系統圖

臺北市建築管理工程處組織系統圖



# 臺北市建築管理工程處

## 預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

二、前年度(106年)及上年度已過期間(107年1月至5月)計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度(106年)計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本處前年度辦理歲入歲出各項業務，均能按預定業務計畫如期實施，順利完成。

2.決算辦理概況：

歲入部分：

(1)罰金罰鍰及怠金：預算數 48,250,000 元，決算數 78,556,265 元占預算數 162.81%。

(2)賠償收入：預算數 150,000 元，決算數 127,965 元占預算數 85.31%。

(3)行政規費收入：預算數 24,536,000 元，決算數 34,661,264 元占預算數 141.27%。

(4)使用規費收入：預算數 758,000 元，決算數 469,133 元占預算數 61.89%。

(5)財產售價：預算數 1,000 元，決算數 650 元占預算數 65%。

(6)財產孳息：預算數 0 元，決算數 152 元。

(7)補助收入：預算數 765,000 元，決算數 765,000 元占預算數之 100.00%。

(8)雜項收入：預算數 2,424,640 元，決算數 1,176,959 元占預算數 48.54%。

歲出部分：

(1)一般行政：預算數 75,953,931 元，決算數 64,939,419 元占預算數 85.50%。

(2)建管業務：預算數 535,735,905 元，決算數 474,904,282 元占預算數 88.65%。

(3)建築及設備：預算數 48,436,244 元，決算數 42,568,041 元占預算數 87.88%。

(4)接受補助業務支出：預算數 765,000 元，決算數 765,000 元占預算數 100.00%。

(二) 上年度已過期間(107年1月至5月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本處截至 107 年 5 月底辦理歲入歲出各項業務，均照各項計畫內容辦理。

2.預算執行情形：本處截至 107 年 5 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

(1)罰金罰鍰及怠金：預算數 40,570,000 元，預算分配數 12,745,000 元，實際執行數 20,281,406 元占分配數 159.13%。

(2)賠償收入：預算數 100,000 元，預算分配數 0 元，實際執行數 49 元。

(3)行政規費收入：預算數 24,536,000 元，預算分配數 10,195,000 元，實際執行數 14,106,636 元占分配數 138.37%。

(4)使用規費收入：預算數 532,700 元，預算分配數 223,000 元，實際執行數 195,151 元占分配數 87.51%。

(5)財產售價：預算數 1,500 元，預算分配數 1,000 元，實際執行數 39,361 元占分配數 3936.1%。

(6)雜項收入：預算數 2,676,192 元，預算分配數 952,000 元，實際執行數 398,875

# 臺北市建築管理工程處

## 預算總說明

中華民國 108 年度

元占分配數 41.90%。

歲出部分：

- (1) 一般行政：預算數 409,957,419 元，預算分配數 220,433,700 元，實際執行數 203,119,329 元占分配數 92.15%。
- (2) 建管業務：預算數 125,422,109 元，預算分配數 31,316,000 元，實際執行數 13,957,837 元占分配數 44.57%。
- (3) 建築及設備：預算數 43,382,201 元，預算分配數 10,660,000 元，實際執行數 2,210,586 元占分配數 20.74%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：(含策略地圖預算編列情形)：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

- 1.全面落實建造執照申請案及公共安全檢查之建築師及專業技師簽證制度，建立行政、技術審查分立原則，以縮短行政審查時間，實施單一窗口核發各類執照，以期簡政便民，並推動綠建築審核及抽查制度與建築節能及立體綠化等。
- 2.為提升便民服務及加強內部流程管制，開放網路查詢已受理之申請案件審查情形；為提升服務效率及品質，賡續執行職務代理人制度；為減少施工中建築工地對公共安全、公共交通、公共衛生之影響，持續進行本市建築工程施工中工地公安檢查；為增進市容美觀，持續推動圍籬綠美化工作；為加強本市建築工程施工管理，維護施工品質，減少施工災害，持續推動「臺北市建築工程辦理施工計畫說明會備查作業原則」；為有效且透明化管理營建剩餘資源處理作業，賡續每週進行營建剩餘資源審查會議。
- 3.積極推動建築物公共安全檢查簽證及申報制度，加強辦理建築物公共安全法令及常識之宣導教育，落實建築物所有權人及使用人定期委託中央主管建築機關認可之專業機構或人員辦理檢查簽證及申報；執行本市建築物附設昇降設備年度安全檢查，並依內政部訂頒「建築物昇降設備設置及檢查管理辦法」，按月依檢查機構提報之代檢結果排訂抽檢以督導各檢查機構及昇降設備專業廠商確實依規定執行檢查，以維使用安全。
- 4.檢查本市建築物附設停車空間使用情形並取締違規、行政罰鍰催收暨刑事移送，加強清理本市積欠建築物違規使用罰鍰，提高行政處分成效及執法威信，藉以嚇阻建築物違規使用。
- 5.推動本市建築基地內騎樓及沿街面人行空間改善工程，以延續性、整體性、重要性及開放民眾申請並考量區域均衡發展方式做為選擇改善標的原則，俾利增進「行」的安全及市容觀瞻。並且針對因受地震及激烈天候及車輛反覆重壓等因素，致部分地磚產生隆起、破損情形，影響公共安全，協助修繕已過承商保固期限之已施作路段。



預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

- 6.推動既有公共建築物無障礙設施改善工作，就法定應設無障礙設施之既有公共建築物分類分期進行檢測、輔導改善，以維行動不便者行之權益，另建立集合住宅無障礙設施改善經費補助制度，逐步誘導住宅環境達到安全、便利之目標。
- 7.推動公有建築物耐震能力評估工作，配合內政部營建署推動「建築物耐震能力評估及補強方案」，針對警務、消防與行政中心辦理建築物耐震能力評估，俾利維持震災後之運作機能。
8. 配合中央「都市危險及老舊建築物加速重建條例」，訂定「臺北市危險及老舊建築物加速重建辦法」，提供所有權人一個房屋評估之專業平台，由內政部營建署認可之評估機構評估，針對經耐震評估結果有疑慮者或依建築法規、災害防救法限期拆除重建之建築物，可依上述法令進行危老房屋重建，協助本市老舊建築物更新重建。
- 9.為減免本市建築物外牆飾面剝落及附掛物墜落等意外事件發生，而危及行人及車輛安全，辦理建築物外牆剝落巡檢及輔導，以加強建築物外牆磁磚剝落管理。
- 10.加強宣導公寓大廈自治管理及輔導成立管理組織，以提升居住環境品質，受理公寓大廈管理組織報備，辦理優良公寓大廈評選活動，並表揚優良管理維護公司及管理服務人員；舉辦公寓大廈法令說明會，加強並宣導市民及專業人士對公寓大廈法規知識，並輔導公寓大廈組成管理組織併提高公寓大廈管理效率與建構完整報備資訊，以落實公寓大廈管理條例之立法目的。
- 11.查報與拆除重要道路暨涉有影響公共安全之違規廣告物(含廢棄招牌及鐵架)，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻，宣導廣告物管理相關法令，訂定「臺北市廣告物管理自治條例」，配合都市發展局推動本市都市再生策略、補助招牌廣告美化更置補助費用。
- 12.加強管理建築師執行設計、監造責任，對於違反建築法或建築師法等相關規定時，均移送臺北市建築師懲戒委員會議處；為提升營造業工程品質，加強設籍本市營造業登記設立及專任工程人員受聘執業情形查核工作，對於違反營造業法等相關法令規定者，均移送臺北市營造業審議委員會議處；注意法令規章之實用性，配合有關建築法令之新修、增訂及執行之行政措施，定期舉辦建築法令說明會，以宣導釐清法規適用之疑義並解說各項建築管理作業之更新措施，積極實現為民服務及促進建管之行政改革，以達成行政革新之要求。以製作本處建築管理雙年刊，向民眾或其他單位宣傳本處各年度推行專案內容及執行業務成果。為達成本市建築物成為低碳節能的綠屋頂、綠建築或智慧建築之目標，進行本市社區既有建築物改造為綠屋頂或綠能社區之相關宣導作業、診斷評估及補助社區進行工程改造經費，提升本市綠屋頂或綠能社區數量。
- 13.執行新舊違章建築之查報認定及拆除工作，賡續遏止新違建之產生，執行施工中違建

# 臺北市建築管理工程處

## 預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

現查現拆，自民國 89 年 2 月 1 日開始，為達公開、透明及公平處理查報暨拆除作業，針對新違建查報案件上網供全體市民查詢，由市民、議會及本府共同監督，期有效革新違建處理機制，並為維護公共安全、保障消費者權益、減少交易糾紛，自 104 年 9 月 1 日起，規定新領得使用執照之建築物於辦理建物所有權第 1 次登記或所有權移轉時，得檢附開業建築師出具之無違章建築證明，檢附者可申請補助，未檢附者由各地政事務所通報查察，另配合本府各局處公共工程辦理違章建築拆遷與救濟，以利都市建設；規劃全市防火巷既存違建配合衛工處污管接管工程，分年分區域，全面清查拆除；並優先拆除影響山坡地水土保持等妨礙公共安全之違建，剷除騎樓障礙，還給市民行的空間；為強化管制違建查報與拆除業務，秉持公平、公正、公開原則，解決違建爭議問題，維護市民申訴權益及府會和諧，成立「複評三人小組」，對於重大疑義之違建者，可提請審議，以有效解決違建爭議問題，並配合宣導公寓大廈管理條例有關違建人有義務恢復原狀之責任，以積極改善市民居住環境；並對經國家通訊傳播委員會核准新設立之行動電話基地臺列管造冊，有效掌控本市行動電話基地臺之設置情形。

14. 加強服務櫃檯各項人民申請案件申辦作業，配合網路新都便民服務自動化，加強健全建管資料庫，提供各機關資源共享；推動人民申請案件網際網路申辦作業；持續進行建築執照及使用執照圖說、掃描作業，提升為民服務之績效。
15. 辦理建築套繪圖數化暨地理資訊系統開發建置，為符合本府推動 97 座標做為未來圖資的座標基準，賡續辦理修正 97 座標偏移之建築執照地籍套繪圖資檔案作業；賡續辦理建築執照申請管制作業相關圖資之建檔及更新作業；賡續建築師套繪圖服務平臺之系統發展，建置建築師臨櫃申請地籍圖電子檔、套繪圖繪製、上傳介面及本處業務同仁覆核後匯入正式系統之一系列圖資供應鏈系統環境。
16. 辦理建築執照申請管制作業圖資建檔及系統開發建置，以地理資訊系統空間分析各項管制規定，將各項管制資料透過圖形系統的空間查詢，自動比對管制資料，查詢相關之管制項目，並將查詢審查過程記錄於系統內可避免審核過程的非故意性疏漏，提供同仁及專業技師團體審核資訊使用，以求達到簡政便民、建管資訊公開透明化之目的。
17. 辦理早期建築執照藍曬圖最佳化掃描建檔、建築圖及相關執照文件掃描建檔，提升本市建築藍曬圖掃描數化檔之清晰度，以解決重覆調閱原稿紙圖之機率及法院調卷問題。另將建築圖及相關執照文件予以數位化後，櫃檯服務作業透過建築圖影像管理系統，提供民眾臨櫃查詢及申請，可減少調閱原卷所造成時間及人力之耗損整合現有已數位化建築圖檔，提供相關局處業務查詢或建築物災害搶救之參考與提供便民調圖服務為目的。

# 臺北市建築管理工程處

## 預算總說明

中華民國 108 年度

18.建置建築執照申請書線上申請系統，提供建築師線上繳交申請書文件及相關圖說，以達節能減碳成效。另提供系統檢核送件資料完整性與正確性，自動提示申請者及承辦人員，以減輕人工比對負擔，提升行政效能。

19.廣為宣導業務及因應外賓參訪，編製施政願景及成果刊物，並製作業務簡報資料。

(二) 108 年度府層級優先推動施政項目及預算編列：

本府 108 年度府層級優先推動施政項目以「策略地圖」之 8 大策略主題為主軸，其中涉及本處部分為「健全都市發展」，其策略主題內權管之策略目標為「營造優質環境」，預定推動之工作項目係辦理本市綠屋頂及建立綠能示範社區評估診斷及專案補助，共計編列預算 460 萬元。

(三)本年度預算提要及成本估計：

1.歲入部分共編列 99,841,000 元，包括罰款及賠償收入 62,172,000 元，規費收入 35,148,000 元，財產收入 1,000 元，其他收入 2,520,000 元。

2.歲出部分共編列 596,286,000 元，包括：

(1)一般行政編列 416,050,000 元，包括人事費 394,455,000 元，業務費 21,595,000 元。

(2)建管業務編列 136,606,000 元，包括業務費 101,503,000 元，獎補助費 35,103,000 元。

(3)一般建築及設備編列 43,630,000 元，包括營建工程 41,509,000 元，其他設備 2,121,000 元。

本 頁 空 白

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
				合 計	99,841	99,841	-	68,417	115,757	31,424	
02				03000000000 罰款及賠償收入	62,172	62,172	-	40,670	78,684	21,502	
	079			03143220000 臺北市建築管理工程處	62,172	62,172	-	40,670	78,684	21,502	
		01		03143220100 罰金罰鍰及怠金	62,072	62,072	-	40,570	78,556	21,502	
			01	03143220101 罰金罰鍰	62,022	62,022	-	40,520	62,021	21,502	本年度預算數係違反建築法、公寓大廈管理條例及臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例之罰鍰收入。
			02	03143220102 怠金	50	50	-	50	16,535	-	本年度預算數係違反建築法及行政執行法之怠金收入。
		02		03143220300 賠償收入	100	100	-	100	128	-	
			01	03143220301 一般賠償收入	100	100	-	100	128	-	本年度預算數係廠商逾期罰款及其他賠償收入。
03				04000000000 規費收入	35,148	35,148	-	25,069	35,130	10,079	
	071			04143220000 臺北市建築管理工程處	35,148	35,148	-	25,069	35,130	10,079	
		01		04143220100 行政規費收入	34,662	34,662	-	24,536	34,661	10,126	
			01	04143220102 證照費	34,662	34,662	-	24,536	34,661	10,126	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.依建築法徵收之證照費收入33,179,060元，較上年度增加9,159,060元。 2.依臺北市廣告物管理自治條例徵收之證照費收入1,122,240元，較上年度增加922,240元。 3.依建築師法施行細則徵收之證照費收入186,000元，較上年度增加27,000元。 4.依營造業法徵收之證照費收入174,700元，較上年度增加17,700元。
		02		04143220200 使用規費收入	486	486	-	533	469	-47	
			01	04143220204 資料使用費	486	486	-	533	469	-47	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.申請建築執照微縮影片及檔案查閱費收入38,000元，較上年度增加1,000元。 2.使用執照及建築執照補發工本費及民眾申請閱卷影印收入33,000元，較上年度增加2,300元。 3.地籍套繪圖體本費285,500元，較上年度減少50,000元。 4.建築使用執照及地籍套繪圖體本費及電子處理地籍資料費收入126,000元，較上年度無增

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
04				06000000000 財產收入	1	1	-	2	1	-1	減。
	089			06143220000 臺北市建築管理工程處	1	1	-	2	1	-1	
		01		06143220100 財產孳息	-	-	-	-	0	-	
			01	06143220101 利息收入	-	-	-	-	0	-	前年度決算數主要係保管金專戶存款利息收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	06143220500 廢舊物資售價	1	1	-	2	1	-1	
			01	06143220501 廢舊物資售價	1	1	-	2	1	-1	本年度預算數係財產報廢變賣收入。
06				08000000000 補助及協助收入	-	-	-	-	765	-	
	035			08143220000 臺北市建築管理工程處	-	-	-	-	765	-	
		01		08143220100 上級政府補助收入	-	-	-	-	765	-	
			01	08143220102 計畫型補助收入	-	-	-	-	765	-	前年度決算數主要係內政部營建署補助辦理「建立綠建築審核及抽查計畫」及「建築物實施耐震能力評估及補強方案」，本年度及上年度均無預算數。
08				11000000000 其他收入	2,520	2,520	-	2,676	1,177	-156	
	083			11143220000 臺北市建築管理工程處	2,520	2,520	-	2,676	1,177	-156	
		01		11143220200 雜項收入	2,520	2,520	-	2,676	1,177	-156	
			01	11143220201 收回以前年度歲出	50	50	-	50	22	-	本年度預算數係收回以前年度違反建築法移送強制執行執行費收入等。
			02	11143220210 其他雜項收入	2,470	2,470	-	2,626	1,155	-156	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.依臺北市違章建築強制拆除收費辦法之違建代拆除費收入2,000,000元，較上年度無增減。 2.居住公有房舍人員扣回房租津貼及宿舍使用費收入170,000元，較上年度增加43,808元。 3.依臺北市建築執照選號作業辦法之選號收入300,000元，較上年度減少200,000元。

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
14				0014000000 臺北市政府都市發展局主管	596,286	552,656	43,630	578,750	583,176	17,536	
	003			0014322000 臺北市建築管理工程處	596,286	552,656	43,630	578,750	583,176	17,536	
		01		59143220100 一般行政	416,050	416,050	-	409,958	64,939	6,092	
			01	59143220101 行政管理	416,050	416,050	-	409,958	64,939	6,092	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.人事費394,455,000元，較上年度預算數增列4,092,202元，主要係依實際需要，覈實編列。 2.新增木柵檔案室一、三、五、六區隊建築物公共安全檢查申報費及檢修維護費(4年1編)107,600元。 3.新增大安檔案室建築物公共安全檢查申報費及檢修維護費(2年1編)36,895元。 4.新增各類災害發生期間救災人員投保意外保險費150,000元。 5.通知函件郵資3,360,000元，較上年度增列1,299,385元。 6.處理訴訟案件所需訴訟相關費用2,900,000元，較上年度增列400,000元。 7.公務車輛燃料使用費、保險費、油料及養護費2,131,755元，較上年度減列21,610元。 8.其他合共12,908,750元，較上年度增列28,109元。
		02		59143221000 建管業務	136,606	136,606	-	125,421	474,904	11,185	
			01	59143221001 建築管理及違建處理	136,606	136,606	-	125,421	474,904	11,185	1.新增輔導危險老舊建築物推動師計畫7,500,000元。 2.新增輔導危險老舊建築物服務費用4,000,000元。 3.新增員工入口網系統改版910,000元。 4.新增建管業務E化3,500,000元。 5.新增赴新加坡考察大型展演設施都市與建築防災等因公出國計劃442,000元。 6.畸零地調處委員出席費等2,812,500元，較上年度增列790,500元。 7.委外應用軟體維護費3,166,543元，較上年度增列400,000元。 8.輔導公寓大廈成立管理組織計畫2,500,000元，較上年度減列2,500,000元。 9.廣告物示範街區更置補助費用(傳統廣告物補助)1,000,000元，較上年度減列1,000,000元。 10.其他合共110,774,957元，較上年度減列2,858,609元。
		03		59143226200 接受補助業務支出	-	-	-	-	765	-	
			01	59143226202 接受中央各部會補助業務支出	-	-	-	-	765	-	前年度決算數係內政部營建署補助辦理建立綠建築審核及抽查計畫及建築物實施耐震能力評估及補強方案，本年度及上年度均無預算數。
		04		59143229000 一般建築及設備	43,630	-	43,630	43,371	42,568	259	
			01	59143229002 營建工程	41,509	-	41,509	40,708	40,431	801	本年度編列臺北市建築基地內騎樓及沿街面人行空間改善工程、汰換老舊耗能燈管T8日光燈管及臺北市大安地政事務所建築物耐震補強詳細評估費用分攤款，共計41,509,000元。

臺北市建築管理工程處

歲出預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
			02	59143229004 其他設備	2,121	-	2,121	2,663	2,137	-542	本年度編列汰換個人電腦53部、網路及資訊周邊設備、套裝軟體、汰換碎紙機及一對一分離式(5KW)冷氣等，共計2,121,000元。



# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	03143220101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	建照科、施工科、使用科、公寓大廈科	預算金額	62,022,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 執行違反建築法、公寓大廈管理條例及臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例處以之罰鍰收入。</p> <p>二、法令依據： 建築法第86條、第87條、第89條、第86條第1項、第87條第1項、第91條第1項、第91條、第91條之1、第95條之1及第95條之3等、臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例第7條第1項及公寓大廈管理條例第47、48、49條。</p> <p>三、計算方法： 1.依建築法第86條規定處以建築工程造价新臺幣千分之五十以下罰鍰、建築法第87條處以新臺幣9,000元罰鍰及建築法第89條處以新臺幣18,000元罰鍰，預計1年4,155,101元。 2.依建築法第86條第1項處以建築物造价千分之五十以下之罰鍰、依建築法第87條第1項違反建築法第39條處以新臺幣9,000元以下之罰鍰、依建築法第86條第3項處以10,000元以下之罰鍰及依建築法第91條第1項違反建築法第73條第2項處以新臺幣60,000元以上300,000元以下之罰鍰，預計1年17,130,461元。 3.依建築法第91條、91條之1、95條之1規定課以60,000元至300,000元罰鍰及臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例第7條第1項規定處以新臺幣5,000元以上60,000萬元以下之罰鍰，預計1年39,955,782元。 4.依建築法第95條之3規定課以40,000元至200,000元罰鍰及依公寓大廈管理條例第47、48、49條規定課以3,000元至15,000元、1,000元至5,000元及40,000元至200,000元之罰鍰，預計1年780,656元。 5.以上1-4項共計62,022,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照實際發生數額計算收費。</p> <p>六、預期成果： 1.實施建築管理，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻。 2.加強公寓大廈之管理維護，提升居住品質。</p>				

臺北市建築管理工程處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				62,022,000	
03143220101 罰金罰鍰	年	1	4,155,101	4,155,101	依建築法第86條規定處以建築工程造價新臺幣千分之五十以下罰鍰、建築法第87條處以新臺幣9,000元罰鍰、建築法第89條處以新臺幣18,000元罰鍰，計4,155,101元(施工適用)。 收入依據：建築法第86條、87條、89條
	年	1	17,130,461	17,130,461	依建築法第86條第1項處以建築物造價千分之五十以下之罰鍰、依建築法第87條第1項違反建築法第39條處以新臺幣9,000元以下之罰鍰、依建築法第86條第3項處以10,000元以下之罰鍰、依建築法第91條第1項違反建築法第73條第2項處以新臺幣60,000元以上300,000元以下之罰鍰，計17,130,461元(建照適用)。 收入依據：建築法第86條第1項、第87條第1項、第86條第3項及第91條第1項
	年	1	39,955,782	39,955,782	依建築法第91條、91條之1、95條之1規定課以60,000元至300,000元罰鍰、臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例第7條第1項規定處以新臺幣5,000元以上60,000元以下之罰鍰，計39,955,782元(使用適用)。 收入依據：建築法第91條、91條之1、95條之1、臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例第7條第1項
	年	1	780,656	780,656	依建築法第95條之3規定課以40,000元至200,000元罰鍰、依公寓大廈管理條例第47、48、49條規定課以3,000元至15,000元、1,000元至5,000元及40,000元至200,000元之罰鍰，計780,656元(公寓大廈適用)。 收入依據：建築法第95條之3、公寓大廈管理條例第47、48、49條

臺北市建築管理工程處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—怠金

罰金罰鍰及怠金—怠金

來源別子目及細目與編號	03143220102 罰金罰鍰及怠金-怠金	承辦單位	違建查報隊	預算金額	50,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 執行本年度違反建築法及行政執行法處以之怠金收入。</p> <p>二、法令依據： 建築法第25條及行政執行法第28條、第30條。</p> <p>三、計算方法： 依行政執行法第30條第1項處新臺幣5,000元以上300,000元以下之怠金，預計1年50,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照實際發生數額計算收費。</p> <p>六、預期成果： 實施建築管理，以杜絕任意拒絕公權力執行之情況。</p>				

臺北市建築管理工程處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				50,000	
03143220102 怠金	年	1	50,000	50,000	依行政執行法第30條第1項處以新臺幣5,000元以上300,000元以下之怠金，計50,000元(查報適用)。收入依據：建築法第25條及行政執行法第28條、第30條

罰金罰鍰及怠金—怠金

罰金罰鍰及怠金—怠金



臺北市建築管理工程處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				100,000	
03143220301 一般賠償收入	年	1	100,000	100,000	逾期罰款及其他賠償收入。 收入依據：依有關法令規章

賠償收入——一般賠償收入

賠償收入——一般賠償收入

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	建照科、公寓大廈科、營建科	預算金額	34,662,000元
行政規費收入—證照費	04143220102 行政規費收入-證照費				
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 執行本府依建築法第29條規定課以執照規費、臺北市廣告物管理自治條例第25條規定課以廣告物許可證規費、建築師法施行細則第2條規定收取證照費暨營造業法第70條及營造業規費收費標準第3條第5款及第5條規定收取證照費。</p> <p>二、法令依據： 建築法第29條、臺北市廣告物管理自治條例第25條、建築師法施行細則第2條暨營造業法第70條及營造業規費收費標準第3條第5款及第5條。</p> <p>三、計算方法： 1.建築法第29條按工程造價千分之一徵收執照規費(建造)，預計1年33,159,060元。 2.建築法第29條按工程造價千分之一徵收執照規費(雜照)，預計1年20,000元。 3.臺北市廣告物管理自治條例第25條規定收取廣告物許可證或登記證規費，大型廣告物每件依工程造價二百分之一收取，中型廣告物及小型廣告物每件依工程造價百分之一收取，但最低不得低於新臺幣1,000元，預計1年1,122,240元。 4.建築師法施行細則第2條規定每件收取1,500元，預計1年186,000元。 5.營造業法第70條及營造業規費收費標準第3條第5款及第5條規定，土木包工業設立規費，申請營造業登記每案新臺幣2,000元，申請核發登記證書1,000元，申請核發承攬工程手冊1,000元，變更承攬工程手冊記載事項者審查費200元，預計1年174,700元。 6.以上1-5項共計34,662,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照市民申請實際數額計算收費。</p> <p>六、預期成果： 1.實施建築管理，以維護公共安全、公共交通及增進市容觀瞻。 2.廣告物整頓，以維護市民生命財產安全及交通秩序。</p>				

行政規費收入—證照費

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
行政規費收入—證照費	合計				34,662,000		行政規費收入—證照費
	04143220102 證照費	年	1	33,159,060	33,159,060	建造執照規費，依建築法第29條按工程造價千分之一徵收，計33,159,060元。 收入依據：建築法第29條	
		年	1	20,000	20,000	雜項執照規費，依建築法第29條按工程造價千分之一徵收，計20,000元。 收入依據：建築法第29條	
		年	1	1,122,240	1,122,240	廣告物許可證或登記證規費，依臺北市廣告物管理自治條例第25條規定收取。大型廣告物每件依工程造價二分之一收取，中型廣告物及小型廣告物每件依工程造價百分之一收取，但最低不得低於新臺幣1,000元，計1,122,240元。 收入依據：臺北市廣告物管理自治條例第25條	
		件	124	1,500	186,000	建築師開業證書規費，依建築師法施行細則第2條規定每件收取1,500元。 收入依據：建築師法施行細則第2條	
		年	1	174,700	174,700	土木包工業設立規費，申請營造業登記每案新臺幣2,000元，申請核發登記證書1,000元，申請核發承攬工程手冊1,000元，變更承攬工程手冊記載事項審查費200元。 收入依據：營造業法第70條及營造業規費收費標準第3條第5款及第5條	



# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	建照科、施工科、資訊室、秘書室	預算金額	
使用規費收入—資料使用費	04143220204 使用規費收入-資料使用費			486,000元	使用規費收入—資料使用費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 申請檔案及建築執照微縮影片縮影圖查閱費收入、建築使照及地籍套繪圖謄本費收入、電子處理地籍資料狀費工本費、使用執照及建築執照補發工本費收入、建築執照圖說、文件資料列印收入及閱覽費收入。</p> <p>二、法令依據： 1.行政院暨所屬各級行政機關微縮作業準則。 2.臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準。 3.臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點。 4.建築法第29條及第40條。 5.檔案閱覽抄錄複製收費標準。 6.土地法第67條及第79條之2。</p> <p>三、計算方法： 1.建築執照微縮影片縮影圖查閱費收入：700件x50元=35,000元。 2.檔案查閱費收入：300小時x每2小時20元=3,000元。 3.使照謄本收入：6,300張x20元=126,000元。 4.地籍套繪圖謄本費收入：5,710張x50元=285,500元。 5.使用執照及建築執照補發工本費收入：270張x100元=27,000元。 6.民眾申請閱卷影印收入：3,000張x2元=6,000元。 7.電子處理之地籍資料費收入：175張x20元=3,500元。 8.以上1-7項共計486,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照市民申請實際數額計算收費。</p> <p>六、預期成果： 落實使用者付費原則以增裕庫收。</p>				

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
使用規費收入—資料使用費	合計				486,000		使用規費收入—資料使用費
	04143220204 資料使用費	件	700	50	35,000	申請建築執照微縮影片查閱費。 收入依據：行政院暨所屬各級行政機關微縮作業準則	
		2小時	150	20	3,000	申請檔案查閱費。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準	
		張	6,300	20	126,000	建築使用執照謄本費。 收入依據：臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點	
		張	270	100	27,000	使用執照及建築執照補發工本費。 收入依據：建築法第29條及第40條	
		張	3,000	2	6,000	民眾申請閱卷影印收入。 收入依據：檔案閱覽抄錄複製收費標準	
		張	175	20	3,500	電子處理之地籍資料費。 收入依據：土地法第67條及第79條之2規定之書狀費、工本費及閱覽費收費標準	
		張	5,710	50	285,500	地籍套繪圖謄本費 收入依據：臺北市政府及所屬各機關大專院校檔案開放應用要點	

臺北市建築管理工程處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	06143220501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	秘書室	預算金額	1,000元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 出售報廢財產等零星收入。</p> <p>二、法令依據： 臺北市市有財產報廢處理原則。</p> <p>三、計算方法： 出售報廢財產等零星收入，預計1年1,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按規定程序變賣報廢品實際出售數隨收隨繳。</p> <p>六、預期成果： 增裕庫收。</p>				

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
06143220501 廢舊物資售價	年	1	1,000	1,000	變賣廢品等收入。 收入依據：臺北市市有財產 報廢處理原則

廢舊物資售價－廢舊物資售價

廢舊物資售價－廢舊物資售價

臺北市建築管理工程處  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

雜項收入—收回以前年度歲出	來源別子目及細目與編號	11143220201 雜項收入-收回以前年度歲出	承辦單位	秘書室	預算金額	50,000元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 收回以前年度違反建築法移送強制執行執行費收入等。</p> <p>二、法令依據： 臺北市市庫收入退還及支出收回處理要點等規定。</p> <p>三、計算方法： 收回以前年度違反建築法移送強制執行執行費收入等，預計1年50,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按實際收入數隨時繳庫。</p> <p>六、預期成果： 增裕庫收。</p>				

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
雜項收入—收回以前年度歲出	合計				50,000	
	11143220201 收回以前年度歲出	年	1	50,000	50,000	收回以前年度違反建築法移送強制執行執行費收入等。 收入依據：臺北市市庫收入退還及支出收回處理要點

雜項收入—收回以前年度歲出

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	11143220210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	建照科、違建處理科	預算金額	2,470,000元	
雜項收入—其他雜項收入	<p>一、項目內容： 違章建築強制拆除費收入、建築執照選號收入、對居住公有宿舍原未支領房租津貼人員扣回之房租津貼、對單身宿舍借用人扣收宿舍使用費及各項零星收入。</p> <p>二、法令依據： 1.臺北市違章建築強制拆除收費自治條例。 2.臺北市建築執照選號作業辦法。 3.全國軍公教員工待遇支給要點暨臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點。 4.其他有關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 1.違章建築強制拆除費收入，預計1年2,000,000元。 2.建築執照選號收入，預計1年300,000元。 3.借住公有房舍人員扣回房租津貼47,000元及宿舍使用費收入123,000元。 4.以上1-3項共計2,470,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 按照實際發生數額計算收費。</p> <p>六、預期成果： 增裕庫收。</p>						雜項收入—其他雜項收入
歲入項目說明							

# 臺北市建築管理工程處

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
雜項收入 — 其他雜項收入	合計				2,470,000	
	11143220210 其他雜項收入	年	1	2,000,000	2,000,000	違建拆除費收入按每平方公尺200元-1,720元徵收。 收入依據：臺北市違章建築強制拆除收費自治條例
		年	1	300,000	300,000	建築執照選號費，依臺北市建築執照選號作業辦法第3條收費標準收費，計500,000元。 收入依據：臺北市建築執照選號作業辦法
		年	1	170,000	170,000	借住公有房舍人員扣回房租津貼及宿舍使用費收入。 收入依據：全國軍公教員工待遇支給要點暨臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點

雜項收入  
—  
其他雜項收入



# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59143220101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、會計室、人事 室、政風室	預算 金額	416,050,000元	一般行政 — 行政管理
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 依本處組織規程分層業務職掌辦理總務、會計、人事、政風等一般行政配合工作，其工作內容如下：                      1.一般業務：依據事務管理規則及文書處理實施要點等相關法規辦理本處事務、出納、文書、檔案管理、服務禮貌、公文製作及建築專業領域之訓練及演講等行政管理業務。                      2.會計業務：以零基預算、績效預算精神詳實編製預算及依法定預算和相關法令詳實審核監督預算之執行。                      3.人事業務：依據人事法規命令，積極辦理人事業務之任免、遷調、組織編制、訓練進修、考核、待遇福利等工作。                      4.政風業務：推行政風法令宣導作為，研訂具體防弊措施，加強政風案件之查處及強化公務機密維護措施，落實保密宣導與檢查，強化維護功能。</p> <p>二、預期成果： 1.一般業務：順利完成本處各項事務、出納、文書、檔案管理等工作暨各項交辦案件，維持機關基本運作，提高行政效率。2.會計業務：配合施政計畫強化預算執行，加強預算控制，使有限資源作最好之運用，編報本處單位會計月報及季報等，以適時表達本處單位預算執行情形。3.人事業務：依限辦理人事任免、考績、獎懲及退撫待遇福利、全民健康保險、勞保及其他相關權利事項，維護同仁權益。4.政風業務：期嚇阻貪瀆、樹立廉能政風、提升行政效率及提高員工保密警覺，防止公務機密外洩，確保公務機密安全，維護民眾合法權益。</p>						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					416,050,000	較上年度預算數409,957,419元，增加6,092,581元。	
01人員維持費					394,455,000	較上年度預算數390,362,798元，增加4,092,202元。	
0100 人事費					394,455,000		
0103 法定編制人員待遇					191,860,858		
		年	1	191,860,858	191,860,858	職員294人薪津(詳人事費分析表)。	
0104 約聘僱人員待遇					27,327,622		
		年	1	4,457,957	4,457,957	約聘人員10人薪津(詳人事費分析表)。	
		年	1	22,869,665	22,869,665	約僱人員56人薪津(詳人事費分析表)。	
0105 技工及工友待遇					40,339,665		
		年	1	40,339,665	40,339,665	職工101人工資(詳人事費分析表)。	
0111 獎金					49,788,907		
		年	1	18,900,243	18,900,243	依考績法定核發之獎金。	
		年	1	30,888,664	30,888,664	依規定核發之年終工作獎金。	

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0121 其他給與				11,808,015	
	年	1	6,364,815	6,364,815	休假補助費。
	人、月、段	202 × 12 × 1	630	1,527,120	員工上下班交通費。
	人、月、段	259 × 12 × 2	630	3,916,080	員工上下班交通費。
0131 加班值班費				15,960,337	
	年	1	9,543,940	9,543,940	本處員工辦理各項業務超時加班費。
	年	1	6,416,397	6,416,397	不休假出勤加班費。
0141 退休退職給付				3,472,704	
	年	1	3,472,704	3,472,704	職工退休退職給付。
0142 退休離職儲金				25,886,924	
	年	1	17,759,527	17,759,527	提撥退撫基金。
	年	1	1,887,397	1,887,397	約聘僱退離職儲金。
	年	1	6,240,000	6,240,000	提撥勞工退休準備金。
0151 保險				28,009,968	
	年	1	13,468,680	13,468,680	職員及職工健保費。
	年	1	1,782,288	1,782,288	約聘僱健保費。
	年	1	6,420,432	6,420,432	職員公保費。
	年	1	3,812,952	3,812,952	職工勞保費。
	年	1	2,525,616	2,525,616	約聘僱勞保費。
02一般業務				20,526,000	較上年度預算數18,515,873元，增加2,010,127元。
0200 業務費				20,526,000	
0202 水電費				2,620,460	
	年	1	2,620,460	2,620,460	木柵檔案室等駐外合署辦公大樓水電費。
0203 通訊費				3,999,960	
	年	1	639,960	639,960	公務用電話費。
	年	1	3,360,000	3,360,000	通知函件郵資。
0221 稅捐及規費				501,516	
	年	1	120,026	120,026	大安地政大樓房屋稅。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0231 保險費	年	1	213,370	213,370	公務車輛使用牌照稅(詳車輛明細表)。
	年	1	167,370	167,370	公務車輛燃料使用費(詳車輛明細表)。
	年	1	750	750	公務車輛檢驗費(詳車輛明細表)。
	年	1	135,614	135,614	公務車輛保險費(詳車輛明細表)。
	人、年	5×1	120	600	志工意外保險費。
0250 按日按件計資酬金	人	250	600	150,000	災害發生期間救災人員投保意外保險費(新增)。
	年	1	37,600	37,600	木柵檔案室一、三、五、六區隊建築物公共安全檢查申報費(4年一編)。
	年	1	7,895	7,895	大安檔案室建築物公共安全檢查申報費(2年1編)。
0271 物品	年	1	73,000	73,000	大安地政大樓等7處消防設備檢查申報費。
	節	88	800	70,400	員工訓練計畫講師鐘點費。
	年	1	2,900,000	2,900,000	處理訴訟案件所需訴訟相關費用。
	支	42	239	10,038	大安檔案室滅火器內容物更換。
	支	26	239	6,214	大安檔案室滅火器(公共設施)內容物更換分攤款。
	支	34	428	14,552	大安檔案室緊急照明燈(公共設施)更換分攤款。
	年	1	170,000	170,000	公文建檔製作用檔案夾。
	年	1	100,000	100,000	公文檔案夾之鬆緊帶。
	年	1	60,271	60,271	檯燈等小型物品購置費。
	年	1	1,014,974	1,014,974	公務車輛油料費(詳車輛明細表)。
0279 一般事務費	年	1	10,000	10,000	印製各種出納管理簿冊、書表等費用。

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	人、月	294 × 12	360	1,270,080	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
	人、月	101 × 12	50	60,600	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。
	人、月	66 × 12	120	95,040	統籌業務費，按約聘人員每人每月120元編列。
	坪、月	372 × 12	25	111,600	木柵檔案室清潔維持費。
	人次	960	80	76,800	驗收、調閱檔案、財產盤點等外勤逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	19,591	19,591	木柵檔案室(萬興市場大樓)公共區域清潔維護經費分攤款。
	坪、月	378 × 12	25	113,400	南港檔案室清潔維護費。
	坪、月	639 × 12	25	191,700	大安地政大樓執照檔案室清潔維持費。
	人次	250	110	27,500	志工餐點及交通補助。
	坪、月	781 × 12	25	234,300	第一至六區隊清潔維持費。
	月	12	7,200	86,400	木柵檔案室(萬興市場大樓)大樓管理費。
	月	12	300	3,600	南港檔案室(南港國宅)大樓管理費。
	月	12	8,237	98,844	景行綜合開發大樓管理費(第二區隊)。
	年	1	50,000	50,000	辦理年終工作檢討會相關費用。
	年	1	30,000	30,000	印製為民服務及公文講習相關資料。
	張	16,000	0.9	14,400	印製稅外收入憑證。
	臺、月、張	27 × 12 × 840	0.7	1,907,161	影印機使用費。
	年	1	800,000	800,000	檔案維護費。
	年	1	400,000	400,000	印製公文封。
	頁	750,000	1.55	1,162,500	檔案掃描作業。
0281 房屋建築養護費				281,655	
	年	1	36,080	36,080	鋼筋混凝土造自有辦公室房舍使用年限未達30年者5棟，

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0282 車輛及辦公器具養護費	年	1	245,575	245,575	每棟4,510元；30年以上者2棟，依規定按前列標準增編50%，每棟6,765元，共計如列數。
	臺、年	17 × 1	1,100	18,700	鋼筋混凝土造自有辦公室房舍未達30年者5棟計1,583坪，依規定超過30坪以上，每坪增列110元；使用年限達30年以上者2棟計593坪，依規定按前列標準增編50%，每坪以165元計算，共計如列數。
	臺、年	21 × 1	800	16,800	傳真機保養修護費。
	臺、年	3 × 1	5,200	15,600	碎紙機保養修護費。
	年	1	26,388	26,388	騎縫加密打孔機修護費。
0283 設施及機械設備養護費	年	1	599,677	599,677	大安檔案室消防滅火系統(公共設施)維護分攤款。
	年	1	599,677	599,677	公務車輛養護費(詳車輛明細表)。
	年	1	99,595	99,595	消防設備檢修維護費。
	臺、年	12 × 1	666	7,992	破碎機保養修護費。
	臺、年	18 × 1	730	13,140	切割機保養修護費。
	臺、年	12 × 1	500	6,000	發電機保養修護費。
	年	1	30,000	30,000	監視系統維護費。
	年	1	51,450	51,450	大安檔案室低壓電氣設備維護費。
	年	1	3,874	3,874	大安檔案室低壓電氣設備(公共設施)維護分攤款。
	年	1	41,061	41,061	大安檔案室空調相關設備年度保養費。
	年	1	12,916	12,916	大安檔案室緊急發電機(公共設施)維護分攤款。
	月	12	8,426	101,112	大安檔案室電梯(公共設施)維護分攤款。
月	12	5,700	68,400	南港檔案室電梯維護費。	
年	1	53,052	53,052	窗型、分離式及箱型冷氣機保養修護費。	

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0291 國內旅費	臺、次	2×4	4,416	35,328	木柵檔案室冷氣機清洗保養費。
	年、次	1×2	15,000	30,000	大安地政冷氣機清洗費。
	年	1	29,000	29,000	大安檔案室建築物公共安全檢修維護費(2年1編)。
	年	1	70,000	70,000	木柵檔案室一、五、六區隊建築物公共安全檢修維護費(4年1編)。
0298 特別費	人、次、天	3×3×7	1,550	97,650	參加外縣市有關會議暨各項訓練市外出差旅費。
	月	12	15,000	180,000	處長特別費。
05會計業務				62,000	較上年度預算數61,600元，增加400元。
0200 業務費				62,000	
0279 一般事務費				62,000	
	年	1	21,500	21,500	會計帳簿報表及文具用品等費用。
	本	135	300	40,500	印製單位預算書等。
06人事業務				974,000	較上年度預算數984,148元，減少10,148元。
0200 業務費				974,000	
0279 一般事務費				974,000	
	張	34,432	1	34,432	印製各種人事資料用表等費用。
	張	549	32	17,568	換發員工服務證費用。
	人、年	461×1	2,000	922,000	文康活動費。
07政風業務				33,000	較上年度預算數33,000元，無增減。
0200 業務費				33,000	
0250 按日按件計資酬金				6,400	
	節	4	1,600	6,400	聘請專家學者專題講授鐘點費(外聘)。
0271 物品				8,950	
	年	1	4,950	4,950	政風調查業務用文具紙張。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0279 一般事務費	年	1	4,000	4,000	購買法紀常識及政風法令專書等。
				14,410	
	年	1	8,650	8,650	印製法令宣導資料、會議講習資料。
	人次	72	80	5,760	查處政風案件等逾時誤餐餐盒費用。
0295 短程車資	年	1	3,240	3,240	查處政風案件等短程洽公所需車資。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

建管業務 — 建築管理 及 違建處理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號 59143221001 建管業務-建築管理及違建處理	承辦 單位 臺北市建築管理工程處		預算 金額 136,606,000元	
歲出 計畫 說明	一、計畫內容： <ol style="list-style-type: none"> <li>1.落實專業技師簽證負責，加速建照核發，促進建築產業發展及促使畸零地合併使用。</li> <li>2.確實掌握本市核准之土資場或分類場其進出土方流向與數量。</li> <li>3.檢查處理供公眾使用建築物公共安全檢查約4,000件、建物公安檢查簽證及申報約8,000次、違規使用處理約20,000件、清查處理建築物附設停車空間1,668件、昇降設備7,680件、建築物變更使用執照竣工勘驗約250件、建物室內裝修圖說審查及核發證明約3,500件。</li> <li>4.依據建築法規指導建築物保持正常使用，嚴格執行公共安全聯合檢查及不定期抽查。</li> <li>5.實施檢查員轄區責任制度，對本市違規使用之建築物及停車空間加強管理取締。</li> <li>6.依規定核發市民申請之建築物變更使用執照及竣工勘驗，並辦理本市建築物室內裝修圖說審查及核發。</li> <li>7.公寓大廈管理組織核備率達75%，廣告物許可證核准約150件，及查報大型違規廣告物約200件。</li> <li>8.依據建築師及營造業申請登記，變更或移轉每年估計1,000家，建立完整資料。</li> <li>9.辦理從業人員講習、輔導（法令說明）每年估計900人，不斷提高業者素質。</li> <li>10.對於違反建築法、建築師法、營造業法之建築師、營造業予以糾正，減少違規行為。</li> <li>11.經配合衛工處拆除妨礙該處污水接管工程之防火巷違建，以協助該處提高全市污水接管工程之普及率。</li> <li>12.將各項資料數化建檔利用電腦可快速查詢所需資料，以縮短人民申請案件之核發時間。</li> </ol> 二、預期成果： <ol style="list-style-type: none"> <li>1.建立完善建管法令，並確保建築物公共安全、公共交通、公共衛生及增進市容觀瞻。</li> <li>2.提高建築工程施工品質，以確保公共安全。</li> <li>3.落實承、監造人竣工勘驗簽證制度，迅速核發使用執照。</li> <li>4.提升公共工程品質，有效杜絕專任工程人員違法兼職之行為。</li> <li>5.遏止新違建產生，以保障市民生命財產安全，並維護居住環境、淨化空間景觀、美化都市，減少不必要財力浪費，以有效解決本市違章建築問題。</li> <li>6.配合都市計畫及公共工程建設，使本市成為更現代化都市。</li> </ol>				
分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				136,606,000	較上年度預算數125,422,109元，增加11,183,891元。
02建照審核				11,271,920	較上年度預算數10,621,455元，增加650,465元。
0200 業務費				11,271,920	
0241 兼職費	人、月	2 × 12	3,000	72,000	畸零地調處委員會委員簡任人員兼職費。
	人、月	2 × 12	2,500	60,000	畸零地調處委員會委員薦任人員兼職費。
0250 按日按件計資酬金				1,040,000	
	人次	180	2,500	450,000	畸零地調處委員會委員出席費。
	人次	236	2,500	590,000	執照相關會議專家學者出席費。
0251 委辦費				9,220,000	
	件	760	1,250	950,000	建照執照(含變更設計)專業技術抽查作業。
	年	1	3,800,000	3,800,000	本市雜項執照、拆除執照、建造執照變更設計、變更使用執照委託協助審查案件費。



# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0271 物品	人、月	15 × 12	1,500	270,000	建築執照結構簽證委外抽查費。
	年	1	2,900,000	2,900,000	本市建照執照委託協助專業審查案件費。
	年	1	1,300,000	1,300,000	推動綠建築審核及抽查制度執行計畫。
	年	1	70,807	70,807	辦理建照審核與管理用之各種帳冊、紙張及公務用檔案夾、文具用品等。
	雙	39	700	27,300	工作鞋。
	年	1	80,370	80,370	購置新頒定法令彙編。
0279 一般事務費				244,443	
	年	1	87,243	87,243	各種規章表件及圖說裱褙等。
	年	1	63,000	63,000	畸零地徵收標售案之登報公告及相關計畫書製作等費用。
0293 國外旅費	人次	300	80	24,000	辦理現場勘查人員逾時誤餐餐盒費用。
	套	39	1,800	70,200	冬季工作服。
0295 短程車資				442,000	
	人、天	6 × 2	10,916.67	131,000	赴新加坡考察大型展演設施都市與建築防災(新增)。
	人、天	1 × 12	12,916.67	155,000	荷蘭、德國都市再生及社會住宅計畫及第三部門及社區營造民間自主更新執行經驗考察(新增)。
	人、天	1 × 12	13,000	156,000	赴紐約及波士頓考察城市博物館規劃大型展演設施都市與建築防災與都市再發展案例(新增)。
03建物施工				1,701,000	較上年度預算數1,334,717元，增加366,283元。
0200 業務費				1,701,000	
	年	1	15,000	15,000	辦理現場勘查人員所需車資。

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0250 按日按件計資酬金				990,000	
	人次	396	2,500	990,000	建築爭議委員會及剩餘資源檢視小組委員出席費。
0271 物品				84,830	
	年	1	39,078	39,078	辦理建築物施工管理所需之文具紙張及用品等。
	年	1	15,852	15,852	工作包、手電筒、指揮棒等費用。
	雙	23	700	16,100	工作鞋。
	套	23	600	13,800	雨衣。
0279 一般事務費				531,130	
	年	1	178,930	178,930	印製規章、圖表、登記簿、卡片、通知單及工程施工損害鄰房鑑定手冊等。
	人次	2,640	80	211,200	查核建物施工人員逾時誤餐餐盒費用。
	套	23	1,800	41,400	冬季工作服。
	張	249,000	0.4	99,600	印製營建剩餘資源運送處理證明文件四聯單。
0295 短程車資				95,040	
	年	1	95,040	95,040	查核建物施工人員所需車資。
04建築物安全檢查及使用				58,284,000	較上年度預算數48,273,325元，增加10,010,675元。
0200 業務費				35,324,000	
0231 保險費				63,000	
	人、日	90×7	100	63,000	緊急鑑定人員保險費。
0250 按日按件計資酬金				8,370,000	
	年	1	50,000	50,000	聘請常年法律顧問費。
	人次	120	2,500	300,000	專家學者出席會議出席費。
	件	260	2,000	520,000	拒繳罰鍰移送法院強制執行費用。
	年	1	7,500,000	7,500,000	輔導危險老舊建築物推動師計畫(新增)。
0251 委辦費				21,385,960	
	年	1	1,280,000	1,280,000	建築物附設機械停車設備安

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	年	1	2,880,000	2,880,000	全檢查結果委託抽驗服務費。
	年	1	3,720,960	3,720,960	公共安全檢(複)查委託專業技師勘檢費用。
	年	1	505,000	505,000	建築物附設昇降設備安全檢查結果委託抽驗服務費。
	年	1	4,000,000	4,000,000	建築物違規使用清查取締及拆除費用。
	年	1	4,000,000	4,000,000	輔導危險老舊建築物服務費用(新增)。
	年	1	4,000,000	4,000,000	建築物外牆飾面剝落勘檢及輔導費用。 (1)勘檢、複查及強制執行協處等作業費230萬元。 (2)行政事務管理費170萬元。
	年	1	5,000,000	5,000,000	建築物外牆安全診斷及修繕補助行政作業費。 (1)外牆診斷檢查及相關補助審查等作業費270萬元。 (2)行政事務管理費230萬元。
0271 物品				469,660	
	年	1	146,346	146,346	辦理建築物安全檢查及建築物違規使用取締所需文具紙張、用品及微縮影片印圖機用紙等。
	年	1	35,347	35,347	手電筒、工作包、手套等費用。
	雙	54	700	37,800	工作鞋。
	套	54	600	32,400	雨衣。
	年	1	217,767	217,767	檯燈、相機等小型物品購置費。
0279 一般事務費				5,035,380	
	年	1	213,800	213,800	印製通知單、表格、公告、登記表、定型稿及圖案管理卡等。
	年	1	109,500	109,500	印製建築物違規使用清冊、停車空間清冊及建築物升降機、補習班等檢查清冊。
	人、日	90×7	200	126,000	緊急鑑定人員餐飲及交通費補助。
	人次	7,432	80	594,560	建築物安全檢查、公共安全檢查及配合拆除工作人員逾

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
					時誤餐餐盒費用。
	件	290	72	20,880	停車場空間圖樣縮影及藍曬等。
	件	23,135	4	92,540	影印檔案資料。
	年	1	13,300	13,300	數位相機用噴墨相片紙。
	年	1	258,000	258,000	公共安全法令宣導。
	年	1	311,000	311,000	危險房屋鑑定、拆除費用及建築物、騎樓安全維護費用。
	年	1	810,000	810,000	臺北市社區建築師制度推動計畫。
	套	56	1,800	100,800	冬季工作服。
	張	37,500	8	300,000	印製公共安全須知、宣傳、海報、手冊等。
	年	1	90,000	90,000	建管相關資訊雙語翻譯費。
	年	1	1,995,000	1,995,000	建築物外牆飾面剝落強制施作臨時防護費用。
0400 獎補助費				22,960,000	
0457 其他補助及捐助				22,960,000	
	戶	40	200,000	8,000,000	高氯離子混凝土建物(海砂屋)處理拆除及補強補助費。
	棟	100	20,000	2,000,000	建築物外牆安全診斷及修繕補助(安全診斷)。
	棟	300	40,000	12,000,000	建築物外牆安全診斷及修繕補助(安全檢查及外牆修繕)。
	年	1	960,000	960,000	臺北市危險及老舊建築物評估審查補助費。
05公寓大廈及廣告物				13,771,000	較上年度預算數18,236,344元，減少4,465,344元。
0200 業務費				12,271,000	
0250 按日按件計資酬金				574,400	
	人次	48	2,500	120,000	廣告物審議委員會及核准案件抽查出席費。
	人次	120	2,500	300,000	優良公寓大廈評選活動評審委員出席費。

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
0251 委辦費	節	34	1,600	54,400	講師鐘點費(外聘)。	
	件	50	2,000	100,000	拒繳罰鍰移送法院強制執行費用。	
	年	1	2,500,000	2,500,000	輔導公寓大廈成立管理組織計畫。 (1)輔導公寓大廈成立管理組織完成報備及宣導說明會等相關作業費170萬元。 (2)行政事務管理費80萬元。	
0271 物品	年	1	6,000,000	6,000,000	廣告物違規使用清查取締及拆除費用。	
				191,083		
	月	12	1,013	12,156	辦理公寓大廈核備及違規處理等文書往返、移送法辦文件紙張用品等。	
	年	1	20,396	20,396	工作包、手套等費用。	
	雙	35	700	24,500	工作鞋。	
	套	35	600	21,000	雨衣。	
	年	1	113,031	113,031	檯燈、相機等小型物品購置費。	
0279 一般事務費				2,728,317		
	年	1	302,217	302,217	印製公寓大廈及廣告物管理相關法令、申請書表及廣告物許可證。	
	年	1	248,700	248,700	印製通知單、表格、影印檔案資料、法令宣導用之宣傳單及海報、數位相機用噴墨相片紙等。	
	人次	7,175	80	574,000	違規查報處理暨洽公逾時誤餐餐盒費用。	
	張	100	54	5,400	印製優良公寓大廈管理及廣告物管理維護評選活動獎狀。	
	年	1	300,000	300,000	公寓大廈管理及廣告物宣導費。	
	次	1	1,235,000	1,235,000	優良公寓大廈管理維護評選活動經費。	
	套	35	1,800	63,000	冬季工作服。	
	0295 短程車資				277,200	

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0400 獎補助費	年	1	277,200	277,200	違規查報暨處理及法令宣導所需車資。
				1,500,000	
0457 其他補助及捐助				1,500,000	
	件	20	50,000	1,000,000	廣告物示範街區更置補助費用（傳統廣告物補助）。
	年	1	500,000	500,000	臺北市建築物給水內線鉛管更新補助費用。
06建築師、營造業登記及綜合業務				14,701,000	較上年度預算數14,770,959元，減少69,959元。
0200 業務費				4,601,000	
0250 按日按件計資酬金				4,344,660	
	件	86	810	69,660	建築師懲戒委員會、營造業審議委員會案件審查費。
	人次	110	2,500	275,000	建築師懲戒委員會、營造業審議委員會及綠屋頂及建立綠能社區評估診斷委員出席費。
	年	1	4,000,000	4,000,000	綠屋頂及建立綠能示範社區評估診斷費用。
0271 物品				30,480	
	年	1	21,380	21,380	業務用文具紙張及各種登記簿冊、表格等。
	雙	13	700	9,100	工作鞋。
0279 一般事務費				219,860	
	張	5,100	1	5,100	印製各種證書、手冊、申請書等。
	場	1	190,000	190,000	建築從業人員講習經費（法令說明會）及辦理各相關業務活動等經費。
	套	13	1,800	23,400	冬季工作服。
	人次	17	80	1,360	辦理建築師、營造業登記及綜合業務人員逾時誤餐餐盒費用。
0295 短程車資				6,000	
	年	1	6,000	6,000	辦理建築師、營造業登記及綜合業務人員所需車資。
0400 獎補助費				10,100,000	

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0457 其他補助及捐助				10,100,000	
	年	1	10,100,000	10,100,000	綠屋頂及建立綠能示範社區專案補助經費。
07 違建拆除				11,284,080	較上年度預算數11,264,318元，增加19,762元。
0200 業務費				11,284,080	
0202 水電費				323,136	
	桶	228	288	65,664	各拆除區隊瓦斯費。
	年	1	257,472	257,472	拆除工作燒卸鋼筋用氧氣、乙炔氣等氣體設備。
0214 其他業務租金				350,400	
	年	1	350,400	350,400	區隊之公務車停車租金。
0251 委辦費				8,000,000	
	年	1	4,000,000	4,000,000	新違建取締拆除費用。
	年	1	4,000,000	4,000,000	妨礙公共安全等既存違建拆除費用。
0271 物品				829,430	
	年	1	51,423	51,423	電池、文具用品紙張等。
	年	1	88,610	88,610	拆除人員工作用口罩、急救箱、清潔用品、手套等。
	年	1	143,125	143,125	拆除違建用破碎機用鑽頭、切割機用切割片等拆除工具耗材。
	雙	200	700	140,000	工作鞋。
	套	160	600	96,000	雨衣。
	頂	200	600	120,000	膠盔。
	年	1	116,796	116,796	相機、錄音筆等小型物品工具。
	公升	1,728	19.5	33,696	違建拆除切割機用柴油費。
	公升	1671.42	23.8	39,780	違建拆除發電機用柴油費。
0279 一般事務費				1,565,114	
	年	1	193,153	193,153	印製違建拆除聯單、案件處理報告、各種登記簿及舊有違建處理各種清冊等。
	年	1	23,721	23,721	數位相機用噴墨相片紙。

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
建管業務—建築管理及違建處理  08違建查報  0200 業務費 0251 委辦費  0271 物品  0279 一般事務費  0400 獎補助費 0457 其他補助及捐助	人次	10,208	80	816,640	職工趕辦或配合拆除工作逾時誤餐餐盒費用。	
	件	5	15,000	75,000	拆除違建損害鄰房、物品等修護費。	
	年	1	96,600	96,600	拆除違建人員傷害醫療用品及慰問品。	
	套	200	1,800	360,000	冬季工作服。	
	0295 短程車資			216,000		
	年	1	216,000	216,000	辦理違建拆除人員所需車資。	
	08違建查報			3,226,000	較上年度預算數3,768,186元，減少542,186元。	
	0200 業務費			2,683,000		
	0251 委辦費			1,440,000		
		件、月	240 × 12	500	1,440,000	辦理勘查本市涉及違章建築案件相關費用。
	0271 物品			146,243		
		年	1	25,840	25,840	電池、文具紙張、油墨、複寫紙張等。
		雙	62	700	43,400	工作鞋。
		套	62	600	37,200	雨衣。
		年	1	39,803	39,803	查報工作人員使用照明器材、錄音機等小型物品購置費。
0279 一般事務費				1,096,757		
	年	1	65,207	65,207	印製查報函、各種定型稿及訂製違建分析統計圖表等。	
	人次	9,840	80	787,200	職員辦理違建查報業務逾時誤餐餐盒費用。	
	年	1	100,000	100,000	違建法令及知識宣導費。	
	套	62	1,800	111,600	冬季工作服。	
	年	1	32,750	32,750	違建查報人員傷害醫藥用品及慰問品。	
0400 獎補助費				543,000		
0457 其他補助及捐助				543,000		
	戶	181	3,000	543,000	檢附無違章建築證明補助費用。	



# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
09資訊管理				22,367,000	較上年度預算數17,152,805元，增加5,214,195元。
0200 業務費				22,367,000	
0201 教育訓練費				84,000	
	年	1	84,000	84,000	電腦訓練費。
0213 資訊服務費				14,480,000	
	年	1	3,166,543	3,166,543	委外應用軟體維護費。
	年	1	910,000	910,000	員工入口網系統改版(新增)。
	年	1	3,500,000	3,500,000	建管業務E化(新增)。
	式	1	200,000	200,000	網路應用軟體撰寫計畫。
	年	1	683,457	683,457	個人電腦及周邊設備維護費。
	式	1	850,000	850,000	建築執照申請管制作業系統開發。
	年	1	390,000	390,000	套裝軟體。
	式	1	1,780,000	1,780,000	建築套繪圖系統功能擴充。
	式	1	2,200,000	2,200,000	建築系統功能擴充。
	式	1	800,000	800,000	建築影像管理系統功能改版。
0250 按日按件計資酬金				135,500	
	人次	35	2,500	87,500	專家學者出席會議出席費。
	節	60	800	48,000	員工訓練計畫講師鐘點費(內聘)。
0251 委辦費				4,900,000	
	年	1	3,000,000	3,000,000	早期建築執照藍曬圖最佳化掃描建檔。
	年	1	1,900,000	1,900,000	建築管理地理資訊圖資建檔。
0271 物品				2,334,260	
	張	3,800	14	53,200	護貝機用紙。
	年	1	536,674	536,674	建築圖彩色繪圖機及地籍套繪圖印表機耗材。

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

# 臺北市建築管理工程處

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0279 一般事務費	年	1	1,719,186	1,719,186	資訊設備相關用品。
	年	1	25,200	25,200	電腦圖書費。
				196,000	
	年	1	30,000	30,000	印製圖表、規章、通知單及各種卡片表格資料。
	人次	150	80	12,000	辦理資訊相關業務人員逾時誤餐餐盒費用。
0282 車輛及辦公器具養護費	年	1	100,000	100,000	地籍、建築圖錶裱裝訂、印製各項表格、文具用品購置等。
	套	30	1,800	54,000	冬季工作服。
				162,600	
0283 設施及機械設備養護費	年	1	26,600	26,600	護貝機及監視機維護。
	年	1	136,000	136,000	微縮影片閱讀機及微縮影片放大複印機維護。
				57,000	
0295 短程車資	年	1	57,000	57,000	箱型冷氣（電腦機房）維護。
	年	1	17,640	17,640	辦理資訊相關業務人員所需車資。

建管業務—建築管理及違建處理

建管業務—建築管理及違建處理

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—營建工程

一般建築及設備—營建工程

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59143229002 一般建築及設備-營建工程	承辦 單位	使用科、秘書室、違建處 理科	預算 金額	41,509,000元
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.臺北市建築基地內騎樓及沿街面人行空間改善工程。 2.汰換老舊耗能T8日光燈管。 3.臺北市大安地政事務所建築物耐震補強詳細評估費用分攤款。</p> <p>二、預期成果： 1.打造通行無障礙城市，還給市民無障礙通行空間，增進市容觀瞻。 2.維護建築物整體結構安全。 3.維護建築物整體公共安全。 4.精進節約能源執行成效，以示範引導民間採行節約能源措施。</p>				

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				41,509,000	較上年度預算數40,707,565元，增加801,435元。
11其他修建工程				41,509,000	較上年度預算數40,707,565元，增加801,435元。
				40,000,000	01臺北市建築基地內騎樓及沿街面人行空間改善工程 (1)基於維護民眾行的安全及人行通行空間之整體順暢理念，並為市民建構友善優質的行人無障礙的通行空間，並複製本市推動騎樓整平計畫的成功經驗，自106年起針對「騎樓」、「無遮簷人行道」及對依法強制要求退縮並供公眾通行的人行空間，辦理鋪面更新改善。108年度預估改善施工長度 4,000公尺，以1公尺1萬元概估，需改善經費新臺幣 4,000萬元。 (2)改善標的：建築基地內騎樓等供公眾通行之人行空間存有高低落差，造成通行障礙者、基地內沿街面供公眾通行的人行空間鋪面過於窳陋或嚴重破損路段，有影響行人通行安全疑慮者。本府辦理騎樓整平計畫完工已逾施工承商保固期限，且鋪面破損，恐危及行人通行安全者。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0300 設備及投資				40,000,000	
0303 公共建設及設施費				40,000,000	
	式	1	34,201,128	34,201,128	施工費。
	式	1	3,400,000	3,400,000	委託設計服務費。
	式	1	1,393,844	1,393,844	委託監造服務費。
	式	1	1,005,028	1,005,028	工程管理費。
				818,106	04汰換老舊耗能燈管T8日光燈管(檔案室) 依「臺北市政府所屬機關學校節約能源行動計畫」辦理新設或汰換照明燈具，並全面停止使用傳統鎢絲燈，以LED燈具取代。
0300 設備及投資				818,106	
0302 房屋建築及設備費				818,106	
	年	1	818,106	818,106	依「臺北市政府所屬機關學校節約能源行動計畫」辦理新設或汰換照明燈具，並全面停止使用傳統鎢絲燈，以LED燈具取代。
				405,727	05汰換老舊耗能燈管T8日光燈管(駐外拆除區隊) 依「臺北市政府所屬機關學校節約能源行動計畫」辦理新設或汰換照明燈具，並全面停止使用傳統鎢絲燈，以LED燈具取代。
0300 設備及投資				405,727	
0302 房屋建築及設備費				405,727	
	年	1	405,727	405,727	依「臺北市政府所屬機關學校節約能源行動計畫」辦理新設或汰換照明燈具，並全面停止使用傳統鎢絲燈，以LED燈具取代。
				285,167	06臺北市大安地政事務所建築物耐震補強詳細評估費用分攤款
0300 設備及投資				285,167	
0302 房屋建築及設備費				285,167	
	年	1	285,167	285,167	臺北市大安地政事務所建築物耐震補強詳細評估費用分攤款。

一般建築及設備—營建工程

一般建築及設備—營建工程

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	59143229004 一般建築及設備-其他設備	承辦 單位	資訊室、違建處理科、政 風室、秘書室	預算 金額	2,121,000元
--------------------	-----------------------------	----------	-----------------------	----------	------------

歲出計畫說明	一、計畫內容：	1.汰換個人電腦、網路及周邊設備、套裝軟體。 2.汰換碎紙機、一對一分離式(5KW)冷氣、新購及汰換原有監控系統、第五區隊購置辦公室民眾洽公區用沙發及汰換打包機。
	二、預期成果：	1.增強作業功能，節省維護經費，並直接、間接達成本處年度施政計畫之預期目標。 2.提供友善民眾洽公環境，提高工作效率及作業品質。

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
合計				2,121,000	較上年度預算數2,663,140元，減少542,140元。
04其他設備				2,121,000	較上年度預算數2,663,140元，減少542,140元。
0300 設備及投資				2,121,000	
0306 資訊軟硬體設備費				1,819,600	
	部	53	25,200	1,335,600	汰換個人電腦。
	組	53	8,000	424,000	網路及資訊周邊設備。
	年	1	60,000	60,000	套裝軟體。
0319 雜項設備費				301,400	
	臺	1	13,000	13,000	汰換碎紙機。
	套	1	84,300	84,300	新購監控系統(建照科、施工科、使用科、公寓科、營建科)。
	臺	5	24,000	120,000	汰換一對一分離式(5KW)冷氣。
	組	1	44,000	44,000	新購第五區隊購置辦公室供民眾洽公區沙發。
	套	1	15,100	15,100	汰換原有監視系統(資訊室)。

臺北市建築管理工程處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	臺	1	25,000	25,000	汰換打包機。

一般建築及設備—其他設備

一般建築及設備—其他設備

# 臺北市建築管理工程處

## 人 事 費 分 析 表

中華民國108年度

0359010100-工業支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	461			191,860,858	27,327,622	40,339,665	49,788,907	11,808,015	15,960,337	3,472,704	25,886,924	28,009,968	394,455,000	
正式員額	294			191,860,858			37,581,629	4,700,815			17,759,527	17,869,740	269,772,569	
職員	294			191,860,858			37,581,629	4,700,815			17,759,527	17,869,740	269,772,569	
約聘僱人員	66				27,327,622		3,546,189	48,000			1,887,397	4,307,904	37,117,112	
技工	95					37,953,945	8,164,063	1,520,000		3,472,704	4,148,128	5,523,192	60,782,032	
駕駛	3					1,237,500	257,813	48,000			99,000	160,056	1,802,369	
工友	3					1,148,220	239,213	48,000			1,992,872	149,076	3,577,381	
其他人事費								5,443,200	15,960,337				21,403,537	

本 頁 空 白



臺北市建築管理工程處  
歲出一級用途別科目分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	596,286	394,455	123,098	35,103			552,656			43,630			43,630
5914322000 工業支出	596,286	394,455	123,098	35,103			552,656			43,630			43,630
59143220100 一般行政	416,050	394,455	21,595				416,050						
59143220101 行政管理	416,050	394,455	21,595				416,050						
59143221000 建管業務	136,606		101,503	35,103			136,606						
59143221001 建築管理及違建處理	136,606		101,503	35,103			136,606						
59143229000 一般建築及設備	43,630									43,630			43,630
59143229002 營建工程	41,509									41,509			41,509
59143229004 其他設備	2,121									2,121			2,121

# 臺北市建築管理工程處

## 資本支出分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合 計	43,630		1,509	40,000			1,820	301			
59143229000 一般建築及設備	43,630		1,509	40,000			1,820	301			
59143229002 營建工程	41,509		1,509	40,000							
59143229004 其他設備	2,121						1,820	301			

# 臺北市建築管理工程處

## 各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	59143220101 行政管理	59143221001 建築管理及違 建處理	59143229002 營建工程	59143229004 其他設備	合 計	
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	416,050,000	136,606,000	41,509,000	2,121,000	596,286,000	
010000人事費	394,455,000				394,455,000	
010300法定編制人員待遇	191,860,858				191,860,858	
010400約聘僱人員待遇	27,327,622				27,327,622	
010500技工及工友待遇	40,339,665				40,339,665	
011100獎金	49,788,907				49,788,907	
012100其他給與	11,808,015				11,808,015	
013100加班值班費	15,960,337				15,960,337	
014100退休退職給付	3,472,704				3,472,704	
014200退休離職儲金	25,886,924				25,886,924	
015100保險	28,009,968				28,009,968	
020000業務費	21,595,000	101,503,000			123,098,000	
020100教育訓練費		84,000			84,000	
020200水電費	2,620,460	323,136			2,943,596	
020300通訊費	3,999,960				3,999,960	
021300資訊服務費		14,480,000			14,480,000	
021400其他業務租金		350,400			350,400	
022100稅捐及規費	501,516				501,516	
023100保險費	286,214	63,000			349,214	
024100兼職費		132,000			132,000	
025000按日按件計資酬金	3,095,295	15,454,560			18,549,855	
025100委辦費		53,445,960			53,445,960	
027100物品	1,384,999	4,264,463			5,649,462	
027900一般事務費	7,813,926	11,617,001			19,430,927	
028100房屋建築養護費	281,655				281,655	
028200車輛及辦公器具養護費	677,165	162,600			839,765	
028300設施及機械設備養護費	652,920	57,000			709,920	
029100國內旅費	97,650				97,650	
029300國外旅費		442,000			442,000	
029500短程車資	3,240	626,880			630,120	
029800特別費	180,000				180,000	

# 臺北市建築管理工程處

## 各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	59143220101 行政管理	59143221001 建築管理及違 建處理	59143229002 營建工程	59143229004 其他設備	合 計	
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
030000設備及投資			41,509,000	2,121,000	43,630,000	
030200房屋建築及設備費			1,509,000		1,509,000	
030300公共建設及設施費			40,000,000		40,000,000	
030600資訊軟硬體設備費				1,819,600	1,819,600	
031900雜項設備費				301,400	301,400	
040000獎補助費		35,103,000			35,103,000	
045700其他補助及捐助		35,103,000			35,103,000	

# 臺北市建築管理工程處

## 人 事 費 彙 計 表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	461			191,860,858	27,327,622	40,339,665	49,788,907	11,808,015	15,960,337	3,472,704	25,886,924	28,009,968	394,455,000	
正式員額	294			191,860,858			37,581,629	4,700,815			17,759,527	17,869,740	269,772,569	
職員	294			191,860,858			37,581,629	4,700,815			17,759,527	17,869,740	269,772,569	
約聘僱人員	66				27,327,622		3,546,189	48,000			1,887,397	4,307,904	37,117,112	
技工	95					37,953,945	8,164,063	1,520,000		3,472,704	4,148,128	5,523,192	60,782,032	
駕駛	3					1,237,500	257,813	48,000			99,000	160,056	1,802,369	
工友	3					1,148,220	239,213	48,000			1,992,872	149,076	3,577,381	
其他人事費								5,443,200	15,960,337				21,403,537	

臺北市建築管理工程處

約聘僱人員費用分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節				
						37,117,112	合計
14						37,117,112	包括約聘僱人員待遇27,327,622元、年終工作獎金3,546,189元、保險費4,307,904元、離職儲金1,887,397元及休假補助48,000元。
	003					37,117,112	
		01				37,117,112	
			01			37,117,112	
					56x12	30,979,637	280薪點56人
					6x12	3,265,464	312薪點6人
					4x12	2,872,011	376薪點4人



# 臺北市建築管理工程處

## 派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
荷蘭、德國都市再生及社會住宅計畫及第三部門及社區營造、民間自主更新執行經驗考察	阿姆斯特丹、鹿特丹、柏林	阿姆斯特丹建築中心、市政府、住宅協會、WoZoCo老人宅等	考察荷蘭、德國主要城市如阿姆斯特丹、柏林等市中心再發新及計畫,策訪區域及案,透過更新之長期策略推動公共環境、住宅共住及服務提升之經驗考察。藉訪阿姆斯特丹、柏林等市與國際實習,汲取大型展覽館管理之複設施之安全與防災經驗,創造具國際標準的臺北新風貌。	108.01~108.12	12	1	58	89	8	155	建管業務-建築管理及違建處理	無	
赴紐約及波士頓考察城市博物館規劃、大型展演設施城市與建築防災與都市再發展案例	紐約、波士頓	紐約城市規劃局、市博物館、自然博物館等	參訪紐約城市規劃局、其空發展策略、城市與國際實習,汲取大型展覽館管理之複設施之安全與防災經驗,創造具國際標準的臺北新風貌。	108.01~108.12	12	1	55	94	7	156	建管業務-建築管理及違建處理	無	
赴新加坡考察大型展演設施城市與建築防災	新加坡	新加坡	參訪新加坡城市規劃局及新加坡體育城等,考察其都市與大型建築物之規劃暨建築管理與防災	108.01~108.12	6	2	33	91	7	131	建管業務-建築管理及違建處理	無	



臺北市建築管理工程處

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
			系, 汲取大型展演設施及複合性建築物安全防災與減災之經驗, 並探討相關管理法令之因應為。										

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計畫 名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				213,370	167,370			1,014,974	599,677	135,614	750	
	1	小客車	3	09405	1801-2400	11,230	6,180	976	27.5	26,831	46,169	2,483	750	6781-EH
	1	重型公務機車	1	08701	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		CHQ-491
	1	重型公務機車	1	08801	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		AZV-267
	1	重型公務機車	1	08801	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		AZV-270
	1	重型公務機車	1	08801	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		AZV-279
	1	重型公務機車	1	08801	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		AZV-281
	1	重型公務機車	1	08801	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		AZV-286
	1	重型公務機車	1	08811	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BCD-101
	1	重型公務機車	1	08811	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BCD-109
	1	重型公務機車	1	08811	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BCD-122
	1	重型公務機車	1	09005	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BFS-632
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-593
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-595
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-596
1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-597	
1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	148	25.0	3,701	1,620	711		BJH-598	

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-599
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-600
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-601
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-602
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-603
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-638
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-639
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	148	25.0	3,701	1,620	711		BJH-650
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-652
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-656
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-659
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-660
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-661
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-662
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-663
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-665
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-666
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-667

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-668
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-669
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-670
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-671
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-672
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-673
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-675
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-676
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-677
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-680
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-681
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-682
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-683
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-685
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-686
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-687
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-688
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-689

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-690
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-691
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-693
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-695
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-696
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-697
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-698
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-699
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	148	25.0	3,701	1,620	711		BJH-700
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-702
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-705
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-706
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-707
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-708
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-709
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-710
	1	重型公務機車	1	09106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		BJH-712
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		786-KGE

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	788-KGE	
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	790-KGE	
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	791-KGE	
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	792-KGE	
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	793-KGE	
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	795-KGE	
	1	重型公務機車	1	10106	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	796-KGE	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7390	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7391	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7392	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7393	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7395	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7396	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7397	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7399	
	1	重型公務機車	1	10208	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	ADV-7500	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	676-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	677-MWY	

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	678-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	679-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	680-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	681-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	682-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	683-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	685-MWY	
	1	重型公務機車	1	10304	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	686-MWY	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	960-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	961-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	962-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	963-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	965-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	967-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	969-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10403	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	970-NFJ	
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	MCC-2568	
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711	MCC-2570	

# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		MCC-2571
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		MCC-2572
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		MCC-2573
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		MCC-2575
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		MCC-2576
	1	重型公務機車	1	10503	51-125		450	135	27.5	3,701	1,620	711		MCC-2577
	1	輕型電動公務機車	1	10105	5馬力(hp) 以下						1,620	435		111-QKL
	1	輕型電動公務機車	1	10105	5馬力(hp) 以下						1,620	435		112-QKL
	1	輕型電動公務機車	1	10105	5馬力(hp) 以下						1,620	435		113-QKL
	1	輕型電動公務機車	1	10105	5馬力(hp) 以下						1,620	435		115-QKL
	1	客貨兩用車	7	10209	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	25,480	2,915		7831-S2
	1	客貨兩用車	7	10209	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	25,480	2,915		7832-S2
	1	客貨兩用車	4	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5731
	1	客貨兩用車	4	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5732
	1	客貨兩用車	4	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5733
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5735
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5736
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5737



# 臺北市建築管理工程處

## 公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5738
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5750
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5751
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5752
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5753
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5760
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5761
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5762
	1	客貨兩用車	7	10306	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	19,820	2,915		AGK-5763
	1	客貨兩用車	4	10404	1801-2400	11,230	6,180	1,166	27.5	32,074	18,948	2,915		AKN-7156
		合計				213,370	167,370			1,014,974	599,677	135,614	750	

臺北市建築管理工程處

市政白皮書計畫項目預算編列情形表

篇名：田園城市

中華民國108年度

單位：新臺幣元

計畫項目	簡 稱	總 需 求	以前年度預算數	107年度預算數	108年度預算數	以後年度需求數
合計		73,018,000	44,818,000	14,100,000	14,100,000	
1. 台北市民有節省能源的義務，最能做的就是節能省電		73,018,000	44,818,000	14,100,000	14,100,000	
(1)綠屋頂及建立綠能示範社區評估診斷費用	建築管理工程處	按年編列	20,718,000	4,000,000	4,000,000	
(2)綠屋頂及建立綠能示範社區專案補助經費	建築管理工程處	按年編列	24,100,000	10,100,000	10,100,000	

本 頁 空 白

## 歲出按職能及經

中華民國108

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買支出 商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利 機構及民間	對政府		對國外	對營業基金	對非營業 基金特種
總計		413,221	104,332						552,656			
01 一般公共事務												
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業		413,221	104,332			35,103			552,656			
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

# 建築管理工程處

## 濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計	總計	
對企業	對非營利 家庭及民間 機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備 及			土地改良
							1,509	40,000		60	2,061		43,630	596,286
							1,509	40,000		60	2,061		43,630	596,286