

臺北市中正區健康服務中心(個案管理組)分層負責明細表				陳核流程					會辦機關 (單位)	備考	
				二級機關				一級機關			府
				承辦人員	組長	襄助 核稿	秘書				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	組長	襄助 核稿	秘書	主任	會辦機關 (單位)	備考	
丙	家戶健康管理	家戶健康服務計畫擬定事項	家戶健康服務計畫核定事項	擬辦	√	√		核定			
丙	家戶健康管理	家戶健康服務督導管理事項	家戶健康服務督導管理事項	擬辦	核定						
丙	家戶健康管理	家戶健康服務執行事項	家戶健康服務執行事項(台北卡-健康服務申請、配合宣導事項除外)	擬辦	√	核定					
丙	家戶健康管理	家戶健康服務執行事項	台北卡-健康服務申請	擬辦	核定						
丙	家戶健康管理	家戶健康服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	家戶健康管理	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√		核定			
丙	弱勢族群服務	弱勢族群服務計畫擬定事項	弱勢族群服務計畫核定事項	擬辦	√	√		核定			
丙	弱勢族群服務	弱勢族群服務督導管理事項	弱勢族群服務督導管理事項	擬辦	核定						
丙	弱勢族群服務	弱勢族群個案服務執行事項	弱勢族群個案服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	核定					
丙	弱勢族群服務	弱勢族群個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	弱勢族群服務	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√		核定			
丙	癌症防治	癌症防治工作計畫擬定事項	癌症防治工作計畫核定事項	擬辦	√	√		核定			
丙	癌症防治	癌症防治工作督導管理事項	癌症防治工作督導管理事項	擬辦	核定						
丙	癌症防治	癌症防治工作執行事項	癌症防治工作執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	核定					
丙	癌症防治	癌症防治工作執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	癌症防治	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√		核定			
丙	婦幼衛生	孕婦及嬰幼兒保健服務計畫擬定事項	孕婦及嬰幼兒保健服務計畫核定事項	擬辦	√	√		核定			
丙	婦幼衛生	孕婦及嬰幼兒保健督導管理事項	孕婦及嬰幼兒保健督導管理事項	擬辦	核定						
丙	婦幼衛生	孕婦及嬰幼兒個案服務執行事項	孕婦及嬰幼兒個案服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	核定					
丙	婦幼衛生	孕婦及嬰幼兒個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	婦幼衛生	婦女保健服務計畫擬定事項	婦女保健服務計畫核定事項	擬辦	√	√		核定			
丙	婦幼衛生	婦女保健督導管理事項	婦女保健督導管理事項	擬辦	核定						
丙	婦幼衛生	婦女個案服務執行事項	婦女個案服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	核定					
丙	婦幼衛生	婦女個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	婦幼衛生	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√		核定			
丙	優生保健	優生保健工作計畫擬定事項	優生保健工作計畫核定事項	擬辦	√	√	√	核定			
丙	優生保健	優生保健工作督導管理事項	優生保健工作督導管理事項	擬辦	√	核定					
丙	優生保健	優生保健個案服務執行事項	優生保健個案服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	√	核定				
丙	優生保健	優生保健個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	√	核定					
丙	優生保健	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√	√	核定			
丙	長期照護	長期照護計畫擬定事項	長期照護計畫核定事項	擬辦	√	√	√	核定			
丙	長期照護	長期照護督導管理事項	長期照護督導管理事項	擬辦	√	核定					
丙	長期照護	長期照護個案服務執行事項	長期照護個案服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	√	核定				
丙	長期照護	長期照護個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	√	核定					
丙	長期照護	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√	√	核定			
丙	衛生保健志願服務	衛生保健志願服務計畫擬定事項	衛生保健志願服務計畫核定事項	擬辦	√	√	核定				
丙	衛生保健志願服務	衛生保健志願服務督導管理事項	衛生保健志願服務督導管理事項	擬辦	核定						
丙	衛生保健志願服務	衛生保健志願服務衛生教育執行事項	衛生保健志願服務衛生教育執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	√	核定					
丙	衛生保健志願服務	衛生保健志願服務衛生教育執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	衛生保健志願服務	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	√	√	核定				
丙	精神疾病個案管理	精神疾病個案管理計畫擬定事項	精神疾病個案管理計畫核定事項	擬辦	√	√	核定				
丙	精神疾病個案管理	精神疾病個案管理督導管理事項	精神疾病個案管理督導管理事項	擬辦	核定						

臺北市中正區健康服務中心(個案管理組)分層負責明細表				陳核流程					會辦機關 (單位)	備考	
				二級機關				一級機關			府
				承辦人員	組長	襄助 核稿	秘書				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	組長	襄助 核稿	秘書	主任	會辦機關 (單位)	備考	
丙	精神疾病個案管理	精神疾病個案管理執行事項	精神疾病個案管理執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	V	核定					
丙	精神疾病個案管理	精神疾病個案管理執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	精神疾病個案管理	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	V	V	核定				
丙	中老年疾病防治	中老年疾病防治計畫擬定事項	中老年疾病防治計畫核定事項	擬辦	V	V	核定				
丙	中老年疾病防治	中老年疾病防治督導管理事項	中老年疾病防治督導管理事項	擬辦	核定						
丙	中老年疾病防治	中老年疾病個案服務執行事項	中老年疾病個案服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦	V	核定					
丙	中老年疾病防治	中老年疾病個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦	核定						
丙	中老年疾病防治	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦	V	V	核定				
丙	其他	上級機關臨時交辦事項	上級機關臨時交辦事項	擬辦	V	V	核定				
丙	其他	其他個案管理相關業務	其他個案管理相關業務	擬辦	V	V	核定				
採購共同甲	採購法規之執行	特殊或重大採購案件執行	特殊或重大採購案件涉及相關法規之執行、核備(准)、疑義核釋等事項	擬辦	V	V	V	V	核定	工務局法務局 會法務局前須加會本機關法務人員	
採購共同甲	採購法規之執行	一般採購案件執行	一般採購案件之執行、核備(准)、疑義核釋或涉及相關法規之執行事項等事項	擬辦	V	V	V	V	核定		
採購共同甲	採購法規之執行	一般採購案件執行	一般採購案件未涉及採購相關法規之執行事項	擬辦	V	V	核定				
文書共同甲	書面質詢	答復議會議員書面質詢案	涉及跨局處複雜業務或一級機關首長之書面質詢案	擬辦	V	V	V	V	核定		
文書共同甲	書面質詢	答復議會議員書面質詢案	一般性書面質詢案	擬辦	V	V	V	V	核定		
文書共同甲	文書業務	文件蓋用府印或市長簽署章	重大案件用印案	擬辦	V	V	V	V	核定		
文書共同甲	文書業務	文件蓋用府印或市長簽署章	一般性、例行性案件用印案	擬辦	V	V	V	V	核定		
機關共同丙	採購管理	小額採購申請及核銷相關事項	一般性、例行性或訂有契約之小額採購申請、履約管理及核銷等相關事項	擬辦	V	V	核定			會計室	
機關共同丙	採購管理	本機關辦理採購案件招標(含成立評審小組、評選或審查委員會)、底價核定、履約管理、契約變更、核派主驗人、驗收、核銷等相關事宜之核定	採購金額新臺幣10萬元(含)以上採購案件	擬辦	V	V	核定			會計室政風室	
機關共同丙	書面質詢	答復上級機關交辦議會議員書面質詢案	上級機關交辦一般性書面質詢案	擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	為民服務	人民陳情案件辦理執行事項	人民陳情作業規範、管制考核、統計調查及承辦作業	擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	為民服務	議會議員協調案件管制作業	議會議員協調案件承辦、管制考核與統計調查作業	擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	為民服務	創意提案及執行成效相關事項	提報機關年度總提案數、提報創意提案、簽辦初(複)審結果函、提交成果彙編資料	擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	為民服務	e點通便民服務執行事項	單一窗口網站申辦執行檢討事項、查證計畫、結果、函頒及機關回覆事項	擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	為民服務	本府推動精實管理專案事項	本府推動精實管理專案計畫行文及機關報名作業	擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	預算執行	本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項	第一預備金申請動支或核轉事項	擬辦	V	V	核定			會計室	
機關共同丙	預算執行	本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項	第二預備金申請動支或核轉事項	擬辦	V	V	核定			會計室	
機關共同丙	預算執行	本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項	災害準備金申請動支或核轉事項	擬辦	V	V	核定			會計室	
機關共同丙	差假勤惰	週員參加各項集會活動事項		擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	訓練進修	參加訓練進修人選之選定或陳報事項		擬辦	V	V	核定				
機關共同丙	任免遷調	任免遷調案件之擬報或核定		擬辦	V	V	核定			人事機構	
機關共同丙	任免遷調	職務代理人員適用及解除之核定	職務代理人員適用及解除之核定	擬辦	V	V	核定			人事機構	

臺北市中正區健康服務中心(健康促進組)分層負責明細表				陳核流程						會辦機關 (單位)	備考	
				二級機關					一級機關			府
				承辦人員	護理長	組長	秘書	主任				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	護理長	組長	秘書	主任	會辦機關 (單位)	備考		
丙	學校衛生	學齡前兒童、學童及青少年健康服務計畫擬定事項	學齡前兒童、學童及青少年健康服務計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	學校衛生	學齡前兒童、學童及青少年健康服務督導管理事項	學齡前兒童、學童及青少年健康服務督導管理事項	擬辦		核定						
丙	學校衛生	學齡前兒童、學童及青少年個案服務執行事項	學齡前兒童、學童及青少年個案服務執行事項(臺北市兒童醫療補助申辦、配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	學校衛生	學齡前兒童、學童及青少年個案服務執行事項	臺北市兒童醫療補助申辦	擬辦		核定						
丙	學校衛生	學齡前兒童、學童及青少年個案服務執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	學校衛生	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	職場衛生	職場健康促進服務計畫擬定事項	職場健康促進服務計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	職場衛生	職場健康促進服務督導管理事項	職場健康促進服務督導管理事項	擬辦		核定						
丙	職場衛生	職場健康促進服務執行事項	職場健康促進服務執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	職場衛生	職場健康促進服務執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	職場衛生	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	社區防疫	社區防疫計畫擬定事項	社區防疫計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	社區防疫	社區防疫督導管理事項	社區防疫督導管理事項	擬辦		核定						
丙	社區防疫	社區防疫執行事項	社區防疫執行相關事項(預防接種證明書申請、配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	社區防疫	社區防疫執行事項	預防接種證明書申請	擬辦	核定							
丙	社區防疫	社區防疫執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	社區防疫	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	生命統計	公共衛生基本資料分析研究事項	公共衛生基本資料分析、研究事項	擬辦		√	√	核定				
丙	生命統計	公共衛生基本資料之蒐集、管理事項	公共衛生基本資料之蒐集、管理事項	擬辦		√	√	核定				
丙	生命統計	生命統計資料分析、研究事項	生命統計資料分析、研究事項	擬辦		√	√	核定				
丙	生命統計	生命統計資料之蒐集、管理事項	生命統計資料之蒐集、管理事項	擬辦		√	√	核定				
丙	社區健康營造	社區健康營造計畫擬定事項	社區健康營造計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	社區健康營造	社區健康營造督導管理事項	社區健康營造督導管理事項	擬辦		核定						
丙	社區健康營造	社區健康營造執行事項	社區健康營造執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	社區健康營造	社區健康營造執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	社區健康營造	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	衛生教育宣導	衛生教育計畫擬定事項	衛生教育計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	衛生教育宣導	衛生教育督導管理事項	衛生教育督導管理事項	擬辦		核定						
丙	衛生教育宣導	衛生教育宣導事項	衛生教育宣導事項	擬辦		√	√	核定				
丙	衛生教育宣導	衛生教育宣導成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	菸害防制	菸害防制計畫擬定事項	菸害防制計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	菸害防制	菸害防制督導管理事項	菸害防制督導管理事項	擬辦		核定						
丙	菸害防制	菸害防制執行事項	菸害防制執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	菸害防制	菸害防制執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	菸害防制	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	急救技能訓練	急救技能訓練計畫擬定事項	急救技能訓練計畫核定事項	擬辦		√	√	核定				
丙	急救技能訓練	急救技能訓練督導管理事項	急救技能訓練督導管理事項	擬辦		核定						
丙	急救技能訓練	急救技能訓練執行事項	急救技能訓練執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	急救技能訓練	急救技能訓練執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	急救技能訓練	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				
丙	資訊管理	資訊系統管理與維護事項	資訊系統管理與維護事項	擬辦		√	√	核定				
丙	資訊管理	資訊系統建置事項	資訊系統建置事項	擬辦		√	√	核定				
丙	資訊管理	資料庫維護執行事項	資料庫維護執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	資訊管理	資料庫維護執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	資訊管理	資安通報與管理執行事項	資安通報與管理執行事項(配合宣導事項除外)	擬辦		√	核定					
丙	資訊管理	資安通報與管理執行事項	配合宣導事項	擬辦		核定						
丙	其它	災害救護配合辦理事項	災害救護配合辦理事項	擬辦		√	√	核定				
丙	其它	上級機關臨時交辦事項	上級機關臨時交辦事項	擬辦		√	√	核定				
丙	其它	其他健康促進相關業務	其他健康促進相關業務	擬辦		√	√	核定				
丙	研考	年度業務計畫彙整管考事項	年度業務計畫彙整管考事項	擬辦		√	√	核定				
丙	研考	有關員工組織學習及滿意度調查事項	有關員工組織學習及滿意度調查事項	擬辦		√	√	核定				
丙	研考	專案列管業務計畫管考事項	專案列管業務計畫管考事項	擬辦		√	√	核定				
丙	研考	各類會議資料彙辦事項	各類會議資料彙辦事項	擬辦		√	√	核定				
丙	研考	為民服務資料彙辦事項	為民服務資料彙辦事項	擬辦		√	√	核定				
丙	研考	成果報表編製事項	成果報表編製事項	擬辦		√	√	核定				

臺北市中正區健康服務中心(健康促進組)分層負責明細表				陳核流程							會辦機關(單位)		備考	
				二級機關					一級機關	府				
				承辦人員	覆理長	組長	秘書	主任						
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	覆理長	組長	秘書	主任	核定	核定	核定	核定		
丙	採購管理	小額採購申請及核銷相關事項	一般性、例行性或訂有契約之小額採購申請、履約管理及核銷等相關事項	擬辦		V	V	核定				會計室		
丙	採購管理	本機關辦理採購案件招標(含成立評審小組、評選或審查委員會)、底價核定、履約管理、契約變更、核派主驗人、驗收、核銷等相關事宜之核定	採購金額新臺幣10萬元(含)以上採購案件	擬辦		V	V	核定				會計室政風室		
丙	書面質詢	答復上級機關交辦議會議員書面質詢案	上級機關交辦一般性書面質詢案。	擬辦		V	V	核定						
研考共同甲	管制考核	府管計畫調整撤銷事項		擬辦		V	V	V	V	核定		研考會		
採購共同甲	採購法規之執行	特殊或重大採購案件執行	特殊或重大採購案件涉及法規之疑義解釋事項	擬辦		V	V	V	V	核定		工務局法務局	會法務局前須加會本機關法務人員	
採購共同甲	採購法規之執行	特殊或重大採購案件執行	特殊或重大採購案件涉及契約範本之疑義解釋、執行、核備(准)等事項。	擬辦		V	V	V	V	核定		工務局		
採購共同甲	採購法規之執行	一般採購案件執行	一般採購案件之執行、核備(准)、疑義解釋或涉及相關法規之執行事項等事項	擬辦		V	V	V	核定					
採購共同甲	採購法規之執行	一般採購案件執行	一般採購案件未涉及採購相關法規之執行事項	擬辦		V	V	核定						
文書共同甲	書面質詢	答復議會議員書面質詢案	涉及跨局處複雜業務或一級機關首長之書面質詢案	擬辦		V	V	V	V	核定				
文書共同甲	書面質詢	答復議會議員書面質詢案	一般性書面質詢案	擬辦		V	V	V	核定					
文書共同甲	文書業務	文件蓋用府印或市長簽署章	重大案件用印案	擬辦		V	V	V	V	核定				
文書共同甲	文書業務	文件蓋用府印或市長簽署章	一般性、例行性案件用印案	擬辦		V	V	V	核定					
研考共同丙	公共工程計畫	公共工程計畫研擬及修訂	公共工程計畫研擬作業	擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	公共工程計畫	公共工程計畫研擬及修訂	公共工程計畫滾動修正作業	擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	公共工程計畫	公共工程計畫年度履評作業提送資料核定	提報公共工程計畫履評資料作業	擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	年度施政	年度施政綱要研擬	年度施政目標及重點研擬作業	擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	年度施政	年度施政計畫研擬	年度施政計畫研擬作業	擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	綜合計畫	本府所屬市營事業機構年度經營績效考核	提報及修訂年度經營績效評估基準表	擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	綜合計畫	本府所屬市營事業機構年度經營績效考核	提報年度經營績效考核報告	擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	綜合計畫	本府所屬非營業基金年度營運績效考核	提報及修訂年度營運計畫	擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	綜合計畫	本府所屬非營業基金年度營運績效考核	提報年度營運績效考核報告	擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	市長施政報告	市長施政報告施政績效彙編	市長施政報告施政績效彙編作業	擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	策略地圖	推動策略地圖作業	提報策略地圖及平衡計分卡作業	擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	研究發展	年度研究發展計畫提報作業		擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	研究發展	年度預定勞務委外案件提報作業		擬辦		V	V	核定				會計室		
研考共同丙	研究發展	委託研究案建議事項採行情形		擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	研究發展	員工發表學術期刊論文及出版專書之獎勵作業		擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	研究發展	本府出國報告注意事項規定之文件品報備查作業		擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	研究發展	公民參與委員會議資料及決議事項辦理情形		擬辦		V	V	核定						
研考共同丙	研究發展	本府員工、首長、外部顧客滿意度調查及各機關民意調查計畫、會議及調查結果作業事項。		擬辦		V	V	核定						

臺北市中正區健康服務中心(健康促進組)分層負責明細表				陳核流程							會辦機關 (單位)	備考
				二級機關					一級機關	府		
				承辦人員	護理長	組長	襄助 核稿	主任				
表別	公務項目	公務內容	業務名稱									
研考共同丙	研究發展	i-Voting網路投票審核、分案與一般行政事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	府管計畫選項執行、查證及考評等事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	專案列管計畫(含專案案件、市政白皮書、基本設施補助計畫及雙北合作交流平台等)之選案(項)、執行、調整及考評等事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	市政會議主席裁指示管制事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	本府重要會議決議事項管制事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	行政院會議院長提示及決議事項執行情形之管制事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	院頒方案執行計畫選項管制考核事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	市議會總質詢、施政報告、專案報告、決議、提案、議員書面質詢案件等執行情形追蹤管制事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	管制考核	管考檢討會暨觀摩市政業務		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	申請案件作業規範及報核核定作業等相關事項	申請案件檢核、彙整及法規審查相關作業	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	執行政府服務獎券獎計畫相關事項	訂定執行計畫、執行政府服務獎報名、評審輔導等相關事項。	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	人民陳情案件辦理執行事項	人民陳情案件注意事項、管制及承辦送次及大量陳情案件作業	擬辦		V	V	核定			依臺北市政府及所屬各機關處理人民陳情案件注意事項第11及12點規定，送次處理、大量陳情等案件，管報同意不予處理後，後續民眾再次陳情時，機關認定為何	
研考共同丙	服務精進	人民陳情案件辦理執行事項	人民陳情案件辦理執行事項	擬辦		V	V	核定			各機關仍得視案件之重要性，陳報第一層核定。	
研考共同丙	服務精進	議會議員協調案件管制作業	議會議員協調案件承辦、管制考核與統計調查作業	擬辦		V	V	V				
研考共同丙	服務精進	本府創意提案及執行成效相關事項。	薦送本府創意提案獎、簽辦初(複)審結果函、提交成果彙編及年度提案統計等資料。	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	為民服務工作不定期現場考核相關事項	本府為民服務工作不定期現場考核實地計畫、考核結果行文及檢討回覆作業	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	本府推動事件通報專案相關事項	本府推動事件通報專案計畫及相關事項行文作業	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	電話服務禮貌測試相關事項。	本府電話服務禮貌實地計畫、考核結果行文及檢討回覆作業。	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	單一陳情系統案件分析情形及相關規範宣導事項。	本府單一陳情系統作業程序、案件抽查、統計分析及檢討回覆相關事宜	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	申請案件網路申辦執行事項	申請案件網路申辦執行、檢討及回覆作業	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	一般為民服務業務相關事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	服務精進	本府推動精實管理專案事項	培育種子師資、精實管理優良改善團隊認證作業流程配合事項、執行成效及臨時交辦事項等。	擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	公文查閱檢核	年度公文檢核計畫(含定期、不定期之受檢作業及回報檢討改進事項)		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	公文查閱檢核	年度公文檢核受檢結果獎懲作業		擬辦		V	V	核定		人事機構		
研考共同丙	公文查閱檢核	辦理公文時效管制品類規範宣導、內部教育訓練、內部單位及所屬機關公文檢核事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	公文查閱檢核	辦理調查分析與行政責任檢討事項		擬辦		V	V	核定		人事機構		
研考共同丙	公文查閱檢核	重大公文查閱及宣導事項		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	公文查閱檢核	一般公文查閱及宣導事項		擬辦			核定					
研考共同丙	公文查閱檢核	報表統計事項(含逾期比率改善輔導事項)		擬辦		V	V	核定				
研考共同丙	公文查閱檢核	提案性案件定期檢討及報核核定作業		擬辦		V	V	核定				

臺北市中正區健康服務中心(健康促進組)分層負責明細表				審核流程							會辦機關 (單位)		備考	
				二級機關					一級機關	府				
				承辦人員	覆理長	組長	襄助 核稿	主任						
表別	公務項目	公務內容	業務名稱											
研考共 同丙	監察案件追蹤列管作業	監察案件逾期調查原因與行政責任檢討事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	加強橫向聯繫及管轄權爭議處理事項	機關針對涉橫向聯繫及管轄權爭議案件之列管事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	政府出版品管理	出版品管理作業		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	政府出版品管理	年度出版品評比結果檢討及獎懲作業		擬辦		V	V	核定				獎懲作業會辦人事機構		
研考共 同丙	政府出版品管理	出版品預算或撥款等執行情形檢討(含紙本文空品 擇辦)之資料綜整作業		擬辦		V	V	核定				必要時應會辦會計室		
研考共 同丙	研考類一條鞭	研考類一條鞭管理作業(含人員名冊、問題通 報、評核作業、培訓及交流活動等)事項。		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	研考類一條鞭	績優研考人員獎勵事項。		擬辦		V	V	核定				人事機構		
研考共 同丙	監察院地方巡察	監察委員巡回巡察配合作業事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	話務管理	1999臺北市民當家熱線服務實施計畫配合辦理事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	話務管理	1999臺北市民當家熱線緊急應變計畫修訂、緊急應 變機制啟動事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	話務管理	1999臺北市民當家熱線單一窗口資料更新維護等事 項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	話務管理	本府各機關FAQ資料庫更新事項		擬辦				核定						
研考共 同丙	話務管理	1999機關備援教育訓練備援人力遴選、課程報名及 考評作業事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	話務管理	1999臺北市民當家熱線重大交查事項		擬辦		V	V	核定						
研考共 同丙	話務管理	1999話務服務辦理情形報告事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書行政	本機關文書處理作業計畫、規定之核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書行政	文書處理作業疑義請示或精進建議之陳報事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書行政	文書處理規範訂定或修正意見回復事項。		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書行政	本機關文書處理業務缺失檢討陳報或核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書行政	文書處理規範宣導轉知事項		擬辦				核定						
文檔共 同丙	文書行政	本機關文書處理訓練核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書行政	他機關辦理文書處理訓練派訓事項		擬辦		V	V	核定				人事機構		
文檔共 同丙	文書行政	文書處理作業調查回復事項		擬辦				核定						
文檔共 同丙	文書收發	單位間公文疑義核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書收發	本機關發文代字之擬報或核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共 同丙	文書收發	公文電子交換異動申請事項		擬辦				核定						
文檔共 同丙	文書收發	他機關函請張貼公告及回復事項		擬辦				核定						
文檔共 同丙	文書收發	例行性文書處理統計表報編製核定事項		擬辦				核定						
文檔共 同丙	印信管理	本機關印信製(換、補)發、借(留)用、啟用、繳 銷及典藏之申請或報備事項		擬辦		V	V	核定						

臺北市中正區健康服務中心(健康促進組)分層負責明細表				審核流程							會辦機關(單位)		備考	
				二級機關					一級機關	府				
				承辦人員	覆理長	組長	秘書	主任						
表別	公務項目	公務內容	業務名稱				襄助核稿							
文檔共同丙	印信管理	本機關文書套用印信核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	印信管理	本機關文書套用印信啟用報備事項		擬辦		核定								
文檔共同丙	章戳管理	機關名義對外行文使用之章戳刊刻、啟用、廢止及銷毀核定事項。		擬辦		V	V	核定			政風單位	章戳銷毀事項會辦政風單位		
文檔共同丙	章戳管理	機關名義文書檔案行政作業用之章戳刊刻、啟用、廢止及銷毀核定事項。		擬辦		核定					政風單位	章戳銷毀事項會辦政風單位		
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案管理作業計畫、規定核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案管理業務缺失檢討陳報或核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案管理作業說表請示或精進建議之陳報事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案管理規範宣導轉知事項		擬辦		核定								
文檔共同丙	檔案管理	檔案管理規範訂定或修正意見回復事項。		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案管理作業績效或季獎提報事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案管理作業調查回復事項		擬辦		核定								
文檔共同丙	檔案管理	檔案管理作業自我考評核定事項。		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案管理訓練核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	他機關辦理檔案管理訓練派訓事項		擬辦		V	V	核定			人事機構			
文檔共同丙	檔案管理	機關間檔案借閱(用)核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案借調核定事項		擬辦		核定								
文檔共同丙	檔案管理	檔案遺失事項		核定										
文檔共同丙	檔案管理	檔案借閱逾期未歸還查催事項		擬辦		核定								
文檔共同丙	檔案管理	檔案開放應用申請案(重大案件)核定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案遺失、毀損事項		擬辦		V	V	核定			人事機構			
文檔共同丙	檔案管理	檔案庫房規劃及建置事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案銷毀事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案目錄寄送事項		擬辦		核定								
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案移交、移轉事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	本機關檔案分類表、保存年限區分表編(修)訂事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	檔案保存價值鑑定事項		擬辦		V	V	核定						
文檔共同丙	檔案管理	例行性檔案管理統計表報編製核定事項		擬辦		核定								
總務共同丙	事務行政管理	書報雜誌訂閱及分配事項	統計及核對所屬單位所訂書報雜誌種類、數量、金額、送達及各期之申請付款	核定										
總務共同丙	事務行政管理	書報雜誌訂閱及分配事項	一般性書報雜誌訂閱數量之管控與調配	擬辦		核定								







臺北市中正區健康服務中心(健康促進組)分層負責明細表				審核流程							會辦機關 (單位)		備考	
				二級機關					一級機關	府				
				承辦人員	覆理長	組長	襄助 核稿	主任						
表別	公務項目	公務內容	業務名稱											
總務共同 區	財產管理	財產檢查與請修事項	重要財產檢查與請修事項	擬辦		V	V	核定						
總務共同 區	財產管理	辦理財物報廢減損事項		擬辦		V	V	核定			會計室			
總務共同 區	財產管理	財產管理之檢核事項		擬辦		V	V	核定						
總務共同 區	安全防護作業	空襲防護及善後工作事項		擬辦		V	V	核定			兼辦政風 人員			
總務共同 區	安全防護作業	火災防護與善後處理事項		擬辦		V	V	核定			兼辦政風 人員			
總務共同 區	安全防護作業	竊盜預防與處理事項		擬辦		V	V	核定			兼辦政風 人員			
總務共同 區	安全防護作業	震災、地震及水災防護事項		擬辦		V	V	核定			兼辦政風 人員			
總務共同 區	安全防護作業	規劃與實施門禁安全管理事項		擬辦		V	V	核定			兼辦政風 人員			
總務共同 區	工友管理	技工、工友(含駕駛)之工作指派、監督、服務事項		擬辦				核定						
總務共同 區	工友管理	技工、工友(含駕駛)之考核初評事項		擬辦				核定						
機關共同 區	預算執行	本機關及所屬機關工程管理費及工作費支用預算之編報或核定事項	本機關工程管理費及工作費支用預算之編報事項	擬辦		V	V	核定			會計室			
機關共同 區	預算執行	本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項	第一預備金申請動支或核轉事項	擬辦		V	V	核定			會計室			
機關共同 區	預算執行	本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項	第二預備金申請動支或核轉事項	擬辦		V	V	核定			會計室			
機關共同 區	預算執行	本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項	災害準備金申請動支或核轉事項	擬辦		V	V	核定			會計室			
機關共同 區	差假動情	適員參加各項集會活動事項		擬辦		V	V	核定						
機關共同 區	訓練進修	參加訓練進修人選之選定或陳報事項		擬辦		V	V	核定						
機關共同 區	任免選調	任免選調案件之擬報或核定		擬辦		V	V	核定			人事機構			
機關共同 區	任免選調	職務代理人員適用及解除之核定	職務代理人員適用及解除之核定	擬辦		V	V	核定			人事機構			

臺北市中正區健康服務中心(人事機構)分層負責明細表				陳核流程					會辦機關 (單位)	備考
				二級機關			一級機關	府		
				人事管理 員	襄助 核稿 秘書	主任	局長	市長		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	擬辦	核辦	核定				
人事共同 甲	差勤管理	本府各一級機關首長及區長以外人員於市議會開議期間向議會請假事項		擬辦	V	V	核定			
人事共同 丙	組織編制	本機關設置、調整與裁撤併之擬議事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	組織編制	本機關組織法規編制員額、預算員額之擬議事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	組織編制	本機關權責與職掌劃分事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	組織編制	本機關分層負責明細表之擬議、核定及陳報事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	組織編制	本機關員額設置基準、人力計畫業務之擬議事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	組織編制	本機關人事機構設置、調整與裁撤之擬議事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	員額評鑑	本機關辦理員額評鑑相關作業		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱計畫擬報及核定事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱人員之選聘、僱及解聘、僱核定事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱人員之選聘、僱及解聘、僱報備事項		核定						
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱人員甄選規劃事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱人員甄選執行事項		核定						
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱人員考核事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	聘用約僱	聘用、約僱人員留職停薪事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	配置名額增加與減少擬報事項		擬辦	V		核定		工友之工作指派、監督、服務及考核等由總務及服務單位辦理。	
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	專業技工及專業工友甄選規劃事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	專業技工及專業工友甄選執行事項		核定						
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	僱用與解僱事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	考核事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	異動人員月報表填報事項		核定						
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	出缺不補管制異動事項		核定						
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	臺北市政府所屬各機關學校工友員額管理作業要點執行事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	工友管理(駐衛警察、校警、技工、工友、駕駛)	留職停薪案件申辦事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	臨時人力管理	臨時人員選用管理、報表及訪查事項	臨時人員之選用管理及訪查事項	擬辦	V		核定			
人事共同 丙	臨時人力管理	臨時人員選用管理、報表及訪查事項	臨時人員之報表事項	核定						
人事共同 丙	職務歸系	機要職務設置、變更之擬報或核定及銓敘部報備事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	職務歸系	本機關職務歸系之擬議、核轉或核定及銓敘部報備或核轉事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	職務歸系	職務普查作業事項		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	任免遷調	任免遷調案件之擬報或核定		擬辦	V		核定			
人事共同 丙	任免遷調	任命令轉發		核定						

臺北市中正區健康服務中心(人事機構)分層負責明細表				陳核流程					會辦機關 (單位)	備考
				二級機關			一級機關	府		
				人事管理 員	襄助 核稿 秘書	主任	局長	市長		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	擬辦	核定	核定	核定	核定	核定	
人事共同 丙	任免遷調	雇員之解僱事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	任免遷調	雇員之解僱報備事項		核定						
人事共同 丙	任免遷調	本機關職期遷調案件之核定、審查核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	職務代理	現職人員代理之擬報或核定		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	職務代理	職務代理人員通用及解聘僱之核定		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	職務代理	職務代理名冊之擬報		核定						
人事共同 丙	任免遷調	語言檢定相關業務		核定						
人事共同 丙	任免遷調	更改姓名之擬報及轉知		核定						
人事共同 丙	任免遷調	專案安置事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	俸級銓審	送審案件之擬報及轉發事項		核定						
人事共同 丙	俸級銓審	動態案件之擬報及轉發事項		核定						
人事共同 丙	俸級銓審	補強核薪事項		核定						
人事共同 丙	考試分發	年度用人計畫查報核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	考試分發	機關缺額查報事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	考試分發	考試錄取人員訓練計畫之轉知事項		核定						
人事共同 丙	考試分發	考試錄取人員分配事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	考試分發	實務訓練人員成績考核之擬報事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	考試分發	實務訓練廢止受訓事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	交接及宣誓	監交人指派事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	交接及宣誓	交接及宣誓事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	升官等訓練	升官等訓練相關事項	升官等訓練符合資格人數及名冊報送相關事項	擬辦	√	核定				
人事共同 丙	升官等訓練	升官等訓練相關事項	升官等訓練相關規定轉知事項	核定						
人事共同 丙	升官等訓練	訓練合格證書轉發事項		核定						
人事共同 丙	留職停薪	本機關申請留職停薪、回職復薪及進修留職停薪服務義務未滿他調案件之核定或核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	報府核定之平時獎懲案件之擬議、陳報及核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	本府授權核定之平時獎懲案件之核定事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	因案配合移送法辦事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	移付懲戒案件之擬議、陳報及核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	停職、復職、免職案件之擬議、陳報及核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	請授勳章、獎章、紀念章案件之擬議、陳報及核轉事項	請授勳章、獎章、紀念章案件之擬議、陳報及核轉事項	擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	請授勳章、獎章、紀念章案件之擬議、陳報及核轉事項	請頒服務獎章案件之擬議、陳報及核轉事項	核定						
人事共同 丙	獎懲	本府表揚各類績優人員之擬議、陳報及核轉事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	彈劾糾舉案件之處理事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	控訴案件之處理事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	上級機關核定獎懲案件之執行事項		擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	懲戒案件判決書送達與懲戒案件處分之核轉事項。	懲戒案件處分之執行事項	擬辦	√	核定				
人事共同 丙	獎懲	懲戒案件判決書送達與懲戒案件處分之核轉事項	懲戒案件判決書送達與懲戒案件處分之核轉事項	核定						
人事共同 丙	獎懲	獎懲表報之陳報事項		核定						

臺北市中正區健康服務中心(人事機構)分層負責明細表				陳核流程					會辦機關 (單位)	備考
				二級機關			一級機關	府		
				人事管理 員	襄助 秘書	主任	局長	市長		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	人事管理 員	襄助 秘書	主任	局長	市長	會辦機關 (單位)	備考
人事共同 丙	獎懲	獎懲資料之登記統計分析及管理事項		核定						
人事共同 丙	獎懲	簽奉省長核定之獎懲案件陳報事項		核定						
人事共同 丙	獎懲	獎懲案件表件補正及處理手續之聯繫事項		核定						
人事共同 丙	考績(成)、考核	本機關委任第一職等以上人員考績(成)案件及申請重行核定之核辦及陳轉事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	考績(成)、考核	本機關考績(成)審定後轉知事項		核定						
人事共同 丙	考績(成)、考核	本機關雇員考成案核定事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	考績(成)、考核	本機關人員考績獎金核發事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	考績(成)、考核	專業考績案件之核轉及轉知事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	差假勤惰	公假、公差、延長病假與本機關單位主管以上人員之請假		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	差假勤惰	本機關單位主管以下人員(不含單位主管)除公假、公差、延長病假以外之請假		核定						
人事共同 丙	差假勤惰	本機關公務人員差假勤惰等業務之推行及考核事項		核定						
人事共同 丙	差假勤惰	曾遭投訴本府單一陳情系統、議員關注或市民檢舉勤惰欠佳等重大情事之本機關公務人員差假勤惰等業務之推行、考核、督導及研究改進事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	差假勤惰	派員抽查本機關人員勤惰管理及辦公情形	派員抽查機關人員勤惰管理具缺失情形，或抽查曾遭投訴本府單一陳情系統、議員關注、市民檢舉勤惰欠佳等重大情事之機關人員勤惰管理及辦公情形	擬辦	V	核定				
人事共同 丙	差假勤惰	派員抽查本機關人員勤惰管理及辦公情形	派員抽查機關人員勤惰管理及辦公情形之一般性案件	核定						
人事共同 丙	差假勤惰	本機關人員差假勤惰資料統計、登記及管理事項		核定						
人事共同 丙	差假勤惰	本機關值日人員輪值表之排定、查察監督事項		核定						
人事共同 丙	差假勤惰	本機關值日人員輪值表之分發通知事項		核定						
人事共同 丙	差假勤惰	議員參加各項集會活動事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	訓練進修	本機關訓練進修計畫實施督導考核事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	訓練進修	參加訓練進修人員之選定或陳報事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	訓練進修	本機關人員參加各類訓練結業後之聯繫事項		核定						
人事共同 丙	因公出國、赴大陸地區	本機關公教人員因公出國及赴大陸地區案件核定及報府核辦案件之審查核轉事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	待遇福利	待遇、福利及獎金之核轉事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	待遇福利	本機關人員各項補助費用之核定及扣繳事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	待遇福利	本機關員工退休(職)及喪亡互助金之核轉事項		核定						
人事共同 丙	待遇福利	本機關員工退休(職)及喪亡互助金之核算扣繳事項		核定						
人事共同 丙	待遇福利	本機關人員參加保險加保、退保及調整保險費等事項		核定						
人事共同 丙	待遇福利	本機關人員之保險給付案件之核轉事項		核定						
人事共同 丙	待遇福利	本機關文康活動之規劃及辦理事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	待遇福利	公務人員健康檢查相關事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	待遇福利	各項休閒隊社事項	規劃、辦理、核銷	擬辦	V	核定				
人事共同 丙	待遇福利	各項休閒隊社事項	活動訊息轉知	核定						
人事共同 丙	退休、資遣、撫卹	公務人員(職工)退休、資遣、撫卹案件核轉(核定)事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	退休、資遣、撫卹	本機關退休人員、遺族退撫給與及慰問金發放事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	退休、資遣、撫卹	應屆退休人員之調查及管制事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	人事資料之調查蒐集、分析及編存保管事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	服務證明、資歷證明及離職證明之核發事項。		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	人事資料之移轉及查催事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	員工服務證之核發事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	員工服務證遺失、非正常使用毀損之補發事項		核定						

臺北市中正區健康服務中心(人事機構)分層負責明細表				陳核流程					會辦機關 (單位)	備考
				二級機關			一級機關	府		
				人事管理 員	襄助 核稿 秘書	主任	局長	市長		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	核定						
人事共同 丙	人事資料管理	職員錄之列管及轉發事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	定期報表之編報事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	服務公職年資之查證事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	人事電腦資料之建檔及異動更新傳輸事項		核定						
人事共同 丙	人事資料管理	人事電腦資料品質及資料安全之稽核事項		核定						
人事共同 丙	其他	職名章制發事項	職名章制發事項	核定						
人事共同 丙	其他	職名章制發事項	因遺失、非正常使用損毀致職名章重制事項	擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	求職案件辦理事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	暑期工讀生名額分配事項		擬辦	V	核定			暑期工讀生經分配服務單位後，相關輔導事項應由服務單位協同辦理。	
人事共同 丙	其他	暑期工讀生輔導事項		核定					暑期工讀生經分配服務單位後，相關輔導事項應由服務單位協同辦理。	
人事共同 丙	其他	公務人員保障案件之核處事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	各項人事法規之研究改進、實施督導、疑義請示、核轉及釋示事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	各項人事法規或業務之宣導、轉知及修正徵詢事項		核定						
人事共同 丙	其他	工作規則、團體協約、勞動契約之訂定及修正事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	勞資會議及其相關事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	勞工退休準備金監督委員會及其相關事項		擬辦	V	核定				
人事共同 丙	其他	業務委外專案小組會議及其相關事項		擬辦	V	核定				
機關共同 丙	採購管理	小額採購申請及核銷相關事項	一般性、例行性或訂有契約之小額採購申請、履約管理及核銷等相關事項	擬辦	V	核定		會計室		
機關共同 丙	書面質詢	答復上級機關交辦會議議員書面質詢案	上級機關交辦一般性書面質詢案	擬辦	V	核定				

臺北市中正區健康服務中心(會計室)分層負責明細表				陳核流程			會辦機關 (單位)	備考
				二級機關				
				會計人員	襄助 核稿	主任		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	會計人員	襄助 核稿	主任	會辦機關 (單位)	備考
主計共同 丙	預算編審	本機關預(概)算編製額度核定事項		擬辦	V	核定		1.本表各項目由各機關視業務需要,加會相關單位。 2.本表機關之會計、統計業務如未分立,統由機關會計室辦理者,則將公務項目「其他會計業務」及「共同業務」二者合併,並配合修正名稱為「其他主計業務」,下設共七項公務內容。 3.倘無所屬機關者,則將公務內容有關「及所屬機關」文字刪除。
主計共同 丙	預算編審	本機關預(概)算及追加(減)預(概)算之審核編報事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算編審	特別預(概)算及追加(減)預(概)算審核編報事項。		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算編審	依市議會審議結果整編法定預算事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	本機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)、公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項	審核編報公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項。	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	本機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)、公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項	審核編報本機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)之相關事項。	核定				
主計共同 丙	預算執行	本機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)、公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項	核定事項	核定				
主計共同 丙	預算執行	本機關工程管理費及工作費支出預算之編報或核定事項	本機關工程管理費及工作費支出預算之編報(核定)事項。	擬辦	V	核定		依臺北市政府所屬機關工程管理費及工作費費用要點第4點規定,由一級機關核定。
主計共同 丙	預算執行	本機關經費流用之核定(轉)事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	本機關申請動支(註銷)預備金、待選準備及災害準備金之事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	本機關預備金、待選準備及災害準備金分配核定或備查事項		核定				
主計共同 丙	預算執行	特別預算申請動支(註銷)準備金之編報及分配事項。	編報事項。	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	特別預算申請動支(註銷)準備金之編報及分配事項。	分配核定或備查事項。	核定				
主計共同 丙	預算執行	預算執行之核發事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	本機關預算保留之相關事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	預算執行	本機關預算執行考核之相關事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	會計報告編審業務	會計憑證之編製、審核及送審事項		擬辦	V	核定		各機關依其業務規模,按金額訂定分層負責規定辦理。
主計共同 丙	會計報告編審業務	會計報告之編報、審核事項。	本機關會計報告之編報事項。	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	結(決)算報告編審業務	半年結算及年度決算之編報、審核事項。	本機關半年結算及年度決算之編報事項。	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	審計機關聯繫事項	審計機關審核財務收支及結(決)算報告等聲復案之擬處事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	審計機關聯繫事項	剔除經費之處理事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	其他主計業務	本機關內部審核事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	其他主計業務	懸帳清理會議之擬議事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	其他主計業務	相關機關查詢預算執行辦理情形之答復事項	重要主計業務事項	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	其他主計業務	相關機關查詢預算執行辦理情形之答復事項	簡易主計業務事項	核定				
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	公務統計方案之研訂及修正事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	統計資料蒐集之簽辦事項	重要統計資料蒐集事項	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	統計資料蒐集之簽辦事項。	例行性統計資料蒐集事項	核定				
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	統計資料催收及整理彙編事項		核定				
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	統計報表之報送事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	統計刊物編製事項	創編統計刊物等事項	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計資料蒐集及彙編	統計刊物編製事項。	例行性編製統計刊物等事項	核定				

臺北市中正區健康服務中心(會計室)分層負責明細表				陳核流程			會辦機關 (單位)	備考
				二級機關				
				會計人員	襄助 核稿	主任		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	會計人員	襄助 核稿	主任	會辦機關 (單位)	備考
主計共同 丙	統計資料分析、發布 及供應	統計分析之陳核事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計資料分析、發布 及供應	統計資料發布及供應事項。	重要統計資料發布及供應事項。	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計資料分析、發布 及供應	統計資料發布及供應事項。	例行性統計資料發布及供應事項。	核定				
主計共同 丙	統計調查	各項統計調查實施計畫簽辦事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	統計調查	配合辦理基本國勢及各項調查事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	共同業務	函轉主計法令規章增修訂及釋示等事項。		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	共同業務	提供主計法令規章新(修)訂之建議事項	重大修正意見事項。	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	共同業務	提供主計法令規章新(修)訂之建議事項。	簡易修正意見或無修正意見事項。	核定				
主計共同 丙	共同業務	會(統)計檔案之銷毀事項		擬辦	V	核定		
主計共同 丙	共同業務	會計檔案之借調事項。		核定				各機關得銜酌調案事由 ，陳報機關長官核可。
主計共同 丙	共同業務	其他有關主計業務事項	重要主計業務事項	擬辦	V	核定		
主計共同 丙	共同業務	其他有關主計業務事項	簡易主計業務或副知事項	核定				
機關共同 丙	採購管理	小額採購申請及核銷相關事項	一般性、例行性或訂有契約之小額採購申請、履約管理及核銷等相關事項	擬辦	V	核定		



臺北市中正區健康服務中心(兼辦政風人員)分層負責明細表				陳核流程			會辦機關 (單位)	備考
				二級機關				
				兼辦政風 人員	襄助 核稿 秘書	主任		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	兼辦政風 人員	襄助 核稿 秘書	主任	會辦機關 (單位)	備考
政風 共同丙	公務機密維護	本機關及所屬機關機密維護計畫之策(修)訂		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	機密維護定期及重點檢查事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	洩密案件調查處理事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	機密維護工作獎懲事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	專案機密維護措施執行事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	一般機密維護措施執行事項		核定				
政風 共同丙	公務機密維護	機密維護宣導講習事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	電腦資訊機密維護事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	公務機密維護	機密書刊處理事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	機關安全維護計畫之策(修)訂事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	重大安全(或重要節慶)維護工作之策劃、協調執行事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	首長安全維護事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	選舉期間協助辦理選票、投開票所安全維護工作		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	重大維護狀況反映與處理事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	專案維護工作執行事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	機關安全維護講習演練事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	機關安全維護業務督導檢查事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	機關安全維護檢查與安全維護會報有關事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	陳情請願案件協助疏處與反映事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	機關安全維護	一般偶發事件之處理事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	查處業務	政風資料之蒐集及發掘		核定				
政風 共同丙	查處業務	機關政風狀況反映報告表		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	查處業務	一般檢舉事項之處理		核定				
政風 共同丙	查處業務	首長交辦政風案件之查處		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	查處業務	議會交辦政風案件之查處		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	查處業務	上級機關交辦政風案件之查處。		核定				
政風 共同丙	查處業務	重大政風案件查處執行事項		核定				
政風 共同丙	查處業務	上級交查或重大檢舉事項之查處		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	機關廉政風險評估報告		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	辦理本府廉能楷模及廉能透明獎選拔、表揚		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	辦理廉政法令宣導講習執行事項		核定				
政風 共同丙	防貪業務	編印廉政法令宣導資料		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	實施廉政法令宣導之成果統計及陳報事項		核定				
政風 共同丙	防貪業務	廉政法令宣導相關業務之聯繫協調事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	廉政會報業務執行事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	規劃辦理專案稽核、廉政興革建議、廉政會報及採購綜合分析等防貪業務事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	防貪業務工作成效之統計、分析與陳報		核定				
政風 共同丙	防貪業務	辦理財產申報公開抽籤事項		擬辦	V	核定		
政風 共同丙	防貪業務	辦理財產申報資料實質審查查詢事項		核定				

臺北市中正區健康服務中心(兼辦政風人員)分層負責明細表				陳核流程				
				二級機關				
				兼辦政風人員	襄助核稿	主任		
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	兼辦政風人員	襄助核稿	主任	會辦機關(單位)	備考
政風共同丙	防貪業務	辦理財產申報說明事項。		擬辦	V	核定		
政風共同丙	防貪業務	陳報財產申報資料實質審查結果		擬辦	V	核定		
政風共同丙	防貪業務	請託關說、受贈財物、飲宴應酬登錄報備及諮詢事項		擬辦	V	核定		
政風共同丙	防貪業務	利益衝突迴避法案件處理		擬辦	V	核定		
政風共同丙	共同業務	年度工作計畫之擬訂與執行事項		擬辦	V	核定		
政風共同丙	共同業務	定期督導考核		核定				