年度-預算案

機關編號
19-392

中 華 民 國 116 年度

臺北市總預算案

臺北市松山地政事務所單位預算

臺北市松山地政事務所 編

臺北市松山地政事務所

目　次

中 華 民 國 116 年度

一、預算總說明	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5頁
(二)歲出預算表	第	7頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	25頁
1.一般行政		
行政管理	第	25頁
2.地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	31頁
3.一般建築及設備		
交通及運輸設備	第	34頁
其他設備	第	35頁
(三)人事費分析表	第	37頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	39頁
(二)資本支出分析表	第	40頁
(三)各項費用彙計表	第	41頁
(四)人事費彙計表	第	43頁
(五)公務車輛明細表	第	44頁
(六)繼續性計畫分年資金需求表	第	45頁
(七)歲出按職能別及經濟性綜合分類表	第	46頁

一、預　算　總　說　明

臺北市松山地政事務所

預　算　總　說　明

中華民國 116 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 115 年 1 月 23 日府法綜字第 1153004399 號令發布實施，掌理轄區（松山、信義及南港）內土地登記及測量等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、主計機構及人事機構。編制員額 132 人(職員 100 人、技工 27 人、工友 2 人)，預算員額 114 人(職員 85 人、技工 27 人、工友 2 人)，其內部分層業務如下：

登　記　課　：土地及建築改良物之登記審核等事項。

測　量　課　：土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課　：地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發、地籍倉庫管理、受理實價登錄申報、實價登錄契約查核及其相關事宜等事項。

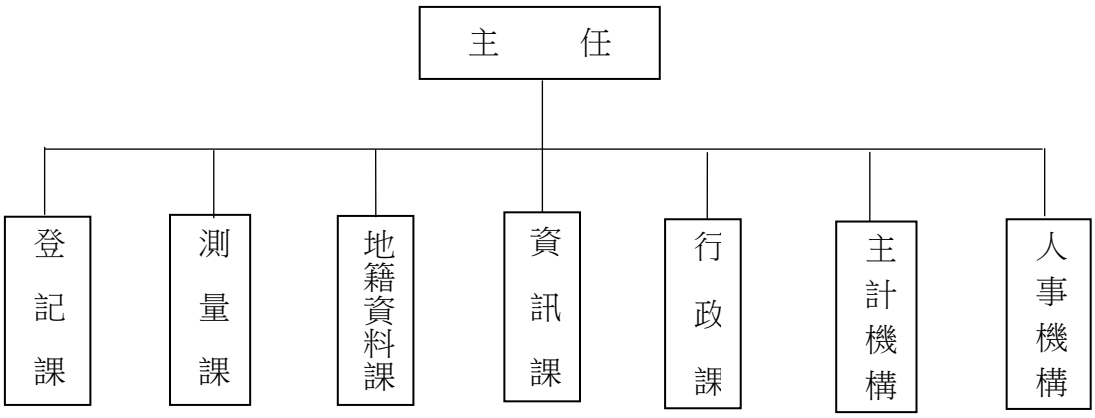
資　訊　課　：電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行　政　課　：地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

主 計 機 構　：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人 事 機 構　：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本所 114 年度各項地政業務，尚按原計畫實施完成。

2.決算辦理概況：本所 114 年度歲入預算數 284,058,000 元，決算數 301,294,554 元，決算數占預算數之 106.07%，增收數 17,236,554 元。歲出預算數 139,169,058 元，決算數 138,808,821 元，決算數占預算數之 99.74%，賸餘數 360,237 元。

(二)上年度已過期間(115 年 1 月至 115 年 5 月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本所截至 115 年 5 月止辦理各項地政業務，均按原計畫進度實施完成。

2.預算執行情形：本所截至 115 年 5 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

(1) 罰金罰款：上年度預算數 2,600,000 元，實際執行數 1,140,566 元，占預算分配數 1,050,000 元之 108.63%。

(2)一般賠償收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 1,391 元。

(3)審查費：上年度預算數 6,700,000 元，實際執行數 2,682,440 元，占預算分配數 2,450,000 元之 109.49%。

(4)證照費：上年度預算數 5,000,000 元，實際執行數 2,534,320 元，占預算分配數 1,990,000 元之 127.35%。

(5)登記費：上年度預算數 273,000,000 元，實際執行數 110,541,112 元，占預算分配數 121,000,000 元之 91.36%。

(6)資料使用費：上年度預算數 7,900,000 元，實際執行數 3,447,951 元，占預算分配數 3,170,000 元之 108.77%。

(7)場地設施使用費：上年度預算數 11,000 元，實際執行 5,020 元，占預算分配數 4,000 元之 125.50%。

(8)租金收入：上年度預算數 12,000 元，實際執行數 4,000 元，占預算分配數 4,000 元之 100.00%。

(9)廢舊物資售價：上年度預算數 35,000 元，實際執行數 0 元，尚未分配。

(10)其他雜項收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 5,559 元。

歲出部分：

(1)行政管理：上年度預算數 128,800,000 元，實際執行數 66,248,034 元，占預算分配數 72,253,576 元之 91.69%。

(2)地籍登記測量及管理：上年度預算數 11,828,000，實際執行數 2,409,963 元，占預算分配數 3,026,850 元之 79.62%。

(3)其他設備：上年度預算數 1,739,000 元，實際執行數 746,615 元，占預算分配數 780,096 元之 95.71%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

1.以提升為民服務品質為目標，提供「親切、溫馨、便捷、卓越」之地政服務。

2.賡續實施全面品質管理，力求研提創新作法及辦理內部教育訓練，並加強垂直、橫

向溝通與為民服務成效，型塑本所為學習型組織與親切和善的機關。

3.研修相關登記、測量法規，簡化各項土地登記、測量業務，提高行政效率。

4.賡續辦理圖解地籍數值化資料更新，並推動「智慧測繪」，以高精度測量儀器及資訊設備協助辦理土地複丈及建物測量作業，俾提升測量成果精度及工作效率。

5.協助建構智慧型政府，導入數位轉型概念，落實網路受理各項地政業務，推展多元線上便民服務。

6.持續加強臨櫃服務效能，精進全功能櫃檯業務品質，，提升行政效率，縮短民眾等待時間，達到簡政便民之目標。

7.改善服務設施及軟硬體設備，營造良好辦公環境，照顧多元族群需求，提供更友善、便利的洽公空間。

8.賡續導入資訊安全管理系統(ISMS)。

9.善用社會資源，賡續推動志工計畫，建立各項公共資訊服務網路，加強為民服務。

10.積極辦理定期、非定期之民意調查，並籌辦地政士座談會，確實掌握民意。

11.暢通申訴管道，重視陳情系統、電子郵件及意見箱之民眾建言及陳情案件。

12.落實預算執行之規定，確實依預算分配進度及政府採購法規定，執行採購業務。

(二)本年度預算提要：

1.歲入部分共編列 295,258,000 元，包括罰金罰鍰 2,600,000 元，審查費 6,700,000 元，證照費 5,000,000 元，登記費 273,000,000 元，資料使用費 7,900,000 元，場地設施使用費 11,000 元，租金收入 12,000 元，廢舊物資售價 35,000 元。

2.歲出部分共編列 148,349,000 元，其中經常門預算 143,145,000 元，資本門預算 5,204,000 元，其明細如下：

(1)一般行政預算共列 129,351,000 元，包括人事費 114,774,000 元，業務費 14,577,000 元。

(2)地籍管理預算共列業務費 13,794,000 元。

(3)一般建築及設備預算共列 5,204,000 元，包括運輸設備費 2,700,000 元、機械設備費 144,989 元、資訊軟硬體設備費 1,854,688 元、雜項設備費 504,323 元。

本　　頁　　空　　白

二、主　　要　　表

臺北市松山地政事務所

歲入預算表

中華民國116年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門				
				合　　計	295,258	295,258	-	295,258	301,296	-	
02				04000000000 罰款及賠償收入	2,600	2,600	-	2,600	4,255	-	
	097			04193920000 臺北市松山地政事務所	2,600	2,600	-	2,600	4,255	-	
		01		04193920100 罰金罰鍰及怠金	2,600	2,600	-	2,600	4,237	-	
			01	04193920101 罰金罰鍰	2,600	2,600	-	2,600	4,237	-	本年度預算數係土地建物登記逾期之罰鍰收入。
		02		04193920300 賠償收入	-	-	-	-	18	-	
			01	04193920301 一般賠償收入	-	-	-	-	18	-	前年度決算數係廠商違約金收入，本年度及上年度均無預算數。
03				05000000000 規費收入	292,611	292,611	-	292,611	296,875	-	
	085			05193920000 臺北市松山地政事務所	292,611	292,611	-	292,611	296,875	-	
		01		05193920100 行政規費收入	284,700	284,700	-	284,700	289,264	-	
			01	05193920101 審查費	6,700	6,700	-	6,700	7,036	-	本年度預算數係土地複丈費收入及建物測量費收入。
			02	05193920102 證照費	5,000	5,000	-	5,000	4,939	-	本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			03	05193920103 登記費	273,000	273,000	-	273,000	277,289	-	本年度預算數係土地建物所有權第1次登記費收入及土地建物權利變更登記費收入。
		02		05193920300 使用規費收入	7,911	7,911	-	7,911	7,611	-	

臺北市松山地政事務所

歲入預算表

中華民國116年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門				
			01	05193920303 資料使用費	7,900	7,900	-	7,900	7,597	-	本年度預算數內容較上年度無增減。
			02	05193920306 場地設施使用費	11	11	-	11	14	-	本年度預算數內容較上年度無增減。
04				07000000000 財產收入	47	47	-	47	122	-	
	100			07193920000 臺北市松山地政事務所	47	47	-	47	122	-	
		01		07193920100 財產孳息	12	12	-	12	29	-	
			01	07193920101 利息收入	-	-	-	-	17	-	前年度決算數係保管金專戶存款等利息收入，本年度及上年度均無預算數。
			02	07193920103 租金收入	12	12	-	12	12	-	本年度預算數係影印機場地使用費收入。
		02		07193920500 廢舊物資售價	35	35	-	35	93	-	
			01	07193920501 廢舊物資售價	35	35	-	35	93	-	本年度預算數係變賣報廢物品殘值收入。
08				12000000000 其他收入	-	-	-	-	44	-	
	092			12193920000 臺北市松山地政事務所	-	-	-	-	44	-	
		01		12193920200 雜項收入	-	-	-	-	44	-	
			01	12193920210 其他雜項收入	-	-	-	-	44	-	前年度決算數係收取協助審核繼承人身分及應繼分作業費及銷毀檔案回饋金等收入，本年度及上年度均無預算數。

臺北市松山地政事務所

歲出預算表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門				
19				00190000000 臺北市政府地政局主管	148,349	143,145	5,204	142,367	138,809	5,982	
	003			00193920000 臺北市松山地政事務所	148,349	143,145	5,204	142,367	138,809	5,982	
		01		37193920100 一般行政	129,351	129,351	-	128,800	127,709	551	
			01	37193920101 行政管理	129,351	129,351	-	128,800	127,709	551	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.人事費114,774,000元，較上年度減少922,000元，依實際需要核實編列。 2.新增電動公務車電費94,230元、AED租賃費用14,400元及職務安全專家學者出席費15,000元。 3.工友勞務委外業務費1,287,000元，較上年度增加671,200元。 4.電腦及周邊設備維護費(含人力委外費用)1,262,607元，較上年度增加327,166元。 5.其他合共11,903,763元，較上年度增加351,004元。
		02		37193925100 地籍管理	13,794	13,794	-	11,828	8,800	1,966	
			01	37193925102 地籍登記測量及管理	13,794	13,794	-	11,828	8,800	1,966	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.新增實務訓練費40,000元。 2.謄本櫃檯人員作業費8,944,000元，較上年度增加1,695,000元。 3.三維地籍產權模型建置費2,641,900元，較上年度增加231,100元。 4.其他合共2,168,100元，較上年度減少100元。
		03		37193929000 一般建築及設備	5,204	-	5,204	1,739	2,300	3,465	
			01	37193929003 交通及運輸設備	2,700	-	2,700	-	-	2,700	本年度編列汰換及新購電動小客車共計2輛如列數。
			02	37193929004 其他設備	2,504	-	2,504	1,739	2,300	765	本年度編列網路及資訊周邊設備、汰換繪圖機、分離式冷氣、新購電動汽車充電樁及個人電腦租賃費等，共計2,504,000元。

本　　頁　　空　　白

三、附　　屬　　表

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	04193920101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	2,600,000元

歲入項目說明

一、項目內容：　罰金罰鍰係土地建物權利變更逾期登記及土地買賣未辦竣權利移轉登記之罰鍰。

二、法令依據：　依土地法第73條及相關法令規定計徵。

三、計算方法：　土地建物登記逾期罰鍰收入 2,600,000元 x 1年 = 2,600,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				2,600,000	
04193920101 罰金罰鍰	年	1	2,600,000	2,600,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。 收入依據：土地法第73條。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	05193920101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課	預算金額	6,700,000元

行政規費收入—審查費

歲入項目說明

一、項目內容：　審查費係依土地複丈、建物測量之事實發生，於申請辦理登記時徵收之。

二、法令依據：　依地籍測量實施規則規定計徵。

三、計算方法：　土地複丈費收入 5,000,000元 x 1年 = 5,000,000元。
建物測量費收入 1,700,000元 x 1年 = 1,700,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

行政規費收入—審查費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,700,000	
05193920101 審查費	年	1	5,000,000	5,000,000	土地複丈費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第209條。
	年	1	1,700,000	1,700,000	建物測量費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第268條。

行政規費收入—審查費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	05193920102 行政規費收入-證照費	承辦單位	地籍資料課	預算金額	5,000,000元

行政規費收入—證照費

歲入項目說明

一、項目內容：　證照費係土地建物登記書狀及工本費收入。

二、法令依據：　依土地法第67條、79條之2及相關法令規定計徵。

三、計算方法：　土地建物登記書狀及工本費收入 80 元 x 62,500張 = 5,000,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

行政規費收入—證照費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,000,000	
05193920102 證照費	張	62,500	80	5,000,000	土地建物登記書狀及工本費收入。 收入依據：土地法第67條、79條之2。

行政規費收入—證照費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	05193920103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	273,000,000元

行政規費收入—登記費

歲入項目說明

一、項目內容：　登記費係依土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定及權利內容變更登記，於申請辦理登記時徵收之。

二、法令依據：　依土地法第65條、第76條及相關法令規定計徵。

三、計算方法：　土地建物所有權第1次登記費收入　15,000,000元 x 1年 =　15,000,000元。
土地建物權利變更登記費收入　　258,000,000元 x 1年 = 258,000,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

行政規費收入—登記費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				273,000,000	
05193920103 登記費	年	1	15,000,000	15,000,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。 收入依據：土地法第65條。
	年	1	258,000,000	258,000,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。 收入依據：土地法第76條。

行政規費收入—登記費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	05193920303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課、行政課	預算金額	7,900,000元

使用規費收入—資料使用費

歲入項目說明

一、項目內容：(一)閱覽費收入係1.電腦處理地籍資料，於申請閱覽時徵收之。2.民眾依行政程序法申請閱覽時徵收之。
(二)謄本費收入係地籍登記、地籍圖、建物測量成果圖、地價及人工影印等之謄本費，於申請時徵收之。
(三)郵資收入係收取民眾網路申請謄本郵資。

二、法令依據：依土地法、行政程序法、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準及相關法令規定計徵。

三、計算方法：
電子處理地籍資料閱覽費收入　20 元 x 28,000 筆 = 560,000元。
地籍資料謄本費收入(電腦列印)　20 元 x 360,321張 = 7,206,420元。
地籍登記謄本費收入(人工影印)　10 元 x 11,000 張 = 110,000元。
登記申請書及其附件影印工本費收入 10 元 x 2,000 張 = 20,000元。
寄發民眾網路申請謄本郵資收入　43 元 x 5 件 x 12 月 = 2,580元。
民眾申請閱卷之閱覽費收入　1,000 元 x 1 年 = 1,000元。

四、實施進度：自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算額度。

使用規費收入—資料使用費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				7,900,000	
05193920303 資料使用費	筆	28,000	20	560,000	電子處理地籍資料閱覽費收入。 收入依據：土地法第79條之2。
	張	360,321	20	7,206,420	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。 收入依據：土地法第79條之2。
	張	11,000	10	110,000	地籍登記謄本費收入(人工影印)。 收入依據：土地法第79條之2。
	張	2,000	10	20,000	登記申請書及其附件影印工本費收入。 收入依據：土地法第79條之2。
	月、件	12×5	43	2,580	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第5條。
	年	1	1,000	1,000	民眾申請閱卷之閱覽費收入。 收入依據：行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準。

使用規費收入—資料使用費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	05193920306 使用規費收入-場地設施使用費	承辦單位	地籍資料課、行政課	預算金額	11,000元

使用規費收入—場地設施使用費

歲入項目說明

一、項目內容：　傳真機郵電費及代客傳真服務收入。

二、法令依據：　依地政處80年11月26日及91年1月28日北市地一字第34241號及09130018900號函及相關法令規定辦理。

三、計算方法：　代客傳真服務收入　　10元 x　100張 =　1,000元。
傳真機郵電費收入　　8元 x 1,250張 =　10,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

使用規費收入—場地設施使用費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

使用規費收入—場地設施使用費

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				11,000	
05193920306 場地設施使用費	張	100	10	1,000	代客傳真服務收入。 收入依據：臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。
	張	1,250	8	10,000	傳真機郵電費收入。 收入依據：臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。

使用規費收入—場地設施使用費

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	07193920103 財產孳息-租金收入	承辦單位	行政課	預算金額	12,000元

財產孳息—租金收入

歲入項目說明

一、項目內容：　影印機場地使用費收入。

二、法令依據：　臺北市市有公用不動產提供使用辦法。

三、計算方法：　影印機場地使用費收入　　1,000元 x 12月 = 12,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

財產孳息—租金收入

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

財產孳息—租金收入

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				12,000	
07193920103 租金收入	月	12	1,000	12,000	影印機場地使用費收入。 收入依據：臺北市市有公用不動產提供使用辦法。

財產孳息—租金收入

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	07193920501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	35,000元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

歲入項目說明

一、項目內容：　廢舊物品報廢變賣收入。

二、法令依據：　臺北市市有財產管理自治條例。

三、計算方法：　廢舊物品報廢變賣收入 35,000元 x 1 年 = 35,000元。

四、實施進度：　自民國116年1月1日起至116年12月31日止。

五、完成方法：　依規定解繳市庫。

六、預期成果：　參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市松山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門　　中華民國116年度　　單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				35,000	
07193920501 廢舊物資售價	年	1	35,000	35,000	廢舊物品報廢變賣收入。 收入依據：臺北市市有財產管理自治條例。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37193920101 一般行政-行政管理	承辦單位	行政課、主計機構、人事機構、資訊課	預算金額	129,351,000元

歲出計畫說明

一、計畫內容：
1.辦裡文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解之管理及設置服務臺輔導人民申請登記並解答各項疑問及辦理研考、行政革新、爲民服務工作考核。
2.辦理歲計、會計、統計工作。
3.辦理人事管理工作。
4.辦理地政資訊業務電腦主機、作業系統、電子資料及相關軟硬體設備維護管理工作。

二、預期成果：
1.配合年度施政計畫並提高行政效能達成爲民服務之目標。
2.完成預(概)、決、算半年結算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。
3.完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。
4.完成電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
合計				129,351,000	較上年度預算數128,800,000元，增加551,000元。
01人員維持費				114,774,000	較上年度預算數115,696,000元，減少922,000元。
1000 人事費				114,774,000	
1015 法定編制人員待遇				58,001,560	
	年	1	58,001,560	58,001,560	職員85人薪津(詳人事費分析表)。
1025 技工及工友待遇				13,830,000	
	年	1	13,830,000	13,830,000	職工29人工資(詳人事費分析表)。
1030 獎金				17,900,000	
	年	1	8,260,000	8,260,000	依考績法規定核發之獎金。
	年	1	9,640,000	9,640,000	依規定核發年終工作獎金。
1035 其他給與				4,203,400	
	年	1	1,690,000	1,690,000	休假補助費。
	人、月	59×12	630	446,040	員工上下班交通費。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	人、月	20×12	1,008	241,920	員工上下班交通費。
	人、月	5×12	1,176	70,560	員工上下班交通費。
	人、月	26×12	1,200	374,400	員工上下班交通費。
	人、月	4×12	1,260	60,480	員工上下班交通費。
	人、月	22×12	5,000	1,320,000	測量工作費。
1040 加班費				3,463,331	
	年	1	1,263,331	1,263,331	辦理各項業務超時加班費。
	年	1	2,200,000	2,200,000	不休假出勤加班費。
1045 退休退職給付				1,755,709	
	年	1	1,755,709	1,755,709	職工4人退職之退職金。
1050 退休離職儲金				7,500,000	
	年	1	6,820,000	6,820,000	提撥退撫基金。
	年	1	680,000	680,000	提撥勞工退休準備金。
1055 保險				8,120,000	
	年	1	4,540,000	4,540,000	職員及職工健保費。
	年	1	2,210,000	2,210,000	職員公保費。
	年	1	1,370,000	1,370,000	職工勞保費。
02一般業務				9,804,000	較上年度預算數8,669,000元，增加1,135,000元。
2000 業務費				9,804,000	
2006 水電費				2,700,471	
	年	1	36,241	36,241	辦公大樓水費。
	年	1	2,570,000	2,570,000	辦公大樓電費。
	年	1	94,230	94,230	電動公務車電費(新增)。
2009 通訊費				754,850	
	部、月	30×12	650	234,000	公務用電話費。
	年	1	520,850	520,850	公務用郵資。
2021 其他業務租金				14,400	

一般行政—行政管理

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	臺、月	1×12	1,200	14,400	AED租賃費用(新增)。
2024 稅捐及規費				81,788	
	年	1	49,600	49,600	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。
	年	1	1,443	1,443	影印機場地地價稅及房屋稅。
	年	1	3,450	3,450	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。
	年	1	27,295	27,295	公務車輛公路使用養護安全管理費(詳公務車輛明細表)。
2027 保險費				101,557	
	年	1	94,897	94,897	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。
	人、年	37×1	180	6,660	志工保險費。
2036 按日按件計資酬金				23,400	
	年	1	15,000	15,000	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
	年	1	8,400	8,400	勞工作業環境監測。
2039 委辦費				1,287,000	
	年	1	1,287,000	1,287,000	工友勞務委外業務費（文書庶務、公文傳遞、服務臺巡迴等）。
2051 物品				242,146	
	年	1	20,000	20,000	辦公物品材料等費用。
	年	1	20,000	20,000	公文封套及檔案夾。
	年	1	202,146	202,146	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
2054 一般事務費				1,901,880	
	坪、月	1617×12	47	911,988	辦公大樓清潔維持費。
	年	1	65,745	65,745	研考用手冊及表報等。
	張	1	7,347	7,347	印製地政業務用收入憑證等。
	年	1	50,000	50,000	爲民服務宣導費用。

一般行政—行政管理

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	臺、月	12×12	240	34,560	悠遊卡繳費清分服務費用。
	臺、月、張	6×12×3,900	0.6	168,480	影印機使用費。
	人、月	85×12	360	367,200	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
	人、月	29×12	50	17,400	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。
	人次	62	120	7,440	逾時誤餐餐盒費用。
	人次	1,000	150	150,000	志工餐點及交通補助。
	年	1	31,000	31,000	民眾刷卡手續費。
	年	1	90,720	90,720	保全費用。
2063 房屋建築養護費				310,750	
	年	1	310,750	310,750	辦公房舍修繕費。
2066 車輛及辦公器具養護費				316,358	
	年	1	77,966	77,966	辦公器具養護費。
	年	1	238,392	238,392	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。
2069 設施及機械設備養護費				1,946,300	
	年	1	6,300	6,300	警民聯線系統養護費。
	年	1	1,900,000	1,900,000	公共設備管理養護費。
	年	1	40,000	40,000	測量儀器設備養護費。
2072 國內旅費				15,500	
	人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。
2084 短程車資				9,200	
	年	1	9,200	9,200	員工外出洽公所需交通費。
2093 特別費				98,400	
	月	12	8,200	98,400	主任特別費。
05會計業務				10,000	較上年度預算數10,000元，無增減。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說　　明
2000 業務費				10,000	
2054 一般事務費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	會計業務表冊及文具用品。
06人事業務				579,000	較上年度預算數424,000元，增加155,000元。
2000 業務費				579,000	
2036 按日按件計資酬金				23,000	
	人、次	3×2	2,500	15,000	職務安全學者專家出席費(新增)。
	節	4	2,000	8,000	員工訓練講師鐘點費。
2054 一般事務費				556,000	
	人、年	114×1	4,000	456,000	文康活動費。
	年	1	6,000	6,000	印製各種人事資料表冊。
	人	4	10,000	40,000	退休人員退休紀念品。
	人、次	12×1	4,500	54,000	職工一般健康檢查。
08資訊業務				4,184,000	較上年度預算數4,001,000元，增加183,000元。
2000 業務費				4,184,000	
2003 教育訓練費				52,000	
	年	1	52,000	52,000	資訊教育訓練費。
2009 通訊費				436,068	
	年	1	436,068	436,068	專線通訊費。
2018 資訊服務費				2,585,023	
	年	1	530,000	530,000	地政資料中心維運管理服務案(含人力委外費用)。
	年	1	1,262,607	1,262,607	電腦及周邊設備維護費(含人力委外費用)。
	年	1	235,000	235,000	資訊安全管理系統(ISMS)輔導及複評費用。
	年	1	324,000	324,000	Oracle資料庫軟體原廠更新維護費。
	年	1	127,000	127,000	防火牆韌體更新及特徵碼更

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說　　明
					新費用。
	年	1	106,416	106,416	小額套裝軟體。
2051 物品				1,092,309	
	年	1	1,092,309	1,092,309	電腦耗材。
2072 國內旅費				18,600	
	人、天	6×2	1,550	18,600	國內出差旅費。

一般行政—行政管理

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

地籍管理—地籍登記測量及管理

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37193925102 地籍管理-地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	13,794,000元

歲出計畫說明

一、計畫內容：
1.辦理人民申請土地及建物移轉、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第一次登記及標示變更登記等案件。
2.單一窗口服務、金融機構設定登記申請案專辦櫃檯、辦理跨所收件及簡易登記案件之跨所登記。
3.受理人民申請土地複丈、建物測量、地籍圖及建物平面圖謄本核發、法院囑託土地複丈、建物測量、依法令得由地政機關逕爲測量、配合各機關土地複丈、建物測量等。
4.辦理人民申請登記案件之登簿、校對、發狀、地籍資料閱覽、登記謄本核發及地籍資料庫、申請書檔案管理業務。

二、預期成果：
1.各案件均能依期限辦竣，加強地籍管理，改進審核業務，減少補正、駁回率。一元化櫃檯隨到隨辦，跨所收件及簡易登記案件可跨所登記，減少人民奔波，達到一處收件全程服務之便利。
2.確保人民產權並防止土地鑑界糾紛及配合現階段土地政策之推行。
3.實施地政整合資訊系統，推動全國地政機關之連線，並加強地籍資料管理，以保持地籍之正確性。

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
合計				13,794,000	較上年度預算數11,828,000元，增加1,966,000元。
02地籍登記				260,000	較上年度預算數220,000元，增加40,000元。
2000 業務費				260,000	
2003 教育訓練費				40,000	
	人	5	8,000	40,000	實務訓練費(新增)。
2009 通訊費				40,000	
	年	1	40,000	40,000	申辦案件簡訊通知費。
2036 按日按件計資酬金				62,500	
	年	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。
	年	1	2,500	2,500	大陸地區公證書查證費。
2051 物品				43,900	
	年	1	43,900	43,900	登記業務用章戳等消耗品。
2054 一般事務費				56,600	
	年	1	53,020	53,020	登記用書表及便民文宣等。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	年	1	3,100	3,100	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。
	人次	4	120	480	逾時誤餐餐盒費用。
2072 國內旅費				15,500	
	人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。
2084 短程車資				1,500	
	年	1	1,500	1,500	員工外出洽公所需交通費。
03地籍測量				3,237,000	較上年度預算數3,006,000元，增加231,000元。
2000 業務費				3,237,000	
2036 按日按件計資酬金				60,000	
	年	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費。
2045 國內組織會費				5,000	
	年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。
2051 物品				219,000	
	年	1	191,000	191,000	測量業務用各式消耗品。
	年	1	28,000	28,000	制式土地界標。
2054 一般事務費				2,869,000	
	年	1	89,300	89,300	測量業務用書表圖紙等。
	年	1	118,000	118,000	儀器校對費。
	人次	165	120	19,800	逾時誤餐餐盒費用。
	年	1	2,641,900	2,641,900	三維地籍產權模型建置費。
2072 國內旅費				31,000	
	人、天	10×2	1,550	31,000	國內出差旅費。
2084 短程車資				53,000	
	年	1	53,000	53,000	員工外出洽公所需交通費。
04地籍資料管理				10,297,000	較上年度預算數8,602,000元，增加1,695,000元。
2000 業務費				10,297,000	

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說　　明
2039 委辦費				8,944,000	
	年	1	8,944,000	8,944,000	謄本櫃檯人員作業費。
2051 物品				97,280	
	年	1	97,280	97,280	地籍檔案整理用章戳及各項耗材。
2054 一般事務費				1,239,800	
	年	1	1,162,000	1,162,000	印製權利書狀用紙。
	次	4	5,600	22,400	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
	年	1	54,920	54,920	地籍資料管理用書表簿冊。
	人次	4	120	480	逾時誤餐餐盒費用。
2072 國內旅費				15,500	
	人、天	5×2	1,550	15,500	國內出差旅費。
2084 短程車資				420	
	年	1	420	420	員工外出洽公所需交通費。

地籍管理—地籍登記測量及管理

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37193929003 一般建築及設備-交通及運輸設備	承辦單位	行政課、測量課	預算金額	2,700,000元

歲出計畫說明

一、計畫內容： 爲利業務進行及土地複丈等測量外業成長所需並配合淨零排放，汰換及新購電動小客車。

二、預期成果： 完成車輛購置，俾利業務進行及加強爲民服務績效。

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
合計				2,700,000	較上年度預算數0元，增加2,700,000元。
03交通及運輸設備				2,700,000	較上年度預算數0元，增加2,700,000元。
3000 設備及投資				2,700,000	
3025 運輸設備費				2,700,000	
	輛	2	1,350,000	2,700,000	汰換及新購電動小客車。

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37193929004 一般建築及設備-其他設備	承辦單位	資訊課、行政課	預算金額	2,504,000元

歲出計畫說明

一、計畫內容： 辦理汰換繪圖機、租賃電腦及購置資訊周邊設備等之採購。

二、預期成果： 提高工作效率，並提升爲民服務品質。

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
合計				2,504,000	較上年度預算數1,739,000元，增加765,000元。
04其他設備				2,504,000	較上年度預算數1,739,000元，增加765,000元。
3000 設備及投資				2,032,784	
3020 機械設備費				144,989	
	臺	1	144,989	144,989	汰換彩色噴墨繪圖機。
3030 資訊軟硬體設備費				1,383,472	
	年	1	1,140,000	1,140,000	網路及資訊周邊設備。
	年	1	243,472	243,472	套裝軟體。
3035 雜項設備費				504,323	
	年	1	823	823	配合預算編列至千元，增列進位數823元。
	臺	2	101,750	203,500	汰換分離式冷氣及其管線等設備。
	套	1	300,000	300,000	電動汽車充電樁。
				130,176	03-111年個人電腦租賃費本項係111-116年度連續性計

臺北市松山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說　　明
					畫，總經費1,026,000元，除以前年度編列895,824元，本年度續編最後1年經費130,176元，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				130,176	
3030 資訊軟硬體設備費				130,176	
	年	1	130,176	130,176	本年度所需電腦租賃費。
				169,200	04-112年個人電腦租賃費 本項係112-117年度連續性計畫，總經費1,026,000元，除以前年度編列691,200元，本年度編列169,200元，餘165,600元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				169,200	
3030 資訊軟硬體設備費				169,200	
	年	1	169,200	169,200	本年度所需電腦租賃費。
				114,240	05-113年個人電腦租賃費 本項係113-118年度連續性預算，總經費670,320元，除以前年度編列350,420元，本年度編列114,240元，餘205,660元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				114,240	
3030 資訊軟硬體設備費				114,240	
	年	1	114,240	114,240	本年度所需電腦租賃費。
				57,600	06-114年個人電腦租賃費 本項係114-119年度連續性預算，總經費342,000元，除以前年度編列129,200元，本年度編列57,600元，餘155,200元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資				57,600	
3030 資訊軟硬體設備費				57,600	
	年	1	57,600	57,600	本年度所需電腦租賃費。

一般建築及設備—其他設備

臺北市松山地政事務所

人　事　費　分　析　表

中華民國116年度

0137010100-民政支出--一般行政-行政管理　　單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	114			58,001,560		13,830,000	17,900,000	4,203,400	3,463,331	1,755,709	7,500,000	8,120,000	114,774,000	
正式員額	85			58,001,560			14,283,345	1,237,000	1,545,328		6,820,000	6,016,376	87,903,609	
職員	85			58,001,560			14,283,345	1,237,000	1,545,328		6,820,000	6,016,376	87,903,609	
技工	27					12,887,520	3,341,765	453,000	654,672	1,755,709	661,160	1,971,024	21,724,850	
工友	2					942,480	274,890				18,840	132,600	1,368,810	
其他人事費								2,513,400	1,263,331				3,776,731	

本　　頁　　空　　白

四、參　　考　　表

臺北市松山地政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合　　計	148,349	114,774	28,371				143,145			5,204			5,204
37193920000 民政支出	148,349	114,774	28,371				143,145			5,204			5,204
37193920100 一般行政	129,351	114,774	14,577				129,351						
37193920101 行政管理	129,351	114,774	14,577				129,351						
37193925100 地籍管理	13,794		13,794				13,794						
37193925102 地籍登記測量及管理	13,794		13,794				13,794						
37193929000 一般建築及設備	5,204									5,204			5,204
37193929003 交通及運輸設備	2,700									2,700			2,700
37193929004 其他設備	2,504									2,504			2,504

臺北市松山地政事務所

資本支出分析表

中華民國116年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利	投資	
合　　計	5,204				145	2,700	1,855	504			
37193929000 一般建築及設備	5,204				145	2,700	1,855	504			
37193929003 交通及運輸設備	2,700					2,700					
37193929004 其他設備	2,504				145		1,855	504			

臺北市松山地政事務所

各項費用彙計表

中華民國116年度　　單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	37193920101 行政管理	37193925102 地籍登記測量及管理	37193929003 交通及運輸設備	37193929004 其他設備	合　　計	
合　　計	129,351,000	13,794,000	2,700,000	2,504,000	148,349,000	
100000人事費	114,774,000				114,774,000	
101500法定編制人員待遇	58,001,560				58,001,560	
102500技工及工友待遇	13,830,000				13,830,000	
103000獎金	17,900,000				17,900,000	
103500其他給與	4,203,400				4,203,400	
104000加班費	3,463,331				3,463,331	
104500退休退職給付	1,755,709				1,755,709	
105000退休離職儲金	7,500,000				7,500,000	
105500保險	8,120,000				8,120,000	
200000業務費	14,577,000	13,794,000			28,371,000	
200300教育訓練費	52,000	40,000			92,000	
200600水電費	2,700,471				2,700,471	
200900通訊費	1,190,918	40,000			1,230,918	
201800資訊服務費	2,585,023				2,585,023	
202100其他業務租金	14,400				14,400	
202400稅捐及規費	81,788				81,788	
202700保險費	101,557				101,557	
203600按日按件計資酬金	46,400	122,500			168,900	
203900委辦費	1,287,000	8,944,000			10,231,000	
204500國內組織會費		5,000			5,000	
205100物品	1,334,455	360,180			1,694,635	
205400一般事務費	2,467,880	4,165,400			6,633,280	
206300房屋建築養護費	310,750				310,750	
206600車輛及辦公器具養護費	316,358				316,358	
206900設施及機械設備養護費	1,946,300				1,946,300	
207200國內旅費	34,100	62,000			96,100	
208400短程車資	9,200	54,920			64,120	
209300特別費	98,400				98,400	
300000設備及投資			2,700,000	2,504,000	5,204,000	
302000機械設備費				144,989	144,989	

臺北市松山地政事務所

各項費用彙計表

中華民國116年度　　單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	37193920101 行政管理	37193925102 地籍登記測量及管理	37193929003 交通及運輸設備	37193929004 其他設備	合　　計	
302500運輸設備費			2,700,000		2,700,000	
303000資訊軟硬體設備費				1,854,688	1,854,688	
303500雜項設備費				504,323	504,323	

臺北市松山地政事務所

人　事　費　彙　計　表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	114			58,001,560		13,830,000	17,900,000	4,203,400	3,463,331	1,755,709	7,500,000	8,120,000	114,774,000	
正式員額	85			58,001,560			14,283,345	1,237,000	1,545,328		6,820,000	6,016,376	87,903,609	
職員	85			58,001,560			14,283,345	1,237,000	1,545,328		6,820,000	6,016,376	87,903,609	
技工	27					12,887,520	3,341,765	453,000	654,672	1,755,709	661,160	1,971,024	21,724,850	
工友	2					942,480	274,890				18,840	132,600	1,368,810	
其他人事費								2,513,400	1,263,331				3,776,731	

臺北市松山地政事務所

公務車輛明細表

中華民國116年度

單位：新臺幣元

業務計畫及工作計畫名稱	車輛數	車輛種類	乘客人數(不含司機)	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)或馬達馬力(HP)	牌照稅(全年)	公路使用養護安全管理費(全年)	油料費(全年)			養護費	車輛保險費	車輛檢驗費	備註
								數量(公升)	單價(元)	金額				
		現有車輛												
一般行政 行政管理						49,600	27,295			202,146	225,250	39,750	3,450	
	1	客貨兩用車	7	10105	1801-2400	4,680	2,575	563	33.9	19,086	21,250	3,750	450	5912-UX(116年汰換為電動汽車)
	1	客貨兩用車	4	10204	1801-2400	11,230	6,180	1,350	33.9	45,765	51,000	9,000	750	AAM-7551
	1	客貨兩用車	4	10304	1801-2400	11,230	6,180	1,350	33.9	45,765	51,000	9,000	750	AGF-9620
	1	客貨兩用車	7	10304	1801-2400	11,230	6,180	1,350	33.9	45,765	51,000	9,000	750	AGH-2910
	1	客貨兩用車	7	10506	1801-2400	11,230	6,180	1,350	33.9	45,765	51,000	9,000	750	AND-3150
		本年度新增車輛												
一般行政 行政管理											13,142	55,147		
	1	電動車	7	11601	182.1-262HP(184.8-265.9PS)(含電池)						8,300	35,000		新購置
	1	電動車	7	11606	182.1-262HP(184.8-265.9PS)(含電池)						4,842	20,147		汰換5912-UX改購置電動汽車
		合計				49,600	27,295			202,146	238,392	94,897	3,450	

臺北市松山地政事務所

繼續性計畫分年資金需求表

中華民國116年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫總金額	分年資金需求							備註
		以前年度預算數	116年度	117年度	118年度	119年度	120年度	121年度以後	
總計	3,064,320	2,066,644	471,216	337,440	149,020	40,000	-	-	
一般建築及設備	3,064,320	2,066,644	471,216	337,440	149,020	40,000	-	-	
其他設備	3,064,320	2,066,644	471,216	337,440	149,020	40,000	-	-	
其他設備	3,064,320	2,066,644	471,216	337,440	149,020	40,000	-	-	
111年個人電腦租賃費	1,026,000	895,824	130,176	-	-	-	-	-	
112年個人電腦租賃費	1,026,000	691,200	169,200	165,600	-	-	-	-	
113年個人電腦租賃費	670,320	350,420	114,240	114,240	91,420	-	-	-	
114年個人電腦租賃費	342,000	129,200	57,600	57,600	57,600	40,000	-	-	

臺北市松山

歲出按職能及經

中華民國116

經濟性分類 / 職能別分類	經常支出									資本支出		
					經常移轉					投資及增資		
	受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	對企業	非營利機構對家庭及民間	對政府	對國外	經常支出合計	對營業基金	基金對非營業特種	對民間企業
總　計	114,943	28,202							143,145			
01 一般公共事務	114,943	28,202							143,145			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

地政事務所

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	
對企業	非營利機構對家庭及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器	土地改良		
									2,700	243	2,261		5,204	148,349
									2,700	243	2,261		5,204	148,349