

臺北市松山地政事務所109年1月份所務會議紀錄

時間：109年1月21日（星期二）上午10時0分

地點：本所會議室

主席：高主任麗香

紀錄：林奕揚

出席人員：劉秘書曉芬、陳課長惠君、陳課長政南、朱課長顯湧、
葉課長修敏、游課長茂榮、陳人事管理員淑卿、蕭科
員宏霖、尤會計員妙雯

壹、頒獎：

- 一、頒發1月份生日禮券，游課長茂榮等8人。
- 二、頒發108年度績優創新提案成效課室獎勵：行政課。
- 三、頒發108年度優良為民服務人員獎勵：江課員柏忠。

貳、報告事項：

- 一、宣讀上月份所務會議紀錄。
主席裁示：確認上次會議紀錄。
- 二、所務會議決議暨指（裁）示事項執行報告。
主席裁示：皆同意備查；併指示事項辦理。
- 三、各課室重要工作報告。
主席裁示：同意備查；併指示事項辦理。

參、主任指示：

- 一、轉達本局局務會議局長或各級長官指示事項：
 - （一）內政部函規定未辦繼承土地移請國產署標售前應先查對圖、簿面積是否相符案，各地所訂定清理計畫時，應掌握各案清理時程，並應預留總隊辦理圖簿面積釐

正時間。

- (二) 非現金支付謄本費及登記費為109年度重點推動項目，並列入本局平衡計分卡之關鍵績效指標，請各地所積極配合宣導，並持續滾動式修正目標值。
- (三) 有關登記業務查核缺失重複發生一事，各地所課長應分析比對錯誤發生類型及原因(含是否為同一人)，除持續透過範例製作及加強教育訓練外，主管人員更應嚴格要求，強化同仁專業能力。
- (四) 請各單位確實檢討近年預算執行情形，覈實編列110年概算。
- (五) 轉達彭副長109年1月14日市政會議指示，策略地圖應與行動方案、年度預算整合，方能制定完整可行之策略地圖，切合本府施政目標。請各單位檢視目前所訂KPI 與業務預算執行是否直接相關；若無，請評估預算執行重點業務，重新檢討KPI 項目及目標值。
- (六) 春節將至，各單位皆已排定輪班表，請輪值人員務必保持聯絡系統暢通，以因應緊急事件。

二、本所108年12月份申辦閱覽及核發各類地籍謄本件數大幅減少，爾後如有類此狀況，請業務課主動查明分析原因，並提會檢討說明。

三、為因應市府便民工作站業務量增加，請測量課依本月為民服務工作團隊會議指示事項，審慎研擬應對措施，並增進櫃檯人員專業職能，加快案件辦理效率。

四、重申各課室如外業需要調派公務車，請優先使用里程數較低及未達年度標準車輛，以避免公務車低度或閒置未使用。

五、本府地政局將於109年2月4日開始辦理108年度財產申報實

質審查作業，提醒各課室主管如有錯誤之處，請儘快完成更正程序。

肆、散會：中午12時0分。