

| 臺北市內湖區健康服務中心(個案管理組)分層負責明細表 | | | | 陳核流程 | | | | | | | 會辦 機關 (單位) | 備考 |
|----------------------------|----------|------------------|---------------------------------|----------|---------|--------|----------|--------|----------|----|------------------|----|
| | | | | 二級機關 | | | | | 一級機 關 | 府 | | |
| | | | | 承辦 人員 | 護理 長 | 組 長 | 襄助 核稿 | 秘 書 | 主 任 | 局長 | | |
| 表別 | 公務項目 | 公務內容 | 業務名稱 | | | | | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 孕婦及嬰幼兒保健服務計畫擬定事項 | 孕婦及嬰幼兒保健服務計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 孕婦及嬰幼兒保健督導管理事項 | 孕婦及嬰幼兒保健督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 孕婦及嬰幼兒個案服務執行事項 | 孕婦及嬰幼兒個案服務執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 孕婦及嬰幼兒個案服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 婦女保健服務計畫擬定事項 | 婦女保健服務計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 婦女保健督導管理事項 | 婦女保健督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 婦女個案服務執行事項 | 婦女個案服務執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 婦女個案服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 婦幼衛生 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 衛生保健志願服務 | 衛生保健志願服務計畫擬定事項 | 衛生保健志願服務計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 衛生保健志願服務 | 衛生保健志願服務督導管理事項 | 衛生保健志願服務督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 衛生保健志願服務 | 衛生保健志願服務衛生教育執行事項 | 衛生保健志願服務衛生教育執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 衛生保健志願服務 | 衛生保健志願服務衛生教育執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 衛生保健志願服務 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 家戶健康管理 | 家戶健康服務計畫擬定事項 | 家戶健康服務計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 家戶健康管理 | 家戶健康服務督導管理事項 | 家戶健康服務督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 家戶健康管理 | 家戶健康服務執行事項 | 家戶健康服務執行事項(台北卡-健康服務申請、配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 家戶健康管理 | 家戶健康服務執行事項 | 台北卡-健康服務申請 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 家戶健康管理 | 家戶健康服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 家戶健康管理 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 弱勢族群服務 | 弱勢族群服務計畫擬定事項 | 弱勢族群服務計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 弱勢族群服務 | 弱勢族群服務督導管理事項 | 弱勢族群服務督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 弱勢族群服務 | 弱勢族群個案服務執行事項 | 弱勢族群個案服務執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 弱勢族群服務 | 弱勢族群個案服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 弱勢族群服務 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 社區防疫 | 社區防疫計畫擬定事項 | 社區防疫計畫核定事項 | 擬辦 | V | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 社區防疫 | 社區防疫督導管理事項 | 社區防疫督導管理事項 | 擬辦 | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 社區防疫 | 社區防疫執行事項 | 社區防疫執行相關事項(預防接種證明書申請、配合宣導事項除外) | 擬辦 | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 社區防疫 | 社區防疫執行事項 | 預防接種證明書申請 | 擬辦 | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 社區防疫 | 社區防疫執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 社區防疫 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | V | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 精神疾病個案管理 | 精神疾病個案管理計畫擬定事項 | 精神疾病個案管理計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 精神疾病個案管理 | 精神疾病個案管理督導管理事項 | 精神疾病個案管理督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 精神疾病個案管理 | 精神疾病個案管理執行事項 | 精神疾病個案管理執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 精神疾病個案管理 | 精神疾病個案管理執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 精神疾病個案管理 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 優生保健 | 優生保健工作計畫擬定事項 | 優生保健工作計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 丙 | 優生保健 | 優生保健工作督導管理事項 | 優生保健工作督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---------|--|--|----|---|----|----|----|----|----|------------------------|-----------------------------|--|
| 丙 | 優生保健 | 優生保健個案服務執行事項 | 優生保健個案服務執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 優生保健 | 優生保健個案服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 優生保健 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 中老年疾病防治 | 中老年疾病防治計畫擬定事項 | 中老年疾病防治計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 中老年疾病防治 | 中老年疾病防治督導管理事項 | 中老年疾病防治督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | | |
| 丙 | 中老年疾病防治 | 中老年疾病個案服務執行事項 | 中老年疾病個案服務執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 中老年疾病防治 | 中老年疾病個案服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | | |
| 丙 | 中老年疾病防治 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 長期照護 | 長期照護計畫擬定事項 | 長期照護計畫核定事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 長期照護 | 長期照護督導管理事項 | 長期照護督導管理事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | | |
| 丙 | 長期照護 | 長期照護個案服務執行事項 | 長期照護個案服務執行事項(配合宣導事項除外) | 擬辦 | | V | 核定 | | | | | | |
| 丙 | 長期照護 | 長期照護個案服務執行事項 | 配合宣導事項 | 擬辦 | | 核定 | | | | | | | |
| 丙 | 長期照護 | 成果報表編製事項 | 成果報表編製事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 其他 | 上級機關臨時交辦事項 | 上級機關臨時交辦事項 | 擬辦 | V | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 其他 | 其他個案管理相關業務 | 其他個案管理相關業務 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 丙 | 其他 | 學生實習配合辦理事項 | 學生實習配合辦理事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 採購共同甲 | 採購法規之執行 | 特殊或重大採購案件執行 | 特殊或重大採購案件涉及相關法規之執行、核備(准)、疑義核釋等事項。 | 擬辦 | | V | V | V | V | 核定 | 工務局 法務局 | 會法務局 前須加會 本機關法 務人員 | |
| 採購共同甲 | 採購法規之執行 | 一般採購案件執行。 | 一般採購案件之執行、核備(准)、疑義核釋或涉及相關法規之執行事項等事項。 | 擬辦 | | V | V | V | 核定 | | | | |
| 採購共同甲 | 採購法規之執行 | 一般採購案件執行。 | 一般採購案件未涉及採購相關法規之執行事項。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 文書共同甲 | 書面質詢 | 答復議會議員書面質詢案。 | 涉及跨局處複雜業務或一級機關首長之書面質詢案。 | 擬辦 | | V | V | V | V | 核定 | | | |
| 文書共同甲 | 書面質詢 | 答復議會議員書面質詢案。 | 一般性書面質詢案。 | 擬辦 | | V | V | V | 核定 | | | | |
| 文書共同甲 | 文書業務 | 文件蓋用府印或市長簽署章。 | 重大案件用印案。 | 擬辦 | | V | V | V | V | 核定 | | | |
| 文書共同甲 | 文書業務 | 文件蓋用府印或市長簽署章。 | 一般性、例行性案件用印案。 | 擬辦 | | V | V | V | 核定 | | | | |
| 機關共同丙 | 採購管理 | 小額採購申請及核銷相關事項 | 一般性、例行性或訂有契約之小額採購申請、履約管理及核銷等相關事項 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | 會計室 | | |
| 機關共同丙 | 採購管理 | 本機關辦理採購案件招標(含成立評審小組、評選或審查委員會)、底價核定、履約管理、契約變更、核派主驗人、驗收、核銷等相關事宜之核定 | 採購金額新臺幣10萬元(含)以上採購案件 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | 會計 室、兼 辦政風 人員 | 必要時會 辦會計室 及兼辦政 風人員 | |
| 機關共同丙 | 書面質詢 | 答復上級機關交辦議會議員書面質詢案 | 上級機關交辦一般性書面質詢案 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 機關共同丙 | 為民服務 | 人民陳情案件辦理執行事項。 | 人民陳情作業規範、管制考核、統計調查及承辦作業。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 機關共同丙 | 為民服務 | 議會議員協調案件管制作業。 | 議會議員協調案件承辦、管制考核與統計調查作業。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 機關共同丙 | 為民服務 | 創意提案及執行成效相關事項。 | 提報機關年度總提案數、提報創意提案、簽辦初(複)審結果函、提交成果彙編資料。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 機關共同丙 | 為民服務 | e點通便民服務執行事項。 | 單一窗口網站申辦執行檢討事項、查證計畫、結果、函頒及機關回復事項。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 機關共同丙 | 為民服務 | 本府推動精實管理專案事項。 | 本府推動精實管理專案計畫行文及機關報名作業。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | | |
| 機關共同丙 | 預算執行 | 本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項。 | 第一預備金申請動支或核轉事項。 | 擬辦 | | V | V | V | 核定 | | 會計室 | | |
| 機關共同丙 | 預算執行 | 本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項。 | 第二預備金申請動支或核轉事項。 | 擬辦 | | V | V | V | V | 核定 | 會計室 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|------|-------------------------------|-----------------|----|--|---|---|----|--|--|-----|--|
| 機關共同丙 | 預算執行 | 本機關及所屬機關申請動支(註銷)預備金及災害準備金之事項。 | 災害準備金申請動支或核轉事項。 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | 會計室 | |
| 機關共同丙 | 差假勤惰 | 遴員代表本府參加各項集會活動事項。 | | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 機關共同丙 | 訓練進修 | 參加訓練進修人選之遴定或陳報事項。 | | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | | |
| 機關共同丙 | 任免遷調 | 任免遷調案件之擬報或核定 | | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | 人事室 | |
| 機關共同丙 | 任免遷調 | 職務代理人員遴用及解除之核定 | 職務代理人員遴用及解除之核定 | 擬辦 | | V | V | 核定 | | | 人事室 | |