

中華民國 107 年度

19-8

議會  
審定

(自107年1月1日起至107年12月31日止)

臺北市士林地政事務所

單 位 預 算

# 臺北市士林地政事務所

## 目 次

中華民國107年度

一、預算總說明.....	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表.....	第	5頁
(二)歲出預算表.....	第	8頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表.....	第	11頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理.....	第	29頁
2.地籍管理		
地籍登記測量及管理.....	第	37頁
3.建築及設備		
其他設備.....	第	41頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表.....	第	44頁
(二)歲出人事費彙計表.....	第	46頁
(三)資本支出分析表.....	第	48頁
(四)車輛明細表.....	第	49頁
(五)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	第	50頁

# 臺北市士林地政事務所 預算總說明

19-8-1

中華民國 107 年度

## 一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 103 年 11 月 28 日府法綜字第 10334069800 號令發布實施，掌理轄區（士林、北投）內土地登記及測量等有關業務。

(二) 內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、會計員及人事管理員辦理業務，編制員額 149 人(員 97 人、工 52 人)，預算員額 140 人(員 88 人、工 52 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物登記之審核、核計規費等事項。

測 量 課：掌理土地及建築改良物之勘查、複丈(分割、合併鑑界等)、地籍圖之保管、謄本之核發等事項。

地籍資料課：掌理登簿繕狀、校對、登記簿保管、地籍歸戶、登記簿謄本核發、登記申請書檔案管理、地籍倉庫管理、地籍資料統計及地籍資料電子處理。

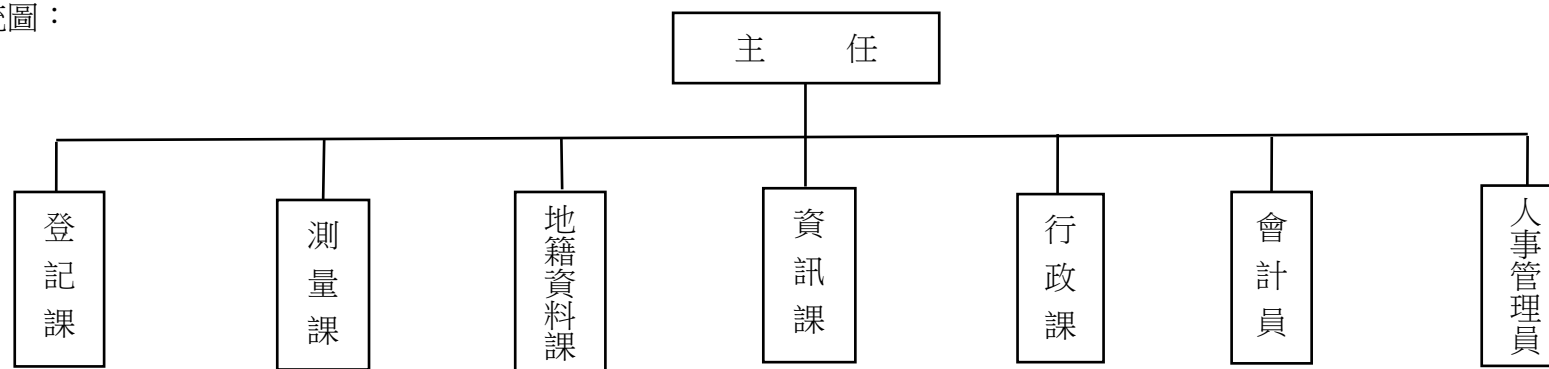
資 訊 課：掌理電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理文書收發、印信、收取規費庶務及為民服務等事項。

會 計 員：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人事管理員：依法辦理人事管理事項。

## (三) 組織系統圖：



臺北市士林地政事務所  
預 算 總 說 明  
中華民國 107 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 計畫實施：本所前年度辦理 105 年度各項業務，均按原計畫實施完成。
2. 決算辦理概況：本所前年度歲入預算數 269,666,600 元，決算數 233,187,712 元，決算數占預算數之 86.47%，短收數 36,478,888 元。歲出預算數 130,511,396 元，決算數 128,297,814 元，決算數占預算數之 98.30%，賸餘數 2,213,582 元。

(二)上年度已過期間(106 年 1 月至 106 年 6 月)計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：本所截至 106 年 6 月底止辦理各項業務，均按預定進度辦理。
2. 預算執行情形：本所截至 106 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分

- (1)罰金罰鍰：上年度預算數 3,773,433 元，實際執行數 1,667,784 元，占預算分配數 1,819,000 元之 91.69%。
- (2)賠償收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 1,004 元。
- (3)審查費：上年度預算數 10,204,000 元，實際執行數 4,182,212 元，占預算分配數 5,040,000 元之 82.98%。
- (4)證照費：上年度預算數 5,000,000 元，實際執行數 2,380,880 元，占預算分配數 2,415,000 元之 98.59%。
- (5)登記費：上年度預算數 234,000,000 元，實際執行數 101,319,159 元，占預算分配數 113,210,000 元之 89.50%。
- (6)場地設施使用費：上年度預算數 16,920 元，實際執行數 5,690 元，占預算分配數 5,000 元之 113.80%。
- (7)資料使用費：上年度預算數 5,600,000 元，實際執行數 2,659,674 元，占預算分配數 2,700,000 元之 98.51%。
- (8)供應費：上年度預算數 119,500 元，實際執行數 36,670 元，占預算分配數 57,000 元之 64.33%。
- (9)廢舊物資售價：上年度預算數 50,000 元，實際執行數 0 元，占預算分配數 1,000 元之 0%。
- (10)利息收入：上年度預算數 0 元，實際執行數 13 元。
- (11)其他雜項收入：上年度預算數 10,680 元，實際執行數 23,934 元，占預算分配數 10,000 元之 239.34%。
- (12)收回以前年度歲出：上年度預算數 0 元，實際執行數 6,210 元。

# 臺北市士林地政事務所

## 預算總說明

19-8-3

中華民國 107 年度

### 歲出部分

- (1)行政管理：上年度預算數 35,293,519 元，實際執行數 20,461,812 元，占預算分配數 22,544,000 元之 90.76%。
- (2)地籍登記測量及管理：上年度預算數 94,098,145 元，實際執行數 57,051,732 元，占預算分配數 63,326,000 元之 90.09%。
- (3)交通及運輸設備：上年度預算數 820,000 元，實際執行數 0 元，占預算分配數 0 元之 0%。
- (4)其他設備：上年度預算數 2,818,076 元，實際執行數 1,222,061 元，占預算分配數 2,818,076 元之 43.37%。

### 三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

#### (一)本年度計畫重點及預期績效：

- 1.以提升服務品質為目標，力求行政革新，提供親切、便利、效率之服務。
- 2.以國際品質制度為服務標準，落實「廉正、效率、便民」品質目標。
- 3.研修相關登記、測量法規，簡化各項土地登記業務，加強行政功能。
- 4.以「網路城市、數位臺北」為地政 e 化總目標，賡續推動網路受理各項地政業務。
- 5.辦理衛星定位於地籍測量及圖根測量應用，以縮短外業測量時間，提高測量精度，提升工作效率及加強便民服務。
- 6.加強人員培訓，提升專業知能，重視個人職能發展。
- 7.改善辦公室環境、軟硬體設施，提供民眾更輕鬆舒適的洽公空間。
- 8.善用社會資源，並賡續推動志工計畫，建立各項公共資訊服務網路，加強為民服務。
- 9.多元管道辦理民意調查，籌辦各項座談會，提供符合顧客期待之為民服務措施。
- 10.暢通申訴管道，重視民眾革新建言及陳情案件。

#### (二)本年度預算提要及成本估計：

- 1.歲入預算部分共編列 204,356,121 元，包括罰金罰鍰 3,773,433 元、審查費 10,200,000 元、證照費 5,000,000 元、登記費 180,000,000 元、場地設施使用費 14,820 元、資料使用費 5,200,000 元、供應費 102,000 元、廢舊物資售價 18,000 元及其他雜項收入 47,868 元。
- 2.歲出預算部分共編列 131,384,161 元，其中經常門預算 129,588,577 元，資本門預算 1,795,584 元，其明細如下：
  - (1)一般行政業務預算共列 127,198,325 元，包括人事費 119,381,505 元、業務費 7,816,820 元。

臺北市士林地政事務所  
預 算 總 說 明  
中華民國 107 年度

(2)地籍管理業務預算共列 2,390,252 元，包括業務費 2,390,252 元。

(3)建築及設備預算共列 1,795,584 元，包括機械設備費 993,600 元、資訊軟硬體設備費 776,984 元、雜項設備費 25,000 元。

## 臺北市士林地政事務所

19-8-5

## 歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
				總 計	204,356,121	204,356,121		258,774,533	233,187,712	- 54,418,412	
3				030000 罰款及賠償收入	3,773,433	3,773,433		3,773,433	12,803,290		
	105			19116 士林地政事務所	3,773,433	3,773,433		3,773,433	12,803,290		
			1	030100 罰金罰鍰及怠金	3,773,433	3,773,433		3,773,433	12,803,290		
			1	030101 罰金罰鍰	3,773,433	3,773,433		3,773,433	12,803,290		本年度預算數係土地建物登記逾期罰鍰收入。
4				040000 規費收入	200,516,820	200,516,820		254,940,420	220,167,779	- 54,423,600	
	90			19116 士林地政事務所	200,516,820	200,516,820		254,940,420	220,167,779	- 54,423,600	
			1	040100 行政規費收入	195,200,000	195,200,000		249,204,000	214,823,215	- 54,004,000	
			1	040101 審查費	10,200,000	10,200,000		10,204,000	10,225,414	- 4,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地複丈費收入 8,400,000元，較上年度無增減。 2. 建物測量費收入 1,800,000元，較上年度無增減。 3. 減少地目變更勘測費收入 4,000元。
			2	040102 證照費	5,000,000	5,000,000		5,000,000	4,980,320		本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			3	040103 登記費	180,000,000	180,000,000		234,000,000	199,617,481	- 54,000,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地建物所有權第1次登記費收入 36,000,000元，較上年度減少 10,800,000元。 2. 土地建物權利變更登記費收入

# 臺北市士林地政事務所

## 歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明		
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門	
4	90	2		040200 使用規費收入	5,316,820	5,316,820		5,736,420	5,344,564	- 419,600	144,000,000元，較上年度減少 43,200,000元。	
			1	040202 場地設施使用費	14,820	14,820		16,920	29,898	- 2,100		本年度預算數內容與上年度之比較 如下： 1. 傳真機郵電費收入320元，較上 年度無增減。 2. 代客傳真服務收入 2,500元，較 上年度減少 2,100元。 3. 投幣式影印機場地使用費收入 12,000元，較上年度無增減。
			2	040203 資料使用費	5,200,000	5,200,000		5,600,000	5,228,286	- 400,000		
		3	040206 供應費	102,000	102,000		119,500	86,380	- 17,500	本年度預算數係販售土地界標收入 。		
6	103	1		060000 財產收入	18,000	18,000		50,000	147,715	- 32,000		
				19116 士林地政事務所	18,000	18,000		50,000	147,715	- 32,000		
				060400 廢舊物資售價	18,000	18,000		50,000	147,510	- 32,000		



臺北市士林地政事務所

19-8-7

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
6	103	1	1	060401 廢舊物資售價	18,000	18,000		50,000	147,510	- 32,000	本年度預算數係廢舊物品報廢變賣收入。
			2	060100 財產孳息					205		
			1	060101 利息收入					205		前年度決算數係保管金專戶存款利息收入。
10				100000 其他收入	47,868	47,868		10,680	68,928	37,188	
	96			19116 士林地政事務所	47,868	47,868		10,680	68,928	37,188	
			1	100200 雜項收入	47,868	47,868		10,680	68,928	37,188	
			1	100202 其他雜項收入	47,868	47,868		10,680	4,660	37,188	本年度預算數係員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入。
			2	100201 收回以前年度歲出					64,268		前年度決算數係收回裁罰案件行政執行郵資。

# 臺北市士林地政事務所

## 歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	8	1		19116 士林地政事務所	131,384,161	129,588,577	1,795,584	133,029,740	128,297,814	-1,645,579	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費 119,381,505元，較上年度增列 91,843,382元，主要係配合預算員額之人事費移列本工作計畫覈實編列。 2. 車輛相關經費 820,360元，較上年度增列 92,677元。 3. 房屋建築養護費 151,590元，較上年度增列 86,500元。 4. 電腦耗材 779,600元，較上年度增列 82,400元。 5. 資訊用品及零組件 115,500元，較上年度增列 25,500元。 6. 專線通訊費 331,416元，較上年度減列 35,784元。 7. 資訊安全管理系統(ISMS)複評費用 60,000元，較上年度減列 120,000元。 8. 電腦、周邊設備及軟體維護費 844,543元，較上年度減列 49,237元。 9. 其他合共 4,713,811元，較上年度減列 20,632元。
				130100 一般行政	127,198,325	127,198,325		35,293,519	33,503,198	91,904,806	
				130101 行政管理	127,198,325	127,198,325		35,293,519	33,503,198	91,904,806	
		2		132300 地籍管理	2,390,252	2,390,252		94,098,145	92,617,712	-91,707,893	本年度預算數之內容與上年度之比較如下：
		1		132302 地籍登記測量及管理	2,390,252	2,390,252		94,098,145	92,617,712	-91,707,893	

臺北市士林地政事務所

19-8-9

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明		
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門	
19	8	3		137100 建築及設備	1,795,584		1,795,584	3,638,076	2,023,904	-1,842,492	1.人事費改列行政管理工作計畫，減列 91,926,593元。 2.新增測量業務訴訟費 60,000元。 3.因公逾時誤餐餐盒費用 348,880元，較上年度增列 230,400元。 4.儀器校對費 91,400元，較上年度增列 13,900元。 5.供民眾申請購買之制式土地界標 85,000元，較上年度減列 15,000元。 6.其他合共 1,804,972元，較上年度減列 70,600元。	
			1	137104 其他設備	1,795,584		1,795,584	2,818,076	933,904	-1,022,492		
			2	137103 交通及運輸設備			820,000			1,090,000		-820,000
			4	133900 接受補助業務支出						153,000		
			1	133902 接受中央各部會補助業務支出						153,000		
										本年度編列新購觸控導覽機1臺、自動定時語音播放器1臺及汰換不斷電系統(UPS)2套、保險櫃、個人電腦17部等，共計 1,795,584元。  上年度預算數係編列交通及運輸設備如列數。  前年度決算數係追加內政部補助辦理地籍清理第2期實施計畫經費，本年度及上年度均無預算數。		

# 臺北市士林地政事務所

19-8-11

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	3款105項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	030101 罰金罰鍰及怠金 罰金罰鍰	預算金額	3,773,433 元	承辦單位	登記課
歲		入		項		目	
說		明					
<p>一、項目內容：土地建物登記罰鍰係土地建物所有權逾期登記罰鍰之事實發生，於申請辦理登記時徵收。</p> <p>二、法令依據：土地法第73條。</p> <p>三、計算方法：3,773,433元 * 1年 = 3,773,433元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
罰金罰鍰	土地法第73條	107.01.01-107.12.31	年	1	3,773,433.00	3,773,433 3,773,433	土地建物登記逾期罰鍰收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-13

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款90項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	040101 行政規費收入 審查費	預算金額	10,200,000元	承辦單位	測量課
歲		入		項		目	
				說		明	
<p>一、項目內容：依土地及建物複丈分割測量、界址鑑定於申請辦理時徵收。</p> <p>二、法令依據：地籍測量實施規則第209條及第268條。</p> <p>三、計算方法：土地複丈費 8,400,000元 * 1年 = 8,400,000元。            建物測量費 1,800,000元 * 1年 = 1,800,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
審查費	地籍測量實施規則第209條	107.01.01-107.12.31	年	1	8,400,000.00	10,200,000 8,400,000	土地複丈費收入。
	地籍測量實施規則第268條	107.01.01-107.12.31	年	1	1,800,000.00	1,800,000	建物測量費收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-15

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款90項1目2節	來源別子目及細目編號與名稱	040102 行政規費收入 證照費	預算金額	5,000,000元	承辦單位	登記課
----	-----------	---------------	----------------------	------	------------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

- 一、項目內容：土地建物登記書狀及工本費。
- 二、法令依據：土地法第67條及第79條之2。
- 三、計算方法：80元 \* 62,500張 = 5,000,000元。
- 四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。
- 五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。
- 六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。



臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
證照費	土地法第67條及第79條 之2	107.01.01-107.12.31	張	62500	80.00	5,000,000 5,000,000	土地建物登記書狀及工本費收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-17

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款90項1目3節	來源別子目及細目編號與名稱	040103 行政規費收入 登記費	預算金額	180,000,000 元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：依土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定登記及權利內容變更登記，於申請辦理登記時徵收。</p> <p>二、法令依據：土地法第65條、第76條及其他有關法令。</p> <p>三、計算方法：所有權第1次登記費 36,000,000元 * 1年 = 36,000,000元。 權利變更登記費 144,000,000元 * 1年 = 144,000,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
登記費	土地法第65條	107.01.01-107.12.31	年	1	36,000,000.00	180,000,000 36,000,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。
	土地法第76條	107.01.01-107.12.31	年	1	144,000,000.00	144,000,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-19

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款90項2目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預算金額	14,820元	承辦單位	行政課
----	-----------	-------------------	--------------------------	------	---------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：為便民服務設置投幣式影印機場地使用費、傳真機郵電費、代客傳真服務收入。

二、法令依據：1.臺北市有公用房地提供使用辦法。  
2.臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。  
3.臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。

三、計算方法：傳真機郵電費 8元 \* 40張 = 320元。  
代客傳真服務收入 10元 \* 250張 = 2,500元。  
投幣式影印機場地使用費收入 1,000元 \* 12月 = 12,000元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。

五、完成方法：隨時徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函	107.01.01-107.12.31	張	40	8.00	14,820 320	傳真機郵電費收入。
	臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函	107.01.01-107.12.31	張	250	10.00	2,500	代客傳真服務收入。
	臺北市市有公用房地提供使用辦法	107.01.01-107.12.31	月	12	1,000.00	12,000	投幣式影印機場地使用費收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-21

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款90項2目2節	來源別子目及細目編號與名稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預算金額	5,200,000元	承辦單位	地籍資料課、行政課
----	-----------	---------------	------------------------	------	------------	------	-----------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：地籍資料及依行政程序法第46條規定之查閱費、地籍資料謄本列(影)印費、寄發民眾網路申請謄本郵資及申請閱卷使用材料費。

二、法令依據：土地法第79條之2、行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準。

三、計算方法：

電腦處理地籍資料閱覽費	20元	*	12,420筆	=	248,400元。
民眾申請閱卷之閱覽費	300元	*	1年	=	300元。
地籍資料謄本費(電腦列印)	20元	*	235,570張	=	4,711,400元。
地籍登記謄本費(人工影印)	5元	*	22,712張	=	113,560元。
登記申請書及其附件影印工本費	10元	*	12,420張	=	124,200元。
寄發民眾網路申請謄本郵資	34元	*	5件 *12月	=	2,040元。
民眾閱卷影印文件材料費	100元	*	1年	=	100元。

四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。

五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。

六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。

# 臺北市士林地政事務所

## 歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	筆	12420	20.00	5,200,000 248,400	電腦處理地籍資料閱覽費收入。
	行政程序法第46條、臺 北市政府及所屬機關學 校提供政府資訊收費標 準	107.01.01-107.12.31	年	1	300.00	300	民眾申請閱卷之閱覽費收入。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	235570	20.00	4,711,400	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	22712	5.00	113,560	地籍登記謄本費收入(人工影印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	12420	10.00	124,200	登記申請書及其附件影印工本費收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準第5條	107.01.01-107.12.31	件、月	5x12	34.00	2,040	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準	107.01.01-107.12.31	年	1	100.00	100	民眾閱卷影印文件材料費收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-23

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款90項2目3節	來源別子目及細目編號與名稱	040206 使用規費收入 供應費	預算金額	102,000元	承辦單位	測量課
歲		入		項		目	
說		明					
<p>一、項目內容：販售土地界標收入。</p> <p>二、法令依據：界標管理辦法第6條及臺北市土地界標申購辦法第4條。</p> <p>三、計算方法：販售塑膠土地界標 45元 * 1,600支 = 72,000元。 販售鋼釘土地界標 10元 * 3,000支 = 30,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨時徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							



臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
供應費	界標管理辦法第6條	107.01.01-107.12.31	支	1600	45.00	102,000	販售塑膠土地界標收入。
						72,000	
	界標管理辦法第6條	107.01.01-107.12.31	支	3000	10.00	30,000	販售鋼釘土地界標收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-25

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	6款103項1目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	060401 廢舊物資售價 廢舊物資售價	預算金額	18,000元	承辦單位	行政課
歲		入		項		目	
說		明					
<p>一、項目內容：廢舊物品報廢變賣收入。</p> <p>二、法令依據：臺北市市有財產管理自治條例。</p> <p>三、計算方法：18,000元 * 1年 = 18,000元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：於變賣時，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市士林地政事務所  
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	臺北市市有財產管理自治條例	107.01.01-107.12.31	年	1	18,000.00	18,000 18,000	廢舊物品報廢變賣收入。

# 臺北市士林地政事務所

19-8-27

## 歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	10款96項1目1節	來源別子目及細目編號與名稱	100202 雜項收入 其他雜項收入	預算金額	47,868 元	承辦單位	行政課
歲		入		項		目	
說		明					
<p>一、項目內容：員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入。</p> <p>二、法令依據：1.全國軍公教員工待遇支給要點第4點。 2.臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點。</p> <p>三、計算方法：員工住宿公有宿舍房租津貼收入500元 *2人*12月= 12,000元。 員工住宿公有宿舍使用費收入 390元 *1人*12月= 4,680元。 員工住宿公有宿舍使用費收入2,599元 *1人*12月= 31,188元。</p> <p>四、實施進度：自民國107年1月1日起至民國107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨時徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

# 臺北市士林地政事務所

## 歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
其他雜項收入	全國軍公教員工待遇支給要點第4點	107.01.01-107.12.31	人、月	2x12	500.00	47,868 12,000	員工住宿公有宿舍房租津貼收入。
	臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	107.01.01-107.12.31	人、月	1x12	390.00	4,680	員工住宿公有宿舍使用費收入。
	臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	107.01.01-107.12.31	人、月	1x12	2,599.00	31,188	員工住宿公有宿舍使用費收入。

# 臺北市士林地政事務所

## 歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-29

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	130101行政管理	承辦單位	秘書、行政課、會計、人事、資訊課	預算金額	127,198,325 元
-----------	------------	------	------------------	------	---------------

一、本工作計畫上年度預算數35,293,519元，前年度決算數33,503,198元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解等之管理、辦公環境改善及設置服務臺輔導人民申請登記案件事項等。
2. 辦理歲計、會計及統計工作。
3. 辦理人事管理工作。
4. 辦理研考業務及公文暨申請案件、為民服務工作考核。
5. 辦理地籍資料電子資訊系統管理及軟硬體設備維護及備援等工作。

(二) 預期成果：

1. 順利完成機關管理工作及解答各項疑問，以達成為民服務之目標。
2. 完成預（概）算、決算及預算執行會計報告等財務資訊。
3. 完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。
4. 完成公文查核及本所業務之研究發展考核等事項、藉以提高行政效能，達成為民服務之目標。
5. 完成電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 8 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	119,381,505					較上年度預算數 25,635,228元，增加 93,746,277元。
人事費	119,381,505					
法定編制人員待遇	48,060,328	年	1	48,060,328	48,060,328	職員88人人事費(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	25,120,000	年	1	25,120,000	25,120,000	職工52人人事費(詳人事費分析表)。
獎金	17,725,528	年	1	8,447,368	8,447,368	依考績法規定核發之獎金。
		年	1	9,278,160	9,278,160	依規定核發之年終工作獎金。

# 臺北市士林地政事務所

## 歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
其他給與	3,788,516	年	1	1,281,716	1,281,716	休假補助費。
		人、月、段	48x12x1	630	362,880	員工上下班交通費。
		人、月、段	91x12x2	630	1,375,920	員工上下班交通費。
		年	1	768,000	768,000	測量工作費。
退休離職儲金	7,732,309	年	1	1,909,440	1,909,440	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	5,822,869	5,822,869	職工退休離職儲金(詳人事費分析表)。
保險	8,231,617	年	1	4,596,610	4,596,610	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	702,384	702,384	職員公保費(詳人事費分析表)。
		年	1	2,932,623	2,932,623	職工勞保費(詳人事費分析表)。
退休退職給付	4,802,540	年	1	4,802,540	4,802,540	職工退休退職給付(詳人事費分析表)。
加班值班費	3,920,667	年	1	658,375	658,375	本所員工辦理各項業務超時加班費。
		年	1	3,262,292	3,262,292	不休假出勤加班費。
二、一般業務	5,187,643					較上年度預算數 6,828,901元，減少 1,641,258元。
業務費	5,187,643					

臺北市士林地政事務所  
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-31

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
水電費	1,790,628	年	1	44,100	44,100	辦公大樓水費。
		年	1	1,746,528	1,746,528	辦公大樓電費。
通訊費	524,752	部、月	23x12	600	165,600	公務用電話費。
		年	1	359,152	359,152	各類業務寄發用郵資。
稅捐及規費	146,350	年	1	87,460	87,460	公務車輛牌照稅(詳車輛明細表)。
		年	1	54,840	54,840	公務車輛燃料使用費(詳車輛明細表)。
		年	1	4,050	4,050	公務車輛檢驗費(詳車輛明細表)。
保險費	32,390	人、年	27x1	120	3,240	志工保險費。
		年	1	29,150	29,150	公務車輛保險費(詳車輛明細表)。
按日按件計資酬金	22,000	年	1	22,000	22,000	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
物品	293,160	年	1	15,600	15,600	省能照明設施耗材。
		年	1	277,560	277,560	公務車輛油料費(詳車輛明細表)。
一般事務費	1,309,958	坪、月	1228x12	37	545,232	辦公大樓清潔維持費。



# 臺北市士林地政事務所

## 歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
特別費 房屋建築養護費	98,400 151,590	年	1	12,000	12,000	研考辦理為民服務手冊、工作手冊及各種表報。
		張	60000	1	60,000	印製地政業務用收入憑證。
		年	1	15,000	15,000	為民服務宣導品費用。
		臺、月	10x12	240	28,800	悠遊卡繳費之清分服務費用。
		臺、月、張	6x12x3616	0.7	182,246	影印機使用費。
		人、月	88x12	360	380,160	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
		人、月	52x12	50	31,200	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。
		人次	4	80	320	辦理行政業務逾時誤餐餐盒費用。
		人次	500	110	55,000	志工餐點及交通補助。
		月	12	8,200	98,400	主任特別費。
		棟、年	1x1	7,650	7,650	倉庫修繕費(為加強磚造共64坪，30坪以內部分)(使用年限達30年以上，按標準增加50%)。
		坪、年	34x1	225	7,650	倉庫修繕費(為加強磚造共64坪，超過30坪部分)(使用年限達30年以上，按標準增加50%)。
棟、年	1x1	4,510	4,510	辦公大樓修繕費(為鋼筋混凝土造共1,228		

臺北市士林地政事務所  
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-33

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
						坪，30坪以內部分)。
車輛及辦公器具養護費	450,871	坪、年	1198x1	110	131,780	辦公大樓修繕費(為鋼筋混凝土造共1,228坪，超過30坪部分)。
		年	1	83,571	83,571	辦公機具維護費。
		年	1	367,300	367,300	公務車輛養護費(詳車輛明細表)。
設施及機械設備養護費	363,454	年	1	323,454	323,454	行政大樓中央空調、消防及機電等設施維護費。
		年	1	40,000	40,000	測量儀器設備維護費。
國內旅費	3,100	人、天	1x2	1,550	3,100	市外出差旅費。
短程車資	990	年	1	990	990	員工外出洽辦公務所需交通費。
三、會計業務	12,220					較上年度預算數 25,540元，減少 13,320元。
業務費	12,220					
一般事務費	12,160	年	1	12,000	12,000	印製各類會計帳表冊。
		人次	2	80	160	辦理會計業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	60	年	1	60	60	員工外出洽辦公務所需交通費。
四、人事業務	382,620					較上年度預算數 395,940元，減少 13

# 臺北市士林地政事務所

## 歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
業務費	382,620					,320元。
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	辦理員工訓練講授鐘點費。
一般事務費	376,160	年	1	1,500	1,500	印製各種人事資料表冊。
		年	1	94,500	94,500	保全費用。
		人、年	140x1	2,000	280,000	文康活動費。
		人次	2	80	160	辦理人事業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	60	年	1	60	60	員工外出洽辦公務所需交通費。
五、資訊業務	2,234,337					較上年度預算數 2,407,910元，減少 173,573元。
業務費	2,234,337					
教育訓練費	52,000	年	1	52,000	52,000	電腦訓練費。
通訊費	331,416	年	1	331,416	331,416	專線通訊費。
物品	902,700	年	1	4,000	4,000	資訊業務用消耗品。
		組	1	115,500	115,500	資訊用品及零組件。
		年	1	779,600	779,600	電腦耗材。

臺北市士林地政事務所  
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-35

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	240	年	1	3,600	3,600	電腦圖書費。
		人次	3	80	240	辦理資訊業務逾時誤餐餐盒費用。
國內旅費	12,400	人、天	2x4	1,550	12,400	市外出差旅費。
資訊服務費	935,491	年	1	60,000	60,000	資訊安全管理系統(ISMS)複評費用。
		年	1	844,543	844,543	電腦、周邊設備及軟體維護費。
		年	1	30,948	30,948	小額套裝軟體。
短程車資	90	年	1	90	90	員工外出洽辦公務所需交通費。



# 臺北市士林地政事務所

## 歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-37

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	132302地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	2,390,252 元
-----------	-----------------	------	---------------	------	-------------

一、本工作計畫上年度預算數94,098,145元，前年度決算數92,617,712元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理人民申請土地及建物移轉登記、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第1次登記及標示變更登記等案件。
2. 經常整理地價冊。
3. 接受申請（包括傳真申請）地價證明及電話查詢地價。
4. 受理人民及機關建物測量、土地複丈、地目變更之申請。
5. 配合地方法院鑑定測量。
6. 地籍圖及建物平面圖謄本核發事項。
7. 辦理地籍資料登簿、校對、謄本核發、所有權狀發放、規費計價、登記簿倉庫管理及登記檔案管理等。

(二) 預期成果：

1. 市民申請案件均能依限完成，並隨到隨辦。
2. 加強地籍成果管理，土地權利人異動隨時辦理資料異動更新，以保持地籍正確性。
3. 改進土地及建物登記審核業務，減少退回補正及駁回率，增加便民服務。
4. 確保人民產權並防止土地鑑界糾紛及配合現階段土地政策之推行。
5. 為期使地政業務電腦化，俾使市民所有申請案件，更能精確、迅速取得。
6. 地籍資料電腦化，減少人為弊端，保障市民權益。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 8 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、地籍登記	208,720					較上年度預算數 419,620元，減少 210,900元。
業務費	208,720					
通訊費	18,000	則	20000	0.9	18,000	申辦案件簡訊通知費。
按日按件計資酬金	61,800	案	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。
		年	1	1,800	1,800	有關登記業務就大陸地區公證書查證費。

# 臺北市士林地政事務所

## 歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品	27,500	年	1	27,500	27,500	民眾洽公或登記業務用章戳及消耗品等。
一般事務費	83,980	年	1	67,000	67,000	印製登記申請書、契約書、須知或範例及跨所收件申請單等書表。
		年	1	12,140	12,140	印製公文封套。
		年	1	1,000	1,000	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。
		人次	48	80	3,840	辦理登記業務逾時誤餐餐盒費用。
國內旅費	12,400	人、天	2x4	1,550	12,400	市外出差旅費。
短程車資	5,040	年	1	5,040	5,040	員工外出洽辦公務所需交通費。
二、地籍測量	901,124					較上年度預算數 1,471,744元，減少 570,620元。
業務費	901,124					
按日按件計資酬金	60,000	案	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費(新增)。
物品	216,575	年	1	26,755	26,755	各式測量用圖紙。
		年	1	33,770	33,770	各式測量用圖套及檔案夾等。
		年	1	71,050	71,050	測量業務用章戳及消耗品等。
		年	1	85,000	85,000	供民眾申請購買之制式土地界標。

臺北市士林地政事務所  
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-39

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	475,369	年	1	39,329	39,329	印製土地複丈及建物測量所需各種表冊等。
		年	1	91,400	91,400	儀器校對費。
		人次	4308	80	344,640	辦理測量業務逾時誤餐餐盒費用。
國內旅費	27,900	人、天	3x6	1,550	27,900	市外出差旅費。
國內組織會費	5,000	年	1	5,000	5,000	參加中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。
短程車資	116,280	年	1	116,280	116,280	員工外出洽辦公務所需交通費。
三、地籍資料管理	1,280,408					較上年度預算數 1,542,468元，減少 262,060元。
業務費	1,280,408					
物品	27,928	年	1	27,928	27,928	地籍檔案整理用品、章戳及消耗品等。
一般事務費	1,235,630	年	1	1,164,200	1,164,200	印製權利書狀用紙。
		次	1	7,500	7,500	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
		年	1	63,530	63,530	印製地籍各類簿冊及謄本申請書與須知等。
		人次	5	80	400	辦理地籍資料管理業務逾時誤餐餐盒費用。



臺北市士林地政事務所  
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 8 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	15,500	人、天	2x5	1,550	15,500	市外出差旅費。
短程車資	1,350	年	1	1,350	1,350	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市士林地政事務所  
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-8-41

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137104其他設備	承辦單位	行政課、資訊課			預算金額	1,795,584 元
<p>一、本工作計畫上年度預算數2,818,076元，前年度決算數933,904元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果：</p> <p>（一）計畫內容：辦理電腦相關設備及辦公事務所所需設備等之採購。</p> <p>（二）預期成果：提高工作效率，並提升為民服務品質。</p> <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>							
19 款 8 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明					
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
一、其他設備	1,795,584					較上年度預算數 2,818,076元，減少 1,022,492元。	
設備及投資	1,795,584						
機械設備費	993,600	臺	1	99,000	99,000	新購觸控導覽機。	
		套	2	420,000	840,000	汰換不斷電系統(UPS)(含電池組4組)。	
		臺	1	54,600	54,600	新購自動定時語音播放器。	
資訊軟硬體設備費	776,984	部	17	25,200	428,400	汰換個人電腦。	
		組	1	288,584	288,584	網路及資訊周邊設備。	
		年	1	60,000	60,000	套裝軟體。	
雜項設備費	25,000	個	1	25,000	25,000	汰換保險櫃。	

臺北市士林  
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
19	8			19116 士林地政事務所	131,384,161	129,588,577	119,381,505	10,207,072
		1		130100 一般行政	127,198,325	127,198,325	119,381,505	7,816,820
			1	130101 行政管理	127,198,325	127,198,325	119,381,505	7,816,820
		2		132300 地籍管理	2,390,252	2,390,252		2,390,252
			1	132302 地籍登記測量及管理	2,390,252	2,390,252		2,390,252
		3		137100 建築及設備	1,795,584			
			1	137104 其他設備	1,795,584			

地政事務所  
科目分析表

19-8-45

107年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎 補 助 費	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎 補 助 費	06 預 備 金
			1,795,584	1,795,584		
			1,795,584	1,795,584		
			1,795,584	1,795,584		

臺北市士林  
歲 出 人 事

中華民國

科 目				預 算 人 數									全			
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
19	8			士林地政事務所	140		88	88		52	47	5			119,381,505	
		1		一般行政	140		88	88		52	47	5			119,381,505	
			1	行政管理	140		88	88		52	47	5			119,381,505	

地政事務所

費彙計表

107年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬				待 遇 準 備	
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與		加班值班費
93,946,794	48,060,328	25,120,000		3,635,007	4,596,610	12,534,849	25,434,711		17,725,528	3,788,516	3,920,667	
93,946,794	48,060,328	25,120,000		3,635,007	4,596,610	12,534,849	25,434,711		17,725,528	3,788,516	3,920,667	
93,946,794	48,060,328	25,120,000		3,635,007	4,596,610	12,534,849	25,434,711		17,725,528	3,788,516	3,920,667	

# 臺北市士林地政事務所

## 資本支出分析表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

機關及計畫名稱	合計	土地	房屋建築及設備費	公共建設及設施費	機械設備費	運輸設備費	資訊軟硬體設備費	雜項設備費	權利	投資	獎補助費
士林地政事務所	1,795,584				993,600		776,984	25,000			
建築及設備	1,795,584				993,600		776,984	25,000			
其他設備	1,795,584				993,600		776,984	25,000			

臺北市士林地政事務所

19-8-49

車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
行政管理 合計	客貨兩用車 10輛	10輛				820,360	87,460	54,840			277,560			367,300	33,200	
	客貨兩用車	3450-QV	中華C12DPA0215A	2008.04	1,198	89,211	4,320	4,320	1,080.00	25.70	27,756			49,000	3,815	
	客貨兩用車	3451-QV	中華C12DPA02191	2008.04	1,198	89,211	4,320	4,320	1,080.00	25.70	27,756			49,000	3,815	
	客貨兩用車	5423-VE	中華C12DPA08771	2009.03	1,198	88,761	4,320	4,320	1,080.00	25.70	27,756			49,000	3,365	
	客貨兩用車	4951-YJ	中華4G13S1PB05420	2011.03	1,299	92,041	7,120	4,800	1,080.00	25.70	27,756			49,000	3,365	
	客貨兩用車	1095-J8	中華4G69TA12898	2012.05	2,378	97,531	11,230	6,180	1,080.00	25.70	27,756			49,000	3,365	
	客貨兩用車	AAM-7170	福特D2136072Z	2013.04	2,261	81,531	11,230	6,180	1,080.00	25.70	27,756			33,000	3,365	
	客貨兩用車	AAM-7172	福特D2136127Z	2013.04	2,261	81,531	11,230	6,180	1,080.00	25.70	27,756			33,000	3,365	
	客貨兩用車	ARF-5291	中華4G64C037001	2016.06	2,351	72,081	11,230	6,180	1,080.00	25.70	27,756			24,000	2,915	
	客貨兩用車	ARF-5293	中華4G64C03700A	2016.06	2,351	72,081	11,230	6,180	1,080.00	25.70	27,756			24,000	2,915	
	客貨兩用車	AFR-8673	納智捷G22TGC0001677	2017.07	2,198	56,381	11,230	6,180	1,080.00	25.70	27,756			8,300	2,915	





濟性綜合分類表

107年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉			土地購 入	無形 資產 購置	出 形 成								
	投 資 及 增 資					固 定 資 本		形 成						
	對營業 基金	對非營業 特種基金	對民間 企業			對企 業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國 外	住 宅	非住宅 房 屋	其他營建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體
1,796												60	1,736	
1,796												60	1,736	