

年度-法定預算

機關編號

19-394

中華民國 108 年度

臺北市總預算

臺北市中山地政事務所單位預算

臺北市中山地政事務所 編

臺北市中山地政事務所

目次

中華民國 108 年度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5 頁
(二)歲出預算表	第	7 頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第	9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	29 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	29 頁
2. 地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	34 頁
3. 一般建築及設備		
營建工程	第	37 頁
其他設備	第	38 頁
(三)人事費分析表	第	39 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	41 頁
(二)資本支出分析表	第	42 頁
(三)各項費用彙計表	第	43 頁
(四)人事費彙計表	第	45 頁
(五)各項費用分攤表	第	46 頁
(六)公務車輛明細表	第	47 頁
(七)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	48 頁

一、預算總說明

臺北市中山地政事務所

預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 103 年 11 月 28 日府法綜字第 10334069800 號令發布實施，掌理轄區（中山、內湖）內土地登記、測量及地籍管理等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、會計員及人事管理員辦理業務，編制員額 143 人(員 98 人、工 45 人)，預算員額 135 人(員 89 人、工 46 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物之登記審核等事項。

測 量 課：掌理土地複丈、建築改良物測量、圖籍資料管理及謄本核發等事項。

地籍資料課：掌理地籍資料登錄校對、書狀管理、謄本核發及地籍倉庫管理等事項。

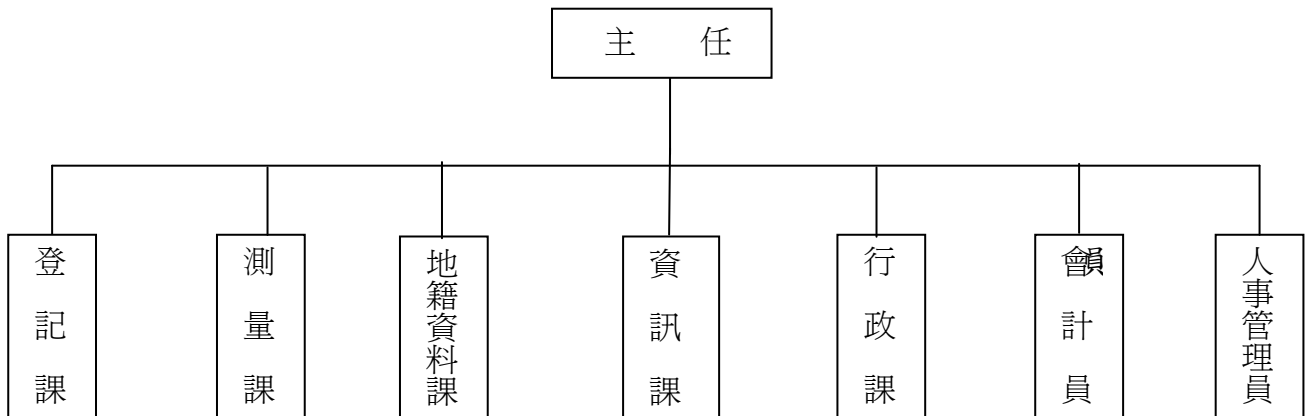
資 訊 課：電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理地政規費業務、地政業務諮詢、地政志工管理、文書、檔案、出納、總務、財產管理及不屬於其他各單位事項。

會 計 員：依法辦理歲計、會計及統計等事項。

人事管理員：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本所前（106）年度各項業務，均按原計畫實施完成。

2.決算辦理概況：本所前年度歲入預算數 389,591,601 元，決算數 338,339,087 元，決算數約占預算數之 86.84%，短收數 51,252,514 元。歲出預算數 126,386,250 元，決算數 121,938,439 元，決算數約占預算數 96.48%，賸餘數 4,447,811 元。

(二) 上年度已過期間（107 年 1 月至 107 年 5 月）計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本所截至 107 年 5 月底止辦理各項地政業務，除受不可控制因素影響外，均

臺北市中山地政事務所

預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

按預定進度辦理。

2.本所截至 107 年 5 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

- (1) 罰金罰鍰：上年度預算數 2,300,000 元，實際執行數 1,083,378 元，占預算分配數 918,000 元之 118.02%。
- (2) 一般賠償收入：上年度未編列預算，實際執行數 1,250 元。
- (3) 審查費：上年度預算數 5,100,000 元，實際執行數 2,055,020 元，占預算分配數 2,110,000 元之 97.39%。
- (4) 證照費：上年度預算數 5,000,000 元，實際執行數 2,355,680 元，占預算分配數 1,996,000 元之 118.02%。
- (5) 登記費：上年度預算數 260,000,000 元，實際執行數 140,874,151 元，占預算分配數 104,000,000 元之 135.46%。
- (6) 資料使用費：上年度預算數 10,000,000 元，實際執行數 4,186,734 元，占預算分配數 4,165,000 元之 100.52%。
- (7) 供應費：上年度預算數 38,000 元，實際執行數 19,630 元，占預算分配數 14,000 元之 140.21%。
- (8) 場地設施使用費：上年度預算數 17,660 元，實際執行數 4,828 元，占預算分配數 5,000 元之 96.56%。
- (9) 租金收入：上年度未編列預算，實際執行數 1,008 元。
- (11) 廢舊物資售價：上年度預算數 4,500 元，尚未分配及執行。
- (12) 其他雜項收入：上年度預算數 13,880 元，實際執行數 7,855 元，占預算分配數 8,000 元之 98.19%。

歲出部分：

- (1) 行政管理：上年度預算數 114,389,662 元，實際執行數 59,522,566 元，占預算分配數 62,198,000 元之 95.70%。
- (2) 地籍登記測量及管理：上年度預算數 1,966,480 元，實際執行數 33,045 元，占預算分配數 1,257,000 元之 2.63%。
- (3) 營建工程：上年度預算數 70,955 元，尚未分配及執行。
- (4) 其他設備：上年度預算數 1,712,003 元，實際執行數 116,789 元，占預算分配數 120,000 元之 97.32%。

三、本年度施政（業務及工作）計畫重點及預算提要：

（一）本年度計畫重點及預期績效：

- 1.以提升服務品質為目標，力求行政革新，提供親切、便利、效率之服務。
- 2.以國際品質制度為服務標準，落實「廉正、效率、便民」品質目標。

臺北市中山地政事務所

預 算 總 說 明

中華民國 108 年度

3. 研修相關登記、測量法規及簡化各項土地登記測量作業程序，加強行政功能。
4. 以建構「網路新都」為目標，落實網路受理各項地政業務。
5. 賡續推展測量數化作業，提升工作效率。
6. 辦理員工教育訓練，提升專業知能。
7. 改善辦公場所軟硬體設施，提供民眾輕鬆舒適的洽公空間。
8. 賡續推動志願服務工作業務計畫，以善用社會資源，加強為民服務。
9. 積極辦理各項為民服務民意調查及地政士座談會，確實掌握民意。
10. 暢通申訴管道，重視民眾革新建言及陳情案件。
11. 秉持「電子化政府」之策略，運用資訊設備，提供民眾多元化之申請管道，擴大跨所及網際網路線上申辦服務範疇之可行性。
12. 配合上級機關推行全功能櫃檯之流程簡化作業，縮短民眾等待時間，提升便民服務。
13. 落實內部溝通，外部顧客關係管理，給予最高品質的全方位服務。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分共編列 345,446,000 元，包括罰金罰鍰 3,839,000 元、審查費 5,338,000 元、證照費 5,522,000 元、登記費 320,000,000 元、資料使用費 10,668,000 元、供應費 35,000 元、場地設施使用費 6,000 元、租金收入 12,000 元、廢舊物資售價 5,000 元、其他雜項收入 21,000 元。
2. 歲出部分共編列 127,812,000 元，其中經常門預算 125,634,000 元，資本門預算 2,178,000 元，其明細如下：
 - (1) 一般行政業務計畫預算共列 123,983,000 元，包括人事費 114,196,000 元、業務費 9,787,000 元。
 - (2) 地籍管理業務計畫預算共列 1,651,000 元，係全數業務費。
 - (3) 一般建築及設備業務計畫預算共列 2,178,000 元，包括房屋建築及設備費 15,000 元、機械設備費 600,000 元、資訊軟硬體設備費 891,000 元、雜項設備費 672,000 元。

本 頁 空 白

二、主 要 表

臺北市中山地政事務所

歲入預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
				合 計	345,446	345,446	-	282,475	338,339	62,971	
02				03000000000 罰款及賠償收入	3,839	3,839	-	2,300	3,863	1,539	
	094			03193940000 臺北市中山地政事務所	3,839	3,839	-	2,300	3,863	1,539	
		01		03193940100 罰金罰鍰及怠金	3,839	3,839	-	2,300	3,839	1,539	
			01	03193940101 罰金罰鍰	3,839	3,839	-	2,300	3,839	1,539	本年度預算數係土地建物登記逾期罰鍰收入。
			02	03193940300 賠償收入	-	-	-	-	24	-	
			01	03193940301 一般賠償收入	-	-	-	-	24	-	前年度決算數係採購案廠商逾期罰款收入，本年度及上年度均無預算數。
03				04000000000 規費收入	341,569	341,569	-	280,156	334,431	61,413	
	086			04193940000 臺北市中山地政事務所	341,569	341,569	-	280,156	334,431	61,413	
		01		04193940100 行政規費收入	330,860	330,860	-	270,100	323,709	60,760	
			01	04193940101 審查費	5,338	5,338	-	5,100	5,335	238	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.土地複丈費收入3,663,000元，較上年度增加163,000元。 2.建物測量費收入1,675,000元，較上年度增加75,000元。
			02	04193940102 證照費	5,522	5,522	-	5,000	5,473	522	本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			03	04193940103 登記費	320,000	320,000	-	260,000	312,901	60,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.土地建物所有權第1次登記費收入16,000,000元，較上年度增加3,000,000元。 2.土地建物權利變更登記費收入304,000,000元，較上年度增加57,000,000元。
		02		04193940200 使用規費收入	10,709	10,709	-	10,056	10,722	653	
			01	04193940204 資料使用費	10,668	10,668	-	10,000	10,668	668	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.地籍資料工本費及閱覽費收入10,663,270元，較上年度增加668,000元。 2.民眾申請閱卷之閱覽費收入500元，較上年度無增減。 3.寄發民眾網路申請謄本郵資收入4,080元，較上年度無增減。 4.民眾閱卷影印文件材料費收入150元，較上年度無增減。

臺北市中山地政事務所

歲入預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

款	項	目	節	名稱及編號	本年度預算數			上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
					合計	經常門	資本門				
04	103	01	02	04193940212 供應費	35	35	-	38	34	-3	本年度預算數係販售土地界標收入。
			03	04193940213 場地設施使用費	6	6	-	18	20	-12	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.代客傳真服務收入5,840元，較上年度增加340元。 2.傳真機郵電費收入160元，較上年度無增減。 3.投幣式影印機場地使用費收入改列租金收入科目，減列12,000元。
				06000000000 財產收入	17	17	-	5	27	12	
				06193940000 臺北市中山地政事務所	17	17	-	5	27	12	
				06193940100 財產孳息	12	12	-	-	0	12	
				06193940101 利息收入	-	-	-	-	0	-	前年度決算數係保管金專戶存款利息收入，本年度及上年度均無預算數。
				06193940102 租金收入	12	12	-	-	-	12	收取投幣式影印機場地使用費收入改列本科目，覈實編列12,000元。
				06193940500 廢舊物資售價	5	5	-	5	27	-	
				06193940501 廢舊物資售價	5	5	-	5	27	-	本年度預算數係廢舊物品報廢變賣收入。
			08	099	01		11000000000 其他收入	21	21	-	14
	11193940000 臺北市中山地政事務所	21				21	-	14	18	7	
	11193940200 雜項收入	21				21	-	14	18	7	
	11193940201 收回以前年度歲出	-				-	-	-	1	-	前年度決算數係收回裁罰案件行政執行郵資，本年度及上年度均無預算數。
	11193940210 其他雜項收入	21				21	-	14	17	7	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.檔案銷毀回饋金收入2,148元，較上年度增加148元。 2.員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入18,852元，較上年度增加6,972元。

臺北市中山地政事務所

歲出預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門					資本門
19				0019000000 臺北市政府地政局主 管	127,812	125,634	2,178	118,139	121,938	9,673	
	005			0019394000 臺北市中山地政事 務所	127,812	125,634	2,178	118,139	121,938	9,673	
		01		33193940100 一般行政	123,983	123,983	-	114,390	34,219	9,593	
			01	33193940101 行政管理	123,983	123,983	-	114,390	34,219	9,593	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.人事費114,196,000元，較上年度預算數增列8,532,687元，依實際需要覈實編列。 2.公務用郵資429,280元，較上年度增列96,680元。 3.更換節能LED燈具881,540元，較上年度增列869,736元。 4.資訊安全管理系統(ISMS)複評費用180,000元，較上年度增列120,000元。 5.電腦、周邊設備及軟體維護費889,297元，較上年度減列59,000元。 6.電腦耗材712,096元，較上年度減列17,600元。 7.資訊用品及零組件45,000元，較上年度減列19,100元。 8.其他合共6,649,787元，較上年度增列69,935元。
			02	33193945100 地籍管理	1,651	1,651	-	1,966	86,372	-315	
			01	33193945102 地籍登記測量 及管理	1,651	1,651	-	1,966	86,372	-315	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.供民眾申請購買之制式土地界標34,000元，較上年度減列8,000元。 2.儀器校對費46,900元，較上年度減列21,000元。 3.因公逾時餐盒費用120,960元，較上年度減列120,960元。 4.員工外出洽辦公務所需交通費27,360元，較上年度減列22,680元。 5.印製權利書狀用紙847,230元，較上年度減列141,000元。 6.其他合共574,550元，較上年度減列1,840元。
			03	33193949000 一般建築及設備	2,178	-	2,178	1,783	1,347	395	
			01	33193949002 營建工程	15	-	15	71	-	-56	本年度編列內湖行政大樓地下一樓停車場整修工程分攤款15,000元。
			02	33193949004 其他設備	2,163	-	2,163	1,712	1,347	451	本年度編列汰換光波測距經緯儀1臺與汰換個人電腦12部、網路及資訊周邊設備、伺服器、套裝軟體及機房箱型冷氣(10噸、氣冷下吹式)1臺等，共計2,163,000元。

本 頁 空 白

三、附 屬 表

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	03193940101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	3,839,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 土地權利變更逾期登記罰鍰。</p> <p>二、法令依據： 土地法第73條及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 3,839,000元 * 1年 = 3,839,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 土地權利變更逾期登記及土地買賣未辦竣權利移轉登記，承買人再行出售，於登記完畢後繳納，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>				

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				3,839,000	
03193940101 罰金罰鍰	年	1	3,839,000	3,839,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。 收入依據：土地法第73條

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

來源別子目及 細目與編號	04193940101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課	預算金額	5,338,000元	
行政規費收入—審查費	<p>一、項目內容： 辦理土地及房屋複丈分割測量、界址鑑定等審查。</p> <p>二、法令依據： 土地法、地籍測量實施規則及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 土地複丈費收入 3,663,000元 * 1年 = 3,663,000元。 建物測量費收入 1,675,000元 * 1年 = 1,675,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 申請辦理時徵收，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>					行政規費收入—審查費
歲入項目說明						

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入—審查費	合計				5,338,000	
	04193940101 審查費	年	1	3,663,000	3,663,000	土地複丈費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第209條
		年	1	1,675,000	1,675,000	建物測量費收入。 收入依據：地籍測量實施規則第268條

行政規費收入—審查費

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費	來源別子目及 細目與編號	04193940102 行政規費收入-證照費	承辦單位	登記課	預算金額	5,522,000元	行政規費收入—證照費
	<p>一、項目內容： 土地建物登記書狀及工本費收入。</p> <p>二、法令依據： 土地法第67條、第79條之2及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 80元 * 69,025張 = 5,522,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 申請時徵收，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>						

歲入項目說明

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入—證照費	合計				5,522,000	
	04193940102 證照費	張	69,025	80	5,522,000	土地建物登記書狀及工本費收入。 收入依據：土地法第67條及第79條之2

行政規費收入—證照費

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	登記課	預算金額	320,000,000元
行政規費收入—登記費	04193940103 行政規費收入-登記費				
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 係土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定登記及權利內容變更登記之收入。</p> <p>二、法令依據： 土地法第65條、第76條及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 所有權第1次登記費收入 16,000,000元 * 1年 = 16,000,000元。 權利變更登記費收入 304,000,000元 * 1年 = 304,000,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 申請辦理登記時徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>				

行政規費收入—登記費

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
行政規費收入—登記費	合計				320,000,000	
	04193940103 登記費	年	1	16,000,000	16,000,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。 收入依據：土地法第65條
		年	1	304,000,000	304,000,000	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。 收入依據：土地法第76條

行政規費收入—登記費

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	
使用規費收入—資料使用費	04193940204 使用規費收入-資料使用費				10,668,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容：電腦處理地籍資料閱覽費及其他查閱費、各類謄本費、登記申請書及其附件影印費、寄發網路申請謄本郵資收入、民眾申請閱卷影印文件材料費等收入。</p> <p>二、法令依據：土地法第79條之2、行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法：電腦處理地籍資料閱覽費收入20元 * 30,000筆 = 600,000元。 民眾申請閱卷之閱覽費收入 500元 * 1年 = 500元。 地籍登記謄本費收入(人工影印) 5元 * 15,002張 = 75,010元。 地籍資料謄本費收入(電腦列印) 20元 * 495,613張 = 9,912,260元。 登記申請書及其附件影印工本費收入 10元 * 7,600張 = 76,000元。 寄發民眾網路申請謄本郵資收入 34元 * 10件 * 12月 = 4,080元。 民眾閱卷影印文件材料費收入 150元 * 1年 = 150元。</p> <p>四、實施進度：自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：申請時徵收，並依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：充裕市庫收入。</p>				

使用規費收入—資料使用費

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入—資料使用費	合計				10,668,000	
	04193940204 資料使用費	筆	30,000	20	600,000	電腦處理地籍資料閱覽費收入。 收入依據：土地法第79條之2
		年	1	500	500	民眾申請閱卷之閱覽費收入。 收入依據：行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準
		張	15,002	5	75,010	地籍登記謄本費收入（人工影印）。 收入依據：土地法第79條之2
		張	495,613	20	9,912,260	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。 收入依據：土地法第79條之2
		張	7,600	10	76,000	登記申請書及其附件影印工本費收入。 收入依據：土地法第79條之2
		件、月	10×12	34	4,080	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第5條
	年	1	150	150	民眾閱卷影印文件材料費收入。 收入依據：臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準	

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	來源別子目及細目與編號	承辦單位	測量課	預算金額	
使用規費收入—供應費	04193940212 使用規費收入-供應費				35,000元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 販售土地界標收入。</p> <p>二、法令依據： 界標管理辦法第6條、臺北市土地界標申購辦法及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 販售塑膠土地界標收入 45元 * 350支 = 15,750元。 販售鋼釘土地界標收入 10元 * 1,925支 = 19,250元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>				

使用規費收入—供應費

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
使用規費收入－供應費	合計				35,000	
	04193940212 供應費	支	350	45	15,750	販售塑膠土地界標收入。 收入依據：界標管理辦法第6條、臺北市土地界標申購辦法
		支	1,925	10	19,250	販售鋼釘土地界標收入。 收入依據：界標管理辦法第6條、臺北市土地界標申購辦法

使用規費收入－供應費

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—場地設施使用費	來源別子目及細目與編號	04193940213 使用規費收入-場地設施使用費	承辦單位	地籍資料課、行政課	預算金額	6,000元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 受理傳真機申請謄本及地價證明郵電費收入、代客傳真服務收入。</p> <p>二、法令依據： 1.臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。 2.臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。</p> <p>三、計算方法： 傳真機郵電費收入 8元 * 20張 = 160元。 代客傳真服務收入 10元 * 584張 = 5,840元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>				

使用規費收入—場地設施使用費

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
使用規費收入—場地設施使用費	合計				6,000		使用規費收入—場地設施使用費
	04193940213 場地設施使用費	張	20	8	160	傳真機郵電費收入。 收入依據：臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函	
		張	584	10	5,840	代客傳真服務收入。 收入依據：臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函	

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

財產孳息—租金收入	來源別子目及 細目與編號	06193940102 財產孳息-租金收入	承辦單位	行政課	預算金額	12,000元
	<p>一、項目內容： 為便民服務設置投幣式影印機之場地使用費收入。</p> <p>二、法令依據： 臺北市市有公用房地提供使用辦法。</p> <p>三、計算方法： 1,000元 *12月 = 12,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>					

歲入項目說明

財產孳息—租金收入

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
財產孳息—租金收入	合計				12,000	
	06193940102 租金收入	月	12	1,000	12,000	投幣式影印機場地使用費收入。 收入依據：臺北市市有公用 房地提供使用辦法

財產孳息—租金收入

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價 — 廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	06193940501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	5,000元
	<p>歲入項目說明</p> <p>一、項目內容： 廢舊物品報廢變賣收入。</p> <p>二、法令依據： 臺北市市有財產管理自治條例及其他相關法令規定。</p> <p>三、計算方法： 5,000元 * 1年 = 5,000元。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>					

廢舊物資售價
—
廢舊物資售價

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,000	
06193940501 廢舊物資售價	年	1	5,000	5,000	廢舊物品報廢變賣收入。 收入依據：臺北市市有財產 管理自治條例

廢舊物資售價—廢舊物資售價

臺北市中山地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

雜項收入—其他雜項收入	來源別子目及細目與編號	11193940210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	行政課	預算金額	21,000元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 檔案銷毀回饋金繳庫收入、員工住宿公有宿舍房租津貼及宿舍使用費收入。</p> <p>二、法令依據： 1.臺北市各地政事務所檔案清理要點及機關檔案保存年限及銷毀辦法。 2.全國軍公教員工待遇支給要點第4點。 3.臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點。</p> <p>三、計算方法： 檔案銷毀回饋金繳庫收入$2,148元 * 1年 = 2,148元$。 員工住宿公有宿舍房租津貼收入 $600元 * 1人 * 12月 = 7,200元$。 員工住宿公有宿舍使用費收入 $971元 * 1人 * 12月 = 11,652元$。</p> <p>四、實施進度： 自民國108年1月1日起至108年12月31日止。</p> <p>五、完成方法： 依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果： 充裕市庫收入。</p>				

臺北市中山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
雜項收入—其他雜項收入	合計				21,000		雜項收入—其他雜項收入
	11193940210 其他雜項收入	年	1	2,148	2,148	檔案銷毀回饋金繳庫收入。 收入依據：臺北市各地政事務所檔案清理要點及機關檔案保存年限及銷毀辦法	
		人、月	1×12	600	7,200	員工住宿公有宿舍房租津貼收入。 收入依據：全國軍公教員工待遇支給要點第4點	
		人、月	1×12	971	11,652	員工住宿公有宿舍使用費收入。 收入依據：臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	33193940101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書、資訊課、行政課、 人事、會計	預算 金額	123,983,000元	一般行政 — 行政管理
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解等之管理及設置服務臺輔導人民申請登記案件事項。 2.辦理歲計、會計及統計工作。 3.辦理人事管理各項工作。 4.辦理研考行政革新工作及公文暨申請案件、為民服務工作考核。 5.辦理地政資料電腦主機系統維護管理，所內電腦軟、硬體管理及維護，電腦耗材採購及管理等工作。</p> <p>二、預期成果： 1.順利完成機關管理工作及解答各項疑問，達成為民服務之目標。 2.完成預 概 算、決算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。 3.完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。 4.完成公文查核及所內業務之研究發展考核等事項，藉以提高行政效能，提升為民服務品質。 5.地政業務資訊化，迅速且精確提供洽公民眾所需資料，提高行政效能。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					123,983,000	較上年度預算數114,389,662元，增加9,593,338元。	
01人員維持費					114,196,000	較上年度預算數105,663,313元，增加8,532,687元。	
0100 人事費					114,196,000		
0103 法定編制人員待遇					51,988,930		
		年	1	51,988,930	51,988,930	職員89人薪津(詳人事費分析表)。	
0105 技工及工友待遇					18,867,426		
		年	1	18,867,426	18,867,426	職工46人工資(詳人事費分析表)。	
0111 獎金					16,931,415		
		年	1	7,614,975	7,614,975	依考績法規定核發之獎金。	
		年	1	9,316,440	9,316,440	依規定核發之年終工作獎金。	
0121 其他給與					3,079,299		
		年	1	1,190,859	1,190,859	休假補助費。	
		人、月、 段	71 × 12 × 1	630	536,760	員工上下班交通費。	
		人、月、 段	64 × 12 × 2	630	967,680	員工上下班交通費。	

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
0131 加班值班費	人、月	16 × 12	2,000	384,000	測量工作費。	
				3,501,664		
	年	1	713,160	713,160	本所員工辦理各項業務超時加班費。	
	年	1	2,788,504	2,788,504	不休假出勤加班費。	
	0141 退休退職給付				1,600,000	
		年	1	1,600,000	1,600,000	職工3人退職之退職金(新增)。
	0142 退休離職儲金				10,050,845	
		年	1	4,375,340	4,375,340	提撥退撫基金。
		年	1	5,675,505	5,675,505	提撥勞工退休準備金。
	0151 保險				8,176,421	
年		1	4,672,382	4,672,382	職員及職工健保費。	
年		1	1,804,535	1,804,535	職員公保費。	
年		1	1,699,504	1,699,504	職工勞保費。	
02一般業務				7,086,000	較上年度預算數6,082,510元，增加1,003,490元。	
0200 業務費				7,086,000		
0202 水電費				2,142,081		
	年	1	70,560	70,560	辦公大樓水費。	
	年	1	2,071,521	2,071,521	辦公大樓電費。	
0203 通訊費				630,880		
	部、月	21 × 12	800	201,600	公務用電話費。	
	年	1	429,280	429,280	公務用郵資。	
0221 稅捐及規費				71,890		
	年	1	44,920	44,920	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。	
	年	1	25,620	25,620	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。	
	年	1	1,350	1,350	公務車輛檢驗費(詳公務車輛明細表)。	
	年	1	13,082	13,082	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。	
0231 保險費				16,922		
	年	1	13,082	13,082	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。	

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0250 按日按件計資酬金	人、年	32 × 1	120	3,840	志工保險費。
	年	1	62,650	62,650	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
0271 物品				1,081,520	
	年	1	881,540	881,540	更換節能LED燈具。
	年	1	199,980	199,980	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。
0279 一般事務費				1,875,438	
	坪、月	2172 × 12	37	964,368	辦公大樓清潔維持費。
	月	12	9,900	118,800	內湖工作站分攤費用。
	年	1	20,000	20,000	研考印製為民服務手冊、工作手冊及各種表報。
	張	81,840	1	81,840	印製地政業務用收入憑證。
	年	1	15,000	15,000	為民服務宣導費用。
	臺、月	16 × 12	240	46,080	悠遊卡繳費之清分服務費用。
	臺、月、張	6 × 12 × 3176	0.7	160,070	影印機使用費。
	人、月	89 × 12	360	384,480	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
	人、月	46 × 12	50	27,600	統籌業務費，按技工、工友及駕駛每人每月50元編列。
	人次	520	110	57,200	志工餐點及交通補助。
0281 房屋建築養護費				360,195	
	棟、年	1 × 1	6,765	6,765	辦公大樓修繕費使用年限達30年以上,按標準增加50%(為鋼筋混凝土建造共2,172坪,30坪以內部分)。
	坪、年	2142 × 1	165	353,430	辦公大樓修繕費使用年限達30年以上,按標準增加50%(為鋼筋混凝土建造共2,172坪,超過30坪部分)。
0282 車輛及辦公器具養護費				263,512	
	年	1	93,272	93,272	辦公機具維護費。
	年	1	170,240	170,240	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0283 設施及機械設備養護費				477,252	
	年	1	186,503	186,503	中央空調系統維護費。
	年	1	99,600	99,600	電梯設備維護費。
	年	1	66,000	66,000	高低壓電力設備安全維護費。
	年	1	53,149	53,149	測量儀器設備維護費。
	年	1	60,000	60,000	消防安全設備維護費。
	組、年	1×1	12,000	12,000	電話主機語音轉接及傳真回覆系統維護費。
0291 國內旅費				3,100	
	人、天	1×2	1,550	3,100	市外出差旅費。
0295 短程車資				2,160	
	年	1	2,160	2,160	員工外出洽辦公務所需交通費。
0298 特別費				98,400	
	月	12	8,200	98,400	主任特別費。
05會計業務				12,000	較上年度預算數12,720元，減少720元。
0200 業務費				12,000	
0279 一般事務費				11,280	
	年	1	11,280	11,280	印製各種會計帳表冊。
0295 短程車資				720	
	年	1	720	720	員工外出洽辦公務所需交通費。
06人事業務				397,000	較上年度預算數395,910元，增加1,090元。
0200 業務費				397,000	
0250 按日按件計資酬金				8,000	
	節	4	2,000	8,000	辦理員工訓練講授鐘點費。
0279 一般事務費				388,640	
	年	1	19,490	19,490	印製各種人事資料表冊。
	年	1	99,150	99,150	保全費用(機械保全)。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	人、年	135 × 1	2,000	270,000	文康活動費。
0295 短程車資				360	
	年	1	360	360	員工外出洽辦公務所需交通費。
08資訊業務				2,292,000	較上年度預算數2,235,209元，增加56,791元。
0200 業務費				2,292,000	
0201 教育訓練費				52,000	
	年	1	52,000	52,000	電腦訓練費。
0203 通訊費				348,816	
	年	1	348,816	348,816	專線通訊費。
0213 資訊服務費				1,111,388	
	年	1	180,000	180,000	資訊安全管理系統(ISMS)複評費用。
	年	1	889,297	889,297	電腦、周邊設備及軟體維護費。
	年	1	42,091	42,091	小額套裝軟體。
0271 物品				760,696	
	年	1	712,096	712,096	電腦耗材。
	組	1	45,000	45,000	資訊用品及零組件。
	年	1	3,600	3,600	電腦圖書費。
0291 國內旅費				15,500	
	人、天	2 × 5	1,550	15,500	市外出差旅費。
0295 短程車資				3,600	
	年	1	3,600	3,600	員工外出洽辦公務所需交通費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地籍管理 — 地籍登記 測量及 管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	33193945102 地籍管理-地籍登記測量及管理	承辦 單位	登記課、測量課、地籍資 料課	預算 金額	1,651,000元	地籍管理 — 地籍登記 測量及 管理
歲出計畫 說明	<p>一、計畫內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.辦理民眾申請土地及建物移轉登記、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第1次登記及變更登記案件。 2.經常整理地價清冊及接受申請 包括傳真申請 地價證明及電話查詢地價。 3.受理民眾建物測量、土地複丈、地目變更之申請。 4.配合公地管理機關辦理公有房地之鑑界、會勘。 5.配合司法機關辦理土地鑑界、未登記建物查封之測量登記。 6.地籍圖及建物平面圖謄本核發事項及其他業務計畫有關土地複丈及建物測量事項。 7.辦理地籍資料登簿、校對、謄本核發、所有權狀發放、規費計價、登記簿倉庫管理及登記檔案管理等。 8.辦理地籍資料列印及備援等工作。 <p>二、預期成果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.民眾申請案件均能依限辦理完成。 2.加強地籍成果管理、土地權利人異動或他項權利設定登記案件隨時辦理異動更正以保持地籍正確性。 3.改進土地及建物登記審核業務，減少退回補正及駁回率，落實便民服務。 4.確保民眾產權並解決土地界址糾紛。 5.地政業務資訊化，辦理民眾申請案件，更能精確、迅速完成且減少人為弊端，保障民眾權益。 						
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					1,651,000	較上年度預算數1,966,480元，減少315,480元。	
02地籍登記					194,000	較上年度預算數194,883元，減少883元。	
0200 業務費					194,000		
0203 通訊費		則	20,000	0.9	18,000	申辦案件簡訊通知費。	
0250 按日按件計資酬金		年	1	60,000	61,000	60,000 登記業務訴訟費。	
		年	1	1,000	1,000	有關登記業務就大陸地區公證書查證費。	
0271 物品		年	1	24,500	24,500	24,500 登記案件審查業務用消耗品。	
0279 一般事務費		年	1	67,120	72,120	67,120 印製登記申請書、契約書、登記案件申請須知及範例、跨所收件申請單等書表、便民文宣及公文封套。	
		年	1	5,000	5,000	5,000 依規費法第18條規定支付民眾利息費用。	

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
03地籍測量	0291 國內旅費	人、天	2×5	1,550	15,500	市外出差旅費。
	0295 短程車資	年	1	2,880	2,880	員工外出洽辦公務所需交通費。
	0200 業務費				453,000	較上年度預算數626,480元，減少173,480元。
	0250 按日按件計資酬金	年	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費。
	0262 國內組織會費	年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。
	0271 物品	年	1	76,750	76,750	測量業務用各式消耗品。
		年	1	34,000	34,000	供民眾申請購買之制式土地界標。
	0279 一般事務費	年	1	61,910	61,910	印製土地複丈及建物測量所須各種表件圖紙等。
		年	1	46,900	46,900	儀器校對費。
		人次	1,512	80	120,960	因公逾時餐盒費用。
04地籍資料管理	0291 國內旅費	人、天	4×4	1,550	24,800	市外出差旅費。
	0295 短程車資	年	1	22,680	22,680	員工外出洽辦公務所需交通費。
	0200 業務費				1,004,000	較上年度預算數1,145,117元，減少141,117元。
	0271 物品	年	1	76,670	76,670	地籍檔案管理、謄本核發用章戳及各項耗材。

地籍管理—地籍登記測量及管理

地籍管理—地籍登記測量及管理

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0279 一般事務費				916,230	
	年	1	847,230	847,230	印製權利書狀用紙。
	年	1	61,500	61,500	印製地籍檔案整理各類簿冊及謄本申請書與各種須知等。
	次	1	7,500	7,500	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
0291 國內旅費				9,300	
	人、天	2×3	1,550	9,300	市外出差旅費。
0295 短程車資				1,800	
	年	1	1,800	1,800	員工外出洽辦公務所需交通費。

地籍管理—地籍登記測量及管理

地籍管理—地籍登記測量及管理

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—營建工程

一般建築及設備—營建工程

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	33193949002 一般建築及設備-營建工程	承辦 單位	行政課	預算 金額	15,000元
--------------------	-----------------------------	----------	-----	----------	---------

歲出計畫說明	一、計畫內容： 內湖行政大樓地下一樓停車場整修工程分攤款。
	二、預期成果： 提升為民服務品質。

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				15,000	較上年度預算數70,955元，減少55,955元。
11其他修建工程				15,000	較上年度預算數70,955元，減少55,955元。
0300 設備及投資				15,000	
0302 房屋建築及設備費				15,000	
	式	1	15,000	15,000	內湖行政大樓地下一樓停車場整修工程分攤款。

臺北市中山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備—其他設備	業務計畫及工作計畫名稱與編號	33193949004 一般建築及設備-其他設備	承辦單位	測量課、資訊課	預算金額	2,163,000元	一般建築及設備—其他設備
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 辦理汰換光波測距經緯儀與電腦相關設備及汰換機房箱型冷氣等之採購。</p> <p>二、預期成果： 提高工作效率，並提升為民服務品質。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					2,163,000	較上年度預算數1,712,003元，增加450,997元。	
04其他設備					2,163,000	較上年度預算數1,712,003元，增加450,997元。	
0300 設備及投資					2,163,000		
0304 機械設備費		臺	1	600,000	600,000	汰換光波測距經緯儀。	
0306 資訊軟硬體設備費		部	12	25,200	302,400	汰換個人電腦。	
		組	1	309,200	309,200	網路及資訊周邊設備。	
		年	1	238,000	238,000	伺服器。	
		年	1	41,400	41,400	套裝軟體。	
0319 雜項設備費		臺	1	672,000	672,000	汰換機房箱型冷氣(10噸、氣冷下吹式)。	

臺北市中山地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國108年度

0133010100-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	135			51,988,930		18,867,426	16,931,415	3,079,299	3,501,664	1,600,000	10,050,845	8,176,421	114,196,000	
正式員額	89			51,988,930			11,474,763	1,190,859	1,279,048		4,375,340	5,294,225	75,603,165	
職員	89			51,988,930			11,474,763	1,190,859	1,279,048		4,375,340	5,294,225	75,603,165	
技工	41					16,894,206	4,843,394		1,362,828	1,600,000	5,225,715	2,579,563	32,505,706	
駕駛	1					412,500	120,313		32,814		30,624	62,648	658,899	
工友	4					1,560,720	492,945		113,814		419,166	239,985	2,826,630	
其他人事費								1,888,440	713,160				2,601,600	

本 頁 空 白

四、參 考 表

臺北市中山地政事務所
歲出一級用途別科目分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	127,812	114,196	11,438				125,634			2,178			2,178
33193940000 民政支出	127,812	114,196	11,438				125,634			2,178			2,178
33193940100 一般行政	123,983	114,196	9,787				123,983						
33193940101 行政管理	123,983	114,196	9,787				123,983						
33193945100 地籍管理	1,651		1,651				1,651						
33193945102 地籍登記測量及 管理	1,651		1,651				1,651						
33193949000 一般建築及設備	2,178									2,178			2,178
33193949002 營建工程	15									15			15
33193949004 其他設備	2,163									2,163			2,163

臺北市中山地政事務所

資本支出分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	2,178		15		600		891	672			
33193949000 一般建築及設備	2,178		15		600		891	672			
33193949002 營建工程	15		15								
33193949004 其他設備	2,163				600		891	672			

臺北市中山地政事務所

各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	33193940101 行政管理	33193945102 地籍登記測量 及管理	33193949002 營建工程	33193949004 其他設備	合 計	
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	123,983,000	1,651,000	15,000	2,163,000	127,812,000	
010000人事費	114,196,000				114,196,000	
010300法定編制人員待遇	51,988,930				51,988,930	
010500技工及工友待遇	18,867,426				18,867,426	
011100獎金	16,931,415				16,931,415	
012100其他給與	3,079,299				3,079,299	
013100加班值班費	3,501,664				3,501,664	
014100退休退職給付	1,600,000				1,600,000	
014200退休離職儲金	10,050,845				10,050,845	
015100保險	8,176,421				8,176,421	
020000業務費	9,787,000	1,651,000			11,438,000	
020100教育訓練費	52,000				52,000	
020200水電費	2,142,081				2,142,081	
020300通訊費	979,696	18,000			997,696	
021300資訊服務費	1,111,388				1,111,388	
022100稅捐及規費	71,890				71,890	
023100保險費	16,922				16,922	
025000按日按件計資酬金	70,650	121,000			191,650	
026200國內組織會費		5,000			5,000	
027100物品	1,842,216	211,920			2,054,136	
027900一般事務費	2,275,358	1,218,120			3,493,478	
028100房屋建築養護費	360,195				360,195	
028200車輛及辦公器具養護費	263,512				263,512	
028300設施及機械設備養護費	477,252				477,252	
029100國內旅費	18,600	49,600			68,200	
029500短程車資	6,840	27,360			34,200	
029800特別費	98,400				98,400	
030000設備及投資			15,000	2,163,000	2,178,000	
030200房屋建築及設備費			15,000		15,000	
030400機械設備費				600,000	600,000	
030600資訊軟硬體設備費				891,000	891,000	

臺北市中山地政事務所

各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	33193940101 行政管理	33193945102 地籍登記測量 及管理	33193949002 營建工程	33193949004 其他設備	合 計	
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
031900雜項設備費				672,000	672,000	

臺北市中山地政事務所

人 事 費 彙 計 表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	135			51,988,930		18,867,426	16,931,415	3,079,299	3,501,664	1,600,000	10,050,845	8,176,421	114,196,000	
正式員額	89			51,988,930			11,474,763	1,190,859	1,279,048		4,375,340	5,294,225	75,603,165	
職員	89			51,988,930			11,474,763	1,190,859	1,279,048		4,375,340	5,294,225	75,603,165	
技工	41					16,894,206	4,843,394		1,362,828	1,600,000	5,225,715	2,579,563	32,505,706	
駕駛	1					412,500	120,313		32,814		30,624	62,648	658,899	
工友	4					1,560,720	492,945		113,814		419,166	239,985	2,826,630	
其他人事費								1,888,440	713,160				2,601,600	

臺北市中山地政事務所
各項費用分攤表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本年度預算數				說明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合 計	施 工 費 用	工 程 管 理 費	委 託 監 造 費	
營建工程 內湖行政大樓地下一樓停車場整修工程分攤款		11,263.74			100	1,161,000 1,161,000	1,161,000 1,161,000	1,073,983 1,073,983	37,600 37,600	49,417 49,417	本案係配合臺北市內湖區公所編列，總工程經費1,161,000元，本所分攤15,000元。
	平方公尺	5,077.44	臺北市內湖區公所	面積比率分攤	45.08	523,000	523,000	483,774	16,949	22,277	
	平方公尺	150.00	臺北市中山地政事務所	面積比率分攤	1.33	15,000	15,000	13,843	500	657	
	平方公尺	817.02	臺北市內湖區健康服務中心	面積比率分攤	7.25	84,000	84,000	77,691	2,726	3,583	
	平方公尺	1,531.80	臺北市內湖區戶政事務所	面積比率分攤	13.60	158,000	158,000	146,165	5,114	6,721	
	平方公尺	199.80	臺北市就業服務處內湖服務站	面積比率分攤	1.77	21,000	21,000	19,459	666	875	
	平方公尺	1,540.61	臺北市立圖書館(內湖分館)	面積比率分攤	13.68	159,000	159,000	147,096	5,144	6,760	
	平方公尺	1,173.14	臺北市稅捐稽徵處(內湖分處)	面積比率分攤	10.42	121,000	121,000	111,933	3,918	5,149	
	平方公尺	380.46	財政部臺北國稅局內湖稽徵所	面積比率分攤	3.38	39,000	39,000	36,059	1,271	1,670	
	平方公尺	393.47	臺北市立聯合醫院(忠孝院區內湖門診部)	面積比率分攤	3.49	41,000	41,000	37,963	1,312	1,725	

臺北市中山地政事務所

公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				44,920	25,620			199,980	170,240	13,082	1,350	
	1	重型公務機 車	1	10204	51-125		450	300	27.5	8,250	1,620	711		010-KVZ
	1	重型公務機 車	1	10204	51-125		450	300	27.5	8,250	1,620	711		011-KVZ
	1	客貨兩用車	4	10007	1801-2400	11,230	6,180	1,668	27.5	45,870	49,000	2,915	450	2855-QH
	1	客貨兩用車	7	10104	1801-2400	11,230	6,180	1,668	27.5	45,870	49,000	2,915	450	5832-UX
	1	客貨兩用車	7	10204	1801-2400	11,230	6,180	1,668	27.5	45,870	45,000	2,915	450	AAC-8173
	1	客貨兩用車	7	10504	1801-2400	11,230	6,180	1,668	27.5	45,870	24,000	2,915		ARE-6821
		合計				44,920	25,620			199,980	170,240	13,082	1,350	

歲出按職能及經

中華民國108

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買支出 商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利 機構及民間	對政府		對國外	對營業基金	對非營業 基金特種
總計		114,388	11,246						125,634			
01 一般公共事務		114,388	11,246						125,634			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

地政事務所

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	總計
對企業	對非營利 家庭及 民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅 房屋	營建 工程	運輸 工具	資訊 軟體	其他 設備 及 機器	土地 改良		
							15			41	2,122		2,178	127,812
							15			41	2,122		2,178	127,812