

臺北市立北投幼兒園 113 年 1、2 月 寒假及冬令營行事曆

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
1/1	1/2	1/3	1/4	1/5	1/6	1/7
1/8	1/9	1/10	1/11	1/12	1/13	1/14
1/15	1/16	1/17	1/18	1/19 學期結束	1/20	1/21
1/22 寒假開始 備課日	1/23 備課日	1/24 冬令營開始	1/25 冬令營	1/26 冬令營	1/27	1/28
1/29 冬令營	1/30 冬令營	1/31 冬令營	2/1 冬令營	2/2 冬令營結束 全園大消毒	2/3	2/4
2/5 備課日	2/6 備課日	2/7 備課日	2/8 調整放假日	2/9 除夕	2/10 初一	2/11 初二
2/12 初三	2/13 初四	2/14 初五	2/15 備課日 寒假結束	2/16 開學	2/17 補班	2/18
2/19	2/20	2/21	2/22	2/23	2/24	2/25
2/26	2/27	2/28 和平紀念日	3/1	3/2	3/3	3/4

1. 請注意各項繳費時間:

繳費單發回後，請妥善保管，如有疑問請於繳費前找辦公室楊先生，補助疑問請找辦公室蔡老師。

*寒假冬令營課後留園繳費期間:1/16-1/25，繳費單收據及證明請於 1/19 前或 2/2(含)前繳回。

*112 學年第 2 學期費用

--第 1 胎:4500 元+保險費；第二胎(含)以上、中低收入戶、身心障礙幼兒:保險費；低收入戶幼兒:免費。

--繳費期間:113/1/15~2/19，建議您於 1/19 或 2/2(含)前繳回繳費單收據及證明，避免因假期過長而遺失，以便完成註冊程序。(信用卡繳費或 Pay. Taipei 智慧繳款者，請家長於繳費完成後列印學雜費繳費證明單，轉帳者附轉帳證明，連同繳費三聯單交回幼兒園辦理註冊。)(僅本項費用可信用卡或 Pay. Taipei 智慧繳款繳費)

2. 寒假辦公時間:備課日期間 8:00~16:00，冬令營期間(1/24-2/2)

7:50~18:30。上述時間皆可繳回繳費單收據，謝謝您的配合。