

人力處訓練中心：管轄規劃組、訓練組、會館組

職稱	預算 員額數	工作項目	聯絡電話
中心主任 (待補)	1	1.督辦訓練計畫之執行及審核。 2.督辦訓練作業執行與變更審核。 3.督辦訓練中心文件審核。 4.督辦訓練中心採購業務審核。 5.督辦訓練規劃及對外顧問服務業務。 6.督辦對外場地租借、運動休閒課程與營隊經營業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉8300
中心副主任 陳佳琳	1	1.協助督辦訓練計畫之執行及審核。 2.協助督辦訓練作業執行與變更審核。 3.協助督辦訓練中心文件審核。 4.協助督辦訓練中心採購業務審核。 5.協助督辦訓練規劃及對外顧問服務業務。 6.協助召開訓練月檢討會議。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉8301
組長 副管理師 助理工程師 助理管理師 工程員(一) 專員(一) 專員(二) 專員(三) 領班 技術士 技術員 事務員	3 3 1 2 3 2 5 3 1 1 6 1	1.訓練計畫之執行及審核。 2.訓練作業執行與變更審核。 3.訓練中心文件審核。 4.訓練中心採購業務審核。 5.訓練規劃及對外顧問服務業務。 6.對外場地租借、運動休閒課程與營隊經營業務。 7.其他臨時交辦事項。	28930105 轉8319