

臺北市萬華區忠德里 106 年度「里鄰建設服務經費」全年辦理成果表

填表日期：106 年 11 月 8 日 填表人：里長 鄭明裕

里幹事 蔡雯因

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
1	里辦公處	彩色雷射印表機碳粉 (黑色、藍色、紅色、黃色碳粉各 1 個)	13,850	106.02.14	提昇為民服務效益	經常門
2	里辦公處	電腦網路月租費(年繳)	7,000	106.02.17	提昇為民服務效益	經常門
3	里辦公處	多功能複合機(影印機) 碳粉	1,919	106.02.20	提昇為民服務效益	經常門
4	里辦公處	電腦防毒軟體 (卡巴斯基 2 年版)	1,290	106.02.23	提昇為民服務效益	經常門
5	里辦公處	傳真機 1 台 Panasonic KX-FP711TW	5,200	106.02.23	提昇為民服務效益	經常門
6	里辦公處	電動機車強制責任保險費 (車牌號碼:QAL-3187)	932	106.03.03	提昇為民服務效益	經常門
7	里辦公處	志工交通補貼代金 (22 人次 x100=2,200 元)	2,200	106.03.210	提振志工士氣	志工
8	里辦公處	著作權授權同意書費	2,316	106.03.01	提昇為民服務效益	經常門
9	里辦公處	個人電腦 1 台 (含顯示器及軟體)	31,000	106.02.23	提昇為民服務效益	資本門
10	里辦公處	辦理母親節活動	22,324	106.05.13	提倡文化保存及促進 里民交流	經常門
11	里辦公處	辦理端午節活動 素粽 2000x@14 元	32,600	106.05.26	提倡文化保存及促進 里民交流	經常門
12	里辦公處	志工交通補貼代金 (33 人次 x100=3,300 元)	3,300	106.06.20	提振志工士氣	志工
13	里辦公處	購置廣播器主機	28,140	106.07.03	提昇里內治安績效	資本門
14	里辦公處	廣播系統新增及維修 工程	13,320	106.07.05	提昇里內治安績效	資本門
15	里辦公處	傳真機耗材--轉寫帶 (180 元 x2=360 元)	360	106.08.10	提昇為民服務效益	經常門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。

16	里辦公處	多功能複合機 (影印機)維修費 (滾筒@8,800 元 x1)	8,800	106.09.13	提昇為民服務效益	經常門
17	里辦公處	辦理中秋節活動	30,120	106.10.02	提倡文化保存及促進里民交流	經常門
18	里辦公處	志工交通補貼代金 (64 人次 x100=6,400 元)	6,400	106.10.02	提振志工士氣	志工
19	里辦公處	購置剪枝機	1,890	106.09.21	提昇為民服務效益	經常門
20	里辦公處	防火巷清理及消毒	42,000	106.10.07	提昇為民服務品質	經常門
21	里辦公處	購置血糖機 1 台 (3,000 元 x1) 試紙片 (850 元 x2=1700 元) 針(540 元 x1) 酒精棉片(60 元 X1)	5,289	106.10.25	提昇為民服務效益	經常門 (自付 11 元)
22	里辦公處	彩色雷射印表機碳粉 (黑色、藍色、紅色、黃色碳粉各 1 個)	13,850	106.10.26	提昇為民服務效益	經常門
23	里辦公處	志工交通補貼代金 (40 人次 x100=4,000 元)	4,000	106.10.31	提振志工士氣	志工
24	里辦公處	電視 1 台 PANASONIC32 吋	10,900	106.10.24	提昇為民服務效益	資本門
25	里辦公處	廣播系統新增及維修工程	11,000	106.10.25	提昇里內治安績效	資本門
		(以下空白)				
合 計			300,000 元			(自付 11 元)

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。