

臺北市政府衛生局局務會議紀錄-1

開會時間：107年9月27日(星期四)上午09:00

開會地點：仁愛院區檢驗大樓6樓大禮堂

主席：黃世傑局長

出席人員：

林秀亮副局長、陳正誠副局長、李碧慧主任秘書、李玟芬專門委員、黃秋玉簡任技正、王素琴簡任技正、呂秀蓉科長、歐佳齡科長、王明理參議兼科長、何叔安科長、林夢蕙科長、劉惠賢科長、曾光佩科長、李青芬科長、王慧英科長、許芳源主任、王雯玲主任、賴敏玲主任、沈忠憲主任、陳彥均主任、劉孟修主任、黃勝堅總院長(請假)、翁林仲副總院長、黃遵誠副總院長、李光申副總院長、璩大成副總院長、劉志光院區院長(請假)、蕭勝煌院區院長、黃弘孟院區院長、高木榮院區院長、黃實宏院區院長、楊添圍院區院長、許中華院區院長、顏慕庸主任、駱貞妃主任、廖秀媛主任、周真貞主任、韓國強主任、張惠美主任、楊明娟主任、容笑英主任、魏煊莉主任、紀玉秋主任、林莉玲主任(請假、黃貞觀代理)、袁旅芳主任、吳俊良主任、俞旺程法制專員(請假)、吳昭樺技正(請假)、杜文琪組長、吳妙秋秘書(請假)、李綉美技正、劉嘉仁特助(請假)、楊君萍股長

紀錄：林芝穎臨僱管理師(分機 7124)

壹、主席報告：

精實推動管理計畫雖然很花時間，但對於業務的改善和品質的提升都很有幫助。10/19 精實觀摩會，本局場次的會場可容納三百人，府方的兩個會場因為比較小，會場初估是 140 人。觀摩實習是很重要的，目前已向公訓處再增加 50 位名額，本人鼓勵各單位踴躍參加，也請人事室協助報名，讓更多同仁一起參與。

[人事室補充說明]

有關公訓處於 107 年 10 月 19 日辦理 107 年度「第一屆精實管理成果觀摩會」，感謝企劃科協洽公訓處增給 50 個名額，初步建議分配如下：

- 一、本局食藥科 2 人、稽查科 1 人、餘 7 科各 3 人。
- 二、本局簡任長官及幕僚室 4 人。
- 三、12 區健康服務中心，每區 1 名，共 12 名。
- 四、聯合醫院，10 名。

貳、精實管理期初報告：

時間	內容	單位/人員
0900-0906	改善補助款申請審查流程	企劃科林信成技正
0906-0912	改善精神康復之家人員報備流程	心衛科廖子燁股長
0912-0918	運用精實手法提升衛生稽查流程效能	稽查科董若傑股長
0918-0924	改善菸害防制檢舉、稽查、裁處案件管理現況流程	健康科陳首珍股長
0924-0930	精進檢驗報告流程	檢驗科黃景義股長
0930-0950	第一階段 第 1 至 5 組講評	大仁健康科技公司 張文信總經理 林政逸經理
0950-0956	長照 2.0 專業服務及喘息服務核銷流程改善	長照科游美華技正
0956-1002	傳染病檢體運送收件流程改善	疾管科招穎嫻股長
1002-1008	醫療廣告案件查辦流程精進	醫事科吳秀娥視察
1008-1014	臺北市食材登錄平台飲冰品專區流程精進	食藥科黃敬堯技正
1014-1020	107 年食藥粧廣告案件裁處流程精進	食藥科陳怡婷專員
1020-1040	第二階段 第 6 至 10 組講評	林政逸經理 張文信總經理
1040-1100	綜合討論	
大合照		

參、獎項儀式：

項次	頒(獻)獎	得獎名稱(物品種類名稱)	受(獻)獎者
1	獻獎	106 年度地方衛生機關業務考評食品藥物類業務優等獎	王明理參議兼科長 合影者：李青芬科長、王慧英科長
2	獻獎	106 年度地方衛生機關業務考評心理及口	曾光佩科長

		腔健康業務優等獎	
3	獻獎	106 年度地方衛生機關業務考評醫政業務執行績效第一名	何叔安科長
4	獻獎	106 年度地方衛生機關業務考評衛教宣導業務優等獎	呂秀蓉科長 合影者：王明理參議兼科長、歐佳齡科長、何叔安科長、林夢蕙科長

肆、確認上次會議紀錄：確認。

伍、追蹤列管事項：

列管事項	待辦/問題點 (加註網底粗斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底粗體為各單位新加入者)	當責人	完成期限
綜合企劃科				
1.本府策略地圖及平衡計分卡之推動	下半年推動計畫 1.11 月重新檢視 108 年度策略地圖並進行滾動式修正 2.配合公訓處時程派員參加教育訓練工作坊 3.年終考績考列甲等比率結合 107 年府級策略地圖之評核結果	1.本府策略地圖推動下半年計畫持續依據 107 年 1 月 9 日第 1971 次市政會議通過之本府策略地圖 107 年擴大推動計畫辦理，預計於 11 月重新檢視 108 年度策略地圖並進行滾動式修正，教育訓練工作坊則配合公訓處時程每季持續辦理，後續依本府研考會通知辦理相關配合事宜。 2.本府研考會為配合本府人事處推動 107 年度公務人員年終考績考列甲等人數比率結合本府策略地圖 KPI 一案，就 107 年府級策略地圖各局處執行府級 KPI 績優情形，提交人事處做為增給甲等名額之參據。107 年府級 KPI 評核結果建議核列「優」者計有 11 項，其中 A 組 KPI 占 4 項(環保局 2 項、工務局 2 項)，G 組 KPI 占 2 項(本局占 1 項「GC1.1 標準化死亡率」)。本府研考會於 107 年 9 月 19 日函送經市長核定之 107 年度府級策略地圖與平衡計分卡 KPI 評核結果予本府人事處，副知本府各一級機關。奉核後以電子郵件轉知本局暨所屬相關 KPI 主責單位。 [建請解除列管]	呂秀蓉	107 12/31
主席指示： 繼續列管。				
4.本局策略地圖及平衡計分卡之推動	1.10/12 期中檢討會 2.108 年單位版策略地圖及平衡計分卡(含局各科、聯醫及 12 區健康服務中心)	1.本局今年度 BSC 期中檢討會【單位版策略地圖檢討】，本局場次已辦理完竣，聯合醫院組及健康服務中心場次訂於 10 月 12 日(五)辦理，請各單位配合下列事宜： (1)報名作業：請各單位遴派 4 至 6 人參加，各單位皆已報名完成，聯合醫院上午場次共 45 人、下午場次共 41 人報名參訓；健康服務中心上午場次共 35 人、下午場次共 33 人報名參訓。 (2)繳交資料：請各單位製作 107 年 1-6 月執行進度檢討資料，並依主管共識營後活動紀錄(已於 107 年 7 月 19 日便箋周知各單位)及本局 108 年度策略地圖及平衡計分卡(業於 107 年 8 月 15 日寄送本局各單位做為承接參考)草擬各單位版 108 年策略地圖及平衡計分	呂秀蓉	107 12/31

列管事項	待辦/問題點 (加註網底粗斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底粗體為各單位新加入者)	當責人	完成期限
		<p>卡，請聯合醫院及健康服務中心於 107 年 10 月 3 日前，將相關資料上傳至雲端網址，俾利提供外部專家先行檢視。</p> <p>2.本局各科室 BSC 期中檢討會業於 107 年 8 月 22 日辦理完竣，已於 9 月 3 日箋請本局各科室依據是日專家委員指導建議修訂科室版策略地圖及平衡計分卡，於 9 月 14 日前繳交本科彙辦，截至 9 月 25 日各科室皆已繳交，刻正陳核長官審閱指導，俾利聯合醫院及十二區健康服務中心據以參考承接。</p> <p>3.聯醫與桃園醫院皆是公立醫院，桃園醫院以績效、業績、經濟性為導向，聯醫是偏向社會、環境性，可參考桃園醫院推動作法，以利策進，請聯合醫院再次檢視策略主題、目標，除經濟層面外，在社會跟環境層面是否足夠，後續併請於期中檢討會報告修正後之 108 年策略地圖。</p>		
主席指示：繼續列管。				
5.每次局務會議應確認上月大事紀及下月行事曆	確認上月大事紀及確認下月行事曆	本局 107 年 8 月份大事紀如附件 1，107 年 10 月份行事曆如附件 2。	呂秀蓉	107 12/31
主席指示：繼續列管。				
人事室				
6.精實管理	<p>1.精實管理成果觀摩會工作小組會議</p> <p>2. 107 年 10 月 19 日(五)本府第一屆精實管理成果觀摩會，研考會函請本局最晚於 107 年 9 月 27 日前提供：</p> <p>(1) 觀摩會個案分享機關報告人名單</p> <p>A. 1140-1210 本府精實管理精選個案分享：癌症篩檢通知流程(健康科)</p> <p>B. 1330-1430 為生醫療組個案分享</p> <p>a. 縮短食藥粧案件檢舉獎金發放流程(食藥科)</p> <p>b. 常規手術無法於 1700 完成(聯醫)</p> <p>c. 縮短護理人員夜班費發放流程(聯醫)</p> <p>d. 藥劑科門領藥等候時間</p> <p>e. 住院病人轉 PAC</p>	<p>1.精實管理成果觀摩會工作小組第 3 次會議重要結論：</p> <p>(1)有關本府「第一屆精實管理成果觀摩(發表)會」之報名、行銷推廣(如新聞露出)等事宜，請擬訂重點工作事項及甘特圖，俾掌控相關作業期程。</p> <p>(2)請於活動前擇期舉辦會前會，邀集市政精實組 2 場之個案分享主持人及報告者共同與會確認活動內容，俾兼顧分組之個案分享流程及品質。活動當日則請大仁張總經理、林經理分別於市政精實組 2 場協處。</p> <p>(3)請公訓處以府函行文報名後通知衛生局(及聯醫)，再透過衛生醫療體系之非正式管道釋出報名訊息。</p> <p>(4)有關壁報展覽競賽之獎牌，擇以序號 8 為正取、序號 7 為備選方案，並請研考會、衛生局於本案原訂預算額度(共計 40,000 元)內，再行增列個案分享報告人之感謝狀。獎牌及感謝狀均請以本府(含市長署名)名義頒贈。</p> <p>(5)有關壁報票選 e 化方式，同意備查。惟請於線上投票系統功能開發後，於 9 月底前提供工作小組成員進行功能預測。</p> <p>2.研考會函請各局處配合事項及繳交時間，本科已便箋請本局、聯醫相關單位簽奉首長核可後，由專職窗口於 107 年 9 月</p>	呂秀蓉	107 12/31

列管事項	待辦/問題點 (加註網底粗斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底粗體為各單位新加入者)	當責人	完成期限
	<p>流程之改善(聯醫)</p> <p>C. 1450-1540 衛生醫療組個案分享</p> <p>a. 食品衛生稽查及新聞發布流程精進(食藥科)</p> <p>b. 縮短門診抽血等候時間(聯醫)</p> <p>c. 精神科轉診流程之精進計畫(聯醫)</p> <p>d. 改善內科病房出院流程(聯醫)</p> <p>(2) 交出前督導長官先看過</p> <p>(3) 成果簡報電子檔:本局 18 案, 聯醫 36 案</p> <p>(4) 成果壁報電子檔, 本局 18 案, 聯醫 36 案</p>	<p>14 日前提交至企劃科。</p> <p>3.經詢問研考會:各局處均應於 9 月 21 日繳交成果簡報、壁報電子檔(經商量同意本局最晚 9 月 27 日前交),各權管單位已於 9 月 25 日提交至企劃科。</p>		
	<p>3.107 年 10 月 19 日(五)本府第一屆精實管理成果觀摩會,公訓處函請報名方式、個案分享報告人後續配合事宜等</p>	<p>107 年 10 月 19 日府精實管理成果觀摩會,上午本局由癌篩團隊報名 3 人,及由企劃科、食藥科、健康科、稽查科及人事室等 5 單位主管參加,下午 100 人報名部分,由食藥科及稽查科配合發表各指派 3 人出席,餘 7 科 6 室及 12 區健康服務中心各指派 1 人,以上 31 人,餘 69 人由北市聯醫各院區派員;業於 9 月 5 日通知各單位及所屬機關於 9 月 10 日前派員完成報名。</p>	陳彥均	
	<p>4. 本局第四期精實管理推動主題 10 案</p> <p>(1) 改善補助款申請審查流程(企劃科)</p> <p>(2) 改善精神康復之家人員報備流程(心衛科)</p> <p>(3) 運用精實手法提升衛生稽查流程效能(稽查科)</p> <p>(4) 改善菸害防制檢舉、稽查、裁處案件管理現況流程(健康科)</p> <p>(5) 精進檢驗報告流程(檢驗科)</p> <p>(6) 長照 2.0 專業服務及喘息服務核銷流程改善(長照科)</p> <p>(7) 傳染病檢體運送收件流程改善(疾管科)</p> <p>(8) 醫療廣告案件查辦流程精進(醫事科)</p> <p>(9) 臺北市食材登錄平台飲冰品專區流程精進(食藥科)</p> <p>(10) 107 年食藥粧廣告案件</p>	<p>1.本局第四期推動重要期程如下:</p> <p>(1)期初報告:107 年 9 月局務會議。</p> <p>(2)期中發表:108 年 1 月擴大局務會議。</p> <p>(3)期末發表:108 年 4 月擴大局務會議。</p> <p>2.本期推動輔導方式,因主題達 10 組,且本局已連續辦理 3 期訓練,各科亦已有種籽教師,股長級以上多數已具基礎知能,爰本期規劃由本局簡任級長官分組督導,各組別由各科室種籽教師予以輔導,規劃排程如下;業於 8 月 9 日以電子郵件通知各組聯絡人及種籽教師,且當日已發送文具用品:</p> <p>(1)基礎課程:核派各組別參與人員參加大仁公司張總經理於 107 年 7 月 31 日下午假公訓處講授精實管理基本課程。</p> <p>(2)於 107 年 7 月 27 日下午 4 時與企劃科及健康科討論推動具體期程及相關實務,原則精實四階段流程由各組分別進行,依規劃時間提交海報。</p> <p>(3)於 107 年 8 月 2 日上午 11 時召開本局種籽教師及 10 組聯絡人研習討論會議,請健康科官專員碧蓮分享經驗,全員到場討論完竣,各組續依分組進行及繳交進度作業。</p>	陳彥均	108 04/30

列管事項	待辦/問題點 (加註網底粗斜體為各單位新加入者)	進度/說明/解決方案 (加註網底粗體為各單位新加入者)	當責人	完成 期限																																																																																																																																																												
	<p>裁處流程精進(食藥科)</p> <p>5. 本局第四期推動計畫執行進度, 9月27日(四)局務會議安排各組期初報告</p>	<p>(4)於9月14日上午假市政大樓 S216 會議室,集中各組繪製海報並互相觀摩學習,請簡任長官適時到場指導。</p> <p>(5)於9月27日(四)局務會議10組期初報告辦理完竣。</p> <p>3.本局期中報告排定明(108)年1月24日(四)局務會議進行,將邀請專家大仁公司張總經理及林經理出席指導。</p>																																																																																																																																																														
	<p>6. 聯醫第三期推動計畫</p> <p>7. 107年未獲選團隊擬與入選12組,10月8日(一)共同進行期末報告,並擬安排前三名團隊於10月25日(四)局務會議報告</p>	<p>本(107)年度未獲選團隊擬與入選12組10月8日(一)共同進行期末報告,每組簡報時間8分鐘,假中興院區第一會議室辦理,業於107年9月12日(三)函送邀請陳進堂執行長、陳佳琪執行秘書、張文信總經理、林政逸經理擔任評審委員,並擬安排前三名團隊於10月25日(四)下午局務會議報告。活動議程更新如下:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>議程</th> <th>主講人</th> <th>分鐘</th> <th>時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>長官致詞</td> <td>黃世傑局長</td> <td>5</td> <td>13:00-13:05</td> </tr> <tr> <td>主席致詞及評審介紹</td> <td>黃勝堅總院長</td> <td>5</td> <td>13:05-13:10</td> </tr> <tr> <td>合影與規則說明</td> <td>司儀</td> <td>5</td> <td>13:10-13:15</td> </tr> <tr> <td>運用精實手法提升住院病人手術前麻醉訪視率</td> <td>陳晉璋主任</td> <td></td> <td>13:15-13:23</td> </tr> <tr> <td>縮短門診候診時間</td> <td></td> <td></td> <td>13:24-13:32</td> </tr> <tr> <td>提升手術室第一台刀庫時速達手術室</td> <td></td> <td></td> <td>13:33-13:41</td> </tr> <tr> <td>運用金支付及撥備作業流程精進計畫</td> <td></td> <td></td> <td>13:42-13:50</td> </tr> <tr> <td>改善門診尖峰時段病人掛號批價等候時間</td> <td></td> <td></td> <td>13:51-13:59</td> </tr> <tr> <td>改善內科病房出院流程</td> <td></td> <td></td> <td>14:00-14:08</td> </tr> <tr> <td>縮短病歷複製本釋出時間</td> <td></td> <td></td> <td>14:09-14:17</td> </tr> <tr> <td>縮時間-縮短聽力檢查至看診等候時間</td> <td></td> <td></td> <td>14:18-14:26</td> </tr> <tr> <td>評審講評</td> <td>評審委員</td> <td></td> <td>14:27-14:35</td> </tr> <tr> <td>職能治療門診評估轉介流程精進計畫</td> <td></td> <td>161</td> <td>14:36-14:44</td> </tr> <tr> <td>優化緊急轉院流程-縮短非預期轉院病人等候時間</td> <td></td> <td></td> <td>14:45-14:53</td> </tr> <tr> <td>以精實手法改善兒科病童住院流程</td> <td></td> <td></td> <td>14:54-15:02</td> </tr> <tr> <td>改善病床停滯中場作業流程</td> <td></td> <td></td> <td>15:03-15:11</td> </tr> <tr> <td>運用精實手法建立藥物血中濃度監測之照護流程-以Vancomycin為例</td> <td></td> <td></td> <td>15:12-15:20</td> </tr> <tr> <td>運用精實管理提升精神科病房交接班效率</td> <td></td> <td></td> <td>15:21-15:29</td> </tr> <tr> <td>降低製劑室即配包的缺貨率</td> <td></td> <td></td> <td>15:30-15:38</td> </tr> <tr> <td>法制作業流程精實專案</td> <td></td> <td></td> <td>15:39-15:47</td> </tr> <tr> <td>評審講評</td> <td>評審委員</td> <td></td> <td>15:48-15:56</td> </tr> <tr> <td>中場休息</td> <td></td> <td>10</td> <td>15:56-16:06</td> </tr> <tr> <td>運用精實手法整合設備借用管理流程</td> <td></td> <td></td> <td>16:07-16:15</td> </tr> <tr> <td>運用精實手法改善公文逾期情形</td> <td></td> <td></td> <td>16:16-16:24</td> </tr> <tr> <td>藥品警令警示精簡與檢討</td> <td></td> <td></td> <td>16:25-16:33</td> </tr> <tr> <td>教學研究部內各項會議議程精實改善計畫</td> <td></td> <td></td> <td>16:34-16:42</td> </tr> <tr> <td>利用精實手法強化對內溝通管道</td> <td></td> <td></td> <td>16:43-16:51</td> </tr> <tr> <td>降低因資訊落差而提供錯誤訊息給民眾之發生率</td> <td></td> <td></td> <td>16:52-17:00</td> </tr> <tr> <td>運用精實手法管理活動人力配置</td> <td></td> <td></td> <td>17:01-17:09</td> </tr> <tr> <td>評審講評</td> <td>評審委員</td> <td>133</td> <td>17:10-17:18</td> </tr> <tr> <td>運動選手健康管理流程精進</td> <td></td> <td></td> <td>17:19-17:27</td> </tr> <tr> <td>運用精實手法降低未發現潛在醫事事件的風險</td> <td></td> <td></td> <td>17:28-17:36</td> </tr> <tr> <td>簡化健檢中心滿意度調查作業</td> <td></td> <td></td> <td>17:37-17:45</td> </tr> <tr> <td>跨院區藥單系統整合e化專案</td> <td></td> <td></td> <td>17:46-17:54</td> </tr> <tr> <td>失智症個案管理系統資訊優化</td> <td></td> <td></td> <td>17:55-18:03</td> </tr> <tr> <td>降低五大部合院區非零備之合約材料轉天數</td> <td></td> <td></td> <td>18:04-18:12</td> </tr> <tr> <td>評審講評</td> <td>評審委員</td> <td></td> <td>18:12-18:20</td> </tr> <tr> <td>總講評及頒獎</td> <td>黃勝堅總院長</td> <td>10</td> <td>18:20-18:30</td> </tr> </tbody> </table>	議程	主講人	分鐘	時間	長官致詞	黃世傑局長	5	13:00-13:05	主席致詞及評審介紹	黃勝堅總院長	5	13:05-13:10	合影與規則說明	司儀	5	13:10-13:15	運用精實手法提升住院病人手術前麻醉訪視率	陳晉璋主任		13:15-13:23	縮短門診候診時間			13:24-13:32	提升手術室第一台刀庫時速達手術室			13:33-13:41	運用金支付及撥備作業流程精進計畫			13:42-13:50	改善門診尖峰時段病人掛號批價等候時間			13:51-13:59	改善內科病房出院流程			14:00-14:08	縮短病歷複製本釋出時間			14:09-14:17	縮時間-縮短聽力檢查至看診等候時間			14:18-14:26	評審講評	評審委員		14:27-14:35	職能治療門診評估轉介流程精進計畫		161	14:36-14:44	優化緊急轉院流程-縮短非預期轉院病人等候時間			14:45-14:53	以精實手法改善兒科病童住院流程			14:54-15:02	改善病床停滯中場作業流程			15:03-15:11	運用精實手法建立藥物血中濃度監測之照護流程-以Vancomycin為例			15:12-15:20	運用精實管理提升精神科病房交接班效率			15:21-15:29	降低製劑室即配包的缺貨率			15:30-15:38	法制作業流程精實專案			15:39-15:47	評審講評	評審委員		15:48-15:56	中場休息		10	15:56-16:06	運用精實手法整合設備借用管理流程			16:07-16:15	運用精實手法改善公文逾期情形			16:16-16:24	藥品警令警示精簡與檢討			16:25-16:33	教學研究部內各項會議議程精實改善計畫			16:34-16:42	利用精實手法強化對內溝通管道			16:43-16:51	降低因資訊落差而提供錯誤訊息給民眾之發生率			16:52-17:00	運用精實手法管理活動人力配置			17:01-17:09	評審講評	評審委員	133	17:10-17:18	運動選手健康管理流程精進			17:19-17:27	運用精實手法降低未發現潛在醫事事件的風險			17:28-17:36	簡化健檢中心滿意度調查作業			17:37-17:45	跨院區藥單系統整合e化專案			17:46-17:54	失智症個案管理系統資訊優化			17:55-18:03	降低五大部合院區非零備之合約材料轉天數			18:04-18:12	評審講評	評審委員		18:12-18:20	總講評及頒獎	黃勝堅總院長	10	18:20-18:30	黃勝堅 黃遵誠 趙康邑	
議程	主講人	分鐘	時間																																																																																																																																																													
長官致詞	黃世傑局長	5	13:00-13:05																																																																																																																																																													
主席致詞及評審介紹	黃勝堅總院長	5	13:05-13:10																																																																																																																																																													
合影與規則說明	司儀	5	13:10-13:15																																																																																																																																																													
運用精實手法提升住院病人手術前麻醉訪視率	陳晉璋主任		13:15-13:23																																																																																																																																																													
縮短門診候診時間			13:24-13:32																																																																																																																																																													
提升手術室第一台刀庫時速達手術室			13:33-13:41																																																																																																																																																													
運用金支付及撥備作業流程精進計畫			13:42-13:50																																																																																																																																																													
改善門診尖峰時段病人掛號批價等候時間			13:51-13:59																																																																																																																																																													
改善內科病房出院流程			14:00-14:08																																																																																																																																																													
縮短病歷複製本釋出時間			14:09-14:17																																																																																																																																																													
縮時間-縮短聽力檢查至看診等候時間			14:18-14:26																																																																																																																																																													
評審講評	評審委員		14:27-14:35																																																																																																																																																													
職能治療門診評估轉介流程精進計畫		161	14:36-14:44																																																																																																																																																													
優化緊急轉院流程-縮短非預期轉院病人等候時間			14:45-14:53																																																																																																																																																													
以精實手法改善兒科病童住院流程			14:54-15:02																																																																																																																																																													
改善病床停滯中場作業流程			15:03-15:11																																																																																																																																																													
運用精實手法建立藥物血中濃度監測之照護流程-以Vancomycin為例			15:12-15:20																																																																																																																																																													
運用精實管理提升精神科病房交接班效率			15:21-15:29																																																																																																																																																													
降低製劑室即配包的缺貨率			15:30-15:38																																																																																																																																																													
法制作業流程精實專案			15:39-15:47																																																																																																																																																													
評審講評	評審委員		15:48-15:56																																																																																																																																																													
中場休息		10	15:56-16:06																																																																																																																																																													
運用精實手法整合設備借用管理流程			16:07-16:15																																																																																																																																																													
運用精實手法改善公文逾期情形			16:16-16:24																																																																																																																																																													
藥品警令警示精簡與檢討			16:25-16:33																																																																																																																																																													
教學研究部內各項會議議程精實改善計畫			16:34-16:42																																																																																																																																																													
利用精實手法強化對內溝通管道			16:43-16:51																																																																																																																																																													
降低因資訊落差而提供錯誤訊息給民眾之發生率			16:52-17:00																																																																																																																																																													
運用精實手法管理活動人力配置			17:01-17:09																																																																																																																																																													
評審講評	評審委員	133	17:10-17:18																																																																																																																																																													
運動選手健康管理流程精進			17:19-17:27																																																																																																																																																													
運用精實手法降低未發現潛在醫事事件的風險			17:28-17:36																																																																																																																																																													
簡化健檢中心滿意度調查作業			17:37-17:45																																																																																																																																																													
跨院區藥單系統整合e化專案			17:46-17:54																																																																																																																																																													
失智症個案管理系統資訊優化			17:55-18:03																																																																																																																																																													
降低五大部合院區非零備之合約材料轉天數			18:04-18:12																																																																																																																																																													
評審講評	評審委員		18:12-18:20																																																																																																																																																													
總講評及頒獎	黃勝堅總院長	10	18:20-18:30																																																																																																																																																													
<p>局長指示: 精實推動管理計畫雖然很花時間,但對於業務的改善和品質的提升都很有幫助。10/19 精實觀摩會,本局場次的會場可容納三百人,府方的兩個會場因為比較小,會場初估是140人。觀摩學習是很重要的,目前已向公訓處再增加50位名額,本人鼓勵各單位踴躍參加,也請人事室協助報名,讓更多同仁一起參與。</p> <p>[人事室補充說明]</p> <p>有關公訓處於107年10月19日辦理107年度「第一屆精實管理成果觀摩會」,針對增給的50為名額,建議分配如下:</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 本局食藥科2人、稽查科1人、餘7科各3人。 二、 12區健康服務中心,每區1名,共12名。 三、 聯合醫院,10名。 																																																																																																																																																																

陸、列管/未列管報告事項:

一、 本局暨所屬機關107年8月加班時數超過45小時一案(人事室)

說明:

- (一) 本室依關懷方案規定每月統計前月同仁加班情形簽陳首長親閱,並遵市長室會議紀錄於局務會議報告。
- (二) 查本年8月共有28人(含本局3位府會聯絡員、企劃科2人、疾管科11人、健康科及心衛科各1人,合計18人、北市聯醫6人、內湖區健康中心及文山區健康中心各2人),其中本局3人及北市聯醫松德院區2人與和平婦幼院區1人,共6人已連續3個月加班超過45小時,請各單位主管依關懷方案平時

多關心同仁工作狀況，並視情形派專人工作指導或彈性調派人力支援，使同仁樂在工作並能身心健康。
(三)本局已成立關懷協調小組，如需共同協助，請通報本室啟動機關小組協處作業。
擬辦：賡續辦理統計並於局務會議報告。
主席指示：**准予備查。**

二、本局同仁因公訴訟關懷處理（法制專員）

說明：

【因公涉訟案件】

(一)醫事科移送密醫之國賠案件，已獲勝訴判決確定，當事人已向本局領回律師費用補助(結案)。

(二)食藥科藥事法裁處案件：

1. 刑事部分：以調查人員為被告部分，告訴人於不起訴處分後聲請再議，經高檢署發回續行偵查，目前已作成第2次不起訴處分。
2. 民事部分：107年9月4日高等法院宣判上訴駁回(本局勝訴)。前法專部分高等法院8月中旬來函調卷。

(三)食藥科刊登新聞稿事件：107年9月17日提起上訴。

【單一案件訴訟標的金額超過新臺幣1,000萬元案件，目前有1件(違反菸害防制法)行政訴訟，臺北高等行政法院訂10月3日開次進行言詞辯論。】

【民事訴訟案件】

(一)健康科採購爭議案，目前已獲勝並取得判決確定證明書。

(二)秘書室採購爭議案，債務人對支付命令聲明異議。

擬辦：因公涉訟部分適時給予同仁協助。菸害防制法行政訴訟案件，續行出庭應訊維護本局行政處分；採購爭議案件取得執行名義部分，請主辦科查調當事人財產，聲請強制執行。

主席指示：**准予備查。**

三、聯醫同仁因公訴訟關懷處理（聯醫）

說明：市府推動對同仁關懷協助措施，針對同仁因公涉訟應予關懷協助，本院成立因公涉訟關懷協助小組。

(一)聯醫因公涉訟多為醫療爭議案件，由醫療爭議委員會及社工介入予以關懷。

(二)聯醫成立因公涉訟關懷協助小組，由李光申副院長擔任召集人、人事室主任擔任總幹事，委員由各院區醫務長（醫療爭議委員會召集人）、政風室、法務室、社會工作室、職業安全衛生室、公關中心、社區資源長、全觀式社區預防暨心理健康中心等單位之主管組成，合計17人。如有職務異動，逕由接任人員遞補。

(三)委員任期：二年，期滿得續聘（派）之。任期內出缺時，由總院長補聘（派），至原任期屆滿之日止。

(四)關懷程序：

1. 因執行公務涉訟由當事人、單位主管、政風室、社會工作室或相關人等，以書面或言詞提出申請【非以因公涉訟輔助費用申請人員為限，且不限涉訟身份(原告、被告、證人)】。
2. 人事室受理因公涉訟關懷申請，應盡速簽請召集人指定合宜委員3-5人至院區或因公涉訟同仁家中關懷，並於關懷行動後7日內，將關懷過程及相關處置簽報總院長知悉。

(五)成立時間：106年12月13日。

(六)辦理進度：列管關懷8案13人，分項說明案由如下：

擬辦：適時啟動關懷方案，讓因公涉訟同仁得到必要協助。

主席指示：**准予備查。**

柒、臨時動議：無。

捌、下次開會時間：107年10月25日(星期四)上午9:00

玖、散會