

## (線上會議) 臺北市政府衛生局局務會議紀錄-1

開會時間：111年6月23日(星期四)上午9:00

開會地點：視訊會議

主席：黃世傑局長

出席人員：陳正誠副局長、李碧慧副局長、邱秀儀主任秘書、黃秋玉簡任技正、王素琴簡任技正、紀玉秋專門委員、李綉美科長、陳怡婷科長、張惠美科長、何叔安科長、林夢蕙科長、劉惠賢科長、陳小燕科長、李慧芝科長、黃景義科長、官碧蓮主任、曾惠專主任、巫建恒主任、沈忠憲主任、陳麗婷主任、劉孟修主任、俞旺程法制專員、廖秀媛主任、楊明娟主任、呂秀蓉主任、林柳吟主任、余燦華主任、袁旅芳主任、陳幸宜主任、吳俊良主任、林莉玲主任、周真貞主任、吳昭樺主任、駱貞妃主任、璩大成總院長、黃遵誠副總院長、蕭勝煌副總院長、黃弘孟副總院長、邱逸淳副總院長、蔡景耀院區院長、黃實宏院區院長、許家禎院區院長、陳修聖院區院長、陳冠仰院區院長、楊添圍院區院長、許中華院區院長、陳亮好主任、謝明軒主任、袁美珍副主任

紀錄：楊君萍股長/林育昌技佐(分機 7124)

### 壹、頒獎：

項次	頒獎	得獎名稱	受(獻)獎者
1	頒獎	聯醫 111 年第 7 期精實管理評選結果【金質獎】： 運用精實管理提升藥品盤點正確率及降低盤點所需時間	中興院區蔡景耀院長
		聯醫 111 年第 7 期精實管理評選結果【銀質獎】： 兒童家庭責任醫師執行訪問流程之改善方案	忠孝院區陳修聖院長
		聯醫 111 年第 7 期精實管理評選結果【銅質獎】： 精實 COVID-19 PCR 送檢流程	和平婦幼院區許家禎院長

### 貳、專案報告：

- 一、運用精實管理提升藥品盤點正確率及降低盤點所需時間(中興院區蔡景耀院長)
- 二、兒童家庭責任醫師執行訪問流程之改善方案(忠孝院區陳修聖院長)
- 三、精實 COVID-19 PCR 送檢流程(和平婦幼院區許家禎院長)

### 參、主席報告：

- 一、本次 111 年 6 月 23 日局務會議安排臺北市立聯合醫院第 7 期精實管理評選結果前 3 名報告，感謝聯醫中興院區蔡院長、忠孝院區陳院長及和平婦幼院區許院長的報告分享及同仁辛勞付出。
- 二、疫情趨緩，下週起疫情指揮中心會議改為星期一、四 9 點召開，本局星期四的主管會報、局務會議、中心會報會議改 8 點召開，晨會恢復星期一、三 8 點召開，暫採視訊方式進行。
- 三、策略地圖包含組織的使命、願景、定位及核心價值，成為做事的準則，策略主題為政策推動的重點，以 BSC 架構及執行行動方案，並配合預算進行。
- 四、精實管理目的就是把事做好及兼顧效率，善用工具及流程圖找出痛點、找出浪費，利用資訊數位化使流程簡化。精實管理的題目可大可小，小的題目由日常生活中去發現問題，大的題目可涉及跨部門、跨院區，乃至地方與中央的問題。
- 五、零基預算就是能夠精省、能夠更精簡的來使用這些預算，從策略地圖搭配精實管理手法，如 TQM、RCA 分析、知識管理 KM，最後是當責精神，即市長指示的 PM 制度。
- 六、把事情做好、把問題解決，最終就是能夠達到願景使命，人生挑戰永遠存在，但組織永遠是要往前走，要

能夠做到更好，滿足市民的期待。

七、議會列管模式的目的是為了把事情做好，列管事項包含年度計畫、議會列管事項、市長室列管事項等，其中那些待辦/問題點、進度/說明/解決方案、當責人及完成日期都相當重要，如同市長指示，把事情做好，以符合市府期待。

八、到下禮拜還有 111 年 6 月 27-30 日臺北市議會第 13 屆第 19 次臨時大會三個會議，下個會期由 111 年 7 月中開始，本來是 7 月 6 日，現在 7 月 13 日，警政衛生部門質詢是在 8 月中旬，都順延。

肆、確認上次會議紀錄：確認。

伍、追蹤列管事項：

列管事項	待辦/問題點 <small>(加註網底粗斜體為各單位新加入者)</small>	進度/說明/解決方案 <small>(加註網底粗體為各單位新加入者)</small>	當責人	完成期限
<b>綜合企劃科</b>				
1.本局策略地圖及平衡計分卡之推動	1.本府 111 年策略地圖推動 2.本府 112 年策略地圖編修	1.111 年府級策略地圖於 110 年 4 月 27 日第 2139 次市政會議通過初版，經 110 年 12 月 13 日府級推動小組討論修正後於 111 年 1 月 7 日定案。研考會於 111 年 1 月 10 日函請各機關，於 111 年 3 月 4 日前完成一、二級機關 111 年策略地圖編修，經本府研考會審查後，111 年 3 月 25 日前完成修正、3 月 30 日前公告上網。本局 111 年策略地圖及平衡計分卡業於 111 年 2 月 14 日奉核、本局各單位暨所屬機關策略地圖及平衡計分卡業於 111 年 3 月 4 日奉核後回復，研考會業審查「通過」，於 111 年 3 月 18 日簽奉核可，並已完成公告上網作業。 2.112 年府級策略地圖編修成果業經核定，本府研考會於 111 年 4 月 12 日函請各一、二級機關承接 112 年府級策略地圖，檢視 112 年重要策略目標及行動計畫，擬定 112 年策略地圖。本科業於 111 年 4 月 13 日箋請本局各單位於 111 年 4 月 27 日回復編修建議，並請各二級機關自行修訂所屬版本後依限於 111 年 5 月 10 日前上傳 KM。本科業於 111 年 5 月 10 日將本局策略地圖及平衡計分卡上傳 KM。 1.4 月 27 日(三)提供衛生局 112 年本院權管府級、局級平衡計分卡修改意見。 2.5 月 4 日(三)提供衛生局本院權管 112 年府級策略地圖計畫項目及經費總表。	李綉美	111 12/31
主席指示：繼續列管。				
2.每次局務會議應確認上月大事紀及下月行事曆	1.確認上月大事紀及確認下月行事曆 2.111 年 6 月 23 日(四)局務會議議程 3.安排聯醫第 7 期精實管理前 3 名請局長頒獎及主題報告	111 年 4-5 月大事紀及 111 年 7 月行事曆(附件 1)，提報 111 年 6 月 23 日局務會議。 6 月 23 日局務會議採視訊會議召開，安排聯醫第 7 期精實管理前 3 名報告，並請局長頒獎。	李綉美	111 12/31
主席指示：繼續列管。				
<b>人事室</b>				

列管事項	待辦/問題點 <small>(加註網底粗斜體為各單位新加入者)</small>	進度/說明/解決方案 <small>(加註網底粗體為各單位新加入者)</small>	當責人	完成期限																														
3.精實管理	1.本府精實管理成果觀摩會	1.5月20日公訓處表示：有關本府精實管理成果觀摩會，因應疫情升溫，將採線上課程取代實體成果發表會，同時兼顧數位化精實成果擴散學習與經驗傳承。 2.本次數位化精實成果議程規劃主要以市政精實為主，倘若要合併加入：醫務精實主題分享，建議亦可由聯合醫院自行規劃於當日下午場次加開醫務精實主題分享。 3.已提供局長建議予公訓處參考：線上課程半天即可，請張總跟 Peter 挑選 20 期內不同類型或有持續追蹤的優秀案件，本府各局處 8 案、衛生局 1 案、聯醫 1 案，共 10 案。	公訓處 研考會 李綉美 陳麗婷																															
	2.本局第七期精實管理推動期程	本案擬視疫情狀況再檢討啟動時機。	陳麗婷																															
	3.聯醫第 6 期 111 年 12 月 成果追蹤報告	<p>1.期末報告因配合中央政策支援各項疫情導致的防疫任務，人力量能壓縮之下，為能維持良好改善品質，擬延至 111 年第一季辦理，由各院區推派 2 組進行期末簡報，未獲推派組別以書面形式繳交期末報告。</p> <p>2.期末報告擬於 111 年 3 月 31 日(四)13:30-17:00 假雲端會議室辦理。邀請評審委員洪冠予副主任、林政逸秘書長及廖熏香老師蒞臨指導，期末報告順利完成，評選前 3 名優秀團隊擬安排於衛生局局務會議分享大會圓滿結束，評選結果如下，預計於 6 月 23 日(四)局務會議報告。</p> <table border="1" data-bbox="751 1086 1273 1317"> <thead> <tr> <th>排名</th> <th>單位</th> <th>主題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>金質獎</td> <td>中興藥劑科</td> <td>運用精實管理提升藥品盤點正確率及降低盤點所需時間</td> </tr> <tr> <td>銀質獎</td> <td>忠孝小兒科</td> <td>兒童家庭責任醫師執行訪問流程之改善方案</td> </tr> <tr> <td>銅質獎</td> <td>和平婦幼檢驗科</td> <td>精實 COVID-19 PCR 送檢流程</td> </tr> </tbody> </table> <p>3.期末書面報告評選結果，獲得入選獎團隊如下表列，第 6 期合計 31 組團隊完成期末發表。</p> <table border="1" data-bbox="751 1422 1273 1915"> <thead> <tr> <th>排名</th> <th>單位</th> <th>主題</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="7">入選獎</td> <td>院本部營養部、資訊中心</td> <td>開發多元便民的全方位營養訂餐 App</td> </tr> <tr> <td>院本部藥劑部</td> <td>運用精實手法增加藥品標案即時控管性</td> </tr> <tr> <td>中興院區眼科</td> <td>運用精實手法改善眼科門診檢查等候流程</td> </tr> <tr> <td>中興院區檢驗醫學科</td> <td>提升居家抽血服務準時到達率</td> </tr> <tr> <td>陽明院區新陳代謝科</td> <td>優化糖尿病整合服務提升糖尿病併發症篩檢涵蓋率</td> </tr> <tr> <td>仁愛院區護理科</td> <td>運用精實手法改善住院病人介入性治療(檢查)作業流程</td> </tr> <tr> <td>松德院區營養科</td> <td>以精實手法改善營養科出餐流程</td> </tr> </tbody> </table>	排名	單位	主題	金質獎	中興藥劑科	運用精實管理提升藥品盤點正確率及降低盤點所需時間	銀質獎	忠孝小兒科	兒童家庭責任醫師執行訪問流程之改善方案	銅質獎	和平婦幼檢驗科	精實 COVID-19 PCR 送檢流程	排名	單位	主題	入選獎	院本部營養部、資訊中心	開發多元便民的全方位營養訂餐 App	院本部藥劑部	運用精實手法增加藥品標案即時控管性	中興院區眼科	運用精實手法改善眼科門診檢查等候流程	中興院區檢驗醫學科	提升居家抽血服務準時到達率	陽明院區新陳代謝科	優化糖尿病整合服務提升糖尿病併發症篩檢涵蓋率	仁愛院區護理科	運用精實手法改善住院病人介入性治療(檢查)作業流程	松德院區營養科	以精實手法改善營養科出餐流程	<p>陳麗婷</p> <p>陳大成 黃遵誠 趙康邑</p>	<p>111 12/31</p>
排名	單位	主題																																
金質獎	中興藥劑科	運用精實管理提升藥品盤點正確率及降低盤點所需時間																																
銀質獎	忠孝小兒科	兒童家庭責任醫師執行訪問流程之改善方案																																
銅質獎	和平婦幼檢驗科	精實 COVID-19 PCR 送檢流程																																
排名	單位	主題																																
入選獎	院本部營養部、資訊中心	開發多元便民的全方位營養訂餐 App																																
	院本部藥劑部	運用精實手法增加藥品標案即時控管性																																
	中興院區眼科	運用精實手法改善眼科門診檢查等候流程																																
	中興院區檢驗醫學科	提升居家抽血服務準時到達率																																
	陽明院區新陳代謝科	優化糖尿病整合服務提升糖尿病併發症篩檢涵蓋率																																
	仁愛院區護理科	運用精實手法改善住院病人介入性治療(檢查)作業流程																																
	松德院區營養科	以精實手法改善營養科出餐流程																																

列管事項	待辦/問題點 <small>(加註網底粗斜體為各單位新加入者)</small>	進度/說明/解決方案 <small>(加註網底粗體為各單位新加入者)</small>	當責人	完成期限
		4.刻正規劃 111 年第 7 期精實管理推動作業。因應本土疫情爆發，配合中央政策全力支持防疫任務，暫緩辦理精實管理計畫，擬配合疫情狀態修正調整。		
主席指示：繼續列管。				

陸、列管/未列管事項：

一、本局暨所屬機關 111 年 4-5 月加班時數超過 45 小時一案（人事室）

說明：

(一)本室依關懷方案規定每月統計前月同仁加班情形簽陳首長親閱，並遵市長室會議紀錄於局務會議報告（按：B 級為連續 3 至 5 個月超時、C 級為連續 6 個月以上超時；B、C 級人員加班關懷資料送機關首長親批，俾利其得以親自確認是否屬接受範圍）。

(二)本局暨所屬機關同仁廣續辦理新冠防疫、疫苗接種及流感等相關業務，守護市民健康安全，111 年 3 月加班時數超過 45 小時人員共有 85 人（公務人員 50 名、聘僱人員 34 名及臨時人員 1 名）：

1.本局 67 人：

(1)局長室：4 人，其中 3 人 C 級。

(2)綜合企劃科：3 人。

(3)疾病管制科：48 人(含 1 名臨時人員、中正區健康服務中心支援 1 人)，其中 19 人 C 級、15 人 B 級。

(4)醫事管理科：1 人。

(5)長期照護科：1 人。

(6)衛生稽查科：2 人 C 級。

(7)會計室：7 人，其中 2 人 B 級。

(8)人事室：1 人。

2.北市聯醫 4 人：院本部、仁愛院區各 1 人及和平婦幼院區 2 人，其中 1 人 B 級。

3.健康服務中心 14 人

(1)松山區健康服務中心：1 人。

(2)信義區健康服務中心：1 人。

(3)中山區健康服務中心：2 人。

(4)中正區健康服務中心：2 人，其中 1 人 B 級。

(5)萬華區健康服務中心：1 人。

(6)文山區健康服務中心：3 人。

(7)內湖區健康服務中心：1 人 C 級。

(8)士林區健康服務中心：1 人。

(9)北投區健康服務中心：2 人，其中 1 人 C 級。

(三) 因應疫情 111 年 4 月辦理新冠防疫、疫苗接種等相關業務，加班時數超過 45 小時人員共有 486 人（公務人員 339 名、聘僱人員 125 名、職工 1 名及臨時人員 21 名）：

1.本局 208 人：

(1)局長室：7 人，其中 3 人 C 級。

(2)綜合企劃科：7 人。

(3)疾病管制科：93 人(含 8 名臨時人員、中正區健康服務中心支援 1 人)，其中 19 人 C 級，15 人 B 級。

(4)食品藥物管理科：3 人。

(5)醫事管理科：1 人。

(6)健康管理科：19 人(含 4 名臨時人員)。

(7)長期照護科：20 人(含 7 名臨時人員)。

(8)心理衛生科：28 人(含 1 名臨時人員)。

(9)衛生稽查科：13 人，其中 2 人 C 級。

(10)檢驗科：3 人。

(11)資訊室：6 人(含臨時人員 1 人)。

- (12)秘書室：3人。
- (13)會計室：3人，其中1人B級。
- (14)人事室：2人。
- 2.北市聯醫 18人：院本部、和平婦幼院區、陽明院區各3人，仁愛院區5人及中興院區4人，其中1人B級。
- 3.健康服務中心 260人
  - (1)松山區健康服務中心：17人。
  - (2)信義區健康服務中心：23人。
  - (3)大安區健康服務中心：30人。
  - (4)中山區健康服務中心：24人(含職工人員1名)。
  - (5)中正區健康服務中心：17人，其中1人B級。
  - (6)大同區健康服務中心：17人。
  - (7)萬華區健康服務中心：21人。
  - (8)文山區健康服務中心：24人，其中2人B級。
  - (9)南港區健康服務中心：14人。
  - (10)內湖區健康服務中心：26人，其中1人C級。
  - (11)士林區健康服務中心：25人。
  - (12)北投區健康服務中心：22人、其中1人B級、1人C級。
- (四) 因應疫情 111年5月辦理新冠防疫、疫苗接種等相關業務，加班時數超過45小時人員共有463人(公務人員323名、聘僱人員110名、職工1名及臨時人員29名)：
  - 1.本局 228人
    - (1)局長室：7人(含1名臨時人員)，其中1人B級，2人C級。
    - (2)綜合企劃科：15人(含2名臨時人員)，其中1人B級。
    - (3)疾病管制科：85人(含7名臨時人員及中正區健康服務中心支援1人)，其中26人C級、19人B級。
    - (4)食品藥物管理科：7人(含1名臨時人員)。
    - (5)醫事管理科：4人(含1名臨時人員)，其中1人B級。
    - (6)健康管理科：25人(含8名臨時人員)。
    - (7)長期照護科：17人(含7名臨時人員)，其中1人B級。
    - (8)心理衛生科：24人(含1名臨時人員)。
    - (9)衛生稽查科：20人，其中2人C級。
    - (10)檢驗科：6人。
    - (11)資訊室：7人(含1名臨時人員)。
    - (12)秘書室：2人。
    - (13)會計室：6人，其中2人B級。
    - (14)人事室：2人，其中1人B級。
    - (15)政風室：1人。
  - 2.聯合醫院 15人：陽明院區4人，中興院區3人，仁愛院區、和平婦院區、忠孝院區各2人，院本部、松德院區各1人，其中2人B級。
  - 3.健康服務中心 220人
    - (1)松山區健康服務中心：6人。
    - (2)信義區健康服務中心：16人，其中1人B級。
    - (3)大安區健康服務中心：22人。
    - (4)中山區健康服務中心：26人(含職工人員1名)，其中2人B級。
    - (5)中正區健康服務中心：14人，其中1人B級。
    - (6)大同區健康服務中心：16人。
    - (7)萬華區健康服務中心：20人，其中1人B級。
    - (8)文山區健康服務中心：22人，其中3人B級。
    - (9)南港區健康服務中心：13人，其中1人B級。
    - (10)內湖區健康服務中心：21人，其中1人C級。
    - (11)士林區健康服務中心：26人，其中1人B級。
    - (12)北投區健康服務中心：18人，其中1人C級、1人B級。
- (五) 除3位府會聯絡員外，加班情形主為新冠肺炎防疫業務，俟疫情趨緩後可回復正常。請各單位主管依

關懷方案平時多關心同仁工作狀況，並視情形派專人工作指導或彈性調派人力支援，使同仁樂在工作並能身心健康。

(六) 本局已成立關懷協調小組，如需共同協助請通報本室啟動機關小組協處作業。

擬辦：廣續辦理統計並於局務會議報告。

主席指示：繼續列管。

## 二、本局因公涉訟關懷處理及局務會議應報告訴訟案件（法制專員）

說明：

(一) 查本局目前無訴訟金額逾 1,000 萬列管案件，亦無因公涉訟關懷案件。

(二) 居家隔離通知書請依傳染病防治法規定時間內送達，避免法院認定隔離之行政處分無效。

擬辦：請轉知第一線人員。

主席指示：繼續列管。

## 三、聯醫同仁因公訴訟關懷處理（聯醫）

說明：

市府推動對同仁關懷協助措施，針對同仁因公涉訟應予關懷協助，本院成立因公涉訟關懷協助小組。

(一) 聯醫因公涉訟多為醫療爭議案件，由醫療爭議委員會及社工介入予以關懷。

(二) 聯醫成立因公涉訟關懷協助小組，由許家禎院區院長擔任召集人、人事室主任擔任總幹事，委員由各院區院長或醫務長（醫療爭議委員會召集人）、政風室、法務室、社會工作室、職業安全衛生室、公關中心、全觀心理健康中心等單位之主管組成，合計 15 人。如有職務異動，逕由接任人員遞補。

(三) 委員任期：二年，期滿得續聘（派）之。任期內出缺時，由總院長補聘（派），至原任期屆滿之日止。

(四) 關懷程序：

1. 因執行公務涉訟由當事人、單位主管、政風室、社會工作室或相關人等，以書面或言詞提出申請【非以因公涉訟輔助費用申請人員為限，且不限涉訟身份(原告、被告、證人)】。

2. 人事室受理因公涉訟關懷申請，應盡速簽請召集人指定合宜委員 3-5 人至院區或因公涉訟同仁家中關懷，並於關懷行動後 7 日內，將關懷過程及相關處置簽報總院長知悉。

(五) 成立時間：106 年 12 月 13 日。

(六) 辦理進度：列管關懷 19 案 37 人，分項說明案由如附件 2。

擬辦：適時啟動關懷方案，讓因公涉訟同仁得到必要協助。

主席指示：繼續列管。

柒、臨時動議：無。

捌、下次開會時間：111 年 7 月 28 日(星期四)上午 9 時

玖、散會