

臺北市政府衛生局局務會議紀錄

開會時間：112年8月24日(星期四)上午9：00

開會地點：臺北市立聯合醫院仁愛院區檢驗大樓6樓大禮堂

主席：陳彥元局長

出席人員：陳正誠副局長、李碧慧副局長、邱秀儀主任秘書、王素琴簡任技正、紀玉秋專門委員、林夢蕙簡任技正兼代理健康管理科科長(請假)、李綉美科長、張惠美科長、陳怡婷科長、何叔安科長、劉惠賢科長、陳小燕科長(請假,黃思維技正代理)、李慧芝科長、黃景義科長(請假,何基培股長代理)、林起民主任、官碧蓮主任、曾惠專主任、范汝欣主任、陳麗婷主任、賴昭錦主任、俞旺程法制專員(請假)、洪靜琪技正、府會聯絡員、林莉玲主任、周真貞主任、楊明娟主任、林柳吟主任、余燦華主任、林雪蘭主任、吳昭樺主任、陳幸宜主任、駱貞妃主任、袁旅芳主任、呂秀蓉主任、吳俊良主任、蕭勝煌總院長、黃遵誠副總院長、黃弘孟副總院長、邱逸淳副總院長(請假)、王懋哲副總院長兼代理仁愛院區院長、蔡景耀院區院長、許家禎院區院長、陳修聖院區院長、陳冠仰院區院長、黃名琪院區院長、何清幼院區院長、王建淳副主任、謝明軒主任、楊君萍股長

紀錄：林育昌技佐(分機7124)

壹、主席指示：

一、聯醫經營方面：

- (一)聯醫護理人力乃至各職類人力的補充應經過審慎評估，請聯醫開設任何床位須合乎規定再予以執行。
- (二)本人肯定聯醫各院區在處理病床周轉率的用心，請聯醫設法讓每一張床產能增加。
- (三)急診是醫院的門面，有些醫師因個人因素，值班看診80%個案幾乎都轉院出去，使民眾產生不好的印象，請聯醫各院區院長了解原因，予以協助。
- (四)本人肯定聯醫各院區在經營上的用心，在蕭總院長的帶領下，聯醫在各方面快速的進展，也感謝聯醫在本市公衛任務上的協助。

二、府方非常重視本土登革熱疫情，請大家注意事項如下：

- (一)請十二區健康服務中心及區公所互相合作，跨局處合作孳生源清消，以及確實執行疫調工作。
- (二)請聯醫各院區依 SOP，儘早發現可能個案，並且即時回報。

貳、各單位報告案：

一、綜合企劃科報告：已結案件3件，正在進行中案件1件，將進行案件4件，共計8件，報請公鑒。

(一) 已結案件：

項次	案由	說明	完成日期
1	基北北桃合作交流平臺第1次副市長層級會議(實體會議)	1.基北北桃合作交流平臺第1次副市長層級會議(實體會議)於112年7月27日(四)下午2時假新北市政府行政大樓彭園新板館1樓國際 A 廳召開，本局由陳正誠副局長出席、本科科長陪同。 2.會議決議如下： (1)同意新增6案：「基北北桃腦中風取栓網絡合作平台」(醫事科)、「預立醫療照護諮商專業人員教育訓練」(醫事科)、「電子煙 GetOut!」(健康科)、「逾期未接種幼兒跨縣市協同催注作業計畫」(疾管科)、「社安網個案跨縣市網絡合作」(心衛科)及「愛心待用餐交流計畫」(社會局)。 (2)同意解列3案：「基礎食品業者衛生管理線上課程建置經驗交流」(食藥科)、「社區培力育成中心交流合作」(社會局)及「社會工作專業人員訓練資源共享」(社會局)。 (3)其餘10案持續列管：「醫事人員戒菸服務訓練」(健康管理科)、「感染管制課程」(疾病管制科)、「食品業者衛生管理線上課程建置」(食品藥物管理科)、「毒品危害防制跨域整合方案」(昆明防治中心)、「照顧管理人員及 A 個管資格訓練」	112.07.27

項次	案由	說明	完成日期
		(長期照護科)、「三、四級毒品裁罰講習多元方案」(昆明防治中心)、「大臺北地區街友資料交換機制」(社會局)、「性別平等政策與實務推動計畫」(社會局)、「公共托育建置模組共享計畫-育兒寶貝袋」(社會局)、「『有為老化，活躍人生』高齡人才培育計畫」(社會局)。	
2	112年第2次本局暨所屬電話服務禮貌測試結果報告(成績及缺失項目)	<p>1.測試通數共計38通及平均分數：</p> <p>(1)本局15通，平均分數88.2分：</p> <p>A.第1名94.5分：健康管理科。</p> <p>B.第2名92.7分：綜合企劃科、長期照護科、資訊室。</p> <p>C.第3名90.9分：食品藥物管理科、醫事管理科</p> <p>(2)本市市立醫院11通，平均分數88.1分：</p> <p>A.第1名94.5分：和平院區。</p> <p>B.第2名93.8分：中興院區。</p> <p>C.第3名90.7分：婦幼院區、松德院區、林森院區。</p> <p>(3)十二區健康服務中心12通，平均分數88.7分：</p> <p>A.第1名93.8分：大安區健康服務中心、南港區健康服務中心。</p> <p>B.第2名92.3分：北投區健康服務中心。</p> <p>C.第3名91.0分：松山區健康服務中心。</p> <p>(4)測試成績達80分以上為及格，本次無單位測試成績未達80分者。</p> <p>2.缺失測試項目較多的前3項：</p> <p>(1)本局：「6.清楚報明自己姓名(氏)有待加強」、「4.接聽速度有待加強」、「10.轉接次數有待加強」。</p> <p>(2)市立醫院：「4.接聽速度有待加強」、「6.清楚報明自己姓名(氏)有待加強」、「2.語音系統未於10秒內讓來電者獲知轉接總機人員(或專人)之訊息」及「5.報明單位或機關名稱有待加強」。</p> <p>(3)十二區健康服務中心：「4.接聽速度有待加強」、「6.清楚報明自己姓名(氏)有待加強」、「5.報明單位或機關名稱有待加強」。</p>	112.08.17
3	112年第2季(4-6月份)單一陳情系統本局暨所屬機關本府抽查結果	<p>1.第2季連續3個月皆有缺失者及第2季與第1季抽查之月份皆有缺失機關，依「臺北市單一陳情系統作業程序」第3點規定，應自行舉辦教育訓練、加強宣導及加強內部抽測等，並回復研考會檢討改善情形。</p> <p>2.經查本局暨所屬機關兩季抽查之月份皆有缺失者為中正區健康服務中心，共計2件：</p> <p>(1)第1季：案件編號T10-1120210-00249：缺失項目1-2資料疏漏或不確實(案件「業務類別」與陳情內容不符)。</p> <p>(2)第2季：案件編號T10-1120602-00394：缺失項目1-2資料疏漏或不確實(案件「業務類別」與陳情內容不符)、4-2未於結案後之次一工作日內完成個資遮罩作業。</p> <p>3.本局建議事項：</p> <p>(1)缺失項目1-2資料疏漏或不確實(案件「業務類別」與陳情內容不符)：案件請依內容判斷是否涉及適法性、提供完整聯絡資訊，並於辦理完成後再辦結回復。另請勿將內部簽核文件上傳至「回復附檔」。</p> <p>(2)缺失項目4-2案件具體內容未將具識別性資料隱蔽處理：務必於結案後之次一工作日內完成個資遮罩作業，並可以系統「查證作業」之「個資遮罩審查」功能追蹤管考。</p>	112.08.18

項次	案由	說明	完成日期
		<p>4. 研考會表示針對上月缺失機關將成為下月抽查機關，第3季抽查結果將於10月公布，本局積極輔導作為如下：</p> <p>(1) 教育訓練：本科平常已針對主管、研考及新進人員辦理教育訓練，本次將針對中正區健康服務中心進行教育訓練。</p> <p>(2) 公文檢核：本局9月將針對所屬機關加強抽查人民陳情案件。</p> <p>(3) 提報主管會議：本科已於112年7月5日、7月27日、8月24日主管會報及局務會議宣達，請單位主管督導單位內同仁需確實依陳情案件規定辦理案件。</p> <p>(4) 加強宣導缺失檢討：每月以電子郵件請缺失機關回復本科缺失原因及改善作為。</p> <p>5. 本案研考會已提報112年8月22日第235次主任秘書會報建議事項如下：</p> <p>(1) 112年第2季抽查缺失率攀升，請缺失機關確實檢討改善，並請連續缺失機關於112年10月13日前提交檢討策進報告。</p> <p>(2) 請各機關持續加強員工教育訓練、宣導及內部抽測等，以降低缺失，精進作業品質。(教育訓練講義請參見單一陳情系統：個人化服務/下載區/教育訓練講義/序號 8:「本府 112 年度文書處理講習班-各機關處理人民陳情案件實務研討(112/06/01)」；並請參照單一陳情系統「宣導區」規定，及每月月報提示重點等相關內容)。</p> <p>6. 本科業於112年8月18日箋請中正區健康服務中心依限於112年10月13日前回復本府研考會抽查檢討策進報告。</p>	

(二) 正在進行中案件：

項次	案由	說明	預計完成日期
1	兩公約教育訓練課程	<p>為使兩公約人權之理念、目標與操作架構與業務工作相結合，落實與推動本局兩公約，提升本局主管及同仁性別素養及策略規劃等知能，辦理旨揭課程，課程說明如下：</p> <p>1. 課程時間：(共2期)</p> <p>112年8月24日(星期四)13：40-16：30。</p> <p>112年8月25日(星期五)13：40-16：30。</p> <p>2. 授課方式：採視訊課程方式辦理。</p> <p>3. 參加對象：本局暨所屬健康服務中心主管及同仁，或由單位主管推薦參訓人員，預估1天134-150位。</p> <p>4. 臺北市立聯合醫院自行辦理實體課程，並請於9及11月15日前回復成果。</p> <p>5. 依據本府法務局來函，請本局各科室、12區健康服務中心、臺北市立聯合醫院於9月30日前完成臺北 e 大線上課程「人權兩公約及其施行法介紹」(總受訓覆蓋率需達100%)。</p>	112.08.25

(三) 將進行案件：

項次	案由	說明	預計完成日期
1	「臺北市市立醫療院所醫療基金監督管理委員會」112 年度第 3 次會議	<p>1. 訂於112年9月4日下午2時假本府南區301會議室辦理，請聯醫就經營績效及財報、3年內購置或租賃之醫療儀器投資效益分析及不可中斷契約採購案辦理情形進行報告。</p> <p>2. 聯醫已於8月16日依限回復本局，目前彙辦資料中。</p>	112.09.04

項次	案由	說明	預計完成日期
2	臺北市政府衛生局第38、39次公共衛生專家諮詢會議	訂於112年9月5、8日下午2時假本局3樓簡報室，召開2場公共衛生專家諮詢會議，此次會議共審查28案計畫，其中專案計畫4案、A級計畫7案、B級計畫17案，屆時將由聯醫各計畫負責人進行簡報及院本部督導長官共同出席，已於112年8月11日發送開會通知單。	112.09.08
3	112年第2次基北北桃合作交流平臺「衛生社福組」議題小組會議(視訊會議)	1.112年第2次基北北桃合作交流平臺「衛生社福組」議題小組會議(視訊會議)訂於112年9月12日下午2時假各縣市衛生局會議室召開，此次會議由本局主辦，由局長擔任主持人。 2.與本局相關合作議題如下： (1)「教育訓練」合作方案： A.醫事人員戒菸服務訓練(健康科)。 B.感染管制課程(疾管科)。 C.食品業者衛生管理線上課程建置(食藥科)。 D.毒品危害防制跨域整合方案(昆防中心)。 E.照顧管理人員及A個管資格訓練(長照科)。 F.三、四級毒品裁罰講習多元方案(昆防中心)。 G.預立醫療照護諮商專業人員教育訓練(醫事科)。 (2)「電子煙Get Out！」合作方案(健康科)。 (3)「逾期未接種幼兒跨縣市協同催注作業計畫」合作方案(疾管科)。 (4)「社安網個案跨縣市網絡合作」合作方案(心衛科)。 (5)「基北北桃腦中風取栓網絡合作平台」合作方案(醫事科)。	112.09.12
4	112年統籌款工作小組第一次會議	1.112年統籌款工作小組第一次會議(實體會議)將於112年9月21日上午9時30分假本府301會議室舉行，由陳正誠副局長主持。 2.112年統籌款補助計畫受理113年計畫申請案件共計66件，皆為聯合醫院自行研究計畫，依該院推薦案件進行審查討論。 3.請聯醫依限於111年8月30日前函送推薦案予本科進行行政審查。	112.09.21

主席裁示：洽悉。

二、食品藥物管理科報告：正進行中案件1件、將進行案件1件，共計2件，報請公鑒。

(一)正在進行中案件：

項次	案由	說明	預計完成日期
1	臺北市政府食安委員會	1.臺北市政府食品安全委員會第35次會議暫訂於112年9月19日(二)下午3時30分整於本府市政大樓12樓劉銘傳廳召開。 2.食品安全委員會工作小組第68次會議於112年8月18日召開，由李碧慧執行秘書兼食安官主持，共4個報告案，結論如下： (1)列管編號66-2「111年食安五環計畫評比結果」及列管編號66-3「農藥殘留標準需函文中央之議題」有關中央擬放寬草莓農藥標準一案，俟9月份食品安全委員會列管事項解列後併同解除列管。 (2)列管編號66-3「農藥殘留標準需函文中央之議題」，有關臺北農產公司反映生產端農藥使用及食用端農藥殘留管理落差部分，因與食安具密切關係，請市場處及臺北農產公司持續報告修訂相關規則之進度，另不合格產品後續通報相關農業單位之作業流程，應納入前述相關規	112.09.19

項次	案由	說明	預計 完成日期
		<p>則一併修正。</p> <p>(3) 列管編號67-2「黃魚檢出恩氟喹啉羧酸不符動物用藥殘留標準之事件」，請臺北漁產公司依食安工作小組列管事項，定期更新黃魚交易量、每月抽驗1件之檢驗結果、業者每2個月提供檢驗證明之配合程度等辦理情形。</p> <p>(4) 列管編號67-3「本府食品安全委員會食安官公文會辦流程及職權議題」，請研議修正分層負責明細表之局處將修正後之版本提供衛生局彙整，俾利後續回應議員。其餘列管事項持續列管。</p> <p>(5) 「臺北農產運銷股份有限公司對本市果菜批發市場檢驗蔬果農藥殘留之因應作為」報告案，請臺北農產公司依檢討內容確實執行，本案請於9月食安委員會報告後依主席裁示辦理。</p> <p>(6) 「畜產及漁產等動物性食材於批發市場把關及供應學校午餐可行性評估」報告案，請市場處依衛生局及法務局意見修正，並於9月食安委員會報告後依主席裁示辦理。</p> <p>(7) 「學校午餐精進管理」報告案，學校午餐為市民高度關注議題，請教育局及衛生局務必確保登錄平台資訊之正確性，並持續監測學校午餐供應品質，讓學生安心食用營養午餐；本案請於9月食安委員會報告。</p> <p>(8) 「臺北循環杯之食品安全衛生管理」專案報告，請環保局納入循環杯清潔度影響民眾使用意願及鼓勵使用之措施等，並於9月食安委員會報告。</p>	

(二) 將進行案件：

項次	案由	說明	預計 完成日期
1	智慧醫材資訊揭露及與醫療院所媒合	智慧醫材與本市醫療院所、照護機構場域驗證媒合：已於112年4月21日台北市醫療器材商業同業公會會員大會中宣導「智慧醫療器材媒合平台」，並於112年8月15日取得已登錄業者名單，後續將分享資訊供本市醫療院所參考。	112.12.31

主席裁示：洽悉。

三、人事室報告：已結案件1件，共計1件，報請公鑒。

(一) 已結案件：

項次	案由	說明	完成日期
1	本局暨所屬機關112年7月加班時數超過60小時一案	<p>1. 依本府112年3月16日府授人考字第11230018962號函、本室112年3月22日、同年月24日簽文及人事處同年7月3日電子郵件辦理。</p> <p>2. 本室奉核簽文略以，考量「臺北市政府各機工作超時人員關懷方案」之關懷機制已融入各機關日常業務推行，並因應112年1月1日施行之「行政院與所屬中央及地方各機關（構）公務員服勤實施辦法」對於公務員之延長辦公時數上限已有規範，爰請各機關自行依同仁加班超時情形分級採行具體作法，俾落實公務員健康權及前開關懷方案，業完成因應作為如下：</p> <p>(1) 加班超過45小時共計15人：含局長室3人、疾管科5人、長照科2人、心衛科2人、健康科1人、檢驗科1人及秘書室1人，其中連續3個月以上共0人、連續6個月以上共4人，業知會所在單位主管級人員，依渠情形符合每月、連續3個月及連</p>	112.08.11

		<p>續6個月分級處理予以關懷及輔導改善。</p> <p>(2)加班超過60小時(含所屬)共2人:含心衛科、秘書室各1人於局務會議報告。</p> <p>3.屬事前報府同意特殊重大專案業務或辦理季節性、週期性工作(辦理與本市議會相關且具時效性之工作),公務員為搶救重大災害、處理緊急或重大突發事件、辦理重大專案業務,致有每月延長辦公時數超過60小時(不得超過80小時),或單日延長辦公時數連同正常辦公時數超過14小時(不得連續超過3日)等情形者,需報府備查,本局心衛科1人因主責衛教主軸ADHD業務致7月加班時數為62小時,所屬無符合案內調查情形。</p> <p>4.案內超時情形如需共同協助請通報本室啟動機關協處作業。</p> <p>5.提112年8月份局務會議報告及填報線上調查表。</p>	
--	--	--	--

主席裁示：**洽悉。**

四、臺北市立聯合醫院報告：已結案件10件、正在進行中案件3件、將進行案件7件，共計20件，報請公鑒。

(一) 已結案件：

項次	案由	說明	完成日期
1	112年1-7月聯醫營運概況	<p>1.112年1-7月服務概況</p> <p>(1)門診人次為169.6萬人次較111年同期減少41.5萬人次(-19.7%)，較108年同期(疫情前)減少13%。</p> <p>(2)急診人次為11.1萬人次較111年同期減少0.4萬人次(-3.6%)，較108年同期(疫情前)減少5.3%。</p> <p>(3)住院人次為2.9萬人次較111年同期增加0.6萬人次(28.3%)，較108年同期(疫情前)減少19.4%。</p> <p>(4)住院人日為34.8萬人次較111年同期增加5.2萬人次(17.5%)，較108年同期(疫情前)減少16.7%。</p> <p>(5)總佔床率(登記床)為61.2%較111年同期增加9%，較108年同期(疫情前)減少9%。</p> <p>(6)總佔床率(實際床)為73.5%較111年同期增加11.9%，較108年同期(疫情前)減少4.1%。</p> <p>(7)平均住院日為12.1日較111年同期減少1.1人日(-8.4%)，較108年同期(疫情前)增加3.4%。</p> <p>2.112年1-7月財務概況</p> <p>(1)折讓前業務收入100.5億元較111年同期增加0.3%，較108年(疫情前)同期增加2.5%。</p> <p>(2)折讓後業務收入91.1億元較111年同期減少1%，較108年(疫情前)同期增加1.3%。</p> <p>(3)業務成本(不含獎勵金)73.2億元較111年同期增加2.3%，較108年(疫情前)同期增加6.7%。</p> <p>(4)業務盈餘17.9億元較111年同期減少12.5%，較108年(疫情前)同期減少16%。</p> <p>3.聯醫(含各院區)營運概況詳如簡報。</p>	112.07.31
2	榮獲「111年臺北市醫療院所結核病防治品質提升計畫」團體獎與個人獎項	<p>本院於7月28日接獲衛生局獲獎通知函，說明如下：</p> <p>1.團體獎：中興、仁愛、忠孝、陽明院區</p> <p>2.個人獎：</p> <p>(1)仁愛院區：詹雲翔醫師、郭淑霞個案管理師</p> <p>(2)中興院區：黃琛瑋醫師、李宛玲個案管理師</p> <p>(3)忠孝院區：劉冠霆醫師、潘芳婕個案管理師</p> <p>(4)陽明院區：杜明晃醫師、邱淳淳個案管理師</p>	112.07.28
3	校園愛滋防治種子師資培訓課程	本院昆明防治中心於7月31日-8月1日完成舉辦第一梯次、8月7日-8月8日完成第二梯次校園愛滋防治種子師資培訓課程活動。	112.08.08
4	「研究與創業-成為公部門有競爭力的創業者」專題演講	本院中興院區於8月8日邀請資訊局趙式隆局長分享「研究與創業-成為公部門有競爭力的創業者」。	112.08.08
5	司法院少家廳	司法院少年及家事廳與法官學院(25位庭長、法官)就	112.08.09

項次	案由	說明	完成日期
	精神衛生法事件跨專業政策整合系列課程參訪	精神疾病嚴重病人強制治療議題至本院松德院區參訪熱烈交流，圓滿成功。	
6	中華民國臨床心理師公會全國聯合會理事長	本院松德院區臨床心理科吳孟璋主任榮任中華民國臨床心理師公會全國聯合會第7屆理事長。	112.08.14
7	ESG 永續人才發展與趨勢課程	為加強提升企業與員工共同合作關係、積極培養就業能力，並實現總體身心健康，於7月26日及8月14日舉辦兩梯次並邀請信義房屋楊百川倫理長分享ESG 永續人才發展與趨勢課程。	112.08.14
8	各院區業務報告	本院蕭總院長率副總院長與院本部相關主管於8月1日至8月14日至各院區視察與業務交流，針對共同與個別問題列入管考並持續追蹤。	112.08.14
9	陽明院區家庭醫學科專科醫師訓練醫院實地認證訪查	112年8月17日(四)完成台灣家庭醫學醫學會家庭醫學科專科醫師訓練醫院實地認證實地訪查。	112.08.17
10	松德院區精神科專醫訓練醫院與評鑑	本院松德院區於8月18日完成112年度精神科專科醫師訓練計畫(RRC)實地訪查。	112.08.18

(二) 正在進行中案件：

項次	案由	說明	預計完成日期
1	「衛生計畫撰寫注意事項及常見問題」研討會	本院承接衛生福利部「衛生計畫撰寫能力培訓計畫」，訂於8月22日13時30分辦理第一場研討會。	112.08.22
2	公文考核作業	112年度本院受上級機關公文考核已於8月17日完成衛生局「公文處理成效檢核(全面檢核)」，8月25日將進行研考會「公文處理成效檢核輔導作業」。	112.08.25
3	112年中醫醫院評鑑	本院林森中醫醫院區接獲通知，將於8月29日進行中醫醫院評鑑。	112.08.29

(三) 將進行案件：

項次	案由	說明	預計完成日期
1	市政會議獻獎	本院(中興院區)【AI can help! A Novel AI-assisted Screening and Referral Module for Diabetic Retinopathy】榮獲「亞太永續行動獎金獎」殊榮，將安排於9月12日市政會議獻獎予市長。	112.09.12
2	提升研究量能之訓練計畫	為培養本院同仁研究倫理之知能、強化研究設計之思維、厚植計畫撰寫之技巧，進而將研究成果轉化為期刊論文、並提升學術發表之品質，本院教研部於本年度安排一系列「提升研究量能」之訓練，以持續推動本院學術風氣。112年9月9日邀請陳建豪博士主講「SPSS 統計軟體課程-問卷測量分析方法(信效度分析、因素分析、主成分分析)」。	112.09.09
3	112年醫院評鑑級教學醫院評鑑實地訪查	本院陽明院區將於10月16日至10月20日接受醫院評鑑及教學醫院評鑑實地訪查。	112.10.20
4	松德院區舉辦112年度臺北市憂鬱症共同照護網線相關活動	1. 學術研討會線上課程 本院松德院區訂於9月8日舉辦112年度臺北市憂鬱症共同照護網學術研討會線上課程。 2. 專業人員教育訓練線上課程 為提升臺北市憂鬱症照護品質，及培訓憂鬱症共同照護網專業人力資源，由本院松德院區從8月18日起至10月23日舉辦6場次之「112年度臺北市憂鬱症共同照護網研習課程」。以協助第一線工作人員可及早發現並適時提供診斷、會談、轉介及必要之醫療協助，共同以「病患」為中心，兼顧「醫療」、「保健」與生活品質服務，讓本市憂鬱症患者能就近得到優質、便利、有充足支援系統、持續性的全方位照護。	112.10.23
5	興岩住宿式長照機構	本案於7月13日完成第一次點交作業(土建及機電)，待廠商完成相關缺失改善後安排第二次點交	112.10.31

項次	案由	說明	預計 完成日期
		業，相關人力、設施設備等依規劃期程辦理中，預計112年10月啟用。	
6	萬華區莒光段基地	本案陸續進行設備採購及安裝事項，預計9月人員進駐並開始安排相關活動及講座，預計10月開幕。	112.10.31
7	陽明院區8C 護理之家	本院陽明院區整修建8C 護理之家，預計10月開放床位。	112.10.31

主席裁示：**洽悉。**

參、臨時動議：推廣臺北市行動防災 APP(醫事科)。

肆、下次開會時間：**112年9月27日(星期三)下午2：00**

伍、散會：112年8月24日(星期四)上午10：22