

# 臺北市政府人事處97年第20次處務會議會議紀錄

時間：97年5月28日（星期三）上午9時

地點：本處會議室

主席：韓處長

記錄：吳佩姮

出席人員：郭修發

張建豐

丁若亭

陳俊彥

應寶國

李季燕

鄭治平

許堯欽 李崇實代

周永成

陳銘孝

林燕菲

陳怡伶

陳旭裕

潘冠男

列席人員：王淑安

壹、致贈退休紀念牌（都發局人事室彭主任淑瑩、建國中學人事室黃主任美燕、蘭雅國中人事室謝主任淑美、建成國中人事室劉主任滿、大安國中人事室陳主任忠治、文昌國小人事室穆主任俊龍、木柵國小人事室黃主任聖雄）

處長勉言：

各位主任均服務公職逾25年，並將於6月份榮退，本人謹代表本處致贈退休紀念牌，感謝大家為人事業務的付出，且將人生的黃金歲月獻給國家。各位主任因個人生涯規劃，即將退休，期望退休之後，繼續給予其他在職的人事人員建議鞭策，使人事同仁能在現有的基礎下，將人事工作辦理得更好，原有的工作績效繼續發揚光大。最後，祝福各位主任有

美好的退休生活、身體健康。

貳、報告97年5月14日第18次處務會議裁示暨指示事項執行情形

處長裁示：已悉。

參、工作報告（略）

肆、心得分享報告

余助理員淑蓉報告：「電影讀書會推廣研習班」心得報告。

處長裁示：

經由本次心得分享報告，才瞭解電影讀書會的主辦單位以訓練機構及圖書館較適宜，不適合納入人事單位做為組織學習的新作法。本次報告做得很好，請將心得報告公布於本處網站，供其他同仁參考。

伍、處長指示：

一、轉達上週（1475次）市政會議與本處業務有關事項：

（一）勞工局蘇局長表示，各機關可將報廢堪用的電腦送交勞工局處理。

（二）市長指示，市長對各局處首長專業能力具百分之百的信心及信任，充分授權並賦予完全責任。為提升團隊運作效能，請副秘書長級以上首長，負責市長交辦的督導案件及專案協助跨局處橫向聯繫之相關工作。

- (三) 市長指示，研考會查核市長信箱回復滿意之案件，請各局處列為參考範例，並對表現優良同仁列為年終考績評核的重要參考。
- (四) 觀光傳播局羊局長建議，辦理大型活動，相關配套措施要周延。
- (五) 市長指示，對於部屬工作要全力支持，對於不當的抗爭或外界壓力，應有判斷是非及抵擋壓力的能力。

二、本人檢視本處網站內容，發現有一項標題為「人事處重要業務」的內容卻是有關端出好菜的市政宣導活動，爾後，應注意標題與內容一致。

三、為推展本府休閒隊社活動，建議由各局處自行選定一個項目作為當年度推動事項。

四、轉達本週市政會議與本處業務有關事項：

- (一) 有關環保局招考清潔隊員，因女性比例偏低，引發外界有性別歧視之質疑，除請環保局適時對外說明澄清外，未來請朝扶助弱勢族群及兩性工作平權方向檢討改進。
- (二) 市長在早餐會報的裁示，就是決議，應落實執行。
- (三) 局處首長於議會詢答期間，如需及時發布新聞稿對外澄清，務求簡單明瞭爭取時效，並請於當日下午6時前發送，必要時，請發言人室提供專業協

助。

(四) 為節約能源，請市府員工落實執行例如隨手關燈，下班後拔插頭及關閉走廊燈等措施，以減少用電量。

(五) 研考會報告有關本府98年度優先施政項目編列概算案98年概算於6月23日前訂定，並於一週內編列報送乙案。市長指示，各局處每年應列出一項優先施政項目，並配合編列預算。為掌握重大施政項目預算編列內容與推動時程，請局處首長親自出席各項召集人召開之研商會議，並以生財性及積極性預算作為編列預算之指標進行調整，務請掌握期程於6月13日前完成，再請副秘書長以上層級與各局處共同研討定案，希於8月下旬前完成98年度總預算概算之籌編工作。

五、市議會總質詢期間，感謝同仁準備充分的資料、各科室主管用心、以及府會聯絡人許科長堯欽任勞任怨善盡職責，才使市議員對本處沒有責難。

陸、散會：上午10時30分。