臺北市北投區戶政事務所保有個人資料檔案表

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位
1	戶籍登記申請書	戶籍法	015 戶政	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)、家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)	戶籍登記課
2	國民身分證申請書	戶籍法	015 戶政	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)	戶籍資料課
3	戶籍謄本申請書	戶籍法	015 戶政	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)	戶籍資料課
4	印鑑登記及證明申請書	戶政事務所辦理印鑑登記作業規定	015 戶政	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)	戶籍資料課
5	印鑑條	戶政事務所辦理印鑑登記作業規定	015 戶政	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)	戶籍資料課
6	戶籍登記簿(含日據時期調查簿)	戶籍法	015 戶政	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)、家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)	戶籍資料課
7	公文檔案	檔案法	073 政府資訊公開、檔	C001-C133	行政庶務課

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位
			案管理及應用 136 資(通)訊與資料庫管理		
8	公務人員履歷資料(含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事 21 表資料)	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識)、特徵類(C011 個人描述)、家庭情形(C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節)、社會情況(C031 住家及設施、C038 職業、C039 執照或其他許可)、教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C054 職業專長)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C068 薪資與預扣款、C071 工作之評估細節、C072 受訓紀錄)	人事室
9	待遇資料	全國軍公教員工待遇支給要點	002 人事行政管理	識別類（C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者）；受僱情形（C068 薪資與預扣款）	人事室
10	資績評分試算資料	公務人員陞遷法	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者）；教育、技術或其他專	人事室

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位
				業（C052 資格或技術）；受僱情形（C061 現行受僱情形、C063 離職經過、C065 工作紀錄、C072 受訓紀錄）	
11	機關員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者）；受僱情形（C061 現行之受僱情形）	人事室
12	差勤資料	公務人員請假規則	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者）；受僱情形（C061 現行之受僱情形）	人事室
13	福利資料 (含婚、喪、生育及子女教育補助、急難救助、員工文康活動等資料)	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活動實施要點	002 人事行政管理	識別類（C001 識別個人者、C003 政府資料中之識別者）;家庭情形(C023 家庭其他成員之細節）;財務細節(C087 津貼、福利、贈款）	人事室
14	退休撫卹資料	公務人員退休法及其實施細則、公務人員 撫卹法及其實施細則	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C068 薪資與預	人事室

項目 編號	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	保有單位
				扣款)	
15	保險資料 (含公保、健保資料)	公務人員保險法及其實施細則、全民健康保險法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、家庭情形(C021 家庭情形)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C068 薪資與預扣款)	人事室
16	應徵者履歷資料 (含公務人員基本資料、現職、學歷、考試、訓練、家屬、經歷、考績、獎懲、銓審等人事 21 表資料)	行政程序法及個人資料保護法	002 人事行政管理	識別類(C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者)、特徵類(C011 個人描述)、、C038 職業、C039 執照或其他許可)、教育、技術或其他專業(C051 學校紀錄、C052 資格或技術、 C057 學生紀錄)、受僱情形(C061 現行之受僱情形、C062 僱用經過、C063 離職經過、C064 工作經驗、C065 工作紀錄、C072 受訓紀錄)	人事室

臺北市北投區戶政事務所之聯絡方式：

（1） 地址：11230 臺北市北投區新市街 30 號三樓

（2） 電話：(02)2892-4170

（3） 電子郵件：web02430@mail.taipei.gov.tw

※備註：上開個人資料檔案，當事人如需查閱其個人資料，請依政府資訊公開法、檔案法或個人資料保護法之規定提出申請。