

臺北市政府公務人員訓練處 98 年 8 月施政報告

資料截止日期：98 年 8 月 31 日

資料更新日期：98 年 9 月 7 日

重	要	施	政	成	果
創新措施					
重要成果	一、培訓成果： (一) 實體訓練課程辦理 91 期，共調訓 4,291 人。 (二) 場地外借辦理 12 場次，1,596 人天次，收入 597,436 元 二、本月特色課程： (一) 挹注管理新知能，培育市政管理人才：辦理「高階管理研習班」、「女性菁英 100 培育班」、「中階管理才能精進班」及「基層主管人員研習班」各 1 期。 (二) 強化品質管理手法及技巧，改善業務品質：辦理「EQM21 品質精進班」2 期、「ISO 內部品質稽核研習班」1 期。 (三) 落實重大優先政策推動，提昇專業執行力：辦理「2009 臺北聽障奧林匹克運動會預備志工研習班」、「臺北聽障奧運國內外貴賓接待人員研習班」、「臺北聽障奧運賽事營運研習班」、「文化資產管理維護研習班」、「錄影監視系統加值應用研習」各 1 期、「網路資料填報暨節能措施推廣研習班」2 期。 (四) 強化行政法系列知能，確保執法適法性：辦理「行政罰法研習班」1 期及「政府採購專業人員基礎訓練班」2 期。 (五) 瞭解臺美關係發展，恢宏市政國際思維：辦理「提昇國際視野研習班-台美篇」1 期。 (六) 營造外語學習園地，提昇國際溝通能力：辦理「公務英語初級班」、「公務英語中級班」各 2 期及「假日英語工作坊」、「國際事務英語—接待英語研習班」、「假日英語會話班」各 1 期。 (七) 充實內在人文涵養，再造工作動力：辦理「書樂飄香研習班」、「專題演講-大愛讓世界亮起來」、「身心樂活成長營」、「人文彩繪列車」、「感動心靈音樂研習班」各 1 期。 (八) 善用評核與輔導技巧，發揮獎優汰劣功能：辦理「員工評核與工作教導研習班」3 期。 三、8月11日辦理市政座談會，由郝市長親臨主持，與女性菁英100培育班、中階管理才能精進班及基層主管人員研習班學員座談，學員針對市政應興應革事項踴躍提出建言，市長皆一一回應。藉此面對面互動交流，對於市政執行力必有提昇作用，亦彰顯市長對市政經營管理人才培育的重視。				

	四、8月19日辦理「群英活力營」，參加對象為97、98年女性菁英100培育班結業學員(計48人)，活動內容包含元氣大補帖、輕鬆學管理、管理經驗交流分享、綜合座談等，此活動旨在了解研習運用情形，落實訓練PDCA，以精進訓練規劃品質，同時期能有效增進女性菁英社群溝通網絡，促動管理經驗分享與交流。 五、發行「臺北e大鮮活電子報」第142期，發行量約71,233份。 六、臺北e大： (一)課程人數：98年截至8月底開課累計之報名人次達400,465人次、上課人次達381,076人次。98年8月份新增之報名人次35,300人次、上課人次35,005人次。 (二)瀏覽人次：至8月底瀏覽人次總計達12,286,783人次，8月份新增287,456人次。 (三)會員人數：至8月底會員人數累計達115,666人，8月份新增2,843人。 (四)收入：8月份收入13,980元。 (五)學習論壇8月份主題累積總數32,246篇，文章累積總數64,973篇，累積瀏覽人次2,011,552人次。 (六)2009父親節「超人老爸—創意故事徵稿」活動公布得獎名單。				
突破難題					
未	來	施	政	規	劃
一、辦理98年及規劃99年教育訓練計畫班期。 二、針對市政優先重大政策，規劃提升專業知能訓練班期。 三、舉辦英語系列專題班及專題演講，提昇本府員工外語能力。 四、規劃辦理98年度創意提案會報標竿學習成果發表會。 五、經營「臺北e大線上學習網」： (一)與文化局、社會局、衛生局、原民會、客委會、產發局、消防局、資訊處、稅捐處、國稅局、市立圖書館、台北市各區公所等機關合作，加強行銷臺北e大及學習論壇。 (二)廣續辦理98年度臺北e大委製、轉製及與市府各局處合製數位教材內容。					