

臺北市政府公務人員訓練中心 96 年 2 月施政報告

資料截止日期：96 年 2 月 28 日

資料更新日期：96 年 03 月 08 日

重	要	施	政	成	果
創新措施					
重要成果	1、 培訓成果： (1) 本月份辦理 30 期訓練課程，共調訓 1,240 人。 (2) 場地外借：共計 14 場次，1,332 人天次。 二、本月特色課程： (一) 瞭解成人學習新趨勢及運用技巧，辦理「自主學習研習班」4 期。 (二) 藉由行銷方法與技巧，增進市政推動之績效，辦理「行政行銷研習班」1 期。 (三) 加強服務應對觀念，實際運用接待禮儀技巧，辦理「客服禮儀研習班」1 期。 (四) 強化行政法系列訓練，補充執行公務法制知能，辦理「行政執行法研習班」、「政府採購實務研討班」各 1 期。 (五) 習得團隊互動技巧，以增進組織工作圓融氣氛，辦理「團隊建立與運作研習班」1 期。 (六) 認識趨勢管理及作為，以提升組織應變能力，辦理「趨勢管理研習班」1 期。 (七) 了解永續發展的理念意涵，有效運用於政策研訂及計畫執行之落實，辦理「永續發展理念與實務研習班」1 期。 三、派員參加中華民國訓練協會所舉辦的專題演講,由臺灣大學商業管理系洪明洲教授主講「從『國家品格』談臺灣競爭力」。 四、辦理 96 年度首場人文講堂，邀請知名收藏家李文壽老師主講「漫談印石文物-(上)」，參加學員計 204 名。印石文物不單是價值連城，更深具藝術與歷史的意義，為了讓學員能瞭解印石之美，李老師親帶自己收藏三十多年的精緻印石文物與學員分享。從現場的展出文物中，不難了解李老師對印石文物的鑽研，同時也啟引學員對印石文物的入門與興趣。 五、召開 96 年『中階管理才能精進班』、『基層主管人員研習班』課程規劃諮商會議，由劉主任寶貴主持，邀請丘昌泰、白崇賢、吳定、黃一峰、				

趙善揮、蕭武桐等 6 位學者專家出席指導，會中各學者專家針對二班之實施計畫草案中有關課程規劃內涵及研習方式等提供具體建議，以供後續班期執行過程能更有效發揮研習效益。

六、辦理 96 年假日英語工作坊第 2 期，參加學員共計 15 人，由 Rosa 老師講授 Movie Theaters（漫談電影）。兩天一夜的課程老師針對不同西方較具特色之電影與學員討論其拍攝過程與其所含深刻之意義。角色扮演各大牌演員所呈現之片名及其代表作，課程笑中有淚深獲學員喜愛。

七、圖書出版品

（一）發行「臺北 e 大鮮活電子報」第 112 期。

（二）發行「中心簡訊」第 45 期。

八、臺北 e 大

(1) 課程：96 年截至 2 月底總計線上結訓班期數達 49 班、結訓人數達 571 人次。

(2) 瀏覽人次：至 2 月底瀏覽人次總計達 5,277,380 人次，2 月份新增 103,304 人次。

(3) 會員人數：至 2 月底會員人數累計達 50,953 人，2 月份新增 583 人。

(4) 收入：2 月份收入 11,120 元。

(5) 行銷

1、完成「Podcast 訂閱服務」，中心網站以 RSS 技術提供用戶訂閱 MP3 檔案的服務。

2、2 月 12 日公布 95 年度臺北 e 大「暖冬慶開學，送您去春天泡湯」活動中獎名單並寄出抽獎贈品。

(六)行政

1 於平台供外界刊登訊息之「聯絡我們」「合作提案」「訊息刊載」「包班服務」等功能，增加隨機圖檔驗證碼功能，防止遭惡意程式大量灌入垃圾資料。

	2、進行包班作業流程改造，由申請單位通知學員自行選課，平台教務管理人員統一審核後開課，以減輕申請單位承辦人造冊作業及平台管理人匯入作業，並增加資料庫的正確性，由警察局包班「性侵害防治業務」先行試辦。				
突破難題					
未	來	施	政	規	劃
一、持續規劃辦理 96 年度教育訓練計畫。					
二、全面提昇本府員工外語能力計畫：舉辦系列專題班及專題演講。					
三、爭取局處訓練計畫委辦機會：用心經營局處夥伴關係，提醒局處重視本中心訓練專業能力的價值，爭取委辦優先權，量身訂做合宜訓練計畫。					
四、籌辦第 6 屆市政品質獎勵競賽活動。					
5、賡續出版公訓報導季刊。					
六、經營「臺北 e 大線上學習網」：					
(1) 規劃並製作或購買線上課程。					
(2) 行銷網站及課程規劃。					
(3) 96 年度線上課程規劃。					
(4) 賡續執行「推動網路新都續階綱要計畫」之「普及資訊應用教育」計畫。					