

# 臺北市政府公務人員訓練處施政報告

資料截止日期：104年11月30日

資料更新日期：104年12月8日

重	要	施	政	成	果
創新措施					
重要成果					<p>一、培訓成果：</p> <p>(一) 本月份辦理訓練班期計 105 期，共調訓 3,227 人。</p> <p>(二) 辦理場地外借 9 場次，130 人天次，收入 21,600 元。</p> <p>(三) 本月特色訓練：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 落實重大優先政策推動，提昇專業執行力：辦理「災害搶救實務研習班」3 期、「策略地圖暨平衡計分卡種子人員工作坊」1 期。</li><li>2. 挹注管理知能，培育市政管理人才：辦理「中階管理才能精進班」1 期。</li><li>3. 熟悉性別相關議題，促進職場友善關係：辦理「性別主流化-性別影響評估培訓班」2 期、「家庭暴力暨性侵害防治研習班」、「運動與性別議題研習班」及「新移民照顧輔導知能研習班」各 1 期。</li><li>4. 瞭解環境教育內涵，增進環境教育法推動效益：辦理「文化資產探索體驗營」及「永續生活工作坊」各 1 期。</li><li>5. 營造外語學習園地，培養國際溝通能力：辦理「假日英語工作坊」及「英語專題講座」各 1 期。</li><li>6. 培養內在人文涵養，再造工作動力：辦理「書樂飄香研習班」1 期。</li><li>7. 體驗自然生態之美，促進本市永續發展：辦理「自然生態研習營」、「樂活單車體驗營」及「環保藝術創作研習班」各 1 期。</li></ol> <p>二、11/24 辦理「首長領航營教育訓練」，於市政會議安排專題講座，本次特敦聘台塑企業總管理處財務組李純正組長擔任講座，講題為「台塑年度目標及成本管理介紹」，參加人員計 74 位，藉此提供局處首長及高階長官觀念經驗交流，以啟動新政新思維，加速市政創新。</p> <p>三、105 年度訓練計畫草案提報於 11/24 第 1863 次市政會議備查。</p> <p>四、臺北 e 大：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(一) 瀏覽人次：至 11 月底瀏覽人次總計達 123,966,698 人次，11 月份新增 1,989,742 人次。</li><li>(二) 會員人數：至 11 月底會員人數累計達 560,643 人，11 月份新增 7,376 人。</li><li>(三) 11 月份課程學習時數認證並上傳公務人員終身學習網，本次通過學習認證審核學員 79,634 人次、核發學習認證時數 231,946 小時。</li><li>(四) 11 月份學習論壇主題累積總數 66,381 篇，文章累積總數</li></ol>

168,610 篇，累積瀏覽人次 10,254,790 人次。

(五) 本處以「臺北市政府數位學習營運團隊發展計畫」為題，參與 2015 年美國 Brandon Hall Group 卓越人力資源管理競賽 (HCM Excellence Awards Program)，榮獲人才管理類最佳團隊金牌獎。

(六) 學習推廣活動：

1.104 年度臺北 e 大「e 見鍾情月月讀」行銷推廣活動 11 月份為「公門修行藏經閣」。

2.11/6 第二場次實體行銷活動「從友善開始的農耕」，當日活動共 90 人出席參加。

五、圖書與出版：

(一) 圖書管理：館務及舊館藏編目作業。

(二) 出版品：

1. 鮮活電子報第 217 期出刊—【樂活版】，訂閱人數共 127,297 人次。

2. 鮮活電子報第 217 期出刊—【樂學版】，訂閱人數共 127,299 人次。

六、研究發展：

(一) 11/23 上午辦理本處 104 年度第二場諮詢會議。

(二) 11/25 上午辦理「3D 列印·虛擬實現—談 3D 列印之發展與應用」研討會。

七、2017 世界大學運動會認證處工作：

(一) 彙整歷屆世大運及 FISU 最低需求之訪客證及一日證資料。

(二) 擬定人員分類表。

(三) 書寫選手村營運服務計畫。

(四) 研擬證件遺失補發計畫。

(五) 團長手冊初稿內容修正及新增；選手村營運手冊初稿彙整。

(六) 代表團補換發證初步計畫；臨時媒體通行證製作計畫。

突破難題

未 來 施 政 規 劃

一、辦理 104 年度訓練計畫。

二、針對市政優先重大政策，規劃系列訓練班期。

三、經營「臺北 e 大數位學習網」：

(一) 臺北 e 大為鼓勵全民學習、活絡組織學習風氣，針對機關、企業及非營利團體廣續提供「組織學習」服務，希望以多元優質的課程及客製化服務，協助公私立組織團體推動數位學習，以期達到活用公共學習資源及減少個別開發成本等效益。

(二) 完善本府數位學習及知識管理共通性平臺，將汰換老舊作業系統及應用程式版本，進行版本更新及升級作業，同時並開發行動學習之相關功能、建立「大數據處理」相關程式、更新學習論壇應用系統及開發客製化功能等，期能發揮更大的運作效率。

(三) 因應行動載具日益普及，規劃開發符合多元載具的平臺功能，並搭配優質的數位課程，以滿足學員即時學習的需求。

(四) 積極與國稅局、稅捐處、社會局、環保局、人事處、教育局、衛生局、捷運

公司、市立圖書館、社區大學等各機關合作，並加強行銷臺北 e 大及學習論壇。

(五) 輔助本府各單位建立核心業務、技能數位知識庫，並透過混成教學、實務研討等多樣化訓練方式以達技能移轉之效。

(六) 規劃與數位學習服務或教材相關之出國參賽案。

#### 四、協助辦理 2017 世界大學運動會認證處工作：

為透過正式的登錄程序，核發特殊的識別文件，管制經認可的對象進入特定區域之目的，協助分級管理、管制進出及追蹤等功能，確認人員進出之正確性，務使整個活動大量參加人員，能在彈性且安全的方式下，參與賽事，參觀活動，並間接達到安全管制的效果。