

松山區公所施政報告

(九十一年年一月份)

資料截止日期：91年1月31日止

資料更新日期：91年2月5日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、本所壬午年「迎新春、贈春聯」活動，於一月二十八日至一月三十日假本區行政中心大樓一樓大廳舉辦，邀請書法名家洪啟義、洪建提、鐘順利、劉季權計四位現場揮毫免費贈送洽公民眾，參加民眾十分踴躍，計贈送春聯七二〇幅。
- 二、為迎接馬年，本所文化藝廊九十一年第一季展，特別邀請楊政敏老師展出三十五幅駿馬圖，於一月十四日上午十時開展，參觀民眾踴躍，楊老師並現場作畫贈與會來賓，本季展覽至三月底止。
- 三、本區第十七屆改善民俗實踐會第二次會議，於一月十五日下午四時假本所十一樓禮堂召開，會中除頒發委員聘書外，並討論九十一年工作計畫及九十年第二學期獎學金發放事宜。
- 四、九十一年「清潔月暨國家清潔週」活動，於元月十六日發動轄內機關、里長、環保義工、松山國小等約貳佰伍拾人於慈祐宮前廣場誓師，隨後清掃塔悠路後面之防汛道路至民權大橋及松河街玉成堤防邊人行步道，為推動本年度「清潔月暨國家清潔週」作示範性的宣導，期以帶動市民參與配合實施年終大掃除活動。
- 五、一月二十四日上午九時三十分假本所十一樓大禮堂召開九十一年一月份里幹事工作會報暨里幹事與社工員聯繫會報。

- 六、本區九十年十二月份市容查報案件統計計三九二件，其中：無法辦理一四件、已結案辦理三三六件、計畫辦理一二件。
- 七、本區元宵節「松山提花燈，慈祐慶元宵」活動，於一月十五日假慈祐宮召開第一次協調會，一月二十三日假本所十一樓大禮堂召開第二次協調會。
- 八、民生污水處理廠回饋經費管理委員會第一次會議於九十一年一月十六日上午十時三十分假本所十樓會議室召開，會中決議事項如下：
 - (一) 由民政課長擔任副主任委員。
 - (二) 本年度因適逢里長選舉，故經費之運用以上、下半年度分別支用為宜，現任里長得於上半年度支用該里年度內一半之經費。
 - (三) 請各里速提報執行計畫，由管委會召開臨時會審議通過後送衛工處按季核撥經費。
- 九、本區九十一年一月份區民活動中心使用次數計三七八次，其中鵬程卅九次、民權廿六次、中正六十次、敦化五三次、三民八十次、復建六十次、安平六十次。

社會業務

- 一、輔導市民臨時工計一二二人，核派工作三、四一三·五天，發給工資金額計一、七〇六、七五〇元正。
- 二、核發敬老證二三三張。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一二、二五三人次。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票二十張。
- 五、辦理身心障礙鑑定手冊計初領人數六十一人，辦理身心障礙

手冊遷入二十八人、遷出二十四人、註銷三十七人、遺失及毀損補發計二十二。

- 六、辦理身心障礙重新鑑定計七十人、未達列等人數計一人，資料異動五人。
- 七、辦理身心障礙健保媒體資料計一二四筆。
- 八、核發急難救助計十人次，金額計四二、三〇〇元正。
- 九、辦理低收入戶申請核證，合格者計六人，異動（轉入、移出、申請恢復）計五件。
- 十、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發八一八人，金額為四、一七八、六二〇元正。
- 十一、辦理育兒補助二四〇筆，金額計六二五、〇〇〇元正。

兵役業務

- 一、元月份徵集人數：陸軍計二一人、空軍計二人、海軍艦艇兵計二人、陸戰隊計一人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計一八六件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計一三人，遷出計五人。
- 四、辦理元月份應徵役男申請延期入營作業，計四人。
- 五、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計二七人。
- 六、辦理義務役在營服役證明書申請作業，計五件。
- 七、辦理核發免役證明書，計三件。
- 八、辦理在營軍人列級生活扶助申請，計一件。
- 九、辦理在營軍人列級家屬（遺族）春節扶助金十二戶，計發放

二二九、〇五〇元。

- 十、陣死亡官兵遺族春節慰問二四位，計發放七二、〇〇〇元，榮家就養傷殘官兵慰問五位，計發放五五、〇〇〇元。
- 十一、後備軍人列管人數計二六、八一二人，遷入計一八七人，遷出計二一七人。
- 十二、後備軍人報到人數計一二七人，常（預）官四人，常（預）士四〇人，常兵八三人。
- 十三、辦理乙種國民兵申請補（換）發證書計四件。
- 十四、辦理退伍令遺失補發證書計二件。
- 十五、元月廿四日松山區兵役協會慰問列級貧困徵屬一四戶，計四二、〇〇〇元正。
- 十六、元月廿五日辦理九十年第二次常備役體位役男申請服替代役暨民七十一年次替代役體位役男徵服替代役抽籤，常備役體位申請者計一九人，抽中徵服替代役一〇人，替代役體位者七人，合計廿六人。

經建業務

- 一、雇工整建松山百年老樹花臺及樹圍，以加強老樹保護。
- 二、賡續辦理鄰里維護工程、破損地點採隨報隨修，俾利區民行走安全。
- 三、九十一年度鄰里（預約單價）維護工程設計完竣，並辦理發包中。
- 四、（九十一年度地區環境改造案）新中街四巷後側溝及鋪面整建工程設計完竣，並辦理發包中。
- 五、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程設計完竣，並辦理發包中，

預定九十一年二月五日開標。

六、辦理敦北、富錦二號、寶清、吉祥、鵬程、撫遠、新東、婦聯等鄰里公園修剪花草樹木。

七、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程之設計。

健保業務

一、第一類健保計轉入七件，轉出五件，退保一件。

二、第五類健保計轉入廿件，轉出七件，退保等異動三件。

三、第六類健保計轉入一、五六一件，轉出五〇五件，退、停、復保等異動四〇二件。

四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一五四件。

五、本區第一、五、六類在保人數總計三〇、二五〇人。

秘書業務

一、元月份辦理電腦網路線上洽公，計：

(一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請六件。

(二) 借(使)用區公所大禮堂六件。

(三) 急難救助一件。

二、元月份免書證、免謄本服務

(一) 育兒補助六件

(二) 義務役在營服役證明書一件

三、元月份提供為民服務事項

- (一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計五八六車次。
- (二) 夜間開放停車位供民眾停車，計九個車位。
- 四、為加強本所公文製作品質，元月廿一日本所秘書室相關業務同仁赴本府捷運局參訪觀摩文書處理流程。
- 五、訂頒本所公廁認養實施計劃，於元月廿五日舉辦公廁評比活動，藉以強化同仁對環境綠美化、對公廁維護之重視。
- 六、元月廿二日下午六時卅分假鵬程區民活動中心舉辦「納莉風災」救災有功人員感恩餐會。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、本區壬午年元宵節系列活動「松山提花燈，慈祐慶元宵」，訂於二月二十六日舉行。
- 二、本所配合民政局辦理九十一年台北燈節活動。
- 三、清潔月暨國家清潔週活動，預定於二月底前彙整區內各里及各級單位機構、學校成果資料。
- 四、九十一年度里長自強活動，預定九十一年三月中旬辦理。
- 五、本區九十年績優里長推薦表揚作業，預定於九十一年二月二十八日前將本區績優里長推薦名冊函報民政局。
- 六、受理本區改善民俗實踐會九十年度第二學期獎助學金申請，申請時間至九十一年二月二十八日截止。
- 七、本所九十年績優民政人員推薦作業，預定於九十一年二月二

十八日前將本區績優民政人員推薦名冊函報民政局。

社會業務

- 一、積極規劃老人福利生活津貼作業事宜。
- 二、預訂於四月至五月辦理本年防災演習。
- 三、積極輔導社區成立發展協會。

兵役業務

七十二年次役男兵籍調查作業，訂定於本（二）月十八日至三月二十日止辦理，計調查一、七五七人次。

經建業務：

- 一、辦理九十一年度第一期鄰里工程預約維護工程發包作業。
- 二、設計八德路四段五九八一六五八號後道路側溝及路面，並於奉核後公開招標。
- 三、辦理新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）發包作業。
- 四、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程發包作業。
- 五、辦理九十一年度社區環境改造案「富錦四號公園、敦化公園」發包作業。
- 六、辦理九十年工商及服務業普查業務。

健保業務

三月開始辦理健保 IC 卡「照片黏貼表」發放及回收。

秘書業務

預定辦理本行政中心本年度委外事項：駐警保全、電梯保養、大樓公共清潔等招標事宜。

松山區公所施政報告

(九十一年年二月份)

資料截止日期：91年2月28日止

資料更新日期：91年3月5日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、本區舉辦壬午年元宵燈節系列活動「松山提花燈、慈祐慶元宵」晚會，於二月二十六日下午四時假松山慈祐宮前廣場舉行，區內社團、學校、里辦公處等參與表演節目，其間穿插射燈謎活動，參加民眾熱絡，約有上千餘民眾參與。
- 二、受理台北市九十一年市民聯合婚禮第一場次登記，於二月二十日當日受理五對，報名額滿。
- 三、配合民政局辦理「二〇〇二臺北燈節」，分別於二月十九、二十日協助運送小提燈；二月二十八日、三月二日、三月三日支援擔任指揮中心機動支援組人員。
- 四、九十一年里鄰長協助春安工作，於二月一日開始，至二月二十八日結束，計四十五位里鄰長參加。其間區長並率改善民俗實踐會會長、里長聯誼會會長、民防副大隊長……等地方熱心人士，於二月七日晚上至各協勤中心慰問工作人員。
- 五、配合本市「清潔月暨國家清潔週」，宣導里民依規定時間、地點擲出大型廢棄物，派義工至各丟置點輪值；並不定期的巡查各里，做到大型廢棄物不亂丟，垃圾使用專用垃圾袋且做好資源分類回收，宣導成效良好。
- 六、九十一年「臺北便民手冊」於二月十五日至二月二十八日，由里幹事分送至本區各住戶，計七萬餘冊。
- 七、輔導宗教財團法人台北市中華民國基督教藝人之家計八所申報九十年年度決算案、九十一年度預算案等，輔導財團法人台

北市中崙福成宮等二所申報信徒異動等。

- 八、函薦財團法人臺北市松山慈祐宮（四四、六八五、九一三元）、昭明廟（五、〇九四、一七七元）、台北佛教蓮社（一〇、五〇五、四九三元）等參加九十年度興辦公益慈善及社會教化事業績優獎勵。
- 九、輔導各里辦理睦鄰互助守望相助工作，二月份辦理睦鄰互助聯誼活動計有四個里，分別為中崙里（二月二十四日）、鵬程里（二月二十三日）、龍田里（二月二十三日）、中華里（二月二十三日）。
- 十、九十一年一月份本區各區民活動中心使用次數計三六三次，平均使用率為51%，其中鵬程廿九次、民權廿三次、中正六十次、敦化五一次、三民八十次、復建六十次、安平六十次。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一一九人，二、九三九天，金額計一、四六九、五〇〇元正。
- 二、核發敬老證一六五張，換發敬老愛殘公車卡一五、八三八人次，代售身心障礙陪伴者優待票二十張。
- 三、辦理身心障礙鑑定初領二十八人，遷入九人、遷出十七人、註銷十九人、遺失及毀損補發二十二人。
- 四、辦理身心障礙重新鑑定三十三人、未達列等人數二人，資料異動五人，健保媒體資料六〇人。
- 五、核發急難救助計六人，金額計一八、二〇〇元正。
- 六、辦理低收入戶申請核證，合格者九人，異動（轉入、移出、申請恢復）七件。
- 七、核發中低收入戶老人生活津貼補助費計八二六人，金額為四、

三二三、九四〇元正。

八、核發育兒補助二四三件，金額計六二〇、〇〇〇元正。

九、輔導本區鵬程社區發展協會於二月二十日成立。

兵役業務

一、元月份徵集人數：陸軍計一人、空軍計三人、海軍艦艇兵計二人、補充兵計一人。

二、辦理役男申請出境作業，計八〇件。

三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計九人，遷出計一人。

四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計五人。

五、辦理義務役在營服役證明書申請作業，計三件。

六、辦理核發免役證明書，計七件。

七、辦理在營軍人列級家屬（遺族）春節扶助金一戶，計發放九、三〇〇元。

八、後備軍人列管人數計二六、七八八人，遷入計一二六人，遷出計一七五人。

九、後備軍人報到人數計五二人，常（預）官四人，常（預）士四人，常兵四四人。

十、辦理乙種國民兵申請補（換）發證書計三件。

十一、辦理退伍令遺失補發證書計一件。

經建業務

- 一、九十年度鄰里維護工程繼續維修將破損地點（採隨報隨修），已維修三五處，俾利區民行走安全。
- 二、九十一年度鄰里維護工程（預約單價發包）發包作業。
- 三、新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）完成發包。
- 四、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程已設計完竣，九十一年二月廿二日訂約完成。
- 五、完成敦北、富錦四號、慶城、北寧、鵬程、撫遠、新東、婦聯、復源等公園修剪、割草。
- 六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程發包作業。
- 七、二月份商品標示抽查總計四十件，其中合格計三十四件，不合格計六件，另複查案件計四件。
- 八、二月一日成立本區九十年工商及服務業普查所，積極辦理各項普查前置工作，本區初估普查家數二二、九五六家，劃分一一〇個普查區、十一個指導區，計需動員一二一人擔任指導員及普查員。

健保業務

- 一、第一類健保計轉入十八件，轉出三件，退保一件。
- 二、第五類健保計轉入八件，轉出十一件，退保等異動二件。
- 三、第六類健保計轉入七三三件，轉出三〇〇件，退、停、復保等異動二三七件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計七一件。
- 五、本區第一、五、六類在保人數總計三〇、七八一人；在保人數較上月增加五三一人，增加率 1%。

六、為配合九十一年換發健保 IC 卡作業，已於第十五期文化松山、本所網站、Taipei Link 鄰里聯網網站及電子字幕機等加強宣導。

秘書業務

一、二月份辦理電腦網路線上洽公，計：

(一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請一件。

(二) 借(使)用區公所大禮堂七件。

(三) 全民健康保險對象變更事項線上申請一件。

二、二月份免書證、免謄本服務：育兒補助九件。

三、二月份提供為民服務事項

(一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計三八二車次。

(二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十一個車位。

四、於二月廿七日召開二月份區務會議暨市容會報，討論提案：市容會報二件、區務會議二件。

五、辦理本所九十一年度鄰里公園植栽單價預約工程等五件

六、為加強本所同仁文書處理品質，於二月五日辦理「公文製作注意事項及公文處理時效管制」講習。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、於三月一日前完成第九屆里長選舉本區各投開票所設置地點調查，於三月三十一日前成立選務作業中心。
- 二、松山區改善民俗實踐會民俗活動書法比賽，預訂於三月十二日（星期一）下午二時三十分假本所十一樓大禮堂舉辦。
- 三、二〇〇二台北國際龍舟錦標賽組隊報名事宜，預訂於三月三十一日前完成。

社會業務

- 一、預計輔導成立二個新的社區發展協會。
- 二、九十一年三月底前完成九十一年度臨時工總登記，隨即輔導適格者派工。
- 三、低收入戶及中低收入老人生活津貼總清查，於九十一年三月底前完成。

兵役業務

- 一、七十二年次役男兵籍調查作業，辦理至三月十八日止。
- 二、九十一年三月十四日下午假鵬程區民活動中心，辦理役男入營前座談會。
- 三、九十一年三月十四日下午假國軍松山醫院，辦理役男補體檢。
- 四、九十一年三月廿二日下午假本行政中心十樓會議室，辦理役男補抽籤。

經建業務：

- 一、辦理九十一年度第一期鄰里工程訂約、施工。
- 二、八德路四段五九八一六五八號後道路側溝及路面改善工程發包。
- 三、辦理新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）開工。
- 四、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程訂約、施工。
- 五、辦理九十一年度社區環境改造案「富錦四號公園、敦化公園」發包作業。
- 六、辦理九十年工商及服務業普查業務。
- 七、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程，預定疏枝及植栽之公園：長春三號、長壽、吉祥、新東、敦中、慶城等公園。

健保業務

三月一日至四月十一日截止，辦理健保 IC 卡「照片黏貼表」發放及回收。

秘書業務

- 一、編印本所中英文簡介。
- 二、修訂為民服務白皮書。

松山區公所施政報告

(九十一年年三月份)

資料截止日期：91年3月31日止

資料更新日期：91年4月4日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、臺北市第九屆里長選舉投、開票所設置，本區確定設置五十一個投、開票所，投、開票所設置地點已於三月十八日函報選委會。
- 二、九十一年臺北國際龍舟錦標賽本區將組男、女子各一隊參賽，男子隊成員由本所男性同仁及四位在本所服替代役之役男組成；女子隊成員則由區公所、戶政事務所及衛生所女性同仁共同組成。
- 三、本區九十一年二月份市容查報案件統計數共計二五七件：已辦理結案者二四六件、無法辦理者四件、計畫辦理者二件。
- 四、臺北市松山區改善民俗實踐會九十一年民俗活動—書法比賽，於九十一年三月十二日假本所十一樓大禮堂舉行，比賽分為國中及國小組，共計五十三名學子報名參加比賽。
- 五、建置完成『宗教輔導系統』，本區計有財團法人二十九家（含寺廟三家、教會二十一家、基金會二家、宗祠三家）、未辦財團法人登記寺廟八家、神壇七十二家、未辦財團法人登記教會二十一家；預訂四月份起正式上線。
- 六、配合本區三民、福成、吉祥、松基等十五個里睦鄰互助活動，以及工商普查、防災研習等會議，宣導病媒防治工作。
- 七、本區三月份辦理睦鄰互助聯誼活動計有二十六個里，分別是復源里（三月二日）、復建里（三月二日）、東榮里（三月二日）、新聚里（三月三日）、新益里（三月三日）、復盛里（三

月二、三日)、介壽里(三月五、六日)、莊敬里(三月六、七日)、富泰里(三月七日)、福成里(三月八、九日)、吉仁里(三月九、十日)、精忠里(三月九、十日)、安平里(三月十日)、吉祥里(三月十日)、松基里(三月十日)、敦化里(三月十、十一日)、富錦里(三月十六、十七日)、美仁里(三月十七日)、中正里(三月二十七日)、東昌里(三月二十六、二十七、二十八日)、三民里(三月三十日)、東勢里(三月三十、三十一日)、民有里(三月三十、三十一日)、新東里(三月三十、三十一日)、慈祐里(三月三十一日)、東光里(三月三十一日、四月一日)。

- 八、本區九十一年三月份區民活動中心使用次數計三六八次，其中鵬程三三次、民權二三次、中正六一次、敦化五一次、三民八〇次、復建六〇次、安平六〇次；平均使用率為 57.5%。
- 九、陸續展開九十一年度病媒防治工作，本區病媒防治計畫、經費已陳報環保局。
- 十、三月二十七日召開改善民俗實踐會九十學年度第二學期獎助學金審查會，決議核發獎助學金大學生二九名、高中(職)一四名、國中三〇名，合計金額二三二、〇〇〇元，將於四月十三日成年禮活動中頒發表揚。
- 十一、三月份辦理里鄰工作會報，分別為民有里(三月一日)、松基里(三月五日)。
- 十二、三月廿七日上午九時假本所大禮堂召開里幹事工作會報，並邀臺北市政府社會局松山社會福利服務中心，伊甸社會福利基金會八德服務中心及台北市康復之友協會等(社工員)列席，報告有關弱勢人士、團體之相關服務及福利事宜。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一一九人，二、九三九天，金額計一、四六九、五〇〇元正。

- 二、核發敬老證一六五張。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一五、八三八人次。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票二〇張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數計七四人。遷入計二五人、遷出計二七人、註銷三四人、遺失及毀損補發計二一人。
- 六、辦理身心障礙重新鑑定計七七人、未達列等人數計六人，資料異動五人。
- 七、辦理身心障礙健保媒體資料計一四三筆。
- 八、核發急難救助計十人，金額計四二、一〇〇元正。
- 九、核發火災災害救濟金一戶，金額計六〇、〇〇〇元正。
- 十、辦理低收入戶申請核證，合格者計十人。低收入戶異動（轉入、移出、申請恢復）計五件。
- 十一、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七一六人，金額為三、七六〇、五二〇元正。
- 十二、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理一〇〇人，金額一、〇二三、四五〇元正。
- 十三、辦理育兒補助二四三筆，金額計六二〇、〇〇〇元正。
- 十四、輔導莊敬社區發展協會於本（三）月二十二日成立。
- 十五、配合臺北市政府工務局於本（三）月二十一日上午九時假本所大禮堂辦理建築物防災講習，邀請本區里鄰長、公寓大廈管理員計一一九人參加。
- 十六、三月三十一日地震，本區饒河街一九九號至二〇五號松園大樓樑柱受損嚴重，經鑑定為危樓建築。本所除勸導住戶撤離，成立臨時收容安置所外，並發放每戶住戶搬遷費參萬元正，工務局亦即時協助進行鋼架支撐工作；另本所將儘速召

集相關局處成立專案小組，協助住戶後續復建工作。

兵役業務

- 一、三月份徵集人數：陸軍計一七人、空軍計三人、海軍艦艇兵計二人、海軍陸戰隊計一人、替代役計一二人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計四九件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計一五人，遷出計四人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計二三人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計四件。
- 六、辦理核發免役證明書，計八件。
- 七、辦理在營軍人家屬申請生活扶助一戶。
- 八、後備軍人列管人數計二六、八七八人，遷入計一八二人，遷出計一五二人。
- 九、後備軍人報到人數計六八人，常（預）官五人，常（預）士一八人，常兵四五人。
- 十、辦理乙種國民兵申請補（換）發證書計三件。
- 十一、辦理退伍令遺失補發證書計二件。
- 十二、三月十四日下午二時卅分假鵬程區民活動中心辦理松山、信義、南港、內湖、文山、大安等六區役男入營座談會。

經建業務

- 一、九十一年度鄰里維護工程（預約單價發包）訂約作業。

- 二、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝及植栽之公園：長春三號、長壽、吉祥、新東等公園。
- 三、完成敦北、撫遠、富錦四號、富錦五號、美仁一號、美仁二號、吉仁、健康、敦化、鵬程、北寧、長壽、新東、敦中等公園修剪、割草。
- 四、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程完成發包作業。
- 五、九十一年度社區環境改造案「富錦四號公園、敦化公園」完成發包作業。
- 六、抵費地預算案「富錦五號、延壽三號」整建工程：已聘設計師及辦理設計前說明會。
- 七、三月份商品標示抽查總計四十件，其中合格計三七件，不合格計三件，另複查案件計三件。
- 八、九十年度臺閩地區工商及服務業普查工作：於三月十八、十九日舉辦二梯次普查人員講習會。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計六件：轉入五件，轉出一件。
- 二、第五類健保申請案件計三一件：轉入一七件，轉出九件，異動五件。
- 三、第六類健保申請案件計一、七二五件：轉入九二六件，轉出五〇〇件，退、停、復保等異動二九九件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一九九件。
- 五、便民工作站換發健保卡計一、二四四件：三民站三八〇件，監理處站一七七件，本行政大樓一樓服務台六八七件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、〇五六人；在保人

數較上月增加二七五人，增加率 0.9%。

秘書業務

- 一、三月份辦理電腦網路線上洽公：借（使）用區公所大禮堂十件。
- 二、三月份免書證、免謄本服務：
 - （一）育兒補助：一七件。
 - （二）中低收入老人生活津貼申請：一件。
 - （三）身心障礙生活補助查定：二件。
- 三、三月份提供為民服務事項
 - （一）開放停車場供洽公民眾停放車輛，計五〇三車次。
 - （二）夜間開放停車位供民眾停車，計一一個車位。
- 四、三月廿八日上午九時卅分假本所大禮堂召開三月份區務會議暨市容會報，其中市容會報提案二件、區務會議提案二件。
- 五、辦理本所九十一年度鄰里公園美化植栽單價預約工程等二件。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、本區九十一年本鎮次分區市政說明會，訂於四月六日下午三時至五時假西松高中學生生活動中心舉行。
- 二、「九十一年度里鄰長研習暨參觀市政建設活動」定於四月三、

四日分二梯次舉行。

三、九十一年第二場次市民聯合婚禮，自四月一日起至四月十二日止受理報名。

四、九十一年度成年禮活動，定於四月十三日假西松高中舉行。

社會業務

防汛期將屆，配合消防局五月中旬防災綜合演習，目前正積極準備防災會報資料，俟市級防災演習型態方式、日期定案後隨即簽奉召開。

兵役業務

一、九十一年四月廿五日下午一時卅分假市立中興醫院，辦理役男補體檢。

二、九十一年四月一日至卅日止，辦理後備軍人及補充兵緩召。

經建業務

一、辦理九十一年度第一期鄰里維護工程施工。

二、八德路四段五九八一六五八號後道路側溝及路面改善工程發包。

三、辦理抵費地預算（六條巷道側溝路面整修工程）測量、設計事宜。

四、辦理新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）施工。

五、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程，預定疏枝及植栽之公園：

敦中、慶城、撫遠、婦聯等公園。

六、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程訂約、開工。

七、辦理九十一年度社區環境改造案「富錦四號公園、敦化公園」開工。

八、辦理抵費地預算案「富錦五號、延壽三號」整建工程第一次設計說明會。

九、辦理九十年工商及服務業普查業務。

十、辦理九十一年第一期作水旱田利用調整後續計畫。

健保業務

辦理健保 IC 卡「照片黏貼表」發放及回收。

松山區公所施政報告

(九十一年年四月份)

資料截止日期：91年4月30日止

資料更新日期：91年5月3日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、本區九十一年度成年禮活動於四月十三日上午假西松高中舉行，參與活動之青年計一二〇位。本次活動除遵循古禮進行祭祖禮、飲成年禮酒外，本所並特別安排青年們包、煮水餃，饗宴父母及與會來賓，同時頒發松山區改善民俗實踐會九十學年度第二學期獎助學金計七三人。
- 二、四月六日假西松高中舉行本區九十一年度本鎮次分區市政說明會，共有二〇〇多位里民參與，會中分別由工務局、交通局、民政局就基隆河防汛整治、京華城周邊交通改善、松山機場開放兩岸直航等議題做專案報告，在意見交流方面與會里長民眾共提出八個建議案，均由各局處首長當場答覆，並交由權責單位處理，會議進行順暢圓滿結束。
- 三、四月十六日於九樓松山文化藝廊展出墨原畫會第四屆聯展，作品以裱框、捲軸等方式呈現，展出期間自四月十六日至六月底止。
- 四、四月二十六日晚上七時假民生國小學生活動中心舉辦本區東昌、東勢及中華等三里里界調整說明會，參加里民計五三人。
- 五、受理臺北市九十一年市民聯合婚禮第二場次登記，於四月一日當日受理五對報名額滿。
- 六、四月三十日於本區區務會議暨市容會報中頒發松山區改善民俗實踐會九十一年民俗活動書法比賽得獎學生計二一人，共發給禮券八、〇〇〇元及獎狀各一幀。

- 七、四月三、四日分二梯次辦理本區九十一年度里鄰長研習及參觀市政建設活動，參觀地點為防災科學教育館及臺北市立動物園，參加人數計七五三人，出席率達 94.3%。
- 八、本區九十一年三月份市容查報案件計三一三件，已辦理結案二六五件、無法辦理六件、計畫辦理十四件。
- 九、輔導新益里（四月一日）、新東里（四月一日）、復勢里（四月十九日）、東光里（四月二十六日）等四里辦理里鄰工作會報。
- 十、本區九十一年四月份區民活動中心使用次數計三五三次；其中鵬程廿八次、民權廿四次、中正五二次、敦化四九次、三民八〇次、復建六〇次、安平六〇次；平均使用率為 55.16%。
- 十一、加強空地列管，請相關管理單位清理環境衛生，並請衛生所協助調查登革熱病媒蚊孳生源指數。
- 十二、輔導財團法人臺北市中華基督教藝人之家等十四家宗教寺廟申報九十年度決算案；輔導松山聚福廟補辦寺廟登記；輔導財團法人臺北市美國基督教改革宗教會臺灣宣教區會等三家教會申辦董事變更許可；輔導財團法人臺北市中華基督教藝人之家等二家教會辦理增加財產變更及處分財產許可。
- 十三、四月二十六日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年四月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。
- 十四、四月二日上午十時假本所十一樓大禮堂召開第九屆里長選舉第一次選務工作會報。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一一六人，三、〇六八·五天，金額一、五三四、二五〇元。
- 二、核發敬老證二五七次。

- 三、換發敬老愛殘公車卡一五、四四一人次。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票十九張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數六六人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計二九人、遷出計二七人、註銷二八人、遺失及毀損補發計一九人。重新鑑定計六十三人、資料異動五人、健保媒體資料計一五九筆。
- 七、核發急難救助計九人次，金額三二、〇〇〇元。
- 八、三三一地震本區松園大廈經建管處鑑定為紅單危險建物，經本所勸導住戶遷離，並於松山國小成立緊急安置所，收容災民計三五人；同時核發松園大廈住戶每戶搬遷費三〇、〇〇〇元計七〇戶，金額二、一〇〇、〇〇〇元。
- 九、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者七件；異動（轉入、移出、申請恢復）計五件。
- 十、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七二五人，金額為三、八八三、九六〇元正。
- 十一、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理四九人，金額七〇二、五八〇元正。
- 十二、辦理育兒補助二四六筆，金額計六四二、五〇〇元正。
- 十三、輔導鵬程社區發展協會於本四月二十二日成立；塔悠社區發展協會於四月二十六日籌組，截至本月底共計成立二十個社區發展協會。
- 十四、四月十六日上午九時卅分假本所禮堂召開協助松園大廈受災戶災後復建及善後協調會，邀請市府相關局處及松園大廈住戶代表與會，共同研討相關協助善後事宜。
- 十五、四月二十九日假本所十一樓禮堂召開本區九十一年防災會報，由災害應變中心各組組長參加，會中研討處理天然災害防救聯繫事宜及九十一年防災演習相關事宜。

兵役業務

- 一、四月份徵集人數：陸軍計二八人、空軍計三人、海軍艦艇兵計三人、海軍陸戰隊計一人、替代役計六人、補充兵計九人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計二一件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計二七人，遷出計三人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計一九人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計一件。
- 六、辦理核發免役證明書，計八件。
- 七、辦理在營軍人家屬申請生活扶助一戶。
- 八、後備軍人列管人數計二六、八七八人，遷入計一五四人，遷出計一八四人。
- 九、後備軍人報到人數計一七人，常（預）官三人，常（預）士三人，常兵一一人。
- 十、辦理乙種國民兵申請補（換）發證書計三件。
- 十一、辦理退伍令遺失補發證書計一件。

經建業務

- 一、九十一年度第一批鄰里工程已完成設計。
- 二、九十一年度鄰里維護工程（預約單價發包）正施工中，已改善三處排水溝、補修三五處坑洞。
- 三、新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）已於四月十二日竣工。
- 四、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝及植栽之公園：

- 長春三號、長壽、吉祥、新東、敦中、慶城等公園，北寧公園病蟲害防治。
- 五、完成敦北、復源、富錦三號、寧安、婦聯、慶城、八德、撫遠、富錦四號、富錦五號、延壽、鵬程、北寧、長壽、新東、敦中等十六座公園修剪、割草。
 - 六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程已開工，並完成長壽公園、安平公園之遊具安裝。
 - 七、九十年度社區環境改造案「富錦四號公園、敦化公園」工程，施工進度分別為 60% 及 20%，進展順利。
 - 八、抵費地預算案「富錦五號、延壽三號」整建工程：已於四月十六日辦理第一次說明會。
 - 九、四月份商品標示抽查總計四十件，其中合格計三四件，不合格計六件，另複查案件計五件。
 - 十、九十年度臺閩地區工商及服務業普查工作：分別於四月十一、廿九日舉辦二次工作會報。
 - 十一、九十一年度社區環境改造計畫上網公開招標事宜。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計一一件：轉入六件，轉出四件，退保一件。
- 二、第五類健保申請案件計五八件：轉入一八件，轉出四〇件。
- 三、第六類健保申請案件計一、五六七件：轉入八二六件，轉出四〇〇件，退、停、復保等異動三四一件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一三四件。
- 五、便民工作站換發健保卡計九七八件：三民站二八三件，鵬程

站六六件，本行政大樓一樓服務台六二九件。

六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、〇九二人；在保人數較上月增加三六人，增加率 0.1%。

秘書業務

一、四月份辦理電腦網路線上洽公：借（使）用區公所大禮堂七件。

二、四月份免書證、免謄本服務：

（一）育兒補助：一五件。

（二）身心障礙生活補助查定：二件。

三、四月份提供為民服務事項

（一）開放停車場供洽公民眾停放車輛，計四六七車次。

（二）夜間開放停車位供民眾停車，計一一個車位。

四、四月卅日上午九時卅分假本所大禮堂召開四月份區務會議暨市容會報，市容會報提案一件。

五、辦理本所九十一年度工程招標案計一件。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

一、五月十四日至五月二十四日受理九十一年度第三場次市民聯

- 合婚禮報名登記。
- 二、規劃里長自強活動，預訂於六月四、五、六、七、八日五天，旅遊馬來西亞。
 - 三、本區九十一年度三民次分區市政說明會，於五月一日下午七時假民權國小學生活動中心四樓舉行。
 - 四、社會環保義工基礎訓練研習課預定於五月十四日下午一時三十分假本所十一樓大禮堂舉行。
 - 五、九十一年度資深里鄰長暨績優里長表揚大會，定於五月九日上午九時三十分假市府二樓大禮堂舉行。

社會業務

- 一、配合消防局五月中旬防災綜合演習，預計五月六日提報各組緊急應變計畫列入演習資料備檢。
- 二、五月一日至七日為全國防災週，配合實施防災宣導。

兵役業務

- 一、九十一年五月一日起至五月卅一日止，辦理後備軍人轉免役體檢申請。
- 二、九十一年四月廿九日至五月廿四日止，辦理九十一年役男替代役申請。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第一批鄰里工程發包事宜。
- 二、辦理九十一年度第一期鄰里維護工程繼續維修。

- 三、八德路四段五九八一六五八號後道路側溝及路面改善工程施工。
- 四、辦理抵費地預算（六條巷道側溝路面整修工程）設計、發包。
- 五、辦理新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）驗收。
- 六、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程，預定疏枝及植栽之公園：婦聯、美仁二號、八德、復源等公園。
- 七、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程進行。
- 八、辦理九十年度社區環境改造案「富錦四號公園、敦化公園」工程進行。
- 九、辦理九十一年度社區環境改造計畫開標及評選委員會成立事宜。
- 十、辦理抵費地預算案「延壽三號」整建工程第二次設計說明會及「富錦五號」整建工程第二、三次設計說明會。
- 十一、辦理九十年度工商及服務業普查業務。
- 十二、辦理九十一年第一期作水旱田利用調整後續計畫。
- 十三、辦理九十年度台灣地區農家戶口抽樣調查。

松山區公所施政報告

(九十一年年五月份)

資料截止日期：91年5月31日止

資料更新日期：91年6月5日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、五月一日假民權國小舉行本區九十一年度三民次分區市政說明會，共有二〇〇多位里民參與，會中由教育局、本所、工務局分別就臺北市信義社區大學松山分校、後巷變花園及基隆河防汛整治等議題做專案報告，在意見交流方面與會里長、民眾共提出十參個建議案，均由各局處首長當場答覆，並交由權責單位處理，會議進行順暢圓滿結束。
- 二、本區九十一年度資深里鄰長暨績優里長，於五月九日上午九時三十分假市府二樓大禮堂接受表揚，另十年資深鄰長因人數眾多，於五月份區務會議由區長頒發獎牌及紀念品。
- 三、輔導吉仁里（五月一日）、富錦里（五月三日）、介壽里（五月八日）、美仁里（五月二十五日）、福成里（五月二十七日）、復建里（五月二十八日）、中崙里（五月二十九日）、安平里（五月三十日）、中正里（五月三十日）、東勢里（五月三十日）、東昌里（五月三十日）、民福里（五月三十日）、新聚里（五月三十日）、自強里（五月三十日）、慈祐里（五月三十日）、復盛里（五月三十日）、敦化里（五月三十日）、中華里（五月三十日）、富泰里（五月三十日）、精忠里（五月三十日）、莊敬里（五月三十日）、龍田里（五月三十日）、東榮里（五月三十一日）、三民里（五月三十一日）、復源里（五月三十一日）等二十五里召開里鄰工作會報。
- 四、本區九十一年四月份市容查報案件計三〇六件，已辦理結案二六五件、無法辦理一件、計畫辦理四件。

- 五、本區九十一年五月份區民活動中心使用次數計三四二次；其中鵬程廿三次、民權十八次、中正五二次、敦化四九次、三民八十次、復建六十次、安平六十次；平均使用率為 53.44%。
- 六、五月二十八日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年五月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。
- 七、九十一年度第三場次市民聯合婚禮—玫瑰人生，定於七月十四日晚上七時至九時假自來水博物館舉行，受理報名日期自五月十四日至五月二十四日，本區已報名五對額滿。
- 八、辦理九十一年度里長自強活動，於五月三十一日、六月一日、六月二日前往嘉義歐都納渡假村、高雄布魯樂谷遊樂區等旅遊。
- 九、五月二十至二十四日辦理九十一年學年度敦化、健康兩所國小，額滿學區優先入學資格審查。
- 十、於五月十四日下午一時三十分假本所十一樓大禮堂舉行社會環保義工基礎訓練研習。環保義工參與踴躍。
- 十一、關於本市第五期里行政區域調整案，本所已於九十一年五月八日將調整里相關圖表及說明文件，依次裝訂成冊函報民政局。
- 十二、五月廿一日下午二時假本所十一樓禮堂辦理九十一年度「市長與民有約」，約見陳情案件七件。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一一七人，三、一六二天，金額一、五八一、〇〇〇元。
- 二、核發敬老證一八〇件。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一三、三一五人次。

- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票十八張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數八三人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計二四人、遷出計十八人、註銷二八人、遺失及毀損補發計二四人、重新鑑定計五七人、資料異動十一人、健保媒體資料計一三六筆。
- 七、核發急難救助計四人次，金額二三、〇〇〇元正。
- 八、核發松園大廈住戶搬遷費一戶，金額三〇、〇〇〇元正；房屋租金四三戶，金額一、九三五、〇〇〇元正。
- 九、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十件、異動（轉入、移出、申請恢復）計四件。
- 十、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七三七人，金額為三、九七九、四四〇元正。
- 十一、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理四十六人，金額五四七、九八九元正。
- 十二、辦理育兒補助二三二筆，金額計五九五、〇〇〇元正。
- 十三、本區東榮、松壽暨民生社區發展協會參加臺北市政府社會局辦理社區評鑑，並於六月三日前完成複評；輔導松基社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立二十個社區發展協會。
- 十四、配合臺北市九十一年度防災演練，於十五日假本所十一樓禮堂召開本區九十一年防災演習協調會，由災害應變中心各組組長參加，會中研討防災演習相關事宜；五月二十二日上午八時成立區防災指揮中心，召開防災整備會議並接受市府檢測，成績良好。

兵役業務

- 一、四月份徵集人數：陸軍計卅人、空軍計六人、海軍艦艇兵計三人、海軍陸戰隊計三人、補充兵計十八人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計三六件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計二一人，遷出計三人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計廿人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計七件。
- 六、辦理核發免役證明書，計七件。
- 七、辦理役男異動遷入十五件、遷出二十九件
- 八、辦理在營軍人家屬申請生活扶助一戶、複核改列級一戶。
- 九、後備軍人列管人數計二六、九九七人，遷入計一九九人，遷出計二二一人。
- 十、後備軍人報到人數計五十人，常（預）官三人，常（預）士十九人，常兵二十八人。
- 十一、辦理乙種國民兵申請補（換）發證書計二件。
- 十二、辦理退伍令遺失補發證書計三件。

經建業務

- 一、九十一年度第一批鄰里工程已完成發包，訂約中。
- 二、九十一年度鄰里維護工程（預約單價發包）正施工中，已改善四處排水溝、鋪設五條巷道、補修七十處坑洞。
- 三、新中街四巷後側溝及鋪面整建工程（九十一年度地區環境改造案）已於五月八日完成驗收。
- 四、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝及植栽之公園：

長春三號、長壽、吉祥、新東、敦中、慶城、婦聯、美仁二號等公園；北寧公園病蟲害防治。

- 五、完成敦北、富錦二號、健康、婦聯、撫遠、延壽一號、延壽二號、鵬程、北寧、長壽、新東、敦中等公園修剪、割草。
- 六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程已開工，並完成寶清、寧安、吉仁及濱江街綠地等公園之維修。
- 七、九十年度社區環境改造案「富錦四號公園」工程已完工。
- 八、九十年度社區環境改造案「敦化公園」工程，施工進度為 70 %，進展順利。
- 九、於五月廿八及卅一日辦理「富錦五號、延壽三號」整建工程說明會。
- 十、五月份商品標示抽查總計四五件，其中合格計卅九件，不合格計六件；另專案抽查二件，複查案件計三件。
- 十一、五月十七日召開九十年度臺閩地區工商及服務業普查第三次工作會報。
- 十二、五月廿九日召開九十一年度社區環境改造設計案，公開評選作業。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計九件：轉入七件，轉出一件，異動一件。
- 二、第五類健保申請案件計三五件：轉入廿九件，轉出五件，異動一件。
- 三、第六類健保申請案件計一、六七七件：轉九一二件，轉出四〇〇件，退、停、復保等異動三六五件。

- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一〇一件。
- 五、便民工作站換發健保卡計一、一一九件：三民站三五四件，監理處站一四九件，本行政大樓一樓服務台六一六件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、〇九七人；在保人數較上月增加五人，增加率 0.02%。

秘書業務

一、五月份辦理電腦網路線上洽公：

- (一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請：四 件。
- (二) 借（使）用區公所大禮堂：二〇件。
- (三) 中低收入老人生活津貼申請查定：十四件。
- (四) 全民健康保險對象變更事項線上申請：四件。

二、五月份免書證、免謄本服務：

- (一) 育兒補助：十六件。
- (二) 身心障礙生活補助查定：二件。
- (三) 義務役在營服役證明書：七件。

三、五月份提供為民服務事項

- (一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計七二五車次。
- (二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十一個車位。

四、五月卅日上午九時卅分假本所大禮堂召開五月份區務會議暨市容會報，市容會報提案六件。

五、辦理本所「九十一年度第一批鄰里工程」、「民生東路四段一

一二巷及一一二巷一弄道路側溝改善工程」招標案計二件。

六、於五月廿三日由區長率同課室主管至新竹科學園區參訪聯華電子股份有限公司，汲取企業經營作法及理念。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、本區九十一年度中崙次分區市政說明會，定於六月二十三日假敦化國中學生生活動中心舉行。
- 二、定於六月二十五日辦理本區新益里、東昌里、復源里、復建里及復勢里等五里鄰長自強活動。
- 三、協助臺北市政府民政局辦理公民養成訓練—公寓大廈公共事務訓練營，定於六月一日假本所十一樓大禮堂舉行。
- 四、松山區各里慶祝端午節活動，各項活動詳如下表：

活動時間	活動地點	活動內容
91.06.08 (星期六) 下午 2 時至 5 時	新東公園 2766-4552	端午萬馬奔騰園遊會
91.06.09 (星期日) 下午 2 時半至 5 時	慈祐文化 2762-9478	粽葉飄香慶端陽
91.06.09 (星期日) 下午 3 時至 5 時	美仁公園 2579-2866	粽葉飄香慶端午暨美仁公園整建啟用睦鄰園遊會
91.06.09 (星期日) 上午 10 時至 12 時	長春三號公園 2717-4191	慶祝端午暨資源回收宣導活動
91.06.13(星期四) 晚上 7 時起	民權活動中心 2760-6793	莊敬社區發展協會端午節活動

91.06.15 (星期六) 下午 2 時 30 分至 5 時	吉祥公園 2762-7830	端午棕葉飄香活動
91.06.15 (星期六) 上午 9 時 30 分起	南京東路五段 二五〇巷二弄 2761-9412	午日節舞動陀螺粽情香里

社會業務

- 一、敬老福利生活津貼定六月三日起開始受理申請，本區採里辦公處集中受理，受理日期：六月三日至十四日；區公所受理日期：六月十七日至八月三十一日止。
- 二、代發行政院慰問五二五華航空難罹難者死亡慰問金十一人，金額計一、一〇〇、〇〇〇元整。
- 三、臺北市九十一年全民防空「萬安二十五號演習」訂於六月四日下午一時三十分正式演習，本區配合演練於民權國小開設緊急安置所。

兵役業務

- 一、定六月十三日假本區鵬程區民活動中心辦理松山、信義、南港、內湖、大安、文山等六區陸軍、海艦、海陸、役男入營前座談會。
- 二、九十一年六月卅日前，辦理九十一年申請服替代役役男抽籤。
- 三、九十一年六月十五日前，端節慰問列級貧困徵屬。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第一批鄰里工程施工。

- 二、辦理九十一年度第一期鄰里維護工程繼續維修。
- 三、辦理民生東路四段一一二巷及一一二巷一弄二條巷道側溝路面整修工程設計、發包。
- 四、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程驗收。
- 五、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程進行。
- 六、辦理九十年度社區環境改造案「敦化公園」工程進行。
- 七、辦理九十一年度社區環境改造計畫簽約及辦理第一次社區說明會相關事宜。
- 八、辦理抵費地預算案「延壽三號、富錦五號公園整建工程」發包圖說審查。
- 九、辦理九十年度工商及服務業普查業務。
- 十、辦理九十一年第一期作水旱田利用調整後續計畫

松山區公所施政報告

(九十一年年六月份)

資料截止日期：91年6月30日止

資料更新日期：91年7月5日

重要施政成果：

創新措施：

秘書業務

- 一、辦理服務櫃檯票選楷模活動。
- 二、辦理本所公廁綠美化評比。

重要成果：

民政業務

- 一、二〇〇二年台北國際龍舟錦標賽本區報名參加行政區男子組及行政區女子組各一隊，於九十一年六月十四、十五、十六日三天假基隆河大佳段進行比賽。
- 二、為喚起民眾共同維護臺北市好山好水的意識，並建立遛狗民眾之責任心，於九十一年六月三十日假新東公園舉辦「遛狗繫狗鍊、隨手清狗便」、「清山淨水，親山近水，垃圾不落地」誓師大會，包括本區各里里長、環保義工及清潔隊員等計參佰多名參與。
- 三、本區九十一年度中崙次分區市政說明會，已於六月二十三日假敦化國中舉行，共有貳佰多位民眾參與，會中由發展局就市民大道四、五段及八德路二、三、四段沿線區域都市計劃案做專案報告，與會里長及民眾提出建議案，計口頭提案廿一案、書面提案四案，共計廿五案，均由權責機關分別答覆處理，最後在市長總結後進行茶敘與合影。

- 四、臺北市政府民政局九十一年度二十一世紀公民養成訓練活動「公寓大廈公共事務訓練營」，於六月一日假本所十一樓大禮堂舉行，計有壹佰壹拾位里鄰長及公寓大廈管理委員會人員參與。
- 五、於五月三十一日、六月一、二日計三天舉辦本區里長自強活動，前往嘉義歐都納渡假村等地旅遊，計十四位里長參加。
- 六、於六月四、五、六、七、八日等五天舉辦本區里長自強活動，旅遊地點為馬來西亞、吉隆坡等地，共計十六位里長參加。
- 七、於六月二十五日舉辦鄰長自強活動（新益里、東昌里、復源里、復建里、復勢里等五里），旅遊地點為蘇澳冷泉逍遙遊，共計八十六位鄰長參加。
- 八、六月二十七日假本區行政中心十一樓禮堂召開六月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。
- 九、六月十四日輔導【松山聚福廟】補辦寺廟登記，臺北市政府同意核發寺廟登記表，俟信徒名冊、組織章程訂定同意備查後，民政局再予以核發寺廟登記證。
- 十、本區九十一年六月份區民活動中心使用次數計三二〇次；其中鵬程廿二次、民權十四次、中正五二次、敦化三二次、三民八〇次、復建六〇次、安平六〇次；平均使用率為 50.00%。
- 十一、本區九十一年五月份市容查報案件計四五九件，已辦理結案四一九件、無法辦理十件、計畫辦理十九件。
- 十二、敦化區民活動中心內部整修工程於九十一年六月二十五日整修完成。
- 十三、本區九十一年度『健康活力 運動台北』路跑活動第一次協調會，於六月二十六日上午九時三十分假本所十樓會議室召開，會中邀集交通局、公園處、松山分局、交通警察大隊、市立體育場、民生社區發展協會、救國團松山區團委會等七個單位提供寶貴意見。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一一八人，三、二三五天，金額一、六一七、七五〇元。
- 二、核發敬老證一八〇次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一三、三一五人次。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票十六張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數五五人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計二六人、遷出計四人、註銷十六人、遺失及毀損補發計二十人、重新鑑定計七十人、資料異動九人、健保媒體資料計九三筆。
- 七、核發急難救助計七人次，金額三四、〇〇〇元正。
- 八、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十件、異動（轉入、移出、申請恢復）計六件。
- 九、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七三九人，金額為三、八五二、七〇〇元正。
- 十、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理十八人，金額二九五、五四五元正。
- 十一、辦理育兒補助二三一筆，金額計六〇五、〇〇〇元正。
- 十二、本區東榮、松壽暨民生社區發展協會參加臺北市政府社會局辦理社區評鑑，東榮獲第一類甲等、松壽暨民生獲單項優勝；輔導塔悠及松基社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立二十個社區發展協會。
- 十三、臺北市九十一年全民防空「萬安二十五號演習」於六月四日下午一時三十分正式演習，本區配合演練於民權國小開設緊急安置所，動員本所同仁二十人、民權國小人員二十人、三民里、新東里里民六十人，共計一〇〇人。

兵役業務

- 一、六月份徵集人數：陸軍計十二人、空軍計一人、海軍艦艇兵計三人、海軍陸戰隊計一人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計二一四件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計十四人，遷出計七人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計十六人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計四件。
- 六、辦理核發免役證明書，計五件。
- 七、辦理役男異動遷入十九件、遷出卅五件。
- 八、辦理替代役役男抽籤一一二件。
- 九、辦理在營軍人家屬端節扶助金節後補發二戶。
- 十、後備軍人列管人數計二七、一〇五人，遷入計二〇八人，遷出計一九一人。
- 十一、後備軍人報到人數計六七人，常（預）官三人，常（預）士廿六人，常兵三八人。
- 十二、辦理退伍令遺失補發證書計二件。
- 十三、九十一年六月十三日下午，辦理松山、信義、內湖、南港、大安、文山等六區陸軍、海軍艦艇、海軍陸戰役男入營前座談會。

經建業務

- 一、九十一年度第一批鄰里工程已完成訂約。
- 二、九十一年度鄰里維護工程（預約單價發包）正施工中，已改

- 善三處排水溝、鋪設四條巷道、補修六二處坑洞。
- 三、辦理抵費地預算（民生東路四段一一二巷及一一二巷一弄二條巷道側溝路面整修工程）設計、發包。
 - 四、辦理抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）設計。
 - 五、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝及植栽之公園：長春三號、長壽、吉祥、新東、敦中、慶城、婦聯、美仁二號等公園；北寧公園病蟲害防治。
 - 六、完成敦北、富錦二號、健康、撫遠、慶城、新中、吉祥、吉仁、延壽一號、鵬程、北寧、長壽等公園修剪、割草。
 - 七、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程已開工，並完成富錦一號、新中、敦化及長壽等公園之維修。
 - 八、九十年度社區環境改造案「富錦四號公園」工程已完工，並於六月十八日正驗完成。
 - 九、九十年度社區環境改造案「敦化公園」工程，於六月廿日完工。
 - 十、九十一年度「寧安公園環境改善計畫」、「防火巷後弄變花園暨防火巷傳奇」社區環境改造計畫召開評選作業事宜。
 - 十一、六月份商品標示抽查總計四五件，其中合格計三九件，不合格計六件；另複查案件計七件。
 - 十二、完成九十一年第一期作水旱田利用調整後續計畫作業。
 - 十三、九十年度臺閩地區工商及服務業普查工作：於六月廿八日完成普查收表工作約計貳萬件。
 - 十四、九十一年六月廿五日下午假本所大禮堂，協助辦理本市都市計畫「變更臺北市松山火車站附近地區都市計畫案」說明會。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計四件：轉入三件，退保一件。
- 二、第五類健保申請案件計四七件：轉入卅六件，轉出四件，異動七件。
- 三、第六類健保申請案件計一、三五三件：轉入七〇〇件，轉出三〇〇件，退、停、復保等異動三五三件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計八五件。
- 五、便民工作站換發健保卡計八三七件：三民站六三件，監理處站一六八件，中正站四八件，本行政大樓一樓服務台五五八件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、三一五人；在保人數較上月增加二一八人，增加率 0.07%。

秘書業務

- 一、六月份辦理電腦網路線上洽公：
 - (一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請：二件。
 - (二) 中低收入老人生活津貼申請查定：廿一件。
 - (三) 急難救助：七件。
- 二、六月份免書證、免謄本服務：
 - (一) 育兒補助：八件。
 - (二) 中低收入老人生活津貼申請：四件。
 - (三) 義務役在營服役證明書：二件。
- 三、六月份提供為民服務事項

(一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計四八五車次。

(二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十一個車位。

四、六月廿八日假本所大禮堂召開六月份區務會議暨市容會報，市容會報提案三件、區務會議一件。

五、辦理本所「九十一年度第二期預約維護工程」、「九十一年度第一批鄰里工程」、「民生東路四段一一二巷及一一二巷一弄道路側溝改善工程」、「九十一年度基層藝文活動街頭霸王企劃案」招標案計四件。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、九十一年度『健康活力 運動台北』路跑活動定於七月十四日上午六時卅分起假台北市立體育場起跑至民權公園為止。
- 二、九十一年度基層藝文活動『街頭霸王』定於七月廿日下午五時卅分起假微風廣場舉行。
- 三、本區九十一年度東社次分區市政說明會，定於七月三十一日晚上七時假健康國小學生活動中心舉行。
- 四、九十一年度民防常年訓練預定於七月十六日假本所十一樓大禮堂舉辦。
- 五、本區松山文化藝廊 | 「花鳥國畫展」訂於九十一年七月五日（星期五）上午十時於本所九樓開展。

社會業務

敬老福利生活津貼已自六月三日起開始受理申請，勞保局於六月二十五日發放第一批，日後每逢五日固定發放，直到九月底。

兵役業務

定七月廿六日假本所十樓會議室，辦理役男補抽籤。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第一批鄰里工程銑刨路面、鋪設瀝青混凝土。
- 二、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程發包、施工。
- 三、辦理抵費地預算（二條巷道側溝路面整修工程）施工。
- 四、辦理抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）發包、施工。
- 五、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程施工。
- 六、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程公園告示牌更新。
- 七、辦理九十年度社區環境改造案「敦化公園」第一次驗收及正式驗收。
- 八、辦理九十年度社區環境改造案「富錦四號公園」完工計價付款事宜。
- 九、辦理九十一年度社區環境改造計畫社區說明會相關事宜。
- 十、辦理抵費地預算案「延壽三號公園整建工程」發包作業。
- 十一、辦理抵費地預算案「富錦五號公園整建工程」：預計七月十日召開說明會與民眾溝通。

十二、辦理九十年工商及服務業普查業務。

秘書業務

一、辦理本所雙語環境建置。

二、文化走廊

松山區公所施政報告

(九十一年年七月份)

資料截止日期：91年7月31日止

資料更新日期：91年8月5日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、本區九十一年度東社次分區市政說明會，已於七月三十一日假健康國小舉行，共有貳佰多位民眾參與，會中由工務局及捷運局分別就復興北路車行松山機場地下道南引道工程計畫說明及捷運內湖線（機場段）規劃內容及進度做專案報告，與會里長及民眾提出建議案，均由權責機關分別答覆處理，最後在市長總結後進行茶敘與合影。
- 二、九十一年度「健康活力 運動臺北」路跑活動於七月十四日上午六時三十分假臺北市立體育場起跑，市府劉副祕書長寶貴蒞臨致詞並鳴槍開跑，沿途經敦化北路、民權東路四段抵達終點民權公園，現場舉辦摸彩活動，並穿插表演節目，場面盛大熱鬧，計約二千人參與。
- 三、九十一年度基層藝文活動「街頭霸王」於七月二十日下午五時五十分假微風廣場一樓維多利亞廣場舉辦，節目精彩，區內學校學生年輕熱力的演出搏得觀眾熱烈的掌聲，松山歷史創意舞蹈劇是全場的主力展演，社區內表演團體的舞蹈更是魅力四射，年輕、活力、奔放是此次活動的最佳代言，全場參與的人員反映熱烈。
- 四、本區松山文化藝廊—「花鳥國畫展」已於九十一年七月五日（星期五）上午十時於本所九樓開展，展出日期自七月五日起至九月底止。
- 五、本區九十一年度民防常年訓練業於七月十六日辦理完畢，本次常年訓練參訓人員為各民防分團幹部及本區民防團婦女

隊，合計六十四員。

- 六、民政局於九十一年七月廿六日假本所十一樓大禮堂，舉辦「社區防災地圖繪製作業」之講習，由本所全體里幹事參加。
- 七、七月二十五日於所外（天祥溫泉餐廳：臺北市行義路二六〇巷十五號）召開七月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。會後並邀請里長餐敘。
- 八、本區九十一年七月份市容查報案件計四二七件，已辦理結案四〇一件、無法辦理六件、計畫辦理八件。
- 九、本區九十一年七月份區民活動中心使用次數計三五四次；其中鵬程廿八次、民權廿四次、中正六四次、敦化三六次、三民八〇次、復建六二次、安平六〇次；平均使用率為 55.31%。
- 十、本區七月份辦理睦鄰互助聯誼活動計有二個里，分別是介壽里（七月廿、廿一日）、新聚里（七月廿七、廿八日）。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一一二人，二、九七二天，金額一、四八六、〇〇〇元。
- 二、核發敬老證一九三次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一六、三〇三張。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票三〇張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數六九人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計三九人、遷出計廿四人、註銷廿七人、遺失及毀損補發計廿一人、重新鑑定計八九人、資料異動四人、健保媒體資料計一三五筆。
- 七、核發急難救助計六人次，金額二〇、〇〇〇元正。

- 八、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十件、異動（轉入、移出、申請恢復）計六件。
- 九、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七四八人，金額為三、九二六、四八〇元正。
- 十、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理六二人，金額八一〇、六五〇元正。
- 十一、辦理育兒補助二二七筆，金額計五八五、〇〇〇元正。
- 十二、輔導塔悠及新益社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立二十個社區發展協會。
- 十三、防汛期已屆，本區已完成災前整備作業，各項機具、裝備即物資均已就位，期間經歷雷馬遜颱風、納克莉颱風侵襲，全區無災害發生。

兵役業務

- 一、六月份徵集人數：陸軍計三三人、空軍計五人、海軍艦艇兵計四人、海軍陸戰隊計三人、徵集補充兵十二人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計二二六件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計十四人，遷出計四人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計廿人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計三件。
- 六、辦理核發免役證明書，計廿件。
- 七、辦理役男異動遷廿七件、遷出五一件。
- 八、辦理國民兵證書補發三件。
- 九、辦理退伍令遺失補發證書計三件。

- 十、後備軍人列管人數計二七、一九六人，遷入計二二九人，遷出計二二〇人。
- 十一、後備軍人報到人數計一三六人，常(預)官五六人，常(預)士廿六人，常兵五四人。
- 十二、辦理退伍令遺失補發證書計二件。
- 十三、七月九日下午二時三十分假大安區公所十樓禮堂辦理北市十二區替代役第十三梯次役男入營前座談會。
- 十四、七月十日下午二時三十分假士林區公所十樓禮堂辦理北市松山、信義、南港、內湖、士林、北投六區七月下旬陸軍一九〇二梯次、海艦五五七梯次、海陸六三五梯次役男入營前座談會。
- 十五、七月二十日下午三時至九時三十分假中正紀念堂大中至正門內廣場舉辦北市八月上旬役男入營前聯歡會。

經建業務

- 一、九十一年度第一批鄰里工程已於七月五日竣工，七月廿六日驗收。
- 二、九十一年度第一期鄰里維護工程(預約單價發包)已完成驗收，計改善八處排水溝、鋪設五條巷道、補修八七處坑洞。
- 三、九十一年度第二期鄰里維護工程(預約單價發包)已發包。
- 四、辦理抵費地預算(二條巷道側溝路面整修工程)已於七月廿四日施工完竣。
- 五、辦理抵費地預算(四條防火巷側溝路面整修工程)發包、施工。
- 六、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝之公園：長春二號、敦北等公園；新中公園病蟲害防治。

- 七、完成敦北、新東、富錦三號、撫遠、慶城、新中、吉祥、吉仁、延壽一號、鵬程、北寧、長壽、敦中、婦聯、寶清等公園修剪、割草。
- 八、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程已開工，並完成寧安、撫遠、富錦一號、美仁二號、富錦二號、寶清、長壽、安平、富錦六號等公園之維修。
- 九、九十一年度社區環境改造計畫召開第一次說明會。
- 十、七月份商品標示抽查總計四六件，其中合格計四二件，不合格計四件；另複查案件計二件。
- 十一、九十年度臺閩地區工商及服務業普查工作：於七月卅一日完成普查作業，撤銷普查所組織。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計一件：轉入一件。
- 二、第五類健保申請案件計廿三件：轉入廿件，轉出一件，異動二件。
- 三、第六類健保申請案件計一、八一七件：轉入九〇〇件，轉出五〇〇件，退、停、復保等異動四一七件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一一五件。
- 五、便民工作站換發健保卡計一、一〇六件：三民站三四二件，監理處站一八三件，本行政大樓一樓服務台五八一件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、七三〇人；在保人數較上月增加四一五人，增加率 1.33%。

秘書業務

一、七月份辦理電腦網路線上洽公：

- (一) 借（使）用區公所大禮堂：十九件。
- (二) 中低收入老人生活津貼申請查定：二件。
- (三) 急難救助：五件。

二、七月份免書證、免謄本服務：

- (一) 育兒補助：五件。
- (二) 中低收入老人生活津貼申請：二件。
- (三) 身心障礙生活補助查定：二件。
- (四) 代賑工輔導：五件。

三、七月份提供為民服務事項：

- (一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計四九五車次。
- (二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十個車位。

四、七月卅日假本所大禮堂召開七月份區務會議暨市容會報，市容會報提案四件、區務會議二件。

五、辦理本所「九十一年度第二期預約維護工程」、「民生東路防火巷」、「延壽三號公園改善」、「地方文化特色」等招標案計四件。

六、辦理服務櫃臺票選楷模活動。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、本區九十一年度錫口史蹟解說員研習營預定於八月十七、十八日假本所十一樓大禮堂辦理，課程包含室內課堂講授及室外實地參觀導覽。報名日期自七月廿二日起至八月二日止，採親自報名及通訊報名，已五十名額滿並截止報名。
- 二、本區第十七屆第三次改善民俗實踐會委員會議，定於八月六日假本所十一樓大禮堂召開。
- 三、臺北市第三屆市長及第九屆市議員選舉，預定八月十六日成立本區選務作業中心，八月廿日前洽借投開票所完畢。
- 四、本區第一次登革熱病媒防治研習會及第二次登革熱病媒防治研習會，預定於八月七日及八月廿日假本所十一樓大禮堂舉行。
- 五、本區社會組卡拉 OK 大賽，預定於八月卅一日十三時至十七時假本所十一樓大禮堂舉行。

社會業務

勞保局於六月二十五日發放第一批敬老福利生活津貼，日後每逢五日固定發放，直到九月底。

兵役業務

- 一、八月十三日假士林區行政中心禮堂區民活動中心辦理松山、信義、南港、內湖、士林、北投等六區役男入營前座談會。
- 二、八月卅日假本所十樓會議室，辦理役男補抽籤。
- 三、九十一年八月廿六日辦理七十二年次役男體檢暨各年次役男補檢。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程訂約、施工。
- 二、辦理抵費地預算（二條巷道側溝路面整修工程）初驗丈量及驗收工作。
- 三、辦理抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）施工。
- 四、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程施工。
- 五、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程施工。
- 六、辦理九十一年度社區環境改造計畫期中審查會相關事宜。
- 七、辦理抵費地預算案「延壽三號公園整建工程」開工事宜。
- 八、辦理抵費地預算案「富錦五號公園整建工程」發包作業。

秘書業務

訂定本所中英文版為民服務白皮書

松山區公所施政報告

(九十一年年八月份)

資料截止日期：91年8月31日止

資料更新日期：91年9月5日

重要施政成果：

創新措施：

民政業務

為更進一步貼近區民生活，提供區民另一個健康抒解情感的空間，區公所自八月中旬後舉辦一系列卡拉OK聯誼暨比賽活動，首先登場是八月十五日及八月二十二日分別舉行之三民、東社、本鎮、中崙二場卡拉OK聯誼活動，更於八月三十一日假本區行政中心十一樓大禮堂舉辦卡拉OK歌唱大賽。參賽者計四八名，觀眾眾多擠滿整個會場。

秘書業務

- 一、辦理服務櫃臺票選楷模活動，計五〇〇市民參與票選活動。票選前三名表現優異同仁，名單公佈於本所公佈欄。
- 二、八月二十九日下午區長率課長主管等參訪中國信託商業銀行敦北分行。藉參訪活動，加強同仁企業經營理念。

重要成果：

民政業務

- 一、於八月十七、十八日假本所十一樓大禮堂辦理本區九十一年度錫口史蹟解說員研習營，邀請程主祕國文講授「松山的過去與未來」、劉漢軍老師講授「松山的故事—從饒河街談到四獸山」、葉倫會老師講授「認識慈祐宮」、「細說錫口」、邱標鎮老師講授「認識臺北府城隍廟與松山霞海城隍廟」、吳朝德老師講授「基隆河的前世與今生」，並且實地參觀導覽慈祐

- 宮、饒河街百年老店—山東小磨麻油、松山教會、御華興糕餅店、霞海城隍廟、臺北府城隍廟，以期讓學員對松山能有更深入的瞭解。本次活動計有五十位學員參加，參與學員對本次課程反映熱烈，均感獲益匪淺。
- 二、於八月六日下午假本所十一樓禮堂召開本區第十七屆改善民俗實踐會第三次會議，會中討論九十一年度實施計畫內容及九十一年度第一學期獎助學金發放規定並審議九十一年一月至七月之經費收支情形。
 - 三、九十一年「清潔月暨國家清潔週」，本區獲環保局評為績優區。
 - 四、配合環保署「環境清潔週」活動，本區三十三里全面進行掃除髒亂，並印製孳生源清除自我檢查表七二、〇〇〇份，分送里民宣導清除積水容器預防登革熱的觀念。
 - 五、本區九十一年八月份區民活動中心使用次數計三四八次；其中鵬程廿三次、民權廿四次、中正六五次、敦化三六次、三民八〇次、復建六〇次、安平六〇次；平均使用率為 54.38%。
 - 六、督導各里辦理睦鄰互助聯誼活動，本區八月份計有復盛里（八月一、二日）、復勢里（八月三日）、福成里（八月四、五日）辦理；參加人數計二六〇人。
 - 七、八月二日派員督導東昌里辦公處辦理里鄰工作會報。
 - 八、本區九十一年七月份市容查報案件計五三七件，已辦理結案五〇八件、無法辦理十七件、計畫辦理五件。
 - 九、八月二十九日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年八月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。
 - 十、於八月十六日上午，假本區行政中心十一樓禮堂召開「臺北市第三屆市長及第九屆市議員選舉」選務會報，同時成立「臺北市第三屆市長及第九屆市議員選舉」選務作業中心。
 - 十一、本所受理九十一年度第五場次市民聯合婚禮，報名日期自八月九日至八月十二日已報名八對額滿截止。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一九人，三、二二八天，金額一、六一四、〇〇〇元。
- 二、核發敬老證一九三次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一六、三〇三張。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票二十張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數六三人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計三九人、遷出計十八人、註銷三人、遺失及毀損補發計二二人、重新鑑定計七三人、資料異動四人、健保媒體資料計一四九筆。
- 七、核發急難救助計七人次，金額二六、〇〇〇元正。
- 八、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十一件、異動（轉入、移出、申請恢復）計六件。
- 九、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七五〇人，金額為三、九九九、〇〇〇元正。
- 十、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理六一人，金額七一、二五〇元正。
- 十一、辦理育兒補助二二七筆，金額計五八二、〇〇〇元正。
- 十二、輔導塔悠、新益及東光社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立二十一個社區發展協會。
- 十三、敬老福利生活津貼於本所七樓服務台集中受理各項登記書表、須知，截至八月底止計受理六、二三七件。

兵役業務

- 一、八月份徵集人數：陸軍計八五人、空軍計十二人、海軍艦艇兵計六人、海軍陸戰隊計五人、徵集替代役第十四梯次計十人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計二二五件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計十二人，遷出計三人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計廿四人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計三件。
- 六、辦理核發免役證明書，計八件。
- 七、辦理役男異動遷廿五件、遷出四四件。
- 八、辦理國民兵證書補發三件。
- 九、辦理辦理替代役申請作業，計十一件。
- 十、後備軍人列管人數計二七、三〇〇人，遷入計一八八人，遷出計一八三人。
- 十一、後備軍人報到人數計一三七人，常（預）官七人，常（預）士五八人，常兵七二人。
- 十二、辦理退伍令遺失補發證書計五件。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程（預約單價發包），計維修中，已維修廿五處坑洞。
- 二、於八月二十一日完成驗收抵費地預算之巷道側溝路面整修工程。
- 三、辦理四條抵費地預算防火巷側溝路面整修工程，已完成 60%。

- 四、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝之公園：富錦一號、富錦二號、富錦三號、富錦六號、八德等公園。
- 五、完成富錦三號公園土壤改良工程規劃設計，目前辦理發包作業中。
- 六、完成新東、富錦二、三號、撫遠、慶城、新中、吉祥、吉仁、鵬程、北寧、長壽、敦中、寶清等公園修剪、割草。
- 七、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程，完成寧安、撫遠、富錦一號、美仁二號、富錦二號、寶清、長壽、安平、富錦六號等公園之維修。
- 八、辦理抵費地預算延壽三號環境改善工程，於八月八日開工。
- 九、於八月二十七日完成抵費地預算富錦五號公園環境改善工程發包。
- 十、八月十七日召開九十一年度社區環境改造計畫（寧安公園整建工程）第三次說明會。
- 十一、八月二十日假介壽里里辦公處、八月二十二日假中央社區理事會辦公處召開九十一年度社區環境改造計畫（防火巷整建）第二次說明會。
- 十二、八月份商品標示抽查總計四五件，其中合格計卅三件，不合格計十二件；另專案抽查二件；複查案件計二件。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計四件：轉入一件，轉出二件，退保一件。
- 二、第五類健保申請案件計廿二件：轉入一三件，轉出七件，停保等異動一件。
- 三、第六類健保申請案件計一、七一七件：轉入八四四件，轉出

四〇〇件，退、停、復保等異動四七三件。

四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一〇六件。

五、便民工作站換發健保卡計一、一七二件：三民站三四八件，監理處站一〇二件，鵬程站七一件，民有站五〇件，本行政大樓一樓服務台六〇一件。

六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、七四八人；在保人數較上月增加一八人，增加率 0.06%。

秘書業務

一、八月份辦理電腦網路線上洽公：

(一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請：三件。

(二) 中低收入老人生活津貼申請查定：二件。

(三) 急難救助：七件。

二、八月份免書證、免謄本服務：

(一) 育兒補助：十五件。

(二) 中低收入老人生活津貼申請：六件。

(三) 身心障礙生活補助查定：二件。

三、八月份提供為民服務事項：

(一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計四九五車次。

(二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十個車位。

四、八月卅日假本所大禮堂召開八月份區務會議暨市容會報，市容會報提案五件、區務會議一件。

五、辦理本所「九十一年度民有里監視錄影系統」、「民生東路防火巷水溝加蓋鍍鋅格子板工程」、「富錦五號公園改善工程等招標發包工作」等招標案計三件。

六、八月七日上午辦理本所新進人員電話禮貌講習。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、本區改善民俗實踐會九十一年度民俗表演活動，預定於九月二十八日假民生社區中心四樓集會堂舉行。
- 二、本區九十一年度地方文化特色預定於九月三十日舉行成果展，屆時將以播放多媒體簡介光碟之方式辦理。
- 三、本區九十一年度區民休閒運動會，預定九月七日假西松高中舉辦。

社會業務

自九月十四日至十月三十一日由里幹事致贈重陽敬老禮金。

兵役業務

- 一、九月假本所十樓會議室，辦理役男補抽籤。
- 二、九十一年九月九、十二、廿三日辦理七十二年次役男體檢暨各年次役男補檢。
- 三、九月十一日假本區鵬程區民活動中心辦理松山、信義、南港、

內湖、大安、文山等六區役男入營前座談會。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程施工。
- 二、辦理抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）施工。
- 三、維修撫遠街二四九巷後及三民路一三七巷四弄後防火巷側溝及路面。
- 四、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程施工。
- 五、辦理富錦三號公園土壤改良工程發包作業，預定十月一日開工。
- 六、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程施工。
- 七、九十一年度社區環境改造計畫召開第四次說明會。
- 八、辦理抵費地預算案（延壽三號公園整建工程）施工。
- 九、辦理抵費地預算案（富錦五號公園整建工程）開工事宜。

松山區公所施政報告

(九十一年九月份)

資料截止日期：91年9月30日止

資料更新日期：91年10月7日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

一、本區九十一年度區民休閒運動會，因辛樂克颱風延至九月十五日於西松高中熱鬧登場，活動當天由區內三十三里各自組隊報名參加，熱鬧非凡。首先由民生社區發展協會舞蹈社學員百人為大會揭開序幕，繼之是趣味性濃厚的首長一千五百公尺慢跑，參加者包括區長陳其墉、副區長鍾南蓮、主任祕書程國文、立委穆閩珠、秦慧珠、副議長費鴻泰、市議員陳永德、陳淑華、陳嬿輝等人，一馬當先抵達終點的是陳永德議員。

當天比賽項目包括飛盤擲準、同心協力、蜈蚣競走、足下功夫、金蟬脫殼、三千公尺大隊接力、趣味拔河、互助合作、轉圈圈，其中參賽者不乏一家三代同場競技，場內外聚集了一千多名男女老幼參與，氣氛猶如嘉年華會般熱鬧有趣，而趣味拔河因冠軍隊伍獎金優渥，各里更同心齊力，奮力一拔，最終由復源里及復盛里並列第一名。

二、臺北市第三屆市長、第九屆市議員選舉，本區共設置九十五個投開票所，目前皆已覓妥，投開票所位置一覽表已函送選委會。

三、本區改善民俗實踐會九十一年民俗表演活動，於九十一年九月二十八日上午八時假民生社區中心四樓集會堂舉行，此項活動由民權、健康、松山、西松、敦化國小學生表演傳統民俗技藝，為整個活動增添許多熱鬧的氣氛，現場吸引很多民眾觀賞表演。

- 四、九月二十三日假佛光山台北道場十三樓法堂辦理市長與宗教團體—國際佛光會台北市分會領導幹部座談會，出席計 154 名幹部、永富法師等十名法師、十二區區長暨市府首長。
- 五、本區九十一年九月份區民活動中心使用次數計三五九次；其中鵬程廿七次、民權廿三次、中正六四次、敦化四五次、三民八〇次、復建六〇次、安平六〇次；平均使用率為 56.09%。
- 六、督導各里辦理睦鄰互助聯誼活動，本區九月份計有中華里（九月一日）、東勢里（九月十四日）、吉祥里（九月十四日）、東光里（九月十四日）、民有里（九月二十日）、慈祐里（九月二十日）、松基里（九月二十一日）、安平里（九月二十一日）、精忠里（九月二十八、二十九日）、復源里（九月二十八、二十九日）、復建里（九月二十八、二十九日）、東昌里（九月二十九、三十日）辦理；參加人數計三九八五人。
- 七、本區九十一年八月份市容查報案件計五〇七件，已辦理結案四八二件、無法辦理十三件、計畫辦理十一件，尚未辦理一件。
- 八、輔導具有宗教建築物、募建且尚未辦理登記之寺廟，補辦寺廟登記，本區計有七家未辦理補辦寺廟登記，目前已輔導一家【松山聚福廟】辦理登記。
- 九、配合各里中秋節活動，分發宣傳單及面紙，並針對本區市場加強宣導防治登革熱的重要性，提醒民眾清除積水容器，以預防登革熱毅情的發生。
- 十、臺北市第六場次聯合婚禮，報名受理期間為九月二日至九月十二日。截至九月十二日止已受理五隊額滿。
- 十一、九月六日派員督導民有里辦公處辦理里鄰工作會報。
- 十二、九月二十六日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年九月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一二〇人，三、一五六天，金額一、五七八、〇〇〇元。
- 二、核發敬老證一九六次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一八、二〇五張。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票十六張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數六一人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計廿八人、遷出計十九人、註銷卅三人、遺失及毀損補發計十六人、重新鑑定計九一人、資料異動九人、健保媒體資料計一九六筆。
- 七、核發急難救助計六人次，金額一四、二〇〇元正。
- 八、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十五件、異動（轉入、移出、申請恢復）計十件。
- 九、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七三八人，金額為三、八〇四、二六〇元正。
- 十、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理七九人，金額一、〇八四、九五〇元正。
- 十一、辦理育兒補助二二七筆，金額計五九〇、〇〇〇元正。
- 十二、輔導新益及東光社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立二十二個社區發展協會。
- 十三、災災業務：
 1. 九月五日辛樂克颱風來襲，本區災害應變中心依規定成立待命執行防救災勤務，各任務編組防範警戒得宜，全區無人員傷亡、財產損失。
 2. 九月十七日建成花園大廈（民生東路五段二〇二號）發生

瓦斯氣爆，造成二人重傷，十餘戶房屋受損，本所立即緊急應變，除協調各相關單位儘速釐清意外責任歸屬外，並緊急運送飲食、飲用水等物資供受災戶使用；另協調旅社臨時安置房屋不堪居住之受災戶。

十四、敬老福利生活津貼於本所七樓服務台集中受理各項登記書表、須知，截至九月底止計受理六、三七七件

兵役業務

- 一、九月份徵集人數：陸軍計六〇人、空軍計五人、海軍艦艇兵計四人、海軍陸戰隊計三人、徵集徵集補充兵計十人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計七三件。
- 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計十三人，遷出計三人。
- 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計十五人。
- 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計二件。
- 六、辦理核發免役證明書，計十一件。
- 七、辦理役男異動遷廿九件、遷出六三件。
- 八、辦理國民兵證書補發二件。
- 九、辦理辦理替代役申請作業，計四一件。
- 十、後備軍人列管人數計二七、三四二人，遷入計一四一人，遷出計一四九人。
- 十一、後備軍人報到人數計一二八人，常（預）官三人，常（預）士四十四人，常兵八十一人。
- 十二、辦理退伍令遺失補發證書計六件。
- 十三、九月十一日上午九時三十分假本區鵬程區民活動中心辦理

北市松山、信義、內湖、南港、大安、文山六區陸軍第一九〇六梯次役男入營前座談會。

十四、九月十一日下午二時三十分假大同區公所六樓禮堂辦理北市十二區空軍七二九梯次、海艦五五九梯次、海陸六三七梯次役男入營前座談會。

十五、九月二十六日上午九時三十分假文山區公所十樓禮堂辦理北市松山、信義、內湖、南港、大安、文山六區陸軍一九〇七梯次役男入營前座談會。

經建業務

一、九十一年度第二期鄰里維護工程（預約單價發包）正維修中，已執行 32%。

二、抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）已於九月廿七日施工完竣。

三、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程完成疏枝之公園：寶清、撫遠、新中、長春二號、長春三號、延壽一號、美仁一號、敦化等公園。

四、富錦三號公園土壤改良工程，已完成發包、訂約作業。

五、完成新東、富錦二、三號、撫遠、慶城、敦北、美仁一、二號、婦聯、敦化、鵬程、北寧、長壽、敦中、寶清等公園修剪、割草。

六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程現正施工中，年度進度 55%。

七、抵費地預算（延壽三號環境改善工程）現正施工中，已執行 45%。

八、抵費地預算（富錦五號公園環境改善工程）現正施工中，已執行 25%。

- 九、九十一年度社區環境改造計畫（寧安公園整建工程）於九月十八日召開期末審查會。
- 十、九十一年度社區環境改造計畫（防火巷整建）於九月十八日召開期中審查會。
- 十一、九月份商品標示抽查總計五〇件，其中合格計四二件，不合格計八件；複查案件計一件。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計九件：轉入七件，轉出二件。
- 二、第五類健保申請案件計卅三件：轉入十三件，轉出五件，異動十五件。
- 三、第六類健保申請案件計一、五一七件：轉入七九四件，轉出四〇〇件，退、停、復保等異動三二三件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一一九件。
- 五、便民工作站換發健保卡計一、一四一件：三民站三七〇件，監理處站一六四件，中正站四八件，本行政大樓一樓服務台五五九件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、七三一人；在保人數較上月增加六人，增加率 0.02%。

秘書業務

- 一、九月份辦理電腦網路線上洽公：
 - （一）全民健康保險第六類保險對象轉出申請：四件。
 - （二）中低收入老人生活津貼申請查定：十三件。

(三) 急難救助：六件。

(四) 借(使)用區公所大禮堂：廿六件。

二、九月份免書證、免謄本服務：

(一) 育兒補助：十七件。

(二) 中低收入老人生活津貼申請：十三件。

(三) 身心障礙生活補助查定：二件。

三、九月份提供為民服務事項：

(一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計三三二車次。

(二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十個車位。

四、九月廿七日假本所大禮堂召開九月份區務會議暨市容會報，市容會報提案二件、區務會議二件。

五、辦理服務櫃臺票選楷模活動。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

一、本區松山文化藝廊—蔡瑩俞老師押花藝術個展，定於九十一年十月三日上午十時開展，展出日期自九十一年十月三日起至十二月底止。

二、松山區地方文化特色成果展，預定九十一年十月展出。以播放多媒體簡介光碟之方式辦理。

三、本區改善民俗實踐會九十一年度獎助學金審查會，預定九十一年十月十六日假本所十一樓大禮堂召開。

- 四、守望相助各里巡守隊幹部座談會，定於十月十五日下午七時假本所十一樓召開。
- 五、守望相助社區公寓大廈管委會主委座談會，定於十月二十二日下午七時假本所十一樓召開。
- 六、參加臺北市九十一年市民休閒運動會，該項活動定於十月五日假臺北市立體育場舉行。

社會業務

重陽敬老禮金自九月十四日至十月三十一日由里幹事親往長者家中致贈新台幣壹千元，截至九月底致贈一〇、五四二件，已完成七〇%。

兵役業務

- 一、九十一年十月七日下午，假國軍松山醫院辦理七十二年次役男體檢暨各年次役男補檢。
- 二、九十一年十月八日下午，假本所十樓會議室辦理補辦徵處及改判體位役男辦理補抽籤。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程施工。
- 二、辦理抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）初驗、驗收。
- 三、維修撫遠街二四九巷後及三民路一三七巷四弄後防火巷側溝及路面。
- 四、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程施工、驗收。

- 五、辦理富錦三號公園土壤改良工程施工。
- 六、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程施工。
- 七、辦理九十一年度社區環境改造計畫施工圖說製定審查。
- 八、辦理抵費地預算案（延壽三號公園整建工程）施工。
- 九、辦理抵費地預算案（富錦五號公園整建工程）施工。

健保業務

健保 IC 卡自十月十五日至十一月十四日，由里幹事服務到家發放。

松山區公所施政報告

(九十一年十月份)

資料截止日期：91年10月31日止
日

資料更新日期：91年11月5

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、九十一年度第四季松山文化藝廊—蔡瑩俞押花藝術展，已於十月三日上午十時假本所九樓文化藝廊開展，現場熱鬧非凡，展示期限至九十一年十二月卅一日止。
- 二、本區改善民俗實踐會九十一年度獎助學金審查會於十月廿一日下午三時假十一樓大禮堂舉行，會議中決議通過發放獎學金予國中組卅名、高中組十四名、大專組廿二名，共計六六位申請通過。
- 三、本區文化特色—細說錫口成果展，於十月廿九日上午十時假本所十一樓大禮堂展出，展出內容包含圖片及光碟，當日現場有松山國小、永吉國中師生及前來觀賞之區民，共計貳百餘位民眾一起共襄盛舉。
- 四、九十一年十月五日本區參加市民休閒運動會，比賽成績優異：
 - 百人拉拉隊舞：民生社區發展協會代表本區參賽榮獲第二名。
 - 同心協力：新東里代表本區參賽榮獲第二名。
 - 互助合作：富錦里代表本區參賽榮獲第二名。
 - 三對三籃球比賽成人組：民有里代表本區參賽榮獲第二名。
 - 蜈蚣競走：精忠里代表本區參賽榮獲第三名。
 - 趣味拔河：復源里代表本區參賽榮獲第四名。

足下功夫：慈祐里代表本區參賽榮獲第五名。

以球運球：中華里代表本區參賽榮獲第五名。

金蟬脫殼：東光里代表本區參賽榮獲第五名。

轉圈圈：福成里代表本區參賽榮獲第五名。

飛盤擲準：安平里代表本區參賽榮獲第六名。

五、督導各里辦理睦鄰互助聯誼活動，本區十月份計有三民里（十月六、七、八日）、吉仁里（十月六、七日）、鵬程里（十月十二日）、新益里（十月十二、十三日）、新東里（十月十三、十四日）、中崙里（十月十三日）、富泰里（十月十八、十九日）、富錦里（十月十九日）、東榮里（十月十九、廿日）、莊敬里（十月十九、廿日）、敦化里（十月廿五、廿六日）、中正里（十月廿六、廿七日）、龍田里（十月廿六日）等十三里辦理；參加人數計三、〇〇〇人。

六、本區九十一年九月份市容查報案件計三八五件，已辦理結案三六八件、無法辦理十二件、計畫辦理二件，尚未辦理三件。

七、本區九十一年十月份區民活動中心使用次數計三六四次；其中鵬程三一次、民權十四次、中正六四次、敦化五五次、三民八十次、復建六十次、安平六十次；平均使用率為百分之五六、八八。

八、十月卅一日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年十月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。

九、十月十五日假本區行政中心十一樓禮堂召開本區守望相助里巡守隊幹部座談會，計九八人參加。

十、十月廿二日假本區行政中心十一樓禮堂召開本區守望相助社區公寓大廈管委會座談會，計一〇二人參加。

十一、「清山淨水，親山近水，垃圾不落地」專案成果已彙整送環保局。

- 十二、「居家環境清掃補助」專案成果已彙整送環保局。
- 十三、十月廿一日至十月廿七日之「滅鼠週」，分發各里藥餌及宣導民眾滅鼠觀念，活動順利完成。
- 十四、彙報「協助推行守望相助工作績效表」、「治安通報表」及「裝置錄影監視系統、自動感應燈與里巡守隊統計表」。
- 十五、函報污水回饋金第三季原始憑證核銷並函報第四季計畫書。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一二〇人，三、一八七天，金額一、五九三、五〇〇元。
- 二、核發敬老證一七二次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一四、五〇五張。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票卅。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數六四人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計廿六人、遷出計廿三人、註銷卅人、遺失及毀損補發計十三人、重新鑑定計九六人、資料異動九人、健保媒體資料計一四一筆。
- 七、核發急難救助計七人次，金額一六、一〇〇元正。
- 八、核發天然災害救濟金六七戶，金額四、六九〇、〇〇〇元；房屋租金四十戶，金額六、四四四、〇〇〇元；死亡慰助金一人，金額二〇〇、〇〇〇元；重傷慰助金一人，金額一〇〇、〇〇〇元。
- 九、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十五件、異動（轉入、移出、申請恢復）計卅件。
- 十、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七二六人，金額

為三、七三九、八二〇元正。

十一、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理五六人，金額七一〇、六九九元正。

十二、辦理育兒補助二一〇筆，金額計五二五、〇〇〇元正。

十三、輔導新益及東光社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立廿二個社區發展協會。

十四、九十一年防汛期至本月結束〈五月至十月〉，由於各任務編組嚴密整備，幸無災害發生。

十五、敬老福利生活津貼於本所七樓服務台集中受理各項登記書表、須知，截至時十月底止計受理六、四三六件。

兵役業務

一、九月份徵集人數：陸軍計六十人、空軍計五人、海軍艦艇兵計四人、海軍陸戰隊計三人、徵集徵集補充兵計廿一人、替代役計十二人。

二、辦理役男申請出境作業，計廿八件。

三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計五人，遷出計一人。

四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計十六人。

五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計八件。

六、辦理核發免役證明書，計十三件。

七、辦理役男異動遷入十件、遷出四十三件。

八、辦理國民兵證書補發四件。

九、辦理替代役申請作業，計四件。

- 十、辦理家庭因素服替代役申請作業，計一件。
- 十一、後備軍人列管人數計二七、三二人，遷入計一四七人，遷出計一五二人。
- 十二、後備軍人報到人數計六八人，常（預）官廿人，常（預）士二七人，常兵廿一人。
- 十三、辦理退伍令遺失補發證書計五件。
- 十四、十月三十一日下午二時三十分假本區鵬程區民活動中心辦理北市松山、信義、大安、文山四區陸軍一九〇九梯次役男入營前座談會。

經建業務

- 一、九十一年度第二期鄰里維護工程（預約單價發包）正維修中，已執行百分之七十八。
- 二、抵費地預算（四條防火巷側溝路面整修工程）已於十月廿二日完成驗收。
- 三、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程十月份完成疏枝之公園：復源、吉仁等公園。
- 四、富錦三號公園土壤改良工程，已於十月十四日竣工，十月廿五日驗收完竣。
- 五、完成富錦二號、撫遠、慶城、敦北、復源、健康、延壽一號、美仁一、二號、婦聯、鵬程、長壽、敦中、寶清等公園修剪、割草。
- 六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程現正施工中，年度進度百分之六十七。
- 七、抵費地預算（延壽三號環境改善工程）已於十月十六日完工，十月廿九日初驗。

- 八、抵費地預算（富錦五號公園環境改善工程）現正施工中，已執行百分之六十，預定十一月八日完工。
- 九、九十一年度社區環境改造計畫（寧安公園整建工程）於十月卅一日召開施工圖說、監造計畫及工程預算書審查會。
- 十、九十一年度社區環境改造計畫（防火巷整建）於十月卅一日召開施工圖說、監造計畫及工程預算書審查會。
- 十一、十月份商品標示抽查總計三十件，其中合格計廿八件，不合格計二件；複查案件計四件。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計五件：轉入三件，轉出一件、退保一件。
- 二、第五類健保申請案件計廿九件：轉入廿三件，轉出五件，異動一件。
- 三、第六類健保申請案件計一、六五三件：轉入九二五件，轉出四〇〇件，退、停、復保等異動三二八件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一一六件。
- 五、便民工作站換發健保卡計一、一〇四件：三民站三六九件，監理處站一五〇件，本行政大樓一樓服務台五八五件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、六五〇人；在保人數較上月減少八一人，減少率百分之〇、二六。
- 七、健保 IC 卡自十月十五日至十一月十四日，由里幹事服務到家發放。

秘書業務

一、十月份辦理電腦網路線上洽公：

- (一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請：二件。
- (二) 中低收入老人生活津貼申請查定：十三件。
- (三) 急難救助：七件。
- (四) 借（使）用區公所大禮堂：十九件。
- (五) 全民健康保險對象變更事項線上申請：二件。

二、十月份免書證、免謄本服務：

- (一) 育兒補助：十五件。
- (二) 中低收入老人生活津貼申請：十三件。
- (三) 身心障礙生活補助查定：二件。
- (四) 義務役在營服役證明書：八件

三、十月份提供為民服務事項：

- (一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計三六二車次。
- (二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十個車位。

四、十月卅日假本所大禮堂召開十月份區務會議暨市容會報，市容會報提案二件。

五、辦理本所「撫遠公園植栽工程」、「東昌里電腦數位監錄影系統」等招標案計二件。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

- 一、「臺北市九十一年身心障礙運動會」，於九十一年十一月九日假臺北市立體育場舉辦，本區參與人數計一一三位。
- 二、本區八十八至九十一年市政說明會、市長區政說明會暨市長基層之旅無法執行案件溝通說明會，定於十一月六日上午九時假本所十一樓大禮堂召開。
- 三、本區精神衛生宣導會，定於十一月十四日上午八時三十分假本所十一樓大禮堂舉辦。
- 四、發放松山區改善民俗實踐會九十一年度第一學期獎助學金，預計於十一月十五日發放完畢。
- 五、九十一年十一月四日成立第九屆里長選舉松山區選務作業中心。

社會業務

- 一、九十一年度育兒補助總清查自十月二十一日至十二月三十一日。
- 二、九十一年度低收入戶總清查自十一月一日至十二月十五日。
- 三、九十一年度中低收入老人生活津貼總清查自十一月一日至十二月三十一日。

兵役業務

- 一、九十一年十一月十二日上午，假役政活動中心辦理本區申請服替代役役男卅九人抽籤。
- 二、九十一年十一月十八日下午，假本所十樓會議室辦理補辦徵處及改判體位役男辦理補抽籤。

三、九十一年十一月廿五日下午，假市立萬芳醫院辦理本區未到檢之七十二年次未在學役男暨各年次緩徵原因消失役男體檢（併他區辦理）。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程施工。
- 二、辦理民生東路五段三六巷四弄路面銑刨加鋪工程。
- 三、辦理民權東路三段一〇六巷中段路面銑刨加鋪工程。
- 四、辦理民權東路三段一〇六巷十五、廿一弄路面銑刨加鋪工程。
- 五、辦理三民路一三六巷路面銑刨加鋪工程。
- 六、辦理南京東路五段二五一巷卅二弄路面銑刨加鋪工程。
- 七、辦理塔悠路九五號旁路面銑刨加鋪工程。
- 八、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程施工、驗收。
- 九、辦理富錦三號公園成果發表。
- 十、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程施工。
- 十一、辦理九十一年度社區環境改造計畫發包圖說資料，提交總結論報告書送民政局核銷。
- 十二、辦理抵費地預算案（延壽三號公園整建工程）完工、正驗事宜。
- 十三、辦理抵費地預算案（富錦五號公園整建工程）完工、初驗事宜。

松山區公所施政報告

(九十一年十一月份)

資料截止日期：91年11月30日止
日

資料更新日期：91年12月5

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、環保局九十一年「遛狗繫狗鍊，隨手清狗便」案，本區卅三里皆合格獲評為績優里，並於十一月廿日假市府禮堂頒獎完畢。
- 二、環保局九十一年「清山淨水推動計畫」案，本區慈祐里及新東里推動該案不遺餘力，獲頒為績優單位，獎金二萬元正。
- 三、十一月九日由臺北市政府舉辦之九十一年身心障礙市民運動會，本區參與選手計一百零四名。當日含工作人員及其他障別的啦啦隊實際參與計有一百四十七名。本區並榮獲精神總錦標第二名，累計總分計九十九分，成績如下：
 - (一)趣味競賽(肢障組):定點投籃第三名、超越障礙第一名。
 - (二)趣味競賽(智障組):飛盤擲準第六名、同心協力第五名。
 - (三)游泳智障男子組共獲牌銀一面、銅牌一面、第四名一名、第五名一名；游泳智障女子組共獲金牌二面、銀牌四面、銅牌二面、第四名一名。
 - (四)游泳視障男子組共獲金牌一面。
 - (五)游泳肢障男子組共獲金牌一面、銀牌四面；游泳肢障女子組共獲金牌五面。
 - (六)桌球肢障男子組共獲金牌二面、銀牌二面、銅牌四面、第四名一位、第五名一位；桌球肢障女子組共獲金牌二

面、銀牌二面。

- (七) 桌球聽障女子組共獲金牌一面。
- (八) 田徑肢障輪椅男子組獲銀牌一面；田徑肢障輪椅女子組共獲銀牌一面、銅牌一面、第四名一位。
- (九) 田徑肢障站立男子組鉛球獲銀牌一面；田徑肢障站立女子組鉛球獲金牌一面；田徑肢障站立女子組一百公尺獲金牌一面；田徑肢障站立男子一百公尺第四名一位。
- (十) 田徑肢障輪椅組男子組鉛球獲第四名一位、第五名一位、第六名一位；田徑肢障輪椅組女子組鉛球共獲銀牌一面、銅牌一面、第四名一位。
- (十一) 聽障組籃球隊獲第四名。

四、88—90 市長區政說明會、89—90 市長基層之旅、91 市政說明會無法執行案件溝通說明會，於十一月六日假本所十一樓大禮堂由提案人與權責單位就廿五案進行溝通協調，溝通結果其中同意結案十一案、改列 B 級九案、改列 C 級一案、不同意結案四案。

五、十一月十六日本區環保義工三百三十名，參與二〇〇二年環保義工趣味運動會，當日由市長親臨主持，陳區長率隊參與各項活動義工們熱烈的投入，並得到團體獎項「馬到成功」殿軍。

六、本區精神衛生宣導會於十一月十四日假本所十一樓大禮堂舉行，參與之里鄰長、志工共計百餘位，會中由講師分別就「臺北市精神衛生服務措施介紹」及「談社區精神病患暴力問題與防治」做專題演講，聽眾反應熱烈，醫師及主管單位衛生局也就聽眾問題做詳細解答及說明。

七、臺北市第三屆市長及第九屆市議員選舉之公告閱覽於十一月廿一日至廿五日假本區各里辦公處辦理。另各投開票所工作人員講習於十一月廿六日至廿九日分七場次辦理。

- 八、臺北市第九屆里長選舉於十一月四日成立本區選務作業中心。
- 九、九十二年一月一日市民聯合婚禮，報名受理期間為十一月一日至十一月十五日。截至十一月十五日止已受理八隊新人額滿。
- 十、本區九十一年十月份市容查報案件計三五二件，已辦理結案三三〇件、無法辦理十九件、計畫辦理三件。
- 十一、本區九十一年十一月份區民活動中心使用次數計三六一
次；其中鵬程三十次、民權十九次、中正六十四次、敦化四
十八次、三民八十次、復建六十次、安平六十次；平均使用
率為百分之五六、四一。
- 十二、十一月廿九日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年十
一月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一二二人，三、三八六.五天，金額一、六
九三、二五〇元。
- 二、核發敬老證三三六次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一六、四一〇張。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票三十張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數五六人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計廿一人、遷出計廿三人、註銷廿八
人、遺失及毀損補發計廿三人、重新鑑定計六三人、資料異
動十七人、健保媒體資料計一二八筆。
- 七、核發急難救助計四人次，金額一七、一〇〇元正。
- 八、核發天然災害救濟金五戶，金額三五〇、〇〇〇元；房屋租

金三戶，金額四四一、〇〇〇元正。

九、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十件、異動（轉入、移出、申請恢復）計十件。

十、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七二六人，金額為三、七三九、八二〇元正。

十一、辦理殘障生活輔助器具補助費，受理五二人，金額五二四、八五〇元正。

十二、辦理育兒補助二二一筆，金額計五九五、〇〇〇元正。

十三、輔導新益及東光社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立廿二個社區發展協會。

十四、敬老福利生活津貼於本所七樓服務台集中受理各項登記書表、須知，截至時十一月底止計受理六、四七六件。

兵役業務

一、九月份徵集人數：陸軍計六四人、空軍計三人、海軍艦艇兵計三人、海軍陸戰隊計一人、替代役抽籤計卅三人。

二、辦理役男申請出境作業，計廿二件。

三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計五人，遷出計三人。

四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計廿一人。

五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計十件。

六、辦理核發免役證明書，計十三件。

七、辦理役男異動遷入十一件、遷出卅一件。

八、辦理貧困徵屬申請列級扶助，計一件。

- 九、後備軍人列管人數計二七、四七七人，遷入計一三七人，遷出計一、〇三〇人。
- 十、後備軍人報到人數計六九人，常（預）官四人，常（預）士十五人，常兵五十人。
- 十一、辦理退伍令遺失補發證書計六件。

經建業務

- 一、九十一年度第二期鄰里維護工程（預約單價發包）正維修中，已執行百分之八十五，並完成第一次驗收。
- 二、辦理民生東路五段卅六巷四弄、民權東路三段一〇六巷十五、廿一弄、三民路一三六巷、南京東路五段二五一巷卅二弄、塔悠路九五號旁等六條巷道路面銑刨加鋪改善工程。
- 三、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程於十一月十八日竣工，十一月廿六日完成驗收。
- 四、富錦三號公園土壤改良工程，於十月廿五日驗收完竣，十一月廿日舉辦成果發表會。
- 五、完成撫遠、慶城、敦北、復源、健康、北寧、敦化、新中、婦聯、鵬程、長壽、寧安、寶清等公園修剪、割草。
- 六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程現正施工中，年度進度百分之九十。
- 七、延壽三號環境改善工程於十一月廿一日驗收完竣。
- 八、富錦五號公園環境改善工程於十一月廿二日完工，十一月廿八日辦理初驗。
- 九、九十一年度社區環境改造計畫（寧安公園整建工程、防火巷整建）於十一月十五日完成總結報告書。

十、十一月份商品標示抽查總計卅件，其中合格計廿八件，不合格計二件；複查案件計五件。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計五件：轉入三件，轉出一件、退保一件。
- 二、第五類健保申請案件計卅一件：轉入廿件，轉出十件，復保一件。
- 三、第六類健保申請案件計一、三〇六件：轉入六九六件，轉出四〇〇件，退、停、復保等異動二一〇件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計九六件。
- 五、便民工作站換發健保卡計九七四件：三民站二二〇件，監理處站一五〇件，本行政大樓一樓服務台六〇四件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三一、八四〇人；在保人數較上月增加一九〇人，增加率百分之〇、六。
- 七、健保 IC 卡自十月十五日至十一月十四日止，由里幹事服務到家發放；完成送達件數計二〇、四三九件。

秘書業務

- 一、十一月份辦理電腦網路線上洽公：
 - (一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請七件。
 - (二) 中低收入老人生活津貼申請查定廿件。
 - (三) 借(使)用區公所大禮堂四件。
- 二、十一月份免書證、免騰本服務：
 - (一) 育兒補助十四件。

(二) 中低收入老人生活津貼申請廿件。

(三) 身心障礙生活補助查定二件。

三、十一月份提供為民服務事項：

(一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計三六二車次。

(二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十個車位。

四、辦理本所「民生社區參與式空間加值專案－結合公共藝術與防災設施之示範社區設計規劃」招標案計一件。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

一、臺北市第九屆里長選舉定於十二月五日至十二月十一日受理候選人領表，十二月九日至十一日受理候選人登記之申請，十二月廿三日候選人抽籤決定號次。

二、臺北市第三屆市長及第九屆市議員選舉定於十二月七日舉行。

三、本區「聘用外勞之雇主講習會」，定於九十一年十二月十三日下午二時三十分假本所十一樓大禮堂舉辦。

社會業務

一、九十一年度育兒補助總清查自十月二十一日至十二月三十一日。

二、九十一年度低收入戶總清查自十一月一日至十二月十五日。

三、九十一年度中低收入老人生活津貼總清查自十一月一日至十

二月三十一日。

四、九十二年度以工代賑臨時工總登記自九十一年十二月二日至十九日止。

兵役業務

- 一、九十一年十二月九日下午，假役政活動中心辦理本市十二區替代役入營前座談會。
- 二、九十一年十二月十三日上午，假本所十一樓大禮堂辦理九十一年七十二年次役男抽籤。
- 三、九十一年十二月辦理本區未到檢之七十二年次未在學役男暨各年次緩徵原因消失役男體檢（併他區辦理）。
- 四、九十一年十二月十九日下午，假本所十一樓大禮堂辦理補辦徵處及改判體位役男補抽籤。

經建業務

- 一、辦理九十一年度第二期鄰里維護工程施工。
- 二、辦理三民路一〇七巷前段路面改善工程。
- 三、辦理南京東路三段三三五巷右側水溝改善工程。
- 四、辦理九十二年度第一期鄰里維護工程（單價預約發包）設計。
- 五、辦理九十二年度鄰里工程測量設計。
- 六、辦理九十一年度鄰里公園綠化植栽工程計價、結案事宜。
- 七、辦理九十二年度鄰里公園綠化植栽工程設計。
- 八、辦理九十一年度鄰里公園預約單價維護工程施工。

九、辦理九十二年度鄰里公園預約單價維護工程設計。

十、辦理抵費地預算案（延壽三號公園整建工程）結案事宜。

十一、辦理抵費地預算案（富錦五號公園整建工程）正驗事宜。

松山區公所施政報告

(九十一年十二月份)

資料截止日期：91年12月31日止

資料更新日期：92年1月6日

重要施政成果：

創新措施：

重要成果：

民政業務

- 一、臺北市第三屆市長及第九屆市議員選舉，本區已於十二月七日順利完成投開票任務，整個選務過程圓滿順利，另經費核銷已於十二月十日完成並函報選委會。
- 二、臺北市第九屆里長選舉，本區選務作業中心於十二月五日至十一日辦理欲參選人領表作業；九日至十一日候選人登記作業；十九日至廿三日選舉人名冊公告閱覽；二十日完成選舉人消極資格查證作業；廿三日候選人抽籤決定號次；廿四日下午投開票所工作人員講習；廿七日晚上投開票所工作人員補講習；廿三日至廿六日至印刷廠監印選舉票；卅日召開選務工作會報及點領選舉票工作人員協調會。
- 三、本區「聘用外勞之雇主講習會」於十二月十三日假本所十一樓大禮堂舉行，參與講習會之雇主共計五十餘位，當日由勞工局承辦人說明相關法規規定，並於座談時一一回覆雇主所提問題，會後亦一對一瞭解雇主實際面臨情況，除當面提出建議及解答外，並將雇主所提問題帶回勞工局研究，同時向勞委會反映雇主實際面臨狀況。
- 四、本區九十一年十一月份市容查報案件計三七二件，已辦理結案三四五件、無法辦理十九件、計畫辦理八件。
- 五、本區九十一年十二月份區民活動中心使用次數計三六一次；其中鵬程卅一次、民權廿二次、中正六三次、敦化四七次、三民七八次、復建六十次、安平六十次；平均使用率為百分之五六、四一。

六、十二月廿六日假本區行政中心十一樓禮堂召開九十一年十二月份里幹事工作會報與里幹事、社工員聯繫會報。

社會業務

- 一、發放臨時工工資計一二二人，三、三五五天，金額一、六七七、五〇〇元。
- 二、核發敬老證二一五次。
- 三、換發敬老愛殘公車卡一七、二九三張。
- 四、辦理代售身心障礙陪伴者優待票二十張。
- 五、辦理身心障礙鑑定初領人數六一人。
- 六、辦理身心障礙手冊遷入計廿五人、遷出計廿人、註銷卅三人、遺失及毀損補發計十九人、重新鑑定計九五人、資料異動七人、健保媒體資料計一二七筆。
- 七、核發急難救助計二人次，金額八、〇〇〇元正。
- 八、核發低收入戶喪葬補助一人，金額二三、〇〇〇元正。
- 九、辦理低收入戶申請查定合格核證，合格者十件、異動（轉入、移出、申請恢復）計十五件。
- 十、辦理中低收入戶老人生活津貼補助費計核發七二九人，金額為三、八五一、〇六〇元正。
- 十一、辦理殘障生活補助器具補助費，受理七六人，金額九九二、四二〇元正。
- 十二、辦理育兒補助二二九筆，金額計六〇五、〇〇〇元正。
- 十三、敬老福利生活津貼於本所七樓服務台集中受理各項登記書表、須知，截至時十二月底止計受理六、六五二件。
- 十四、輔導新益及東光社區發展協會籌組事宜，截至本月底共計成立廿二個社區發展協會。

兵役業務

- 一、十二月份徵集人數：陸軍計廿七人、空軍計三人、海軍艦艇兵計二人、海軍陸戰隊計四人、替代役抽籤計十人、徵集補

- 充兵五一人。
- 二、辦理役男申請出境作業，計卅七件。
 - 三、辦理僑民（生）異動作業：遷入計八人，遷出計五人。
 - 四、辦理各年次役男變更體位申請複檢作業，計十五人。
 - 五、辦理義務役入營服役證明書申請作業，計四件。
 - 六、辦理核發免役證明書，計三件。
 - 七、辦理役男異動遷卅七件、遷出卅二件。
 - 八、辦理家庭因素服補充兵計一件。
 - 九、後備軍人列管人數計二七、五一七人，遷入計一八七人，遷出計一九八人。
 - 十、後備軍人報到人數計五六人，常（預）官二人，常（預）士廿二人，常兵卅二人。
 - 十一、辦理退伍令遺失補發證書計三件。

經建業務

- 一、九十一年度第二期鄰里維護工程（預約單價發包）已於十二月廿三日全部施工完竣。
- 二、辦理撫遠街三七六、三八六巷、三民路一〇七巷等三條巷道路面銑刨加鋪改善工程。
- 三、九十一年度鄰里公園綠化植栽工程已於十二月廿六日保固期滿，完成付款結案事宜。
- 四、富錦三號公園土壤改良工程，已於十二月九日提送結果報告書至錫琉環境綠化基金會，並申請第三期款。

- 五、完成撫遠、富錦二號、富錦三號、精忠、健康、延壽一號、延壽二號、延壽三號、新中、婦聯、鵬程、長壽、寧安公園修剪、割草。
- 六、九十一年度鄰里公園預約單價維護工程全部施工完竣。
- 七、抵費地預算(富錦五號公園環境改善工程)已於十二月十二、十三日正驗完畢。
- 八、十二月份商品標示抽查總計卅件，其中合格計廿八件，不合格計二件；複查案件計二件。

健保業務

- 一、第一類健保申請案件計八件：轉入七件，轉出一件。
- 二、第五類健保申請案件計十八件：轉入十二件，轉出六件。
- 三、第六類健保申請案件計一、五三五件：轉入七三八件，轉出三〇〇件，退、停、復保等異動四九七件。
- 四、受理傳真、通訊辦理第六類健保轉出及異動案件計一二七件。
- 五、便民工作站換發健保卡計一、〇八二件：三民站四八六件，監理處站一五〇件，鵬程站七七件，本行政大樓一樓服務台六六九件。
- 六、本區第一、五、六類在保人數總計三二、二一八人；在保人數較上月增加三七八人，增加率百分之一、二。

秘書業務

- 一、十二月份辦理電腦網路線上洽公：
 - (一) 全民健康保險第六類保險對象轉出申請卅二件。

(二) 中低收入老人生活津貼申請查定六件。

(三) 借(使)用區公所大禮堂八一件。

(四) 急難救助：二件。

二、十二月份免書證、免謄本服務：

(一) 育兒補助十六件。

(二) 中低收入老人生活津貼申請六件。

(三) 身心障礙生活補助查定二件。

三、十二月份提供為民服務事項：

(一) 開放停車場供洽公民眾停放車輛，計三一九車次。

(二) 夜間開放停車位供民眾停車，計十個車位。

四、十二月廿七日假本所大禮堂召開十二月份區務會議暨市容會報，市容會報提案三件。

五、辦理「九十二年度鄰里公園委外清掃維護等七件」、「九十二年度電腦網路系統維護」、「戶政系統維護」招標案計九件。

突破難題：

未來施政重點：

民政業務：

一、臺北市第九屆里長選舉定於一月四日舉行。

二、本區九十二年迎新春贈春聯活動，定於一月廿二日至廿四日每日上午九至十二時、下午二時至四時卅分假本所舉辦。屆時將邀請書法名家當場揮毫並致贈春聯。

- 三、本所九十二年度第一季文化藝廊—陳秋玉品卉油畫展，定於九十二年一月七日上午十時假本所十樓開展。
- 四、一月廿九日至二月十七日受理九十二年三月廿九日聯合婚禮報名。
- 五、第九屆里長交接典禮預定於一月十六日假市府舉行。
- 六、本區各里鄰編組調整作業預定一月十日提案至區務會議審議，並將調整對照表逕送戶所；於一月十四日函報民政局審查及核定；一月十五日公告鄰調整確定範圍及實施日期；一月十六日鄰調整生效日。

社會業務

九十二年度以工代賑臨時工總登記案件審核自九十一年十二月廿日至九十二年元月廿日止。

兵役業務

- 一、九十二年一月廿二日至廿四日，辦理第一季後備軍人清查主檔比對。
- 二、九十二年一月十八日起，辦理後備軍人、國民兵除役暨七十三年次役男轉錄。

經建業務

- 一、辦理九十二年度第一期鄰里維護工程發包。
- 二、辦理九十二年度鄰里工程測量設計。
- 三、辦理九十二年度鄰里公園綠化植栽工程發包。

四、辦理九十二年度鄰里公園預約單價維護工程發包。

五、辦理九十一年度社區環境改造計畫（寧安公園整建工程、防火巷整建）發包。